УТВЕРЖДЕН:
Решением учредителя
(Решение № 1 от 01.08.2022 г.)

УСТАВ
Частного образовательного учреждения высшего образования «Институт бизнеса и инновационных технологий»

Вологодская область
город Вологда г.о.
2022 год

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области
Принято решение о государственной регистрации
«____» 29 АВГ 2022 20____ г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное образовательное учреждение высшего образования «Институт бизнеса и инновационных технологий» (далее — Институт) является унитарной некоммерческой организацией, созданной по решению Учредителя для осуществления образовательных функций.

1.2. Институт является частной образовательной организацией. Организационно-правовая форма — частное учреждение. Тип образовательной организации — образовательная организация высшего образования.

1.3. Полное наименование Института: Частное образовательное учреждение высшего образования «Институт бизнеса и инновационных технологий».

Сокращенное наименование Института: ЧОУ ВО «ИБИТ».

1.4. Местонахождение Института: Россия, Вологодская обл., город Вологда г.о., г. Вологда.

1.5. Учредителем (собственником) Института является: Общество с ограниченной ответственностью «Университет дополнительного профессионального образования», ОГРН 1193525033195, ИНН 3525451023.

1.6. Институт может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах, в том числе в третейском, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям Института и законодательству Российской Федерации как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

Имущество Института находится у него на праве оперативного управления либо в собственности, или на ином вещном праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Институт имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, а также круглую печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную символику, описание которой должно содержаться в настоящем уставе.

Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Института несет Учредитель Института.

1.7. Институт в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Налоговым кодексом Российской Федерации, другими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, настоящим Уставом.

1.8. Институт приобретает право на образовательную деятельность и льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, с момента выдачи ему соответствующих лицензий в установленном законодательством порядке.

1.9. Институт может создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных им положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Института, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Института.

1.10. Институт может иметь научно-исследовательские подразделения, а также объекты производственной и социальной инфраструктуры, общежития и т.д. В структуру Института входят управления, отделы и факультеты по направлениям подготовки специалистов, в состав которых могут входить кафедры по отраслям знаний, лаборатории и иные учебные и научные подразделения. Структурные подразделения не являются самостоятельными юридическими лицами. Статус, порядок управления и функции структурного подразделения Института определяются соответствующими положениями, утвержденными в соответствии с настоящим Уставом.

1.11. Институт вправе учреждать и входить в союзы (ассоциации) и участвовать в иных организациях в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

1.12. Институт самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, выборе образовательных программ и направлений образовательной деятельности, подборе и расстановке кадров, научно-методической, финансовой, хозяйственной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.13. Институт вправе самостоятельно устанавливать договорные цены за предоставленные образовательные услуги. Доходы, полученные в процессе его деятельности, идут на возмещение затрат, связанных с Институтом и ведением образовательного процесса, а также на достижение уставных целей Института,

Принято решение о государственной регистрации
«____» 29 АВГ 2022 20__ г.

усовершенствование образовательного и воспитательного процессов, участие в благотворительных акциях, и другие нужды Института. Институт имеет право для достижения целей привлекать другие образовательные организации при наличии у них соответствующих документов, регламентированных законодательством Российской Федерации.

1.14. Порядок и условия предоставления платных образовательных услуг устанавливаются локальным актом Института.

1.15. Институт имеет право участвовать в любых проектах, как государственных, так и негосударственных, коммерческих, благотворительных, социальных в рамках уставной деятельности Института.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

2.1. Основная цель деятельности Института - осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и осуществление научной деятельности.

Институт осуществляет образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью деятельности Института: основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы.

2.2. Предметом деятельности Института являются:

2.2.1. Реализация основных образовательных программ высшего образования следующих уровней:

- высшее образование - бакалавриат;
- высшее образование - специалитет, магистратура;
- высшее образование — подготовка кадров высшей квалификации.

2.2.2. Реализация основных общеобразовательных программ - образовательных программ дошкольного образования, образовательных программ начального общего образования, образовательных программ основного общего образования, образовательных программ среднего общего образования.

2.2.3. Реализация основных профессиональных образовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования.

2.2.4. Реализация основных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; программ переподготовки рабочих, служащих; программ повышения квалификации рабочих, служащих.

2.2.5. Реализация дополнительных образовательных программ:

- дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;
- дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

2.2.6. Проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, и разработок по профилю Института.

2.2.7. Деятельность в сфере охраны здоровья обучающихся в соответствии со статьей 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 279-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2.8. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Института с момента получения соответствующей лицензии.

3. СТРУКТУРА ИНСТИТУТА

3.1. Институт может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, факультеты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, учебные театры, выставочные залы, учебные танцевальные и оперные студии, учебные концертные залы, художественно-творческие мастерские, библиотеки, музеи, спортивные клубы, студенческие спортивные клубы, общежития, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, столовые, кафе,

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области
Принято решение о государственной регистрации
« » 29 АВГ 2022 20 г.

обеспечивающие общественным питанием обучающихся и сотрудников Института, медицинский кабинет для оказания первичной доврачебной и врачебной медико-санитарной помощи, периодических и профилактических медицинских осмотров, оказания первой помощи, а также для поддержания и укрепления здоровья обучающихся и сотрудников Института и иные предусмотренные локальными нормативными актами Института структурные подразделения).

3.2. Структурные подразделения Института, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном настоящим Уставом. Осуществление образовательной деятельности в представительстве Института запрещается.

3.3. Институт самостоятельно определяет свою структуру, за исключением создания и ликвидации филиалов и представительств.

Филиалы и представительства Института создаются и ликвидируются по решению Учредителя.

3.4. Филиалы и представительства наделяются имуществом за счет Института и осуществляют правомочия юридического лица полностью или частично на основании соответствующего положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Института.

3.5. Руководитель филиала и представительства назначается Институтом и действует на основании доверенности, выданной Институтом.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

4.1. В Институте реализуются образовательные программы следующих видов:

- основные профессиональные образовательные программы: образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре, программы ординатуры, программы ассистентуры-стажировки; образовательные программы среднего профессионального образования; программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена; основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;
- дополнительные профессиональные программы: программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;
- дополнительные общеобразовательные программы: дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы.

4.2. Основные образовательные программы реализуются в Институте по соответствующим уровням образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

4.3. Организация образовательного процесса в Институте по реализуемым образовательным программам регламентируются расписанием занятий и образовательной программой.

4.4. Образовательная программа включает в себя комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных действующим законодательством, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Образовательная программа разрабатывается и утверждается Институтом самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе нормативно-правовых актов Российской Федерации, Федеральных государственных образовательных стандартов, примерных образовательных программ.

4.5. Институт может реализовывать образовательные программы в сетевой форме с использованием ресурсов нескольких организаций, в том числе иностранных. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы могут участвовать образовательные, научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между Институтом и иными организациями, заключаемого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области
Принято решение о государственной регистрации
«___» 29 АВГ 2022 20___ г.

4.6. Образовательные программы, реализуемые в сетевой форме, совместно разрабатываются и утверждаются Институтом, и участвующими организациями.

4.7. Институт может реализовывать образовательные программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Образовательные программы в Институте реализуются с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися в очной, очно-заочной или заочной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.9. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ высшего образования определяются Федеральными государственными образовательными стандартами. Институт может по желанию обучающегося реализовывать основные образовательные программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Института.

4.10. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы и в иных формах, определяемых локальными нормативными актами Института.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую Институтом самостоятельно.

Институт может устанавливать другие виды учебных занятий.

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает, как правило, два академических часа. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее десяти минут.

Учебная, производственная практики, предусмотренные Федеральными государственными образовательными стандартами и образовательными программами, осуществляются на основе договоров между Институтом и организациями, в соответствии с которыми, указанные организации независимо от их организационно-правовых форм, обязаны предоставлять места для прохождения практики студентов Института.

4.11. Институт оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников в соответствии с локальными нормативными актами Института.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзамена, зачета или дифференцированного зачета (зачета с оценкой), проводимых после выполнения обучающимися всех планируемых видов занятий по дисциплине или ее части, курсу, модулю.

4.12. Успеваемость обучающихся по результатам сдачи экзаменов, дифференцированных зачетов определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Для дисциплин и видов работ, по которым формой текущего, либо промежуточного контроля является зачет, устанавливаются оценки «зачтено» и «не зачтено».

Форма оценивания текущей аттестации освоения образовательных программ определяется локальным нормативным актом Института и (или) преподавателем.

В соответствии с локальным нормативным актом Института при текущей и промежуточной аттестации обучающихся может применяться также многобалльная система оценки освоения образовательных программ.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области
Принято решение о государственной регистрации
«___» 29 АВГ 2022 20___ г.

4.13. Итоговая аттестация, завершающая освоение реализуемых образовательных программ является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены соответствующей образовательной программой.

4.14. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

4.15. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам определяются Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.16. Институт выдает лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Институтом. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, Институт выдает документы об образовании и документы об образовании и о квалификации, образцы которых устанавливаются Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.17. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институтом.

5. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

5.1. Институт обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Управление деятельностью Института осуществляется Учредителем в порядке, установленном настоящим Уставом.

5.3. Порядок формирования органов управления Института определяется настоящим Уставом.

5.4. Общее руководство Институтом осуществляет Учредитель. Основной функцией Учредителя Института является обеспечение соблюдения Институтом целей, в интересах которых он был создан.

5.5. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

1) определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования его имущества;

2) изменение Устава Института и утверждение новой редакции Устава;

3) назначение и освобождение от должности Ректора Института, руководителей филиалов и представительств Института;

4) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Института;

5) утверждение состава Ученого совета Института, досрочное прекращение полномочий членов Ученого совета;

6) утверждение организационной и управленческой структуры Института, определение полномочий и должностных обязанностей Ректора;

7) принятие решений о создании Институтом других юридических лиц, об участии Института в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Института;

8) принятие решений о реорганизации и ликвидации Института, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

9) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Института;

10) согласование программы развития Института до ее утверждения.

Вопросы, указанные в настоящем пункте отнесены к исключительной компетенции Учредителя Института, решения по указанным вопросам принимаются Учредителем единолично, по мере

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области
Принято решение о государственной регистрации
« » 29 АВГ 2022 20 г.

необходимости, но не реже одного раза в год.

5.6. Единоличным исполнительным органом Института является Ректор. Ректор назначается Учредителем сроком на 5 (пять) лет.

С Ректором Института заключается срочный трудовой договор на срок до 5 лет.

5.7. Ректор Института выполняет следующие функции:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Института, выполняет функции, не отнесенные настоящим Уставом к компетенции иных органов управления Институтом;

2) действует от имени Института без доверенности, представляет его интересы во всех органах и организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами;

3) распоряжается имуществом Института, в том числе финансовыми средствами Института, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, заключает договоры, открывает счета в банках Российской Федерации;

4) возглавляет Ученый совет Института;

5) обеспечивает исполнение решений Учредителя и коллегиальных органов управления Института;

6) утверждает годовой комплексный план учебной, учебно-методической и административно-хозяйственной деятельности Института;

7) определяет научные направления, в рамках которых осуществляется научно-исследовательская и инновационная деятельность Института;

8) издает в пределах своих полномочий приказы, инструкции и распоряжения, принимает и вводит в действие локальные нормативные акты по вопросам, отнесенным к его компетенции;

9) утверждает образовательные программы по направлениям подготовки, учебные планы, календарные учебные графики, рабочие программы дисциплин, модулей, практик и иную учебно-методическую документацию, утверждает расписание занятий и экзаменационных сессий;

10) обеспечивает ведение бухгалтерского учета, утверждает годовой отчет и баланс;

11) обеспечивает материально-техническое оснащение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

12) предоставляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

13) руководит разработкой и реализацией планов учебной, учебно-методической, научной и воспитательной работы;

14) создает структурные подразделения Института (за исключением филиалов и представительств), утверждает Положения о них и назначает их руководителей;

15) утверждает штатное расписание Института;

16) определяет должностные обязанности сотрудников;

17) осуществляет прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров;

18) распределяет должностные обязанности работников, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников;

19) применяет меры поощрения к работникам и обучающимся и налагает на них дисциплинарные взыскания;

20) формирует и возглавляет Приемную комиссию Института;

21) зачисляет в Институт и отчисляет из Института обучающихся;

22) предоставляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о результатах самообследования;

23) утверждает правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Института, в том числе по вопросам организационной, управленческой, административно-хозяйственной, образовательной, учебно-методической, воспитательной и иной деятельности Института;

24) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и решениями Собственника, не относящиеся к компетенции других органов.

5.8. По отдельным направлениям деятельности в Институте предусматриваются должности проректоров.

Проректор назначается на должность приказом Ректора. С проректором Института заключается срочный трудовой договор сроком до 5 лет.

Управление Министерства юстиции Российской
Принято решение о
государственной регистрации
«___» 29 АВГ 2022 20___ г.

Проректор осуществляет руководство отдельными направлениями деятельности Института - учебная, методическая, воспитательная, научная, информационная, хозяйственная деятельность. Полномочия и ответственность проректора определяются трудовым договором, должностными инструкциями, приказами и распоряжениями Ректора.

5.9. Ученый совет является коллегиальным органом управления Института. В состав Ученого совета входят: Представитель Учредителя Института, Ректор, Президент Института, проректоры, деканы факультетов, представитель обучающихся и (или) представитель родителей несовершеннолетних обучающихся. Иные члены Ученого совета избираются сроком на 5 лет Конференцией работников и обучающихся по представлению Ректора в количестве, установленном Ученым советом, но не более 10 человек, из числа научно-педагогических работников Института.

5.10. Порядок формирования и работы Ученого совета определяется Положением, принимаемым Ученым советом и утверждаемым Ректором.

Персональный состав Ученого совета объявляется приказом Ректора. Включение в состав Ученого совета лица, вновь принятого или переведенного на должность, замещение которой предусматривает членство в Ученом совете, объявляется приказом Ректора.

5.11. Председателем Ученого совета является Ректор. Во время отсутствия Ректора обязанности председателя Ученого совета исполняет лицо, его замещающее.

5.12. Член Ученого совета, входящий в его состав по должности, при переходе на другую должность, не дающую права быть членом Ученого совета, автоматически выбывает из членов Ученого совета.

5.13. Ученый совет Института формирует план своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Института. Заседания Ученого совета проводятся не реже одного раза в два месяца.

5.14. Решение Ученого совета считаются принятыми, если за него проголосовало простое большинство голосов из присутствующих на заседании членов при условии, что на заседании присутствует не менее половины списочного состава членов Ученого совета.

5.15. Решения Ученого совета оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем и секретарем Ученого совета.

5.16. Компетенция Ученого совета включает:

1) принятие решения о созыве Конференции работников и обучающихся и иные вопросы, связанные с ее проведением;

2) определение перспективных направлений развития образовательной и научной деятельности Института;

3) обсуждение вопросов организации и осуществления образовательной, научной (научно-исследовательской), учебно-методической, творческой, международной деятельности Института, в том числе обсуждение образовательных программ Института, планов и отчетов по научной (научно-исследовательской), учебно-методической, творческой, международной деятельности, правил приема обучающихся, режима занятий, форм, периодичности и порядка текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, порядка перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Институтом и обучающимися, порядка проведения конкурса на замещение вакантной должности профессорско-преподавательского состава и т.п.;

4) принятие программы развития Института;

5) утверждение планов работы Ученого совета;

6) представление работников профессорско-преподавательского состава Института к присвоению ученых званий;

7) внесение предложений:

- о создании и ликвидации структурных подразделений Института, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов;
- о создании и ликвидации в Институте образовательными, научными и иными организациями кафедр, лабораторий, мастерских и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;
- о создании и ликвидации в других образовательных, научных и иных организациях кафедр, лабораторий, мастерских и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Волгоградской области
Принято решение о государственной регистрации
«___» 29 АВГ 2022 20___ г.

обучающихся.

8) избрание деканов факультетов и заведующих кафедрами, присвоение почетных званий работникам Института;

9) рассмотрение отчетов руководителей учебных и научных (научно-исследовательских) структурных подразделений Института.

5.17. По решению Ученого совета из числа его членов могут создаваться президиум Ученого совета, постоянные или временные комиссии Ученого совета, которым Ученый совет вправе делегировать часть своих полномочий по отдельным вопросам деятельности Института.

Порядок работы президиума и комиссий Ученого совета определяется Положением об Ученом совете.

5.18. Президент Института является органом управления Института и осуществляет функции, предусмотренные пунктом 5.19 настоящего Устава.

5.19. Президент Института по согласованию с Учредителем Института наделяется следующими полномочиями:

1) участвует в деятельности Ученого совета Института в качестве его члена;

2) разрабатывает стратегию развития Института;

3) представляет по доверенности Институт в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;

4) участвует в решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Института.

5.20. Президент имеет право:

1) участвовать в работе Ученого совета с правом голоса, вносить на рассмотрение Ректора, Ученого совета предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, научных исследований и давать рекомендации по указанным и иным вопросам;

2) участвовать в рассмотрении вопросов учебной, научной, производственной, кадровой и воспитательной деятельности Института;

3) бесплатно пользоваться аудиториями, читальными залами, библиотеками, информационными фондами, лабораториями Института;

4) представлять Институт на международных форумах, в государственных и общественных организациях Российской Федерации по предварительно согласованным вопросам, связанным с развитием высшего образования и науки.

5.21. Прекращение деятельности Президента Института происходит в следующих случаях:

- в связи с истечением срока трудового договора с Президентом Института;
- по желанию Президента Института, выраженному в его письменном заявлении;
- по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.22. Конференция работников и обучающихся является коллегиальным органом управления Институтом и состоит из представителей педагогических и научных работников, а также других работников и обучающихся в Институте, собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Срок полномочий работников соответствует сроку трудового договора.

5.23. Конференция считается правомочной, если на ней присутствуют более половины списочного состава работников и обучающихся, а решение Конференции считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.24. К компетенции Конференции работников и обучающихся относится:

1) избрание членов Ученого совета Института;

2) обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора.

5.25. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Институтом и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Институте могут создаваться коллегиальные органы: Попечительский совет, Студенческий совет, Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, профессиональные союзы обучающихся и работников Института.

5.26. Попечительский совет является коллегиальным органом Института, осуществляющим содействие в

Принято решение о государственной регистрации
«___» 29 АВГ 2022 20___ г.

формировании стратегии и перспективного плана развития Института, решения вопросов совершенствования его образовательной, научной и инновационной деятельности. Состав Попечительского совета формируется в количестве трех и более членов.

5.27. Попечительский совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Института, Положением, утверждаемым Учредителем Института.

К компетенции Попечительского совета относится:

- содействие функционированию и комплексному развитию Института, содействие формированию стратегии и программ развития Института и их реализации;
- содействие привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Института, а также для осуществления контроля за использованием этих средств;
- содействие совершенствованию материально-технической базы Института;
- содействие сотрудничеству Института с государственными, общественными организациями и учреждениями, работодателями;
- обеспечение общественного контроля за деятельностью Института;
- содействие развитию международного научного, технического и культурного сотрудничества Института.

5.28. Попечительский совет формируется Учредителем Института в составе представителя Учредителя Института, Ректора, представителей научных, образовательных, общественных и иных организаций, в том числе представителей работодателей.

5.29. Попечительский совет возглавляет Председатель Попечительского совета, который избирается Попечительским советом из числа лиц, являющихся членами Попечительского совета.

Срок полномочий Попечительского совета является неограниченным. Количество членов Попечительского совета определяется Учредителем. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

5.30. Полномочия члена Попечительского совета могут быть прекращены досрочно:

- по его личной просьбе, на основании письменного заявления;
- в случае невозможности исполнения им своих обязанностей по состоянию здоровья;
- по решению Учредителя в случае систематического уклонения от участия в заседаниях Попечительского совета.

5.31. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год в соответствии с планом работы.

Заседание Попечительского совета созывается его председателем по собственной инициативе, по предложению Учредителя Института или Ректора.

Заседание Попечительского совета является правомочным, если на заседании присутствует более половины членов Попечительского совета.

Заседание Попечительского совета может проводиться в форме совместного присутствия, а также в форме видеоконференций, селекторного совещания или в заочном режиме.

Решения Попечительского совета принимаются простым, более 50%, большинством голосов участвующих в заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

5.32. По инициативе студентов в Институте может быть создан Студенческий совет.

По инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Институте может быть создан Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Студенческий совет и (или) Совет родителей (законных представителей) являются представительными органами студентов или несовершеннолетних обучающихся, соответственно создаются в целях учета мнения этих лиц при принятии локальных нормативных актов Института, затрагивающих интересы обучающихся, и действуют на основании положений, принятых этими советами на первом заседании.

В компетенцию Студенческого совета и (или) Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся входят вопросы содействия Институту в повышении уровня освоения обучающимися образовательных программ, укрепления дисциплины и повышения уровня сознательности обучающихся, в организации досуга обучающихся, пропаганде здорового образа жизни, патриотического воспитания, защита прав и законных интересов обучающихся.

Федерации по Вологодской области
Принято решение о
государственной регистрации
«___» 29 АВГ 2022 20___ г.

Порядок работы Студенческого совета и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся определяется Положениями о них, утверждаемыми Ректором.

5.33. В структуре Института могут предусматриваться факультеты и кафедры.

Факультет возглавляет декан, избираемый Ученым советом путем тайного голосования на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих, как правило, ученую степень и ученое звание.

Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом путем тайного голосования на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую степень и ученое звание.

Процедуры избрания декана факультета и заведующего кафедрой определяются Ученым советом Института.

5.34. Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет директор (руководитель), назначаемый на должность по решению Учредителя из числа лиц, имеющих, как правило, ученую степень и ученое звание, опыт учебно-методической и (или) научной и организационной работы в организации высшего образования.

Директор (руководитель) филиала действует на основании доверенности, выданной Ректором.

Директор (руководитель) филиала несет персональную ответственность за результаты работы возглавляемого им филиала.

Проректор, Ученый совет, Президент Института, Конференция работников и обучающихся, Попечительский совет, Студенческий совет, Совет родителей не имеют права выступать от имени Института. От имени Института имеют право выступать Учредитель и Ректор в пределах своей компетенции предусмотренной настоящим Уставом.

6. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ ИНСТИТУТА

6.1. К обучающимся в Институте относятся:

- учащиеся - лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы;
- студенты - лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры;
- аспиранты - лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров;
- слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения Института;
- экстерны - лица, зачисленные в Институт для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

6.2. Обучающиеся в Институте имеют права, несут обязанности и ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Институт имеет право устанавливать именные стипендии, социальные выплаты и иные виды материальной поддержки за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также пожертвований от физических и юридических лиц, иных не запрещенных законом источников.

6.4. Обучающиеся имеют право:

1)на получение образования в соответствии с государственным образовательным стандартом и приобретение знаний, соответствующим современному уровню развития науки, культуры, технологии;

2)на обучение по индивидуальным учебным планам;

3)на ускоренный курс обучения;

4)на получение дополнительных, в т.ч. платных образовательных услуг;

5)На свободу выражения своих мыслей, взглядов, и убеждений;

6)обжаловать приказы и распоряжения администрации Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

7)пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых и других подразделений Института в порядке, установленном его Уставом;

8)на участие в управлении Институтом в порядке, установленном настоящим Уставом;

9)на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области
Принято решение о государственной регистрации
29 АВГ 2022

документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте;

10)иные права, предусмотренные действующим законодательством.

Обучающиеся в Институте обязаны:

1) соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Института;

2) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3) выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

5) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института;

6) бережно относиться к имуществу Института;

7) выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.5. Студентам Института гарантируется свобода перевода в другое высшее учебное заведение в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Прием лиц, отчисленных из других высших учебных заведений, для продолжения обучения в Институте, осуществляется в соответствии с правилами приема в Институт, иными локальными нормативными актами Института, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Студент имеет право переходить с обучения по одной образовательной программе на обучение по другой образовательной программе, с одной формы обучения на другую в порядке, определяемом локальными нормативными актами Института.

6.6. За неисполнение или нарушение Устава Института, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Института.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.7. Применению к обучающемуся дисциплинарного взыскания в виде выговора или отчисления из Института должно предшествовать получение от виновного лица объяснения в письменной форме.

6.8. Отказ или уклонение обучающегося от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от дисциплинарного взыскания. В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

6.9. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения, но не позднее шести месяцев со дня совершения проступка, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах.

6.10. Обучающийся подлежит отчислению из Института:

1) в связи с завершением обучения;

2) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3) по инициативе Института в случае применения к обучающемуся дисциплинарного взыскания в виде отчисления, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Институт;

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области
Принято решение о государственной регистрации
29 АВГ 2022
« » 20 г.

4) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Отчисление обучающегося, предусмотренное подпунктами 1, 2, 4 настоящего пункта, является отчислением по уважительной причине.

Отчисление обучающегося, предусмотренное подпунктом 3 настоящего пункта, является отчислением по неуважительной причине.

Обучающийся отчисляется приказом Ректора.

Порядок отчисления обучающегося устанавливается соответствующими локальными нормативными актами Института.

6.11. Обучающийся имеет право на восстановление в Институте в течение пяти лет после отчисления из него по уважительной причине с сохранением прежних условий обучения при наличии свободных мест.

6.12. В Институте предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технического, административно-управленческого, учебно-вспомогательного, хозяйственного и иных видов персонала.

6.13. К профессорско-преподавательским должностям относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.

6.14. К научным должностям относятся должности главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, научного сотрудника, младшего научного сотрудника.

6.15. К педагогической деятельности в Институте допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, что должно подтверждаться документами о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

6.16. Трудовые договоры на замещение должностей научно-педагогических работников в Институте могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора.

Заключению трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в Институте, а также переводу на должность научно-педагогического работника предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

Конкурс на замещение должности научно-педагогического работника, занимаемой работником, с которым заключен трудовой договор на неопределенный срок, проводится 1 раз в 5 лет.

6.17. В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в Институте без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству на срок, не превышающий 1 года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, до выхода этого работника на работу.

Не проводится конкурс на замещение должностей деканов факультета, заведующих кафедрами и должностей научно-педагогических работников, занимаемых беременными женщинами, а также должностей научно-педагогических работников, занимаемых по трудовому договору, заключенному на неопределенный срок, женщинами, имеющими детей в возрасте до 3 лет.

До истечения срока избрания по конкурсу или в течение срока срочного трудового договора в целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности научно-педагогического работника может проводиться аттестация. Положение о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научно-педагогических работников, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.18. Должности деканов факультетов, заведующих кафедрами являются выборными. Заключению трудовых договоров с деканами факультетов и заведующими кафедр предшествуют выборы.

6.19. Работники Института имеют право:

1) избирать и быть избранными в состав Ученого совета, ученые советы факультетов, филиалов, научных работников и представителей других категорий работников и обучающихся Института;

2) участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Института;

3) пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых и других структурных подразделений Института в соответствии с коллективным договором и иными локальными актами Института.

Принято решение о государственной регистрации
«___» 29 АВГ 2022 20___ г.

4) обжаловать приказы и распоряжения администрации Института в установленном законодательством порядке.

Работники Института пользуются иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными актами Института.

6.20. Работники Института обязаны:

1) соблюдать трудовое и иное законодательство Российской Федерации, настоящий Устав;

2) добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные трудовым договором, соблюдать правила внутреннего распорядка и иные локальные акты Института, выполнять решения органов управления Институтом, требования по охране труда и технике безопасности;

3) поддерживать порядок и дисциплину на территории Института (в учебных аудиториях, лабораториях, на кафедрах и др.), бережно относиться к имуществу Института;

4) своевременно ставить в известность администрацию о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности;

5) не разглашать персональные данные работников и обучающихся Института, ставшие известными в связи с выполнением трудовых обязанностей;

6) не разглашать государственную и иную тайну, охраняемую законодательством Российской Федерации.

Работники Института несут иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Института, трудовыми договорами, правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями и иными локальными актами Института.

6.21. Работникам Института за успехи в образовательной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

6.22. Научно-педагогические работники Института помимо прав, предусмотренных п. 6.19 настоящего Устава, имеют право:

1) определять содержание учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, а также в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Институтом самостоятельно;

2) выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям обучающихся и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;

3) участвовать в проводимых научных исследованиях, обеспечивающих высокий научный уровень содержания образования и получение новых фундаментальных знаний;

4) на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

6.23. Научно-педагогические работники Института помимо исполнения обязанностей, предусмотренных п. 6.20. настоящего Устава, обязаны:

1) обеспечивать высокую эффективность учебного и научного процессов, способствовать развитию у обучающихся самостоятельности, инициативы, творческих способностей;

2) принимать активное участие в методической работе кафедр, совершенствовании учебного процесса, поиске новых более эффективных форм и методов обучения студентов, слушателей, аспирантов и других категорий обучающихся, применять в обучении современные технологии и технические средства обучения;

3) формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки;

4) уважать личное достоинство обучающихся, проявлять заботу об их культурном и физическом развитии, оказывать им помощь в организации самостоятельной работы;

5) вести научную деятельность, активно вовлекать в нее студентов, слушателей, аспирантов и другие категории обучающихся;

6) систематически заниматься повышением своей квалификации.

6.24. Для педагогических работников устанавливаются сокращенная продолжительность рабочего времени - не более 36 часов в неделю и удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

6.25. Учебная нагрузка для педагогических работников устанавливается Институтом в зависимости от их квалификации и профиля кафедры в размере до 900 часов в учебном году.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области
Принято решение о государственной регистрации
« » 29 АВГ 2022 20 г.

6.26. Педагогические работники не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы, имеют право на длительный отпуск сроком до 1 года, предоставляемый для написания монографий, учебников, учебных пособий, иных научных трудов и в других случаях. В зависимости от цели отпуска, финансовых возможностей Института отпуск по заявлению педагогического работника может быть предоставлен с полной, частичной оплатой, а также без оплаты. Решение о предоставлении отпуска и форме его оплаты принимает Ректор Института по рекомендации Ученого совета Института.

6.27. Увольнение педагогических работников по инициативе работодателя в связи с сокращением штатов, допускается только после окончания учебного года.

6.28. Система оплаты труда в Институте, а также формы материального и (или) морального поощрения работников устанавливаются положением об оплате труда и иными локальными актами Института.

7. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

7.1. Институт самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

7.2. Источниками формирования имущества Института в денежных и иных формах являются:

- единовременные поступления от Учредителя Института;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Института;
- доходы от хозяйственной деятельности;
- доход полученный от образовательной деятельности;
- доходы, получаемые от выполнения договоров, контрактов заключенные для достижения уставных целей.

Институт вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования, целевые взносы, субсидии, гранты юридических и физических лиц, дополнительные источники финансирования и материальные средства, включая использование банковского кредита, в том числе для строительства объектов недвижимости в целях осуществления и улучшения образовательного процесса.

Должностные лица Института обязаны соблюдать интересы Института и не должны использовать материальные и финансовые ресурсы Института или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

7.3. Учредитель передает имущество согласно акту приема-передачи или договора о передаче имущества Института и закрепляет его на праве оперативного управления. Учредитель Института не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Института.

7.4. Имущество Института переданное учредителем закрепляется за ним Учредителем на праве оперативного управления. Институт владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и распоряжается этим имуществом с согласия Учредителя.

7.5. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Институтом, либо приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

7.6. Институт не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным этим учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

7.7. Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет Учредитель.

8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И НАДЗОР

8.1. Институт ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области
Принято решение о государственной регистрации
«___» 29 АВГ 2022 20 15 г.

законодательством Российской Федерации.

Институт предоставляет информацию о своей деятельности Учредителю, уполномоченным государственным органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Размеры и структура доходов Института, а также сведения о размерах и составе имущества, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Института не являются предметом коммерческой тайны.

8.3. Должностные лица Института несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

8.4. Надзор за деятельностью Института осуществляет Учредитель. Указанный надзор осуществляется путем проведения периодических (очередных) и внеочередных проверок деятельности органов управления Институтом, его финансовой и хозяйственной деятельности. Периодические (очередные) проверки проводятся не реже одного раза в три года. Внеочередные проверки проводятся в случае получения Учредителем сведений о нарушении органами управления Института законодательства Российской Федерации или осуществления деятельности, противоречащей или осуществляемой в ущерб целям создания Института. Для проведения проверки Учредитель вправе привлекать третьих лиц, специалистов и экспертов. Оплата работы специалистов и экспертов осуществляется за счет Института.

8.5. В случае выявления по результатам проверок в рамках надзора Учредителя фактов нарушения действующего законодательства Российской Федерации и/или осуществления деятельности, противоречащей или осуществляемой в ущерб целям создания Института, Учредитель вправе принять следующие решения: досрочно освободить Ректора от занимаемой должности, принять решение о ликвидации или реорганизации Института.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ИНСТИТУТА

9.1. Реорганизация и ликвидация Института может быть осуществлена по решению Учредителя Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. Решение о преобразовании Института принимается Учредителем. При преобразовании Института к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Института в соответствии с передаточным актом.

9.3. Институт также может быть ликвидирован по решению суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. Учредитель или суд, принявший решение о ликвидации Института, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Института.

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Института. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Института выступает в суде. В случае создания ликвидационной комиссии количество ее членов не может быть менее двух.

9.5 Процедура ликвидации или реорганизации Института осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях» и иными нормативными актами Российской Федерации.

9.6. При ликвидации Института оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели развития образования.

9.7. Учредитель независимо от оснований, по которым принято решение о ликвидации Института, обязан совершить за счет имущества Института действия по его ликвидации. При недостаточности имущества Института Учредитель обязан совершить указанные действия за свой счет.

9.8. Ликвидация или реорганизация Института считается завершенной, а Институт прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9.8. После реорганизации Института все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При ликвидации, документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в государственные архивы.

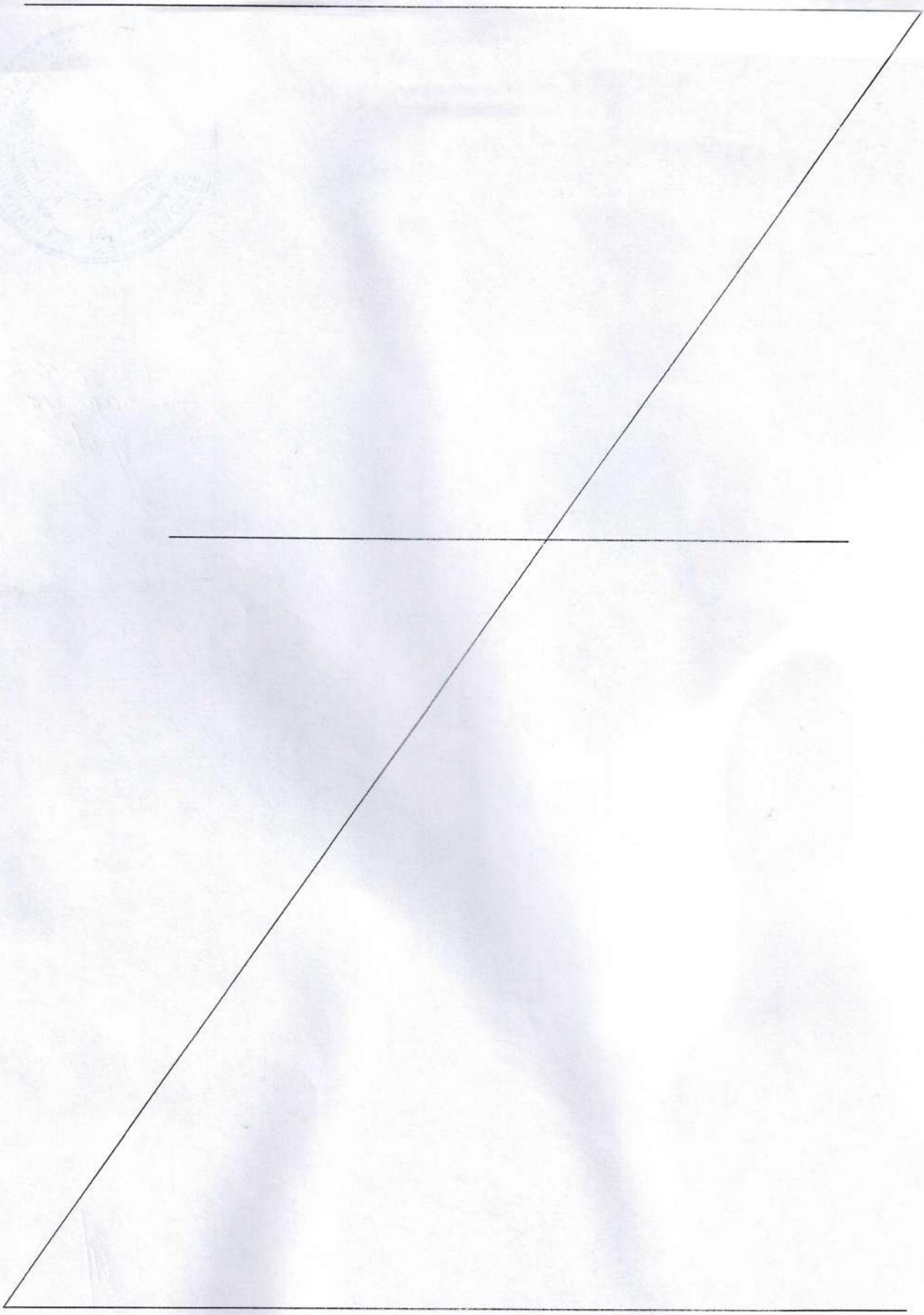
Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области
Принято решение о государственной регистрации
«___» 29 АВГ 2022 20___

10. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ИНСТИТУТА

10.1. Настоящий устав, решения учредителя, иные акты учредителя, протоколы ученого совета, иных органов Института, положения, правила, инструкции, регламенты, утверждаемые Ректором, а также предусмотренные утвержденной номенклатурой дел Института.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области
Принято решение о государственной регистрации
«_____» 29 АВГ 2022 20___ г.

Частное образовательное учреждение высшего образования «Институт бизнеса и инновационных технологий»





В этом документе
пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
18 (восемнадцать) листов

И.о. начальника

Д.В. Лазарев