Частное образовательное учреждение высшего образования

«ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для текущего контроля и промежуточной аттестации

по дисциплине

Методы научных исследований в профессиональной деятельности

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): «Управление рисками»

Вологда

2023

Раздел 1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень формируемых компетенций (код и содержание)	Код индикатора достижения компетенции	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	
		дисциплины/ практики	семестр
1	*2*	*3*	*4*
ОПК – 2 ОПК – 5 УК - 1	ОПК-2.2	Методы научных исследований в профессиональной деятельности	1
	ОПК-2.2	Научно-исследовательская работа	1
	ОПК-2.2	Научно-исследовательская работа	2
	ОПК-2.2	Научно-исследовательская работа	3
	ОПК-2.2	Научно-исследовательская работа	4
	ОПК-2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
	ОПК-2.2	Преддипломная практика	4
	ОПК-5.1	Методы научных исследований в профессиональной деятельности	1
	ОПК-5.1	Научно-исследовательская работа	1
	ОПК-5.1	Научно-исследовательская работа	2
	ОПК-5.1	Научно-исследовательская работа	3
	ОПК-5.1	Научно-исследовательская работа	4
	ОПК-5.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
	ОПК-5.1	Преддипломная практика	4
	УК-1.1	Методы научных исследований в профессиональной деятельности	1
	УК-1.1	Научно-исследовательская работа	1
	УК-1.1	Научно-исследовательская работа	2
	УК-1.1	Научно-исследовательская работа	3
	УК-1.1	Практика по профилю профессиональной деятельности	3
	УК-1.1	Научно-исследовательская работа	4
	УК-1.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
	УК-1.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4
	УК-1.1	Преддипломная практика	4
	УК-1.2	Методы научных исследований в профессиональной деятельности	1
	УК-1.2	Научно-исследовательская работа	1
	УК-1.2	Научно-исследовательская работа	2
	УК-1.2	Научно-исследовательская работа	3
	УК-1.2	Научно-исследовательская работа	4
	УК-1.2	Подготовка к процедуре защиты и защита	4

		выпускной квалификационной работы	
	УК-1.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4
	УК-1.2	Преддипломная практика	4
	УК-1.3	Методы научных исследований в профессиональной деятельности	1
	УК-1.3	Научно-исследовательская работа	1
	УК-1.3	Научно-исследовательская работа	2
	УК-1.3	Научно-исследовательская работа	3
	УК-1.3	Практика по профилю профессиональной деятельности	3
	УК-1.3	Научно-исследовательская работа	4
	УК-1.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
	УК-1.3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4
	УК-1.3	Преддипломная практика	4
	УК-1.4	Методы научных исследований в профессиональной деятельности	1
	УК-1.4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
	УК-1.4	Преддипломная практика	4
	УК-1.5	Методы научных исследований в профессиональной деятельности	1
	УК-1.5	Научно-исследовательская работа	1
	УК-1.5	Научно-исследовательская работа	2
	УК-1.5	Научно-исследовательская работа	3
	УК-1.5	Практика по профилю профессиональной деятельности	3
	УК-1.5	Научно-исследовательская работа	4
	УК-1.5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
	УК-1.5	Преддипломная практика	4

1.2 Этапы формирования компетенций и оценочные материалы для проверки хода освоения дисциплины
и достижения планируемых результатов обучения.

Перечень формируемых компетенций (код и содержание)	Перечень формируемых индикаторов достижений компетенций (код и содержание)	Этапы формирования компетенций (з, у)	Оценочные средства	Темы дисциплины, обеспечивающие этапы формирования компетенции
ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных,	ОПК-2.2 Применяет современные методики для осуществления научного	**Знает:** -современные методики для осуществления научного поиска, систематизации и анализа данных в	ВЭ 5 -10 ВС КР	Темы 2

продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	поиска, систематизации и анализа данных в рамках научных исследований в сфере управления рисками	рамках научных исследований в сфере управления рисками .		
		Умеет: -применять современные методики для осуществления научного поиска, систематизации и анализа данных в рамках научных исследований в сфере управления рисками .	ВЭ 5-10; ВС КР	Темы 2
ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.1 Учитывает результаты научных исследований для организации выполнения научно-исследовательских проектов в сфере управления рисками	**Знает:** - методы учета результатов научных исследований для организации выполнения научно-исследовательских проектов в сфере управления рисками .	ВЭ 11 – 15; ВС КР	Темы 3
		Умеет: - применять методы учета результатов научных исследований для организации выполнения научно-исследовательских проектов в сфере управления рисками .	ВЭ 11 – 15; ВС КР	Темы 3
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Выявляет и анализирует проблемную ситуацию как систему, ее составляющие и связи между ними	**Знает:** -методы выявления и анализа проблемной ситуации как системы, ее составляющие и связи между ними .	ВЭ 16 – 20; ВС КР	Темы 4
		Умеет: - применять методы выявления и анализа проблемной ситуации как системы, ее составляющие и связи между ними .	ВЭ 16 – 20; ВС КР	Темы 4

	УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации. Работает с достоверными источниками информации	**Знает:** -методы определения пробелов в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, методов работы с достоверными источниками информации .	ВЭ 21 – 25; ВС КР	Темы 5
		Умеет: -применять методы определения пробелов в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, методов работы с достоверными источниками информации .	ВЭ 21 – 25; ВС КР	Темы 5
	УК-1.3 Критически анализирует и обобщает информацию для решения проблемной ситуации, разрабатывает стратегию ее решения на основе системного и междисциплинарного подходов	**Знает:** -методы критического анализа и обобщения информации для решения проблемной ситуации, знать методы разработки стратегии ее решения на основе системного и междисциплинарного подходов .	ВЭ 26 – 30; ВС КР	Темы 6
		Умеет: -применять методы критического анализа и обобщения информации для решения проблемной ситуации, уметь применять методы разработки стратегии ее решения на основе системного и междисциплинарного подходов .	ВЭ 26 – 30; ВС КР	

	УК-1.4 Оценивает процессы и результаты в области профессиональной деятельности, определяя возможные риски	**Знает:** - методы оценки процессов и результатов в области профессиональной деятельности, определения возможных рисков.	ВЭ 31 – 35; ВС КР	Темы 7-8
		Умеет: - применять методы оценки процессов и результатов в области профессиональной деятельности, определять возможные риски.	ВЭ 31 – 35; ВС КР	Темы 7-8
	УК-1.5 Готовит информационно-аналитические материалы, предлагает стратегию действий, включающую варианты решения проблемных ситуаций, предупреждения рисков	**Знает:** - методы подготовки информационно-аналитические материалов, методы разработки стратегии действий, включающую варианты решения проблемных ситуаций, предупреждения рисков.	ВЭ 36 – 40; ВС КР	Темы 9-10
		Умеет: -применять методы подготовки информационно-аналитических материалов, методы разработки стратегии действий, включающую варианты решения проблемных ситуаций, предупреждения рисков.	ВЭ 36 -40; ВС КР	Темы 9-10

ВЭ – вопросы к экзамену,

ВС - вопросы для собеседования по теме на семинарских занятиях

КР – контрольные работы для студентов з/о.

Раздел 2. Содержание фонда оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации

2.1 Оценочные материалы: текущий контроль

2.1.1 Вопросы для собеседования по теме на семинарских занятиях

Тема 1. *Научные исследования в профессиональной деятельности специалиста по управлению рисками*

1.Понятие научного исследования.

2.Функция исследования как одна из функций управления рисками.

3.Основные типы исследований.

4.Методика и уровни постановки проблемы.

5.Противоречие относительно первичности процессов «постановка проблемы» - «наличие управленческой ситуации».

6. Этика в управленческих исследованиях.

Тема 2. Методологические основы научного исследования в профессиональной деятельности. Использование информационно аналитических систем, а также специальных программных продуктов для проведения анализа, оценки и управления риском

1.Понятие и роль методологии в исследовании систем управления риском.

2.Определение основных целей исследования.

3.Объект исследования, предмет исследования.

4.Описание и предварительный анализ проблемной ситуации.

5.Формулировка научной проблемы.

6.Выработка гипотез. Понятие центральной и рабочих гипотез.

7.Сбор и классификация информации.

Тема 3. Диалектический подход к исследованию системы управления риском

1.Диалектический подход как материалистическое отношение к истине и практике, как системный подход к проведению исследования.

2.Диалектический подход, основанный на связях, рождаемых противоречием.

3.Рассмотрение предметов, явлений, понятий в постоянном, качественном изменении (развитии), во взаимосвязи и взаимообусловленности.

4.Законы, подходы, методы диалектического подхода.

5.Принципы диалектического подхода: объективности, системности, всеобщей связи, противоречивости, научности, проверяемости, целостности, движения и развития, относительности, исторической определенности. Принцип восхождения от абстрактного к конкретному, от конкретного к абстрактному.

Тема 4. Системный подход к исследованию управления риском, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода для выработки стратегии действий

1.Сущность и принципы системного подхода.

2. Понятие «система». Главные свойства системы : наличие разнообразных элементов, системообразующий элемент, связи и взаимодействия элементов, целостность совокупности (внешняя и внутренняя среда), сочетание и соответствие свойств элементов и их совокупности в целом.

3.Признаки системных объектов.

4.Двойственность понятия системы: как конкретно-предметное, как методологическое.

5.Условия эффективности принципов системности.

Тема 5. Применение современных методик для осуществления научного поиска, систематизации и анализа данных в рамках научных исследований в сфере управления риском

1.Современные методы и средства исследования: материальные, информационные, математические, логические.

2.Классификация и характеристика методов исследования.

3.Сущность теоретического и эмпирического методов научного познания.

4.Сущность, роль, состав и содержание общенаучных методов познания: анализ, синтез, абстрагирование, идеализация, обобщение, индукция, дедукция, аналогия, систематизация, обобщение и др..

5.Сущность, содержание и роль конкретно-научных (частных) методов познания.

6.Системный анализ. Моделирование. Эксперимент.

Тема 6. Учет результатов научных исследований для организации выполнения научно - исследовательских проектов в сфере управления рисками

1. Понятие научного результата.

2. Основные результаты научных исследований: теория, методики, методы, теоретические положения, практические рекомендации, научные труды, публикации.

3.Требования для оценки научных результатов: новизна, достоверность, значимость, точность, адекватность, обоснованность.

Тема 7. Методы прогнозирования

1.Прогнозирование как метод возможных вариантов будущего состояния системы.

2.Виды и этапы, качественные и количественные методы прогнозирования.

Тема 8. Выбор и обоснование актуальности и значимости темы научного исследования и его структура. Выявление и анализ проблемной ситуации как системы, ее составляющие и связи между ними. Планирование и реализация программы исследования

1. Соответствие темы исследования научным интересам магистранта.

2. Актуальность темы исследования, ее основные маркеры.

3. Научная аргументация необходимости исследования избранной темы.

4. Степень научной разработанности проблемы. Знакомство с историей вопроса, с отечественной и зарубежной литературой по теме.

5. Систематизация исследований по избранной теме по проблемному принципу.

6.Объект и предмет исследования.

7. Цель, задачи и гипотезы исследования. Иерархия цели и задач.

Тема 9. Методы сбора, обработки и графического представления данных и информации, необходимой для решения проблемной ситуации. Использование достоверных источников информации. Определение пробелов в информации, необходимой для решения проблемной ситуации

1. Поиск и отбор информации. Работа с источниками информации.

2.Работа с научной литературой. Методика оформления списка использованной литературы.

3.Цитирование как особая форма фактического материала.

4.Представление цифрового материала в виде таблиц, схем, приложений.

Тема 10. Оценка процессов и результатов в области профессиональной деятельности, определение возможных рисков. На основе информационно аналитических материалов предложение стратегии действий, включающей варианты решения проблемных ситуаций предупреждения рисков

1.Понятие профессионального риска.

2.Цель оценки управления профессиональными рисками. Оценка риска как часть менеджмента риска.

3. Выявление причин и факторов риска, идентификация опасных событий, последствия рисковых событий.

4. Разработка стратегии действий по управлению рисками в профессиональной деятельности.

5. Правовые основы управления профессиональными рисками:

Шкала оценивания/ Критерии:

«Зачтено»	Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания учебного материала от достаточных до всесторонних и глубоких, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой. Обучающийся демонстрирует уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов.
«Не зачтено»	Оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся, не усвоивший большую часть программного материала, не ответивший на большинство основных и дополнительных вопросов, либо отказавшийся отвечать на вопросы зачета.

2.1.2 Контрольная работа

Для обучающихся заочной формы обучения предусмотрено выполнение контрольной работы.

Перечень заданий контрольной работы

1.Понятие научного исследования. Основные понятия федерального закона от 23.08.1996 N 127 ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2.Функция исследования как одна из функций управления рисками.

3.Основные типы исследований.

4.Методика и уровни постановки проблемы.

5.Противоречие относительно первичности процессов «постановка проблемы» - «наличие управленческой ситуации».

6. Этика в управленческих исследованиях.

7.Типология мышления в практике исследовательской деятельности.

8.Основные черты менеджера «исследовательского» типа (антиномичность, экспрезентность, аттрактивность и т.д.).

9.Понятие и роль методологии в исследовании систем управления риском.

10.Определение основных целей исследования. Объект исследования, предмет исследования в системе управления риском.

11.Описание и предварительный анализ проблемной ситуации. Формулировка научной проблемы.

12.Выработка гипотез. Понятие центральной и рабочих гипотез.

13.Сбор и классификация информации.

14.Методы эмпирического исследования: наблюдение, измерение, сравнение, эксперимент.

15.Методы теоретического исследования: абстрагирование. гипотетико-дедуктивный метод, конкретизация.

16.Диалектический подход как материалистическое отношение к истине и практике, как системный подход к проведению исследования.

17.Диалектический подход, основанный на связях, рождаемых противоречием.

18. Диалектический подход: рассмотрение предметов, явлений, понятий в постоянном, качественном изменении (развитии), во взаимосвязи и взаимообусловленности.

19.Законы, подходы и методы диалектического подхода.

20. Сущность принципов диалектического подхода: объективности, системности, всеобщей связи, противоречивости, научности, проверяемости, целостности, движения и развития, относительности, исторической определенности.

21. Диалектический подход как материалистическое отношение к истине и практике, как системный подход к проведению исследования.

22.Сущность и принципы системного подхода. Условия эффективности принципов системности.

23. Понятие «система». Главные свойства системы. Признаки системных объектов.

24. Системный подход как наиболее важный и продуктивный для исследования социально-экономических систем.

25.Исследование управления рисками как социально – экономической системы.

26.Современные методы и средства исследования: материальные, информационные, математические, логические.

27. Классификация и характеристика методов научного исследования.

28.Сущность и краткая характеристика теоретических методов исследования.

29. Сущность и краткая характеристика эмпирических методов исследования.

29. Сущность и роль общенаучных методов исследования: анализ, синтез, абстрагирование, идеализация, обобщение, индукция, дедукция, аналогия, систематизация.

30.Сущность научных методов исследования: системный анализ, моделирование, эксперимент.

31.Теоретические и эмпирические исследования, их взаимосвязь.

32. Основные результаты научных исследований: теория, методики, методы, теоретические положения, практические рекомендации, научные труды, публикации.

33.Требования для оценки научных результатов: новизна, достоверность, значимость, точность, адекватность, обоснованность.

34. Научно-исследовательский проект, его основные разделы.

35.Прогнозирование как метод возможных вариантов будущего состояния системы. Методы прогнозирования.

36.Виды и этапы, качественные и количественные методы прогнозирования.

37.Количественные методы прогнозирования, техника построения трендов: линейных и нелинейных, сезонных и цикличных колебаний.

38. Актуальность темы исследования, ее основные маркеры. Соответствие темы исследования научным интересам магистранта.

39. Научная аргументация необходимости исследования системы управления риском.

40. Степень научной разработанности проблемы. Знакомство с историей вопроса, с отечественной и зарубежной литературой по теме.

41. Систематизация исследований по избранной теме по проблемному принципу.

42.Объект и предмет исследования. Цель, задачи и гипотезы исследования. Иерархия цели и задач.

43.Содержание программы исследования. Определение технологии исследования.

44.Этапы планирования исследования управленческих ситуаций. Основные разделы рабочего плана исследования.

45. Поиск и отбор информации. Работа с источниками информации по управлению рисками в организации.

46.Работа с научной литературой. Методика оформления списка использованной литературы.

47.Цитирование в научном исследовании как особая форма фактического материала.

48.Представление цифрового материала в научном исследовании в виде таблиц, схем, приложений.

49. Представление в виде графиков статистических рядов данных для анализа и оценки меры устойчивости функционирования исследуемой организации.

50. Требования к подготовке научного доклада как результата научного исследования на семинар с оформлением титульного листа, обоснованием введения, содержания и заключения.

52. Последовательность выполнения статистического анализа показателей угрозы риска неплатежеспособности применительно к конкретной организации в программной среде MS Excel.

53.Понятие профессионального риска. Цель оценки управления профессиональными рисками. Оценка риска как часть менеджмента риска.

54. Выявление причин и факторов профессионального риска, идентификация опасных событий, последствия рисковых событий.

55. Разработка стратегии действий по управлению рисками в профессиональной деятельности.

56. Правовые основы управления профессиональными рисками.

57. Краткая характеристика Национального стандарта РФ ГОСТ Р 12.0.010-2009 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Определение опасностей и оценка рисков».

58. Краткая характеристика Приказа Минздравсоцразвития РФ от 1 марта 2012 г. N 181н «Об утверждении Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков».

59. Оценка процессов и результатов в области профессиональной деятельности, определение возможных рисков.

60. Использование достоверных источников информации. Определение пробелов в информации, необходимой для решения проблемной ситуации.

Шкала оценивания/ Критерии:

«Зачтено»	Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания учебного материала от достаточных до всесторонних и глубоких, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой. Обучающийся демонстрирует уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов.
«Не зачтено»	Оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся, не усвоивший большую часть программного материала, не ответивший на большинство основных и дополнительных вопросов, либо отказавшийся отвечать на вопросы зачета.

2.2 Оценочные материалы: промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену

1.Понятие научного исследования. Основные понятия федерального закона от 23.08.1996 N 127 ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2.Функция исследования как одна из функций управления рисками.

3.Основные типы исследований.

4.Методика и уровни постановки проблемы.

5.Противоречие относительно первичности процессов «постановка проблемы» - «наличие управленческой ситуации».

6. Этика в управленческих исследованиях.

7.Типология мышления в практике исследовательской деятельности.

8.Основные черты менеджера «исследовательского» типа (антиномичность, экспрезентность, аттрактивность и т.д.).

9.Понятие и роль методологии в исследовании систем управления риском.

10.Определение основных целей исследования. Объект исследования, предмет исследования в системе управления риском.

11.Описание и предварительный анализ проблемной ситуации. Формулировка научной проблемы.

12.Выработка гипотез. Понятие центральной и рабочих гипотез.

13.Сбор и классификация информации.

14.Методы эмпирического исследования: наблюдение, измерение, сравнение, эксперимент.

15.Методы теоретического исследования: абстрагирование. гипотетико-дедуктивный метод, конкретизация.

16.Диалектический подход как материалистическое отношение к истине и практике, как системный подход к проведению исследования.

17.Диалектический подход, основанный на связях, рождаемых противоречием.

18. Диалектический подход: рассмотрение предметов, явлений, понятий в постоянном, качественном изменении (развитии), во взаимосвязи и взаимообусловленности.

19.Законы, подходы и методы диалектического подхода.

20. Сущность принципов диалектического подхода: объективности, системности, всеобщей связи, противоречивости, научности, проверяемости, целостности, движения и развития, относительности, исторической определенности.

21. Диалектический подход как материалистическое отношение к истине и практике, как системный подход к проведению исследования.

22.Сущность и принципы системного подхода. Условия эффективности принципов системности.

23. Понятие «система». Главные свойства системы. Признаки системных объектов.

24. Системный подход как наиболее важный и продуктивный для исследования социально-экономических систем.

25.Исследование управления рисками как социально – экономической системы.

26.Современные методы и средства исследования: материальные, информационные, математические, логические.

27. Классификация и характеристика методов научного исследования.

28.Сущность и краткая характеристика теоретических методов исследования.

29. Сущность и краткая характеристика эмпирических методов исследования.

29. Сущность и роль общенаучных методов исследования: анализ, синтез, абстрагирование, идеализация, обобщение, индукция, дедукция, аналогия, систематизация.

30.Сущность научных методов исследования: системный анализ, моделирование, эксперимент.

31.Теоретические и эмпирические исследования, их взаимосвязь.

32. Основные результаты научных исследований: теория, методики, методы, теоретические положения, практические рекомендации, научные труды, публикации.

33.Требования для оценки научных результатов: новизна, достоверность, значимость, точность, адекватность, обоснованность.

34. Научно-исследовательский проект, его основные разделы.

35.Прогнозирование как метод возможных вариантов будущего состояния системы. Методы прогнозирования.

36.Виды и этапы, качественные и количественные методы прогнозирования.

37.Количественные методы прогнозирования, техника построения трендов: линейных и нелинейных, сезонных и цикличных колебаний.

38. Актуальность темы исследования, ее основные маркеры. Соответствие темы исследования научным интересам магистранта.

39. Научная аргументация необходимости исследования системы управления риском.

40. Степень научной разработанности проблемы. Знакомство с историей вопроса, с отечественной и зарубежной литературой по теме.

Примерная структура билета

Вопрос 1. Понятие научного исследования. Основные понятия федерального закона от 23.08.1996 N 127 ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

Вопрос 2. Степень научной разработанности проблемы. Знакомство с историей вопроса, с отечественной и зарубежной литературой по теме.

Ситуационная задача. Выполните анализ внутренней и внешней среды бизнеса конкретной организации, обоснуйте применение используемых методов исследования.

Шкала оценивания/ Критерии:

«Отлично»	Ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), ответы на дополнительные вопросы верные, четкие.
«Хорошо»	Ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие.
«Удовлетворительно»	Ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.
«Неудовлетворительно»	Ответ на вопрос задачи дан не правильный. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования (в т.ч. лекционным материалом), ответы на дополнительные вопросы неправильные или отсутствуют.

3. Методические материалы

- Методы научного исследования в профессиональной деятельности: рабочая программа дисциплины.
- Методы научного исследования в профессиональной деятельности: методические указания и задания к занятиям семинарского типа, контрольной и самостоятельной работе.

Частное образовательное учреждение высшего образования
«ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для текущего контроля и промежуточной аттестации
по дисциплине

Педагогика и психология

Направление подготовки: **38.04.02** Менеджмент

Направленность (профиль): «Управление рисками»

Вологда
2023

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Перечень компетенций и индикаторов с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень формируемых компетенций (код и содержание)	Код индикатора достижения компетенции	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	
		дисциплины/ практики	семестр
1	*2*	*3*	*4*
УК-5	УК-5.1	Педагогика и психология	1
	УК-5.1	Научно-исследовательская работа	2
	УК-5.1	Научно-исследовательская работа	134
	УК-5.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4
	УК-5.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квал фикационной работы	4
	УК-5.2	Педагогика и психология	1
	УК-5.2	Преддипломная практика	4
	УК-5.2	Практика по профилю профессиональной деятельности	3
УК-6	УК-5.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификац онной р боты	4
	УК-5.3	Педагогика и психология	1
	УК-5.3	Научно-исследовательская работа	2
	УК-5.3	Научно-исследовательская работа	134
	УК-5.3	Преддипломная практика	4
	УК-5.3	Практика по профилю профессиональной деятельности	3
	УК-5.3	Подготовк к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
	УК-6.1	Педагогика и психология	1
	УК-6.1	Научно-исследовательская работа	2
	УК-6.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4
	УК-6.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной раб ты	4
	УК-6.2	Педагогика и психология	1
	УК-6.2	Научно-исследовательская работа	2
	УК-6.2	Преддипломная практика	4
	УК-6.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4
	УК-6.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификацио ной работы	4
	УК-6.3	Педагогика и психология	1
	УК-6.3	Научно-исследовательская работа	134

	УК-6.3	Преддипломная практика	4
	УК-6.3	Практика по профилю профессиональной деятельности	3
	УК-6.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалиф кационной работы	4
	УК-6.4	Педагогика и психология	1
	УК-6.4	Научно-исследовательская работа	134
	УК-6.4	Преддипломная практика	4
	УК-6.4	Практика по профилю профессиональной деятельности	3
	УК-6.4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной валификационной работы	4

1.2 Этапы формирования компетенций и оценочные материалы для проверки хода освоения дисциплины и достижения планируемых результатов обучения.

Перечень формируемых компетенций (код и содержание)	Перечень формируемых индикаторов достижений компетенций (код и содержание)	Этапы формирования компетенций (з, у)	Оценочные материалы	Темы дисциплины, обеспечивающие этапы формирования компетенции
УК 5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК 5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы как фактор влияния на профессиональную деятельность УК.5.2 Толерантно воспринимает разнообразие культур при выполнении профессиональных задач УК 5.3 Предлагает решения по созданию недискриминационной среды для обеспечения неконфликтной профессиональной среды	***Знает:*** -идеологические и ценностные системы -понятие разнообразия культур, его значимость в профессиональном взаимодействии -понятие недискриминационной среды, принцип недискриминации ***Умеет:*** -анализировать ситуации межкультурного взаимодействия -учитывать культурные особенности при выполнении профессиональных задач -соблюдать принцип недискриминации профессиональной среды	ВС ПЗ КР КПС КПсС Р ВЗ КПС КПсС Р ВС ПЗ КР КПС КПсС	Тема 1-8

		-преодолевать этнические и конфессиональные барьеры, общаться с разными категориями клиентов		
УК 6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК 6.1 Определяет приоритеты собственной деятельности УК 6.2 Проводит самооценку, оценивает свои ресурсы и их пределы УК 6.3 Выбирает способы развития профессиональных компетенций УК 6.4 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию в безопасных условиях труда с учетом опыта профессиональной деятельности и требований рынка труда	***Знает:*** -понятие приоритеты деятельности, технику определения (расстановки) приоритетов -понятие самооценки, уровни и структуру, методики самооценки -направления совершенствования деятельности, способы развития профессиональных компетенций - санитарно-гигиенические нормы и требования охраны труда ***Умеет:*** -расставлять приоритеты в профессиональной деятельности -оценивать свои действия и личностные качества -преодолевать образовательные, барьеры в целях развития профессиональных компетенций -способствовать созданию здоровых и безопасных условий труда	ВС Р ВЗ ВС КР КПС КПсС ВС ПЗ ВЗ ВС ПЗ ВЗ	Тема 1-8

ПЗ - практические задания
КР - контрольная работа
КПС – кейс с педагогическими ситуациями
КПсС – кейс с психологическими ситуациями
Э-Эссе
ВЗ - вопросы зачета

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы: текущий контроль

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и проводится в виде выполнения обучающимися типовых заданий.

Методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций: вопросы для собеседования, практические задания по проектированию элементов образовательных технологий.

3.1 Задания к семинарским и практическим занятиям

Семинарское занятие № 1

Тема: Предмет, задачи, функции педагогики

1. История становления педагогики как науки: Я. А. Коменский, Ж.-Ж. Руссо, И. Г. Песталоции, И. Ф. Гербарт, К.Д. Ушинский, Д. Дьюи, А.С. Макаренко, В.А. Сухомлинский, Ш.А. Амонашвили об образовании, обучении и воспитании подрастающего поколения.
2. Современное состояние педагогической науки.
3. Связь педагогики с другими науками и педагогической практикой.
4. Педагогическое мастерство и искусство.

Практическое задание: эссе «Педагогика как наука, практика и искусство»

Семинарское занятие № 2

Тема: Образование как общечеловеческая ценность

1. Сущность образования.
2. Полипарадигмальность современного образования. Эзотерическая парадигма. Знаниевая парадигма. Технократическая парадигма. Гуманистическая парадигма. Актуальность новой парадигмы образования.
3. Современные исследования проблем образования и педагогики.
4. Тенденции в современном образовании. Кризис системы образования.

Практическое задание: эссе «Современные проблемы педагогики»

Семинарское занятие №3

Тема: Педагогический процесс

1. Цели, закономерности и принципы обучения.
2. Содержание обучения, формы, методы и приемы обучения.
3. Понятие о современных формах и технологиях обучения. Основные формы организации обучения.
4. Единство образовательной, воспитательной и развивающей функций обучения.
5. Анализ современных дидактических концепций.

Практическое задание: Кейсы с педагогическими ситуациями

Семинарское занятие №5

Тема: Педагогический процесс

Образование человека «через всю жизнь»: когнитивный аспект (дискуссия)

1. Как вовлечь взрослых людей в обучение
2. Культура познания: необходимость или неизбежность?
3. Образование как потребность: мотивация современной молодежи.
4. Актуальность проблемы лидерства: быть или не быть «крайним»?

Семинарское занятие №5

Тема: Воспитание в целостном педагогическом процессе

1. Сущность воспитания.
2. Движущие силы и логика воспитательного процесса.
3. Целеполагание в воспитательной деятельности.
4. Современные концепции воспитания.
5. Понятие о воспитательных системах.
6. Цели, формы, методы и средства воспитания детей в воспитательном процессе.

Практическое задание: Эссе «Современные подходы к обучению и воспитанию детей»

Семинарское занятие №6
Тема: Психология как наука. Предмет и задачи психологии

1. Ценности управления педагогическими системами.
2. Основные категория управления педагогическими процессами в образовательном учреждении.
3. Модели управления педагогическими системами и концептуальные основания для формирования систем социальных индикаторов в комбинациях различных подходов: «модели потребления», «модели социального блага», «модели устойчивого развития».

Практическое задание: Эссе «Управление современной школой»

Семинарское занятие №7
Тема: Психика как предмет системного исследования

1. Теория культурно-исторического развития психических функций человека (Л.С. Выготский).
2. Структура психики.
3. Сознание как форма психического отражения. Структура сознания. Соотношение сознания и бессознательного.
4. Нейрофизиологические основы психики человека. Мозг и психика. Законы высшей нервной деятельности (ВНД).

Практическое задание: Реферат

Семинарское занятие №8
Тема: Психические процессы

1. Основные психические процессы. Познавательные процессы.
2. Внимание в системе познавательных процессов. Понятие, функции, механизмы внимания. Виды и свойства внимания.
3. Ощущение и восприятие как основа чувственного познания.
4. Понятие о памяти, её виды, функции и механизмы.
5. Мышление и интеллект. Мышление как высший познавательный процесс. Понятие, виды, формы мышления.

Практическое задание: Реферат

Семинарское занятие №9
Тема: Психология личности

1. Понятие «индивид», «человек», «личность», «субъект деятельности», «индивидуальность», их соотношение.
2. Компоненты структуры личности: направленность, способности, темперамент, характер.
3. Факторы развития личности. Социализация и индивидуализация как формы развития личности. Стадии личностного развития (социализации).
4. Межличностные отношения. Эмоциональный аспект межличностных отношений. Структура и возрастная динамика межличностных отношений.

Практическое задание: Кейсы с психологическими ситуациями

Описание оценочного материала:
Критерии оценивания выступления студента на семинарском занятии (собеседовании)

Отметка	Характеристика ответа студента
отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовы нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи
хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи
неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи

Критерии оценивания выполнения практического задания

отлично	студент обладает системными теоретическими знаниям (знает методику выполнения практических навыков, показания и противопоказания, возможные осложнения, нормативы и проч.), без ошибок самостоятельно демонстрирует выполнение практических умений
хорошо	студент обладает теоретическими знаниями (знает методику выполнения практических навыков, показания и противопоказания, возможные осложнения, нормативы и проч.), самостоятельно демонстрирует выполнение практических умений, допуская некоторые неточн сти (малосущественные ошибки), к торые самостоя ельно обна уживает быстро исправляет,
удовлетворительно	студент обладает удовлетворительными теоретическими знаниями (знает основные положения методики выполнения практических навыков, показания и противопоказания, возможные осложнения, нормативы и проч.), демонстрируется выполнение практических умений, допуская некоторые ошибки, которые может исправить при коррекции их преподавателем

неудовлетворительно	студент не обладает достаточным уровнем теоретических знаний (не знает методики выполнения практических навыков, показаний и противопоказаний, возможных осложнений, нормативы и проч.) и/или не может самостоятельно продемонстрировать практические умения или выполняет их, допуская грубые ошибки

3.2 Кейсы с педагогическими и психологическими ситуациями

Кейсы с педагогическими ситуациями

Кейс 1

Внимательно прочитайте кейс, определите проблему, наметьте пути решения проблемы и дайте ответ на вопросы.

Проблемная ситуация.

В 6 классе учится подросток, о котором сложилось устойчивое мнение педагогов как о неспособном к обучению. Как говорят учителя, подросток не учится, а просто сидит на учебных занятиях, порой демонстрирует агрессивные реакции в отношении учителей. В начальных классах ребенок учился успешно, проблемы начались после перехода в 5 класс, когда стали возникать конфликты с учителями. Из рассказа подростка школьному психологу: «Я не хочу учиться. В 5 классе у нас был классный руководитель – учитель математики, он скучно рассказывал и мало разговаривал с нами. Он работал только с «умными», а «тупых» посадил за последние парты. Мой друг сидел за первой партой, а меня посадили на последнюю. Я был очень обижен».

Вопросы:

1. Какова причина сложившейся ситуации с подростком?
2. Какую работу следует провести учителю для того, чтобы изменить отношение подростка к учебным занятиям?
3. Оцените, как влияют ожидания учителя в отношении учеников на успеваемость школьников.
4. На основе когнитивного подхода к пониманию обучения сформулируйте рекомендации для учителя, направленные на поддержку слабо мотивированных учеников.

Кейс 2

Внимательно прочитайте кейс, определите проблему, наметьте пути решения проблемы и дайте ответ на вопросы.

Проблемная ситуация.

К классному руководителю 5-го класса обратился учитель физкультуры с просьбой помочь решить проблему, связанную с одним из обучающихся. Сергей К. – отличник, по мнению большинства педагогов, обладает высокоразвитыми интеллектуальными способностями, с легкостью выполняет задания по всем предметам, проявляя инициативность, креативность, интерес к исследовательской деятельности, Сергей выиграл три окружные предметные олимпиады. Однако на уроках физической культуры он часто выглядит медлительным, неуклюжим, с трудом выполняет упражнения. Сергей избегает участвовать в подвижных играх. На последнем уроке он отказался играть в футбол с одноклассниками и заявил учителю: «Я чувствую, что занятия, которые Вы ведете, не помогают мне, они вообще мне не нужны, я серьезно рассматриваю вопрос о том, чтобы не посещать Ваши уроки».

Вопросы:

1. О какой из наиболее часто встречающихся трудностей одаренных детей идет речь в описании педагогической ситуации?
2. Оцените ответ классного руководителя учителю физкультуры: «В этой ситуации следует исходить из стремления исправить «недостатки» Сергея, а не из постоянного

акцентирования внимания на его достоинствах. Сергей не должен считать себя лучше других. Не надо ребенку говорить, что он одаренный…».

3. Опишите последовательность действий, умения педагога, стратегии и приемы педагогической поддержки, потенциально эффективной в рассматриваемой педагогической ситуации.

4. Приведите примеры методов, которые могут помешать нормальному развитию личности одаренного ребенка, рискуют навредить ему в описанной ситуации.

Кейс 3

Внимательно прочитайте кейс, определите проблему, наметьте пути решения проблемы и дайте ответ на вопросы.

Проблемная ситуация.

У моего сына ДЦП. До школы он не посещал детский садик. Но к школе я его постаралась подготовить: он выучил буквы и цифры, научился читать по слогам. Ребенок он контактный, с удовольствием общается с другими детьми и взрослыми. Когда мы пошли в первый класс, нам было рекомендовано домашнее обучение, но весь первый год мы проходили в школу. Ребенок адаптировался, у него появились друзья. Это все благодаря нашей первой учительнице. Я посещала школу вместе с сыном, помогала ему, когда он в этом нуждался. Без моей помощи ему в школе пришлось бы трудно. Но на следующий год в классе сменилась учительница: молодая, уверенная и не идет на контакт. Она запретила мне находиться в классе вместе с сыном, заявив, что я ей мешаю. У ребенка появились трудности в обучении, он начал замыкаться в себе, страдает успеваемость. Спрашиваю у него: «Как дела на уроках?». А он только молчит. Школа ему нужна, не существовать же ему в четырех стенах...

Вопросы:

1. Перечислите, какие сложности могут ожидать ребенка с диагнозом ДЦП при посещении школы (2–3 сложных ситуации с ребенком)?

2. Основной принцип работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательной школе.

3. Назовите две технологии, которые можно использовать при обучении данного ребенка.

4. Какую рекомендацию можно дать родителям данного ребенка?

Описание оценочного материала:
кейсы с педагогическими ситуациями к теме семинарского занятия № 3

Название	Кейсы с педагогическими ситуациями
Требования к структуре и содержанию	Необходимо внимательно прочитать и описать решение проблемной ситуации, представленной в кейсе. На основе анализа магистрант формулирует ответы на *следующие вопросы*: – Насколько типична рассматриваемая педагогическая ситуация? – В чем проявляется своеобразие поведенческих проявлений обучающихся? – Каковы факторы, определяющие развитие ситуации? – Какие ошибки допущены субъектами образовательного процесса? – Какие психологические закономерности проявляются в развертывании проблемной ситуации? – Каковы ресурсы участников ситуации, необходимые для достижения положительного результата? – Какие участники проблемной ситуации и в чем могут оказать поддержку в разрешении проблемы? – Приведет ли предполагаемое действие к разрешению противоречия? – Достаточно ли психолого-педагогических мер для разрешения ситуации и представленного в ней противоречия? – Какие действия каких должностных лиц необходимы не только для

	разрешения ситуации, но и для противоречия, его породившего? По итогам разбора проблемных ситуаций магистрант готовит предложения или рекомендации. За основу может взят примерный план подготовки предложений: – перечисляется система мероприятий, которые предупредили бы возникновение подобных ситуаций с обоснованием предложений; – указываются источники информации, которые следует использовать при оценке данной ситуации; – указывается область практики, в отношении которой обучающий испытывает дефицит знаний для продуктивной работы над задачей; – описывается опыт, полученный в ходе разбора и решения имитационной задачи; – отмечаются возможности использования в своей работе опыта, приобретенного в процессе анализа ситуации.
Критерии оценивания	– качество проведенного анализа и аргументированность сделанных выводов; – логика и структура изложения; – использование теоретических концепций и теорий одаренности; – примеры использования современных технологий и методов развития одаренного ребенка; – нестандартность мышления при выработке решения
Оценка	Зачтено/не зачтено

Кейсы с психологическим ситуациями

Кейс 1

Внимательно прочитайте кейс, определите проблему, наметьте пути решения проблемы и дайте ответ на вопросы.

Проблемная ситуация.

Девочка Таня - 5 лет. Родители были вынуждены уже дважды переводить её в другой детский сад, потому что её присутствие в группе, по словам воспитателя, опасно для здоровья окружающих. Таня то носится по группе, как вихрь, то бросает в детей игрушки, когда они говорят что-нибудь неприятное для неё, то пытается выхватить у воспитателя тарелку с супом, проливая её содержимое на детей. В тихий час она не спит, а громко поёт песни. Появление Тани в новом детском саду в первый же день вызвало беспокойство родителей других детей. Заведующая и воспитатели обратились к психологу. Оказалось, что дома с её поведением проблем не возникало. Таня послушна и некапризна: папа «держит её в ежовых рукавицах». Воспитатели пытались использовать в общении с Таней только демократический стиль воздействия: долго объясняли ей, почему надо поступать тем или иным образом, пытались делать замечания в мягкой форме. Такой подход был противоположен домашнему воспитанию, где любое действие девочки сопровождалось окриком, запретом: «Отойди!», «Перестань!». Её зачастую подвергали и физическим наказаниям. Эти подходы вступали в противоречия друг с другом, а непоследовательность взрослых порождала всё новые и новые капризы ребёнка.

Вопросы:

1. Какие факторы повлияли на такое поведение ребенка в детском саду?
2. Предположите возможные психологические причины данного поведения у девочки в условиях детского сада.
3. В проблемной ситуации воспитатель в общении с девочкой использовал демократический стиль взаимодействия. Перечислите характерные признаки данного стиля.
4. Воспитатель решила использовать конструктивные приемы взаимодействия по выходу из проблемной ситуации. Соотнесите описание предложенных приемов взаимодействия и их названия.

Приема	**Описание приема взаимодействия**

взаимодействия	
«Переключение с погашением»	это коммуникативный прием смыслового восприятия речи, предполагающий прямое взаимодействие всех участников процесса общения (слушающего и говорящего) и непрямое взаимодействие, когда воспринимается речь, звучащая по телевизору, радио, с компьютера и т.д.
«Активное слушание»	это прием, с помощью которого взрослый сообщает ребёнку о своих чувствах и отрицательных переживаниях, а не о нем и не о его поведении, которое это переживание вызвало.
«Я-сообщение»	это прием смены внимания ребенка (вербально, эмоционально, предметно) с одного объекта удовлетворения материальной потребности на другой, более желательный.

5. Перечислите методы взаимодействия с родителями, потенциально эффективные в рассматриваемой педагогической ситуации.
6. Какую рекомендацию можно дать родителям данного ребенка?

Кейс 2

Внимательно прочитайте кейс, определите проблему, наметьте пути решения проблемы и дайте ответ на вопросы.

Проблемная ситуация.

Воспитатель подготовительной группы заметил, что вновь поступивший ребенок не вступает в продолжительные контакты со сверстниками, не поддерживает игровое взаимодействие с ними, стремиться играет один, при попытках сверстников заговорить с ним, мальчик отвечает на поставленный вопрос, но попыток поддержать взаимодействие не делает. Ребенок охотно отвечает на вопросы воспитателя, но самостоятельных попыток к общению со взрослыми не предпринимает. При этом на занятиях по развитию речи, ознакомлению с окружающим, математике ребенок показывает высокие результаты.

Вопросы:

1. Что может стать причиной такого поведения в старшем дошкольном возрасте?
2. Предложите методику определения причин особенностей социального поведения ребенка.
3. Предложите систему мероприятий, направленных на преодоление выявленных трудностей.

Кейс 3

Внимательно прочитайте кейс, определите проблему, наметьте пути решения проблемы и дайте ответ на вопросы.

Проблемная ситуация.

При посещении дошкольной образовательной организации девочка 4 лет часто плачет, капризничает, не идёт на контакт с воспитателем и сверстниками. По утрам ребёнок отказывается одеваться и демонстрирует упрямство. Родители отметили факт соматизации ребёнка: энурез, дерматит и частые жалобы на боли в животе.

Вопросы:

1. Какие институты социализации являются ведущими для детей дошкольного возраста? Обоснуйте ответ.
2. Какую функцию выполняют основные агенты социализации (родители и воспитатели)?
3. Назовите причины соматизации ребёнка, посещающего дошкольную образовательную организацию.
4. Сформулируйте рекомендации для родителей и воспитателя, которые сталкиваются с дезадаптацией ребёнка в условиях дошкольной образовательной организации.
5. Какие профилактические меры родителей могли бы предотвратить данное поведение ребёнка?

Описание оценочного материала:
кейсы с психологическими ситуациями к теме №9

Название	Кейсы с социально-психологическими ситуациями
Требования к структуре и содержанию	Необходимо внимательно прочитать и описать решение проблемной ситуации, представленной в кейсе. На основе анализа магистрант формулирует ответы на *следующие вопросы*: – Насколько типична рассматриваемая педагогическая ситуация? – В чем проявляется своеобразие поведенческих проявлений обучающихся? – Каковы факторы, определяющие развитие ситуации? – Какие ошибки допущены субъектами образовательного процесса? – Какие психологические закономерности проявляются в развертывании проблемной ситуации? – Каковы ресурсы участников ситуации, необходимые для достижения положительного результата? – Какие участники проблемной ситуации и в чем могут оказать поддержку в разрешении проблемы? – Приведет ли предполагаемое действие к разрешению противоречия? – Достаточно ли психолого-педагогических мер для разрешения ситуации и представленного в ней противоречия? – Какие действия каких должностных лиц необходимы не только для разрешения ситуации, но и для противоречия, его породившего? По итогам разбора проблемных ситуаций магистрант готовит предложения или рекомендации. За основу может быть взять примерный план подготовки предложений: – перечисляется система мероприятий, которые предупредили бы возникновение подобных ситуаций с обоснованием предложений; – указываются источники информации, которые следует использовать при оценке данной ситуации; – указывается область практики, в отношении которой обучающий испытывает дефицит знаний для продуктивной работы над задачей; – описывается опыт, полученный в ходе разбора и решения имитационной задачи; - отмечаются возможности использования в своей работе опыта, приобретенного в процессе анализа ситуации.
Критерии оценивания	– качество проведенного анализа и аргументированность сделанных выводов; – логика и структура изложения; – использование теоретических знаний; – примеры использования современных технологий и методов; – нестандартность мышления при выработке решения
Оценка	Зачтено/не зачтено

3.3 Эссе к семинарским занятиям №№ 1, 2, 5, 6.

Эссе - средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Особенность эссе от реферата в том, что это – самостоятельное сочинение размышление обучающегося над научной проблемой, при использовании идей, концепций, ассоциативных образов из других областей науки,

искусства, собственного опыта, общественной практики и др. Объем эссе не более 2 страниц формата А4.

Описание оценочного материала:

Критерии	Показатели
Объем и структура	Эссе соответствует теме
	Содержание работы дает представление о глубоком понимании темы
	Работа разделена на смысловые части и наличествует логика рассуждений при переходе от одной части к другой
	Сделаны промежуточные и конечные выводы
	Объем работы выдержан - не менее 2-х и не более 4-х страниц
Аргументация, содержание и позиция	Наличие сформулированной проблемы темы эссе
	Сформулирована собственная точка зрения на избранную тему/проблему
	Обозначен круг понятий, терминов, направлений научной мысли, необходимых для описания выбранной темы, обоснования собственного мнения по избранной теме
	Приведены взаимосвязи, а также мнения учёных, мыслителей по избранной теме
	Применен аппарат сравнительных характеристик ключевых понятий, концепций (представлен анализ альтернативных взглядов на проблему)
	Приведенные теоретические положения подкреплены осмысленными фактами общественной жизни, педагогической действительности, личного опыта, примерами отечественной и мировой образовательной практики
	Факты и примеры почерпнуты из различных источников: используются сообщения СМИ, материалы научно-практических конференций, публикаций, факты личного опыта и собственные наблюдения (приведено не менее двух примеров из разных источников)
	Аргументы логически структурированы, равно уделяется внимание всем разделам темы
	Отсутствие обществоведческих (сущностных, терминологических) и иных (фактических, логических, этических) ошибок
	Выводы структурированы, обоснованы, сводят воедино основные идеи аргументов и подводит итог рассуждений
Соответствие требованиям жанра и нормам русского языка	Используется доступный, точный и/или научный язык
	Четко и хорошо оформленная работа
	Адекватное и корректное использование источников и их представление
	Грамматически правильные предложения
	Отсутствие орфографических ошибок
Оценка	Зачтено/не зачтено

3.4. К семинарскому занятию №№ 7, 8. Реферат

Описание оценочного материала:

Требования к структуре и содержанию	Реферат должен быть выполнен на актуальную тему, связанную с научными интересами магистранта. Реферат состоит из четырех основных частей: введения, основной части, заключения и списка использованной литературы. Введение

	включает описание проблемы, теоретические и практические основания исследования, объект и предмет исследования, формулировку целей и задач исследования. Во введении также рекомендуется кратко описать структуру и содержание реферата, а также перечень ключевых слов. В основной части на основе анализа литературных источников излагаются и обобщаются различные точки зрения на исследуемую проблему, а также опыт решения этой проблемы на практике, высказывается и обосновывается собственная точка зрения выполняющего работу. В заключение формулируются краткие выводы по изложенному материалу, приводится собственная тоска зрения на представленные в работе проблемы. Выводы, содержащиеся в заключении, должны соответствовать задачам, поставленным во введении реферата. Реферат завершается списком литературы.
Критерии оценивания	– актуальность темы; – цели и задачи исследования; – содержание исследования, умение применять теоретические знания к решению задач практики; – оформление работы
Оценка	Зачтено/не зачтено

3.5 Критерии оценки контрольной работы для студентов ЗФО

Выполнение своего варианта работы (согласно последней цифре личного шифра студента);

Оформление в соответствии с требованиями кафедры;

Раскрытие всех вопросов контрольной работы;

Авторское изложение материала с соответствующими ссылками на источник информации без компиляции фрагментов статей и книг;

Чёткое понимание материала автором и умение делать самостоятельные выводы на основе изложенного материала.

Результат выполнения контрольной работы оценивается отметками «к собеседованию» или «на доработку». Она выставляется на титульном листе работы.

Контрольная работа с отметкой «на доработку» возвращается студенту для дальнейшей работы с подробным указанием причин возврата. Приступая к повторному выполнению работы, студент должен внимательно изучить рецензию, хорошо продумать содержащиеся в ней замечания и в обязательном порядке устранить все указанные недостатки. Кроме того, следует еще раз ознакомиться с методическими советами по выполнению контрольной работы.

Контрольная работа, выполняемая повторно, высылается с приложением ранее не зачтенного варианта. Контрольная работа, выполненная небрежно, не по заданному варианту либо без соблюдения требований по её оформлению, возвращается студенту без проверки с указанием причин возврата. Исправленная контрольная работа должна быть вновь передана преподавателю.

Если контрольная работа получена с оценкой «к собеседованию», то и в этом случае к рецензии преподавателя необходимо отнестись с большим вниманием. В рецензиях на зачтенные работы могут быть некоторые замечания, советы, рекомендации для подготовки к зачету. Ответы на замечания и вопросы рецензента нужно давать в письменной форме. Все указания преподавателя должны быть выполнены к собеседованию по контрольной работе. Результаты устного собеседования оцениваются отметкой «зачтено», которая выставляется на титульном листе.

Оценочные материалы: промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине в форме зачета.

Вопросы к зачету:

1. История развития педагогической науки. Основные идеи (Я.А. Коменского, К.Д. Ушинского, А.С. Макаренко, В.А. Сухомлинского) в педагогической науке.
2. Предмет и задачи педагогики. Структура учебной дисциплины. Связь с другими науками.
3. Основные категории и функции педагогики.
4. Наблюдение и эксперимент как основные методы педагогического исследования.
5. Структура современной педагогической науки.
6. Цели, содержание, структура непрерывного образования, единство образования и самообразования.
7. Понятие и сущность содержания образования. Образование как общечеловеческая ценность.
8. Образование как социокультурный феномен и педагогический процесс.
9. Педагогический процесс как система, его сущность.
10. Закономерности и принципы целостного педагогического процесса.
11. Образовательная, воспитательная и развивающая функции обучения.
12. Общие формы организации учебной деятельности в высшей школе.
13. Понятие и сущность методов и приемов обучения, их классификация. Методы контроля эффективности педагогического процесса.
14. Воспитание в педагогическом процессе. Сущность, содержание и структура воспитания. Виды воспитания: физическое, экологическое, правовое, трудовое, эстетическое, нравственное.
15. Психология как наука, задачи современной психологии.
16. Предмет психологии. Подходы к пониманию предмета психологии.
17. Основные этапы становления психологии как самостоятельной науки.
18. Понятие о психике. Биологическая природа психики. Функции психики.
19. Сущность психики человека. Сознание как форма психического отражения.
20. Классификация психических явлений (психические процессы, психические состояния и психические свойства личности)
21. Психология деятельности: понятие, функции. Психологические теории деятельности.
22. Общая характеристика познавательных процессов. Внимание в системе познавательных процессов: понятие, функции, механизмы.
23. Общее понятие личности. Понятия «индивид», «человек», «личность», «субъект деятельности», «индивидуальность», их соотношение.
24. Психологическая структура личности: направленность, способности, темперамент, характер.
25. Факторы развития личности. Социализация и индивидуализация как формы развития личности.

Критерии/шкала оценки

«Зачтено»	Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания учебного материала от достаточных до всесторонних и глубоких, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый

	с дополнительной литературой. Обучающийся демонстрирует уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов.
«Не зачтено»	Оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся, не усвоивший большую часть программного материала, не ответивший на большинство основных и дополнительных вопросов, либо отказавшийся отвечать на вопросы зачета.

Частное образовательное учреждение высшего образования

«ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Иностранный язык для академических и профессиональных целей

Направление подготовки:

38.04.02 Менеджмент

Направленность: «Управление рисками»

Вологда
2023

Раздел 1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень формируемых компетенций (с указанием ИДК)	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	
	дисциплины / практики	семестр
УК 4 УК-4.3 УК-4.5	Научно-исследовательская работа	1
	Научно-исследовательская работа	2
	Преподавание дисциплин на иностранном языке	2
	Научно-исследовательская работа	3
	Научно-исследовательская работа	4
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
	Научно-исследовательская работа	1
	Научно-исследовательская работа	2
	Преподавание дисциплин на иностранном языке	2
	Научно-исследовательская работа	3
	Научно-исследовательская работа	4
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4

1.2. Этапы формирования компетенций и индикаторов для проверки хода освоения дисциплины и достижения планируемых результатов обучения

Перечень формируемых компетенций (код и содержание)	Перечень формируемых индикаторов достижения компетенций (код и содержание)	Этапы формирования компетенций (з, у)	Оценочные средства	Темы дисциплины, обеспечивающие этапы формирования компетенции

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.3 Выполняет перевод академических (научных) и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык в целях расширения профессиональной информации УК-4.5 Устно обсуждает вопросы научно-профессиональной деятельности на иностранном языке	Знает: - требования к формату научных и профессиональных текстов; - особенности устного стиля общения, разговорные клише академической и профессиональной сфер. Умеет: - интерпретировать информацию в области научной и профессиональной деятельности из иноязычных источников; - строить высказывания о результатах своей научной и профессиональной деятельности на иностранном языке.	СЗ-4,8,9 ВЭ ТЗ-2,3, ТЗ-5.6 СЗ-1,2, СЗ-7,9 Кр-9 ВЭ ТЗ-2,3, ТЗ-5,6 СЗ-2,4 СЗ-7,9 Кр-9 ВЭ	4,8,9 1,2,3, 5,6,7,9 2,3,4, 5,6,7,9

Условные обозначения:
Тестовые задания – ТЗ;
ситуационные задания – СЗ;
контрольная работа – Кр
Вопросы экзамена-ВЭ

Раздел 2. Оценочные материалы

2.1. Оценочные материалы: текущий контроль

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и проводится в виде устного и письменного опроса на практических занятиях (проверка лексических и грамматических упражнений, упражнений на понимание текста), on-line тестирования, решения ситуационных задач и проверки результатов самостоятельной (в том числе контрольной) работы.

2.1.1 Тестовые задания (упражнения для устного и письменного опроса)

Тема 2. Академическая лексика, понятия научно-профессиональной сферы

1. Установите соответствия между английскими глаголами и их переводом на русский язык (Match the words with their Russian equivalents)

1) Identify
2) Describe
3) Provide
4) Examine

a) Исследовать, Проверять, Обследовать
b) Устанавливать, Выявлять, Определять
c) Предоставлять, Давать, Предусматривать, Обеспечивать
d) Описывать, Изображать, Характеризовать

2. Установите соответствия между существительными на английском языке и их переводом на русский язык (Match the words with their Russian equivalents)

1) Prediction
2) Concept
3) Attempt
4) Purpose
a) Попытка
b) Цель (намерение)
c) Прогнозирование
d) Понятие (идея)

3. Установите соответствия между словами на английском языке и их переводом на русский язык (Match the words with their Russian equivalents)

1) Approach
2) Research
3) Scientific
4) Observation
a) Исследование
b) Подход
c) Наблюдение
d) Научный

4. Установите соответствия между словами на английском языке и их переводом на русский язык (Match the words with their Russian equivalents)

1) Qualitative
2) Hypothesis
3) Hypotheses
4) Quantitative
a) Гипотеза
b) Гипотезы
c) Количественный
d) Качественный

5. Установите соответствия между словами на английском языке и их переводом на русский язык (Match the words with their Russian equivalents)

1) Improvement
2) Ascertain
3) Impact
4) Assessment
a) Устанавливать (выяснять)
b) Улучшение (усовершенствование)
c) Влияние (воздействие)
d) Оценивание

6. Установите соответствия между словосочетаниями на английском языке и их переводом на русский язык (Match the phrases with their Russian equivalents)

1) In the field of education
2) Collection and analysis of data
3) Application of the principles
4) Solve problems
a) Решать проблемы (задачи)

b) В области (сфере) образования
c) Сбор и анализ данных
d) Применение принципов

7. Соотнесите глаголы с их толкованиями (Match the words with their definitions):

1) Illustrate
2) Explore
3) Explain
4) Justify

a) Give reasons/evidence in support for your argument
b) Use examples to justify your argument
c) Give reasons how or why something happened
d) Examine a theory or event (or series of events) very thoroughly

8. Соотнесите глаголы с их толкованиями (Match the words with their definitions)

1) Critically evaluate
2) Contrast
3) Consider
4) Compare

a) Give your verdict as to what extent a statement or findings are true, or to what extent you agree with them.
b) Similar to compare but concentrate on the dissimilarities between two or more phenomena, or what sets them apart.
c) Say what you think and have observed about something.
d) Identify the similarities and differences between two or more phenomena.

9. Соотнесите существительные с их толкованиями (Match the words with their definitions)

1) Qualification
2) Graduate
3) Placement
4) Doctorate

a) The highest qualification given by a university
b) Someone who has successfully completed a degree
c) A degree or a diploma that you get when you successfully finish a course of study
d) A period of work experience, paid or unpaid which is part of a course

10. Соотнесите слова и словосочетания с их толкованиями (Match the words and phrases with their definitions)

1) Undergraduate degrees
2) Postgraduate study
3) Degree
4) Undergraduate

a) First degrees
b) A student undertaking a first degree
c) A course of study at a university, or the qualification awarded after completing the course
d) Course of study taken after a first degree

11. Соотнесите слова и словосочетания с их переводом на русский язык (Match the words and phrases with their definitions)

1) Plenary session
2) Poster presentation
3) Workshop
4) Round-table discussion

a) Круглый стол
b) Пленарное заседание
c) Стендовый доклад

d) Семинар (мастер-класс, практикум)

12. Соотнесите слова и словосочетания с их переводом на русский язык (Match the words and phrases with their definitions)

1) Call for papers and presentations
2) Conference Proceedings
3) Programme Committee
4) Submission of Proposals

a) Организационный комитет
b) Материалы научной конференции (сборник трудов по итогам научной конференции)
c) Приём заявок на участие в конференции
d) Информационное письмо (приглашение выступить с докладом на научной конференции и опубликовать статьи в сборнике)

Тема 3. Грамматика: видо-временные формы глагола (активный залог)

Тесты проводятся в онлайн режиме, ресурс
http://englishvoyage.com/exercises
https://speakenglishwell.ru/category/vremena/

Тема 5. Грамматика: видо-временные формы глагола (пассивный залог)

Тесты проводятся в онлайн режиме, ресурс
http://learneng.ru/grammatika/passivnyj-zalog-v-anglijskom-yazyke-primery-i-uprazhneniya.html
https://anglofeel.ru/lessons/passive-voice-uprajneniya

Тема 6. Грамматика: неличные формы глагола

Тесты проводятся в онлайн режиме, ресурс
http://grammar-tei.com/infinitive-or-gerund-uprazhneniya-s-otvetami/
http://vslicey.cv.ua/attachments/article/213/Gerund%20or%20Infinitive.pdf
https://agendaweb.org/verbs/infinitive_gerund-exercises.html

Описание оценочного материала

<table>
<tr><td rowspan="4">Устный и письменный опрос (письменная работа) – проверка выполнения тестовых заданий на освоение лексических и грамматических единиц иностранного языка, умение их применять для академического и профессионального взаимодействия</td><td colspan="2">Форма предъявления: тестовые задания
Процедура: Обучающиеся в течение 15-20 минут устно или письменно выполняют тестовые задания. При устном опросе ошибки обсуждаются сразу на занятии, при письменном опросе выполненные письменные работы сдаются преподавателю, результаты проверки письменных работ обсуждаются на следующем занятии.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Шкала оценивания /критерии:</td></tr>
<tr><td>более 60%</td><td>зачтено</td></tr>
<tr><td>менее 59%</td><td>не зачтено</td></tr>
</table>

2.1.2. Ситуационные задания

Тема 1. Система квалификаций (бакалавр, магистр, доктор наук)

1. Read the text about the academic degrees in Russia and summarize the main ideas completing

the table:

№	*Degree*	*Programme duration*	*Programme characteristics*	*Requirements for completion*
1				
2				
3				
4				
5				

2. Look through the list of qualities postgraduate students are expected to have. Which of them do you possess? Which of them would you like to develop?

Most universities expect their research graduates to have the following attributes:

I. Specialist knowledge

1) A mastery of a body of knowledge, including a high level of understanding of broad conceptual and theoretical elements, in the field of study and research.
2) An understanding and appreciation of current issues and debates in the field of knowledge studied.
3) An understanding and appreciation of the philosophical bases, methodologies and characteristics of scholarship, research and creative work.

II. General intellectual skills and capacities

1) A capacity for critical, conceptual and reflective thinking.
2) Intellectual openness and curiosity.
3) A capacity for creativity and originality.
4) Intellectual integrity, respect for truth and for the ethics of research and scholarly activity.
5) An ability to recognise when information is needed and a capacity to locate, evaluate and use this information effectively.
6) An awareness of international and global dimensions of intellectual, political and economic activities.
7) An ability to access, identify, organise and communicate knowledge effectively in both written and spoken language.
8) An ability to undertake numerical calculations and understand quantitative information.
9) An ability to make appropriate use of advanced information and communication technologies.
10) A demonstrated capacity to initiate, design, conduct and report independent and original research.
11) A willingness to seek continuous improvement in research skills and quality of research.
12) An advanced capacity for critical evaluation of relevant scholarly literature.
13) An advanced ability to identify, define, analyse and solve problems in a flexible manner.

III. Thesis writing abilities

1) Awareness and understanding of important current work in the field.
2) Ability to plan a research activity.
3) Knowledge and motivation to carry out the planned research activity.
4) Ability to analyze the results of the research.
5) Ability to draw reasonable conclusions from the research.
6) Ability to complete a written description of the work in the form of a well-written, properly organized thesis.
7) Ability to complete a thesis with potential for presentation at and/or participation in

professional meetings and/or publication in scholarly journals.

IV. Personal qualities

1) A love and enjoyment of ideas, discovery and learning.
2) An ability to work independently and in collaboration with others.
3) Self-discipline and ability to plan and achieve personal and professional goals.
4) An ability to be leaders in their communities, and a willingness to engage in constructive public discourse and to accept social and civic responsibilities.
5) Respect for the values of other individuals and groups, and an appreciation of human and cultural diversity.

Personal and professional integrity and an awareness of the requirements of ethical behaviour.

3. How will the degree enhance/further your career goals?

Imagine that you have completed your master's degree and have been asked to give the keynote address at your graduation. The department chair has asked you to write a five-minute speech that addresses the professional and personal benefits of receiving your master's degree.

Тема 2. Академическая лексика, понятия научно-профессиональной сферы

1. Complete the sentences using words in the box.

statistical *research proposal* *methods* *abstract* *Qualitative* *empirical* *article* *round tables*

1) The title of the _____should be concise and indicate its contents.
2) An _____ helps the reader ascertain the paper's purpose and see the contribution is being made by the research and written piece.
3) A literature review usually precedes a _____ _____ and results section.
4) The research, which tests the feasibility of a solution using empirical evidence, is called _____.
5) _____ research relates to understanding of human behavior and the reasons that govern such behavior.
6) Quantitative research suggests asking a narrow question and collecting numerical data to analyze using _____ methods.
7) Researchers employ mixed research _____ depending on the nature of their study.
8) In addition to presentations, conferences also feature panel discussions, _____ _____ on various issues and workshops.

2. Match the words with their definitions.

Words	Definitions
to explain	judge or determine the significance, worth, or quality of something; assess;
to detail	support, justify, or form the basis for something;
to evaluate	the quality of being logically or factually correct;
to underpin	make (an idea or situation) clear to someone by describing it in more detail;
relevance	give full information about something;
accuracy	practical and especially social applicability;
validity	evidence or argument establishing a fact or the truth of a statement;
proof	the ability to work or perform without making mistakes; exactness.

3. You have the text divided into sections. Put the sections in order to complete an abstract. Take into account four elements typical for an academic abstract.

1. Data suggest that intentionally setting a clock to run fast does not reduce lateness because one accounts for that extra time in his or her schedule.

2. One group of subjects knew their clocks had been set ahead, while a second group of subjects was not informed of the change.
3. Subjects' car clocks were set ten minutes fast in order to determine if deliberately setting a clock ahead will reduce lateness.
4. Over a four-week period, the subjects who were aware of the clock change regularly arrived on time or late for their scheduled appointments. Over the same period of time, the subjects who were unaware of the clock change tended to arrive early or on time for their appointments.

4. Видео для симуляции ситуации общения с носителями иностранного языка, ресурс www.engvid.com

Тема 4. Коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия. Технологии исследований

1. Look at the skills in the table below. With a partner, discuss their necessity for research-related practices. Audit your skills having noted in the table, and then tell about skills you need to develop

Skills	Quite good	Some experience	Needs development
Identifying research needs and topics			
Framing and asking research questions			
Literature reviewing			
Selecting and using methodology			
Using quantitative research methods			
Using qualitative research methods			
Gathering data, including statistical, managing (cataloguing, categorizing, labelling, documenting) and analysing them			
Developing an argument			
Writing in coherent, readable manner			
Time management			
Communication with other people			
Presenting a research			

2. Match the types of research with their descriptions. Identify key words in every description which support your choice (Соотнесите названия типов исследований с предложенными описаниями; определите ключевую лексику, которая определяет Ваш выбор).

1) applied research
2) descriptive research
3) correlational research
4) ethnographic research
5) historical research
6) experimental research
7) comparative research

a) … refers to the investigation of a culture through an in-depth study of the members of the culture. It studies people, ethnic groups, their ethno genesis, resettlement, social welfare

characteristics, as well as their material and spiritual culture.
b) The major aim of … is to identify similarities and differences between social entities. It seeks a contrast of nations, cultures, societies, and institutions.
c) … refers to the systematic investigation or statistical study of relationships among two or more variables. It seeks to establish a correlation between them.
d) … includes two variables and two groups of participants. One group is a control one, the other is a clinical or treatment group. The control group receives no manipulations, whereas the clinical group is manipulated in a systematic fashion.
e) … refers to scientific study and research that seeks to solve practical problems. It is used to find solutions for everyday problems, cure illness, and develop innovative technologies.
f) … provides an accurate portrayal of characteristics of a particular individual, situation or group. It is also known as statistical research. These studies are a means of discovering new meaning, describing what exists, determining the frequency with which something occurs, and categorizing information.
g) … generate descriptions, and sometimes attempted explanations, of conditions, situations, and events that occurred in the past. Understanding this can add perspective on how we can examine current events and practices.

3. Write a paragraph about a research method you have already used while doing research. Use following phrases to link ideas:
It should be said (that)…;
Doing Bachelor's program I used…;
… (methods) are usually chosen for…;
To collect the data it was necessary to complete /conduct /carry out …;
The method includes / is based on / involves …
The method can be helpful…;
… is /are useful for…

Тема 7. Синтаксис сложного предложения

1. Linking words are used in writings to join parts of the sentence.
- *Because* tells the reason why something happens,
- *So, as a result* show the result of something,
- *As* is used to say about the consequence,
- *However, on the other hand* contrast the ideas,
- *This is so that* clarifies the idea given before,
- *Thus* concludes the idea of the previous context,
- *In addition* is like *and* joins two similar ideas but it is more formal.

Join two sentences using different linking words (when possible more than one). Pay attention to the meaning.
We need to detail the findings.
Several tests should be done.

2. Use sequencing words to say about tips *how to do research* suggested one after another: *first, secondly, after that, then, finally*.
_____, no one can't solve a research problem without a plan.
_____ only hard work leads to success.

_____, you have to believe in what you are doing.
_____, you need to find a problem that is both interesting and challenging.
_____, the author says the only way to accomplish a lot is to attempt great things. So you shouldn't worry about failure.

Тема 8. Основные требования к выполнению работ академической и профессиональной направленности

2. When undertaking research you should feel confident about answering 'yes' to some questions. How does 'yes' to the following questions support the essentials for good research?

Questions	The essentials
Will the expected outcomes be defined?	Accountability
Will the research have significance in relation to some practical or theoretical issue? Will the research build upon existing knowledge about the topic?	Originality
Will you have enough time and space, any special technology to do the research? Is it supported by other people?	Objectivity
Will the data be reliable and valid?	Proof
Will reports need to justify the importance, credibility and trustworthiness of the research?	Purpose
Will the research contribute anything new to knowledge which already exist?	Relevance
What chance is there that the research will provide a fair and balanced picture?	Resources
Will the research produce true and honest findings?	Accuracy

2. Discuss the statements with your partner. Prepare arguments to support your opinion whether the statements are true or false.
1) To be successful in research you need to find a problem that will be interesting for you only.
2) If you solve an easy problem, it will contribute to reach great outcomes.
3) It is difficult to accomplish anything in your research without having a plan.
4) To be a talented and intelligent individual is enough for success in research or work.
5) The best way to validate findings is to present work at conferences, speak with authority.
6) While conducting research to believe in what you are doing and what other people have said is of importance.

Тема 9. Работа с источниками: поиск, анализ, аннотирование

1. Make a summary of the text, use phrases:
The article is called as …
The article consists of several parts. These are …
The main idea of the article is …
The first (second, third) part of the article informs about …
It is considered / pointed out / shown that …
It should be said that …

Тема 10. Презентация академической и профессиональной направленности

1. **Use websites** to learn more about making a presentation in Microsoft PowerPoint:

http://video.search.yahoo.com/search/video?p=powerpoint+presentation
http://www.microsoft.com/atwork/skills/presentations.aspx
http://www.ehow.com/powerpoint-presentations/
http://grammar.ccc.commnet.edu/grammar/powerpoint.htm
http://techtips.salon.com/work-powerpoint-computer-11950.html

2. **Remember** you must tell the topic and not read the presentation.

Language for presentation

I am going to talk about …
The subject of my talk is…
The presentation focuses on the issue of…
My presentation will be / is divided into … parts.
Firstly / Secondly / Next / Then / Finally … I (will) discuss / analyze / explain / emphasize / focus on …
My next point is …
It should be said that…
I'd like to point out / stress …
In conclusion…
To summarize the main points of my presentation …
That's all I want to say on…

Описание оценочного материала

<table>
<tr><td rowspan="3">Устный опрос – проверка выполнения упражнений на освоение лексических и грамматических единиц иностранного языка, необходимых для академического и профессионального взаимодействия</td><td colspan="2">Форма предъявления: ситуационные задания
Процедура: Обучающиеся в течение 15-20 минут устно представляют свои варианты выполнения ситуационных заданий. Результаты ошибочных вариантов обсуждаются сразу на занятии с обучающимися: «почему один вариант правильный, а другой нет»</td></tr>
<tr><td colspan="2">Шкала оценивания /критерии:</td></tr>
<tr><td>«Зачтено» - Обучающийся демонстрирует умение использовать средства иностранного языка, речевые стратегии и формулы для осуществления коммуникации в заданной ситуации устного общения, понимание с партнером установлено, цель коммуникации достигнута.</td><td>«Не зачтено» - Обучающийся не знает и не способен использовать средства иностранного языка, речевые стратегии и формулы для решения практической задачи, установить понимание с партнером по коммуникации; цель коммуникации не достигнута.
Обучающийся отказался от ответа.</td></tr>
</table>

2.1.3. Тексты для выполнения заданий самостоятельной, в том числе контрольной, работы (перевод, аннотирование)

Тема 9. Работа с источниками: поиск, анализ, аннотирование

Текст 1. Concepts Related to the Research Process and Outcomes

An article is a piece of writing on a particular subject in a newspaper or magazine, or on the internet. The scientific article has a standardized structure, which varies only slightly in different subjects. However, several key formatting requirements need to be met:

1. The title should be concise and indicate the contents of the article.
2. The names and affiliation of all authors are given.
3. The first part is normally an abstract; this is a one-paragraph summary of the work.
4. The content should be presented in the context of previous scientific investigations, by citation of relevant documents in the existing literature.
5. Empirical techniques, laid out in a section usually called "Materials and Methods", should be described in such a way that a subsequent scientist, with appropriate knowledge of and experience in the relevant field, should be able to repeat the observations and know whether he or she has obtained the same result.
6. Similarly, the results of the investigation, in a section usually called "Results", data should be presented in tabular or graphic form (image, chart, schematic, diagram or drawing). These figures should be accompanied by a caption and referenced in the text of the article.
7. Interpretation of the meaning of the results is usually addressed in a "Discussion" or "Conclusion" section. The conclusions drawn should be based on previous literature and/or new empirical results, in such a way that any reader with knowledge of the field can follow the argument and confirm that the conclusions are sound.
8. Finally, a "References" or "Literature Cited" section lists the sources cited by the authors in the format required by the journal.

An abstract is a brief summary of a research article, thesis, review, conference proceeding or any in-depth analysis of a particular subject or discipline. It is often used to help the reader quickly ascertain the paper's purpose and see what important contribution is being made by the research and written piece. When used, an abstract always appears at the beginning of a manuscript or typescript, acting as the point-of-entry for any given academic paper. It is what is read first by a reader and so must be written clearly and in interesting manner so that they wish to read on. An academic abstract typically outlines four elements relevant to the completed work:

- The research focus (i.e. statement of the problem(s) /research issue(s) addressed);
- The research methods used (experimental research, case studies, questionnaires, etc.);
- The results /findings of the research;
- The main conclusions and recommendations.

It should be written in the third person and in passive tone.

The best source of example abstracts is journal articles. Read the abstract, than read the article. The best examples are where the abstract makes the article easier to read. Not everyone writes good abstracts, even in refereed journals, but the more abstracts you read, the easier it is to spot the good ones.

A literature review is the process of evaluating the output from a literature search by producing a annotated bibliography, that informs the research theory. It is not a dead list of books or journal articles, but a complex of interrelated ideas and arguments facilitating new ideas development. A literature review is a body of text that aims to review the critical points of current knowledge including substantive findings as well as theoretical and methodological contributions to a particular topic. It is most often associated with academic-oriented literature, such as a thesis. A literature review usually precedes a research proposal and results section. Its main goal is to situate the current study within the body of literature and to provide context for the particular reader.

A literature review must do these things

1) be organized around and related directly to the thesis or research question which is developing;
2) synthesize results into a summary of what is and is not known;
3) identify areas of controversy in the literature;

4) formulate questions that need further research.

Research methods are the ways of actioning, putting into practice. The goal of the research process is to produce new knowledge or deepen understanding of a topic or issue. This process takes three main forms (although, the boundaries between them may be obscure):

- Exploratory research, which helps to identify and define a problem or question.
- Constructive research, which tests theories and proposes solutions to a problem or question.
- Empirical research, which tests the feasibility of a solution using empirical evidence.

There are two ways to conduct research:

1. Primary research, using primary sources, i.e., original documents and data.
2. Secondary research, using secondary sources, i.e., a synthesis of, interpretation of, or discussions about primary sources.

There are two major research designs: qualitative research and quantitative research. Researchers choose one of these two tracks according to the nature of the research problem they want to observe and the research questions they aim to answer:

Qualitative research, understanding of human behavior and the reasons that govern such behavior. Asking a broad question and collecting word-type data that is analyzed searching for themes.

Quantitative research, systematic empirical investigation of quantitative properties and phenomena and their relationships. Asking a narrow question and collecting numerical data to analyze using statistical methods.

An academic conference or symposium is a conference for researchers to present and discuss their work. Together with academic or scientific journals, conferences provide an important channel for exchange of information between researchers.

Conferences are usually composed of various presentations. They tend to be short and concise, with a time span of about 10 to 30 minutes; presentations are usually followed by a discussion. The work may be bundled in written form as academic papers and published as the conference proceedings.

In addition to presentations, conferences also feature panel discussions, round tables on various issues and workshops. Academic conferences fall into three categories:

1) the themed conference, small conferences organized around a particular topic;
2) the general conference, a conference with a wider focus, with organized by regional, national, or international learned societies, and held annually or on some other regular basis;
3) the professional conference, large conferences not limited to academics but with academically related issues.

Текст 2. Research methods

Experiments

People who take part in research involving experiments might be asked to complete various tests to measure their cognitive abilities (e.g. word recall, attention, concentration, reasoning ability etc.) usually verbally, on paper or by computer. The results of different groups are then compared. Participants should not be anxious about performing well but simply do their best. The aim of these tests is not to judge people or measure so-called intelligence, but to look for links between performance and other factors.

The study might include an intervention such as a training programme, some kind of social activity, the introduction of a change in the person's living environment (e.g. different lighting, background noise, different care routine) or different forms of interaction (e.g. physical contact, conversation, eye contact, interaction time etc.). Often the interaction will be followed by some kind of test (as mentioned above), sometimes before and after the intervention. In other cases, the person may be asked to complete a questionnaire (e.g. about his/her feelings, level of satisfaction

or general well-being).

Some studies are just based on one group (within-group design). The researchers might be interested in observing people's reactions or behaviour before and after a certain intervention. However, in most cases, there are at least two groups (a between-subjects design). One of the groups serves as *a control group* and is not exposed to the intervention. This is quite similar to the procedure in clinical trials whereby one group does not receive the experimental drug. This enables researchers to compare the two groups and determine the impact of the intervention. Alternatively, the two groups might differ in some important way (e.g. gender, living at home or in residential care, etc.) and it is that difference that is of interest to the researchers.

Surveys

Surveys involve collecting information, usually from fairly large groups of people, by means of questionnaires but other techniques such as interviews or telephoning may also be used. There are different types of survey. The most straightforward type (the "one shot survey") is administered to a sample of people at a set point in time. Another type is the "before and after survey" which people complete before a major event or experience and then again afterwards.

Questionnaires

Questionnaires are a good way to obtain information from a large number of people and/or people who may not have the time to attend an interview or take part in experiments. They enable people to take their time, think about it and come back to the questionnaire later. Participants can state their views or feelings privately without worrying about the possible reaction of the researcher. Unfortunately, some people may still be inclined to try to give socially acceptable answers. People should be encouraged to answer the questions as honestly as possible so as to avoid the researchers drawing false conclusions from their study.

Questionnaires typically contain multiple choice questions, attitude scales, closed questions and open-ended questions. The drawback for researchers is that they usually have a fairly low response rate and people do not always answer all the questions and/or do not answer them correctly. Questionnaires can be administered in a number of different ways (e.g. sent by post or as email attachments, posted on Internet sites, handed out personally or administered to captive audience (such as people attending conferences). Researchers may even decide to administer the questionnaire in person which has the advantage of including people who have difficulties reading and writing. In this case, the participant may feel that s/he is taking part in an interview rather than completing a questionnaire.

Interviews

Interviews are usually carried out in person i.e. face-to-face but can also be administered by telephone or using more advance computer technology such as Skype. Sometimes they are held in the interviewee's home, sometimes at a more neutral place. It is important for interviewees to decide whether they are comfortable about inviting the researcher into their home and whether they have a room or area where they can speak freely without disturbing other members of the household.

The interviewer (which is not necessarily the researcher) could adopt a formal or informal approach, either letting the interviewee speak freely about a particular issue or asking specific pre-determined questions. This will have been decided in advance and depend on the approach used by the researchers. A semi-structured approach would enable the interviewee to speak relatively freely, at the same time allowing the researcher to ensure that certain issues were covered.

When conducting the interview, the researcher might have a check list or a form to record answers. This might even take the form of a questionnaire. Taking notes can interfere with the flow of the conversation, particularly in less structured interviews. Also, it is difficult to pay attention to the non-verbal aspects of communication and to remember everything that was said and the way it was said. Consequently, it can be helpful for the researchers to have some kind of additional record of the interview such as an audio or video recording. They should of course obtain permission before recording an interview.

Case studies

Case studies usually involve the detailed study of a particular case (a person or small group). Various methods of data collection and analysis are used but this typically includes observation and interviews and may involve consulting other people and personal or public records. The researchers may be interested in a particular phenomenon (e.g. coping with a diagnosis or a move into residential care) and select one or more individuals in the respective situation on whom to base their case study/studies. Case studies have a very narrow focus which results in detailed descriptive data which is unique to the case(s) studied. Nevertheless, it can be useful in clinical settings and may even challenge existing theories and practices in other domains.

Participant and non-participant observation

Studies which involve observing people can be divided into two main categories, namely participant observation and non-participant observation.

In participant observation studies, the researcher becomes (or is already) part of the group to be observed. This involves fitting in, gaining the trust of members of the group and at the same time remaining sufficiently detached as to be able to carry out the observation. The observations made might be based on what people do, the explanations they give for what they do, the roles they have, relationships amongst them and features of the situation in which they find themselves. The researcher should be open about what s/he is doing, give the participants in the study the chance see the results and comment on them, and take their comments seriously.

In non-participant observation studies, the researcher is not part of the group being studied. The researcher decides in advance precisely what kind of behaviour is relevant to the study and can be realistically and ethically observed. The observation can be carried out in a few different ways. For example, it could be continuous over a set period of time (e.g. one hour) or regularly for shorter periods of time (for 60 seconds every so often) or on a random basis. Observation does not only include noting what happened or was said but also the fact that a specific behaviour did not occur at the time of observation.

Текст 3. Risk management strategies and processes

All risk management plans follow the same steps that combine to make up the overall risk management process:

- **Establish context.** Understand the circumstances in which the rest of the process will take place. The criteria that will be used to evaluate risk should also be established and the structure of the analysis should be defined.
- **Risk identification.** The company identifies and defines potential risks that may negatively influence a specific company process or project.
- **Risk analysis.** Once specific types of risk are identified, the company then determines the odds of them occurring, as well as their consequences. The goal of risk analysis is to further understand each specific instance of risk, and how it could influence the company's projects and objectives.
- **Risk assessment and evaluation.** The risk is then further evaluated after determining the risk's overall likelihood of occurrence combined with its overall consequence. The company can then make decisions on whether the risk is acceptable and whether the company is willing to take it on based on its risk appetite.
- **Risk mitigation**. During this step, companies assess their highest-ranked risks and develop a plan to alleviate them using specific risk controls. These plans include risk mitigation processes, risk prevention tactics and contingency plans in the event the risk comes to fruition.
- **Risk monitoring**. Part of the mitigation plan includes following up on both the risks and the overall plan to continuously monitor and track new and existing risks. The overall risk management process should also be reviewed and updated accordingly.
- **Communicate and consult.** Internal and external shareholders should be included in

communication and consultation at each appropriate step of the risk management process and in regards to the process as a whole.

Risk management strategies should also attempt to answer the following questions:

1. What can go wrong? Consider both the workplace as a whole and individual work.
2. How will it affect the organization? Consider the probability of the event and whether it will have a large or small impact.
3. What can be done? What steps can be taken to prevent the loss? What can be done recover if a loss does occur?
4. If something happens, how will the organization pay for it?

Ресурсы для подбора и перевода профессиональных текстов:
https://corporatefinanceinstitute.com/resources/knowledge/strategy/risk-management/
https://searchcompliance.techtarget.com/definition/risk-management
https://www.sciencedirect.com/topics/computer-science/risk-management-strategy
https://www.auditboard.com/blog/10-risk-management-strategies-2021/

Описание оценочного материала

<table>
<tr><td rowspan="4">Устный и письменный опрос (письменная работа) – проверка выполненных заданий самостоятельной (в том числе контрольной) работы, демонстрирующих умения обучающегося строить высказывания на профессиональные темы; интерпретировать основное содержание аутентичных текстов научно-профессиональной сферы</td><td colspan="2">Форма предъявления: научные тексты профессиональной сферы
Процедура:
1) Обучающийся в течение 10-15 минут устно представляет иноязычный текст: чтение, перевод, аннотацию к тексту, отвечает на вопросы преподавателя и других обучающихся группы по содержанию текста.
2) Аннотация к тексту, перевод текста выполняются обучающимся письменно, проверяются преподавателем по ходу устного ответа обучающегося.
Ошибки обсуждаются и корректируются сразу на занятии.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Шкала оценивания /критерии:</td></tr>
<tr><td>Самостоятельная (контрольная) работа выполнена в полном объеме, но имеются незначительные ошибки в устной и письменной речи</td><td>зачтено</td></tr>
<tr><td>Самостоятельная (контрольная) работа выполнена неправильно (смысловые и стилистические ошибки в переводе, в структуре аннотации, лексические и грамматические ошибки в устной и письменной речи)
или не выполнена совсем</td><td>не зачтено</td></tr>
</table>

Оценочные материалы: промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по итогам обучения по дисциплине осуществляется в форме экзамена и имеет целью – определить степень достижения планируемых результатов.

Задание самостоятельной работы, проверяемое в ходе промежуточной аттестации:

1. Выбор обучающимся статьи на иностранном языке по теме ВКР для включения в список источников:

1.1 чтение текста статьи со словарем с целью извлечения полной информации; форма проверки понимания текста (освоения лексических и грамматических единиц английского языка в профессиональной сфере) - письменный перевод (около 1800 знаков);

1.2 написание аннотации к прочитанному тексту; форма проверки освоения письменной речи в профессиональной сфере - передача содержания прочитанного на английском языке (не менее 15 предложений);

1.3 понимание устной англоязычной речи научного стиля; форма проверки понимания - беседа с преподавателем по содержанию текста статьи.

2. Обучающийся, имеющий повышенный уровень владения иностранным языком (B2-C1), может выполнить и представить на английском языке *Презентацию темы исследования*, выполняемого в рамках выпускной квалификационной работы.

Критерии /шкала оценки

Экзамен проводится по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала оценивания			
отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
Критерии оценки знаний			
Знания терминологии и основных речевых формул академической и профессиональной сфер, грамматических конструкций достаточные для академического и профессионального взаимодействия в устной и письменной формах без искажения смысла	Знания терминологии и основных речевых формул академической и профессиональной сфер, грамматических конструкций достаточные для академического и профессионального взаимодействия в устной и письменной формах без искажения смысла, имеются грамматические ошибки в письменной и устной речи	Знания терминологии и основных речевых формул академической и профессиональной сфер, грамматических конструкций слабые, но достаточные для устной и письменной коммуникации, имеются грамматические ошибки в письменной и фонетические - в устной речи	Знания терминологии и основных речевых формул академической и профессиональной сфер, грамматических конструкций не достаточные для академического и профессионального взаимодействия
Критерии оценки умений			
Свободно демонстрирует умения строить высказывания на профессиональные темы; понимать основное содержание аутентичных текстов научно-профессиональной сферы и на слух развернутые высказывания	Демонстрирует умения строить высказывания на профессиональные темы; понимать основное содержание аутентичных текстов научно-профессиональной сферы (со словарем)	Демонстрирует умения понимать основное содержание аутентичных текстов научно-профессиональной сферы (со словарем), строить высказывания на профессиональные темы, прибегая к помощи преподавателя	Не демонстрирует необходимых умений

диалогического и монологического характера			

Методические материалы

Содержание требований к экзамену, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков владения иностранным языком:

В начале обучения по дисциплине обучающиеся знакомятся с программой дисциплины и требованиями к зачету:

1) посещение не менее 70% практических занятий;
2) выполнение заданий текущего контроля успеваемости;
3) выполнение заданий самостоятельной работы.

Указанные требования относятся ко всем формам обучения.

Методические указания и задания к занятиям семинарского типа, контрольной и самостоятельной работе по дисциплине «Иностранный язык для академических и профессиональных целей» для обучающихся направления подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Частное образовательное учреждение высшего образования

«ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для текущего контроля и промежуточной аттестации

по дисциплине

Коммуникативные технологии

Направление подготовки:
38.042.02 Менеджмент

направленность (профиль): «Управление рисками»

Вологда
2023

Раздел 1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень формируемых компетенций (код и содержание)	Код индикатора достижения компетенции	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	
		дисциплины/ практики	семестр
1	*2*	*3*	*4*
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1Выбирает коммуникативные технологии, стиль общения в процессе академического и профессионального взаимодействия	Коммуникативные технологии	1
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4
		Преддипломная практика	4
	УК-4.2 Составляет академические (научные) и профессиональные тексты, на русском языке с учетом норм русского языка и профессиональной этики	Коммуникативные технологии	1
		Научно-исследовательская работа	1
		Научно-исследовательская работа	2
		Научно-исследовательская работа	3
		Практика по профилю профессиональной деятельности	3
		Научно-исследовательская работа	4
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
		Преддипломная практика	4
	УК-4.4 Публично выступает на русском языке на научно-профессиональные темы, строит свое выступление в соответствии с аудиторией и целью с учетом профессиональной этики	Коммуникативные технологии	1
		Научно-исследовательская работа	1
		Научно-исследовательская работа	2
		Научно-исследовательская работа	3
		Практика по профилю профессиональной деятельности	3
		Научно-исследовательская работа	4
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4
		Преддипломная практика	4

1.2 Этапы формирования компетенций и оценочные материалы для проверки хода освоения дисциплины и достижения планируемых результатов обучения.

Перечень формируемых компетенций (код и содержание	Перечень формируемых индикаторов достижений компет нций (код и содержание)	Этапы формирования компетенций (з, у)	Оценочные материалы	Темы дисциплины, обеспечивающие этапы формирования компетенции
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Выбирает коммуникативные технологии, стиль общения в процессе академического и профессионального взаимодействия	**Знает:** -средства и стилистические нормы русского языка для академического и профессионального взаимодействия.	ТЗ 1-4, ПЗ 1-3, ОЗСТ 1-30, КР 1-10, ВЗ 1-20	Тема 1-5
		Умеет: -интерпретировать информацию в области научной и профессиональной деятельности из русскоязычных источников.	ТЗ-3,4 ПЗ 3, ОЗСТ 15-28, КР 10-20, ВЗ 20- 45	Тема 2-5
	УК-4.2 Составляет академические (научные) и профессиональные тексты, на русском языке с учетом норм русского языка и профессиональной этики	**Знает:** -коммуникативные технологии для академического и профессионального общения на русском языке.	ТЗ 1-3, ПЗ 1-5, ОЗСТ 1-20, КР 1-10, ВЗ 1-40	Тема 1-5
		Умеет: -грамотно составлять и оформлять академические (научные) и профессиональные тексты на русском языке.	ТЗ 1-4, ПЗ 1-3, ОЗСТ 1-30, КР 1-20, ВЗ 1-45	Тема 1-4
	УК-4.4 Публично выступает на русском языке на научно-профессиональные темы, строит	**Знает:** -профессиональный этикет, понятие нормы и правила.	ТЗ-1-4, ПЗ 2-3, ОЗСТ 5-30, КР 10-20, ВЗ 20-45	Тема 2-5
		Умеет: -готовить доклады,	ТЗ 2-4, ПЗ 3,	Тема 1-5

	свое выступление в соответствии с аудиторией и целью с учетом профессиональной этики	презентации, выступления на научные и профессиональные темы на русском языке в соответствии с аудиторией и целью	ОЗСТ 1-20, КР 10-20, ВЗ 20-45	

Условные обозначения: ТЗ – тестовые задания; ПЗ – практические задания; КР – контрольные работы; ОЗСТ – опросы к занятиям семинарского типа; ВЗ – вопросы к зачету.

Раздел 2. Оценочные материалы

2.1 Оценочные материалы: текущий контроль

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и проводится в виде выполнения студентами типовых заданий.

К методам контроля относятся: собеседование по теме, практические задания, контрольные работы, тестовые задания.

Вид ОМ	Описание оценочного материала
Тестовые задания (ТЗ)	***Тема 1. Коммуникация как феномен действительности и предмет изучения.*** ***Тест 1*** 1. Субъект коммуникативного процесса, который является получателем информации A. Коммуникатор B. Реципиент C. Манипулятор D. Собеседник E. Акцентуатор 2. Физическое, социальное, историческое, психологическое и культурное окружение, в котором проходит процесс коммуникации A. Речевая ситуация B. Компетентность C. Аспект D. Участники E. Контекст 3. Синоним термина «коммуникабельность» A. Экстравертированность B. Коммуникативная компетентность C. Общительность D. Эмоциональность E. Грамотность 4. Многостороннее общение, нередко имеющее характер борьбы за овладение коммуникативной инициативой A. Монолог B. Диалог C. Диада D. Полилог E. Речевая ситуация

5. Слово «коммуникация» латинского происхождения дословно означает..
A. «контекст общения»
B. «язык»
C. «делаю общим»
D. «процесс общения»
E. «речь»

6. Стечение обстоятельств, которое побуждает человека к речевому действию (например, к высказыванию)
A. Аспект коммуникации
B. Речевой контекст
C. Речевая деятельность
D. Речевая ситуация
E. Коммуникативное действие

7. Высказывание без ориентации на собеседника
A. Диалог
B. Полемика
C. Кононическая речевая ситация
D. Полилог
E. Монолог

8. Важнейшее средство вербальной коммуникации
A. Жесты
B. Мимика
C. Лексика
D. Речь
E. Язык

9. Связи, сформировавшиеся между участниками в предыдущих коммуникационных эпизодах и влияющие на понимание в текущей ситуации
A. Физический контекст коммуникации
B. Социальный контекст коммуникации
C. Психологический контекст коммуникации
D. Культурный контекст коммуникации
E. Исторический контекст коммуникации

10. В процесс коммуникации входят
A. Кодирование и декодирование информации
B. Фонетические и семантические барьеры
C. Аттракция и апперцепция
D. Такесика и логика изложения
E. Сензитивность и референтность группы

11. Психический процесс использования языка для общения с другими людьми
A. Коммуникация
B. Такесика
C. Речь
D. Мышление
E. Язык

12. Зашифровка речевых сигналов с помощью графических символов
A. Чтение
B. Говорение
C. Слушание

D. Письмо
E. Невербалика

13. Характеристика «адресата» в модели речевой ситуации
A. Официальность обстановки общения
B. Цель общения
C. Время на общение
D. Количество слушающих
E. Ориентация и размещение в пространстве

14. Языковое оформление мысли без ее высказывания, устного или письменного
A. Внутренняя речь
B. Внешняя речь
C. Монологическая речь
D. Речевая коммуникация
E. Вербальная коммуникация

15. Средства коммуникации делятся на две группы
A. Канонические и неканонические
B. вербальные и невербальные
C. стилистические и орфоэпические
D. официальные и неофициальные
E. диалогические и монологические

16. Совокупность различных условий, при которых осуществляется коммуникация
A. Вид коммуникации
B. Аспект коммуникации
C. Речевая ситуация
D. Речевая деятельность
E. Контекст коммуникации

17. Определите о чем идет речь. Даниэль Уэбстер : «Заберите у меня все, чем я обладаю. Но оставьте мне мою речь. И скоро я обрету все, что имел».
A. Вербальная коммуникация
B. Невербальная коммуникация
C. Коммуникативная перцепция
D. Деловая риторика
E. Коммуникативные барьеры

18. Процесс трансформации идей и чувств в слова, звуки и действия
A. Понимание
B. Говорение
C. Кодирование
D. Декодирование
E. Восприятие

19. Сущность коммуникативной стороны общения
A. обмен действиями
B. социальная перцепция
C. обмен эмоциями
D. обмен информацией
E. взаимодействие участников общения

20. Система устных и письменных знаков, единицы которой и отношения между ними образуют иерархически упорядоченную структуру
A. Язык

B. Речь
C. Проксемика
D. Невербалика
E. Коммуникация

21. Взаимодействие между людьми с помощью неречевых средств
A. Невербальная коммуникация
B. Вербальная коммуникация
C. Конгруэтность
D. Рефлексивная коммуникация
E. Референтная коммуникация

22. Речь человека теснее всего связана с…
A. Памятью
B. Аудированием
C. Мышлением
D. Ощущениями
E. Слушанием

23. Восприятие устной речи (процесс слушания) ка вид речевой деятельности
A. Письмо
B. Говорение
C. Чтение
D. Общение
E. Аудирование

24. Настроения и чувства, которые каждый из собеседников привносит в общение
A. Физический контекст коммуникации
B. Социальный контекст коммуникации
C. Психологический контекст коммуникации
D. Культурный контекст коммуникации
E. Исторический контекст коммуникации

25. Коммуникативные сигналы направлены множеству вероятных адресатов, а не отдельным людям
A. Монологический коммуникативный процесс
B. Ретиальный коммуникативный процесс
C. Социальный коммуникативный процесс
D. Номинальный коммуникативный процесс
E. Аксиальный коммуникативный процесс

Тема 3. Структура коммуникационного процесса.

Тест 2

1. Соответствие речевых сигналов невербальным символам
a) Каноничность
b) Конгруэнтность
c) Просодика
d) Полилог
e) Когнитивный диссонанс

2. Вера в положительные стороны собеседника, в его способности и собственные силы в процессе общения
a) «эффект Ореола»
b) «эффект Пигмалиона»
c) «эффект Галатеи»

d) «Апперцепция»
e) «эффект Пифагора»

3. В процесс коммуникации входят (несколько вариантов ответа)
a) Кодирование и декодирование информации
b) Фонетические и семантические барьеры
c) Аттракция и апперцепция
d) Такесика и логика изложения
e) Сензитивность и референтность группы

4. Выделите механизмы восприятия собеседника при общении (несколько вариантов ответа)
a) Ощущения
b) Рационализация
c) Каузальная атрибуция
d) Рефлексия
e) Актуализация

5. Структура общения представляет собой единство трех его сторон:
a) Перцептивной, конативной и коммуникативной
b) Интерактивной, эмоциональной и перцептивной
c) Деятельностной, информативной и перцептивной
d) Номинативной, вербальной и невербальной
e) Коммуникативной, перцептивной и интерактивной

6. Эффект ореола
a) распространение положительного впечатления о человеке на восприятие его поступков и качеств
b) мнение о профессиональных качествах человека
c) распространение общего первого оценочного впечатления о человеке на восприятие его поступков и качеств
d) распространение отрицательного оценочного впечатления о человеке на восприятие его поступков и качеств
e) закономерность психических процессов

7. Подберите синоним «социальному восприятию»
a) Социальный эффект
b) Социальная перцепция
c) Ощущение общения
d) Взаимодействие партнеров
e) Перцепция общения

8. Апперцепция восприятия заключается в:
a) константности восприятия форм предметов
b) зависимости восприятия от предыдущего опыта
c) повторном восприятии ранее воспринятых объектов
d) накоплении ошибок восприятия
e) все ответы – верны

9. Данный феномен был наглядно проиллюстрирован во время небезынтересного опыта. Испытуемыми были студенты — люди по большей части малообеспеченные, недоедавшие в прямом смысле этого слова. Их усаживали за стол, полный яств, и предлагали угощаться вволю. Единственной помехой оказывался сам экспериментатор, который тоже усаживался за стол, но ничего не ел, а лишь внимательно следил за испытуемыми и что-то записывал в блокнот. Естественно, что в такой ситуации у испытуемых кусок не лез в горло

и большинство выходили из-за стола голодным. О чем идет речь?

a) Социальная атрибуция
b) Социальная фасилитация
c) Социальная перцепция
d) Социальная ингибиция
e) Эффект Рингельмана

10. Мотив конкуренции во взаимодействии людей

a) максимизация общего выигрыша
b) максимизация собственного выигрыша
c) максимизация относительного выигрыша
d) минимизация выигрыша другого
e) минимизация различий в выигрышах

11. При восприятии людей друг другом на этот процесс не воздействует: (исключите лишнее)

a) физиологические возможности сенсорной системы
b) эмоции
c) темперамент
d) прошлый социальный опыт
e) ожидания от взаимодействия

12. Способы, посредством которых люди интерпретируют, понимают и оценивают другого человека при его восприятии

a) Механизмы социальной перцепции
b) Механизмы социальной установки
c) Категории социальной установки
d) Эффекты социальной стереотипизации
e) Механизмы вербальной коммуникации

13. Интерактивная сторона общения

a) обмен информацией, увязанной с конкретным поведением собеседников
b) организация взаимодействия между индивидами
c) процесс восприятия друг друга партнерами по общению и установления на этой почве взаимопонимания
d) отдельная часть коммуникативной культуры
e) отсутствие единого понимания ситуации общения, вызванной различиями, существующими между партнерами

14. Человек, положительно влияющий на общий настрой группы и способствующий эффективной деятельности каждого субъекта

a) Фасилитатор
b) Лидер
c) Ингибитор
d) Инициатор
e) Манипулятор

15. Феномен, доказывающий, что по мере увеличения количества участников ВЗаимодействия происходит постепенное снижение средних индивидуальных вкладов в итоги групповой работы

a) Групповая атрибуция
b) Эффект Рингельмана
c) Социальная фасилитация
d) Сотрудничество
e) Социальная ингибиция

16. Способность и умение человека отойти от своей позиции, «выйти из своей оболочки» и взглянуть на ситуацию глазами партнера по ВЭаимодействию
   a) Каузальная атрибуция
   b) Апперцепция
   c) Эффект Ореола
   d) Аттракция
   e) Идентификация

17. Данный эффект проявляется в приписывании приятному собеседнику своих достоинств, а неприятному — своих недостатков
   a) Эффект Пигмалиона
   b) Эффект Ореола
   c) Эффект проекции
   d) Эффект рефлексии
   e) Эффект привлекательности

18. Перцептивная сторона общения
   a) Процесс обмена вербальной информацией
   b) Процесс взаимодействия индивидов
   c) Процесс обмена невербальной информацией
   d) Процесс восприятия другого человека
   e) Процесс обмена знаниями и эмоциями

19. Общение, при котором оба партнера по взаимодействию содействуют друг другу, активно способствуя достижению индивидуальных и общих целей совместной деятельности
   a) компромиссное взаимодействие
   b) сотрудничество
   c) уклонение от взаимодействия
   d) однонаправленное содействие
   e) контрастное взаимодействие

20. Условный термин, характеризующий те компоненты общения, которые связаны с непосредственной организацией совместной деятельности людей, их взаимодействием
   a) Интерактивная сторона общения
   b) Механизм психологической защиты
   c) Феномен социального взаимодействия
   d) Социальная перцепция
   e) Перцептивная сторона общения

Тема 4. Вербальные коммуникативные технологии

Тест 3

1. Каковы общие требования к деловым письмам? (несколько вариантов ответа)
a) бумага должна быть хорошего качества
b) ниже, с края строки или в центре листа пишется вежливое обращение
c) абзац начинается с красной строки с отступлением в пять интервалов от левого края
d) на телеграфный запрос следует дать ответ в течение 30 дней
e) обязательное использование аббревиатуры

2. Какие виды писем пишутся только от руки? (несколько вариантов ответа)
a) письмо-соболезнование
b) письмо-благодарность
c) письмо-поздравление

d) письмо-просьба
e) письмо-запрос

3. Парадигма вербальной коммуникации, рассматривающая мир как текст
a) Лексическая
b) Перцептивная
c) Семиотическая
d) Транзактная
e) Мотивационная

4. Что такое деловое письмо?
a) выражение уважительного отношения к другим людям
b) невербальная форма делового общения
c) документ, применяемый для связи, передачи информации на расстояние между двумя корреспондентами
d) процесс взаимосвязи и взаимодействия, в ходе которого происходит обмен информацией и опытом
e) выполнение данных обещаний и взятых обязательств в любой форме

5. Повелевающая и информативная – главные функции ... стиля литературного языка
a) научного
b) официально-делового
c) публицистического
d) разговорного
e) манипулятивного

6. Укажите элементы делового письма (несколько вариантов ответа)
a) Подпись
b) Дата
c) Резюме
d) Факты
e) Адрес отправителя
f) Тема

7. «Мирное сосуществование», «государственное регулирование», «понижение уровня жизни» — обороты этого типа являются примерами ...
a) Резюме
b) Контекста
c) Клише
d) Аттракции
e) Акцентных вариантов

8. Адресованный руководителю учреждения и информирующий его о сложившейся ситуации, имевшем место явлении или факте, содержащий выводы и предложения составителя, документ
a) докладная записка
b) служебный рапорт
c) письмо-заявление
d) пояснительная записка
e) объяснительная записка

9. В письменном тексте отделение точкой одного или нескольких элементов высказывания для привлечения к ним внимания читателя и придания им нового звучания
a) Аллегория

b) Тетрада
c) Когезия
d) Парцелляция
e) Сегментация

10. Основные виды публичных выступлений
a) Монологическое, диалогическое, полилогическое
b) Информационное, убеждающее, побуждающее
c) Коммуникационное, перцептивное, интерактивное
d) Прямое, косвенное, подготовленное
e) Информационное, критическое, альтернативное

11. Предикаты, соответствующие полимодальной сенсорной системе
a) Ясно видеть, Как в зеркале, «Есть глазами»
b) Хорошо звучать, Глухой, Громкий
c) Ухватить, Отскочить, Уступать
d) Воспринимать, Отсутствующий, Повторять
e) Слепой, Глухой, Бесчувственный

12. Линейный метод изложение основной части материала в публичном выступлении:
a) рассуждение в хронологической последовательности;
b) материал организуется вокруг главной проблемы, единого центра, т.е. выступающий анализирует предмет со всех сторон, с помощью разных определений (примеров, объяснений), переходя от поверхностного уровня рассмотрения к более глубокому
c) сравнение полярных, противоположных друг другу предметов, проблем, явлений.
d) рассуждение от частного к общему, от фактов к выводам
e) последовательное изложение одного вопроса за другим, рассмотрев проблему, докладчик больше не возвращается к ней

13. Этапы (фазы) в подготовке публичного выступления (несколько вариантов ответа)
a) дедуктивный
b) индуктивный
c) невербальный
d) рефлексивный
e) докоммуникативный
f) коммуникативный
g) лексический

14. Темп изложения вводной части публичного выступления должен быть …
a) выше темпа изложения основного материала
b) ниже темпа заключительной части публичного выступления
c) ниже темпа изложения основного материала
d) равным темпу изложения основного материала
e) ниже среднего и ближе к замедленному

15. Исторический метод изложение основной части материала в публичном выступлении:
a) рассуждение от частного к общему, от фактов к выводам
b) последовательное изложение одного вопроса за другим, рассмотрев проблему, докладчик больше не возвращается к ней;
c) рассуждение в хронологической последовательности;
d) материал организуется вокруг главной проблемы, единого центра, т.е.

выступающий анализирует предмет со всех сторон, с помощью разных определений (примеров, объяснений), переходя от поверхностного уровня рассмотрения к более глубокому

e) сравнение полярных, противоположных друг другу предметов, проблем, явлений.

16. Прием управления вниманием слушателей, который используется в тех случаях, когда необходимо обратить особое внимание слушателей на самые важные моменты в сообщении

a) Повышение голоса
b) Четкость речи
c) Акцентировка
d) Навязывание ритма
e) Переформулировка

17. К особенностям переговоров на основе интересов относятся (несколько вариантов ответа)

a) совместный поиск путей решения проблемы
b) однонаправленное взаимодействие деловых партнеров
c) признание интересов другой стороны частью решаемой проблемы
d) достижение соглашений, максимально учитывающее интересы всех сторон
e) участие в переговорах третьей стороны используется для усиления собственной позиции

18. Какая из функций переговоров заключается в осуществлении контроля и координация действий участников?

a) организационная
b) регуляционная
c) коммуникативная
d) информационная
e) функция «маскировки»

19. Пример визуального предиката:

a) «Не устану это повторять!»
b) «Я могу представить себе это!»
c) «Это звучит правильно!»
d) «В наше время налоги задавили всех!»
e) « Я чувствую запах победы!

20. Главный показатель наличия контакта с аудиторией

a) Продолжительность выступления
b) Обратная связь
c) Использование слов-предикатов
d) Количество слушающих
e) Особенности речевой ситуации

Тема 5. Невербальная коммуникация
Тест 4

1. Дайте определение невербального средства общения – кинесика:

a) Биологически необходимая форма человеческого общения, проявляющаяся в виде
динамических прикосновений
b) Пространственная ориентация партнеров в момент общения
c) Зрительно воспринимаемые движения, выполняющие выразительно-

	регулятивную функцию в общении d) Ритмико-интонационные стороны речи e) Включение в речь пауз, плача, кашля, вздохов 2. Дайте определение невербального средства общения – такесика: a) Включение в речь пауз, плача, кашля, вздохов b) Ритмико-интонационные стороны речи c) Пространственная ориентация партнеров в момент общения d) Зрительно воспринимаемые движения, выполняющие выразительно-регулятивную функцию в общении e) Биологически необходимая форма человеческого общения, проявляющаяся в виде динамических прикосновений 3. К невербальным средствам делового общения относятся: a) деловая переписка; b) мимика; жесты; c) профессиональный жаргон; d) речевые конструкции; e) социальные диалекты 4. Дайте определение невербального средства общения – экстралингвистика: a) Зрительно воспринимаемые движения, выполняющие выразительно-регулятивную функцию в общении b) Включение в речь пауз, плача, кашля, вздохов c) Биологически необходимая форма человеческого общения, проявляющаяся в виде динамических прикосновений d) Пространственная ориентация партнеров в момент общения e) Ритмико-интонационные стороны речи 5. Дайте определение невербального средства общения – просодика: a) Пространственная ориентация партнеров в момент общения b) Зрительно воспринимаемые движения, выполняющие выразительно-регулятивную функцию в общении c) Биологически необходимая форма человеческого общения, проявляющаяся в виде динамических прикосновений d) Включение в речь пауз, плача, кашля, вздохов 6. Жесты, которые сопровождают наши чувства и эмоции a) Жесты-иллюстраторы b) Жесты-символы c) Жесты-регуляторы d) Жесты-адапторы e) Пантомимика 7. Прикосновения докладчика к самому себе в процессе публичного выступления a) Проксемика b) Такесика c) Просодика d) Кинесика e) Гаптика 8. Соответствие жестов коммуникатора его словам a) Понятность b) Конгурентность c) Уместность речи d) Эмоциональность

e) Гаптика

9. Амимия
a) отсутствие выразительности мимики
b) легкое понижение выразительности мимики
c) пониженное настроение
d) пониженная выразительность мимики
e) синоним гипомимии

10. Дайте определение невербального средства общения – проксемика:
a) Пространственная ориентация партнеров в момент общения
b) Включение в речь пауз, плача, кашля, вздохов
c) Ритмико-интонационные стороны речи
d) Биологически необходимая форма человеческого общения, проявляющаяся в виде динамических прикосновений
e) Зрительно воспринимаемые движения, выполняющие выразительно-регулятивную функцию в общении

Процедура: Тесты содержат вопросы по материалу всего курса и носят компетентностно-ориентированный характер. В целях подготовки к текущему контролю, обучающему следует просмотреть все имеющиеся материалы, представленные в печатном виде. Выполнение тестовых заданий позволяет оценить уровень знаний обучающихся и выявить возможные пробелы.

Критерии/шкала оценивания (пример):
ТЗ закрытой формы с одним правильным ответом – 1 балл
ТЗ с несколькими ответами – за неполный ответ – 1 балл, за полный ответ – 2 балла
ТЗ на установление последовательности – за частично правильный ответ – 1 балл, за полностью правильный ответ – 2 балла
ТЗ на установление соответствия – по 0,5 балла за каждое верное соответствие
ТЗ открытой формы – 2 балла.
Итоговая оценка теста рассчитывается:
неудовлетворительно – менее 60% максимального количества баллов за тест,
удовлетворительно – от 60 до 75% максимального количества баллов за тест,
хорошо – от 75 до 90% максимального количества баллов за тест,
отлично – от 90% до 100% максимального количества баллов за тест.

Практические задания (ПЗ)

Тема 1. Коммуникация как феномен действительности и предмет изучения.
Задание 1. Объясните, как вы понимаете следующие выражения:
- «глотать слова»;
- «находить общий язык»;
- «дать волю языку»;
- «выдергивать слова из контекста»;
- «говорить на разных языках»;
- «эзопов язык»;
- «ловить каждое слово».

Тема 2. Информация как основа коммуникационного процесса.
Задание 2. Сопоставьте предложенные Вам термины с их значениями. Впишите соответствующий термин в пустую строку напротив его значения.

	иносказание – троп (см. тропы), заключающийся в иносказательном изображении отвлеченного понятия или мысли при помощи конкретного жизненного образа.
	ритмико-мелодическая сторона речи, служащая в предложении средством выражения синтаксических значений и эмоционально-экспрессивной окраски.
	многозначность слова
	дословная выдержка из какого-то произведения, из устной речи авторитетного автора, используется в доказательстве или в полемике, в рассуждении. В письменной речи при использовании цитат обязательна ссылка на авторский текст.

			слова, имеющие одинаковое звучание, но различные значения (*коса, лук* и т.п.).
			прения, обмен мнениями по каким-либо вопросам, споры.
			слова, близкие по звучанию, но имеющие различные значения (*база – базис, эффект – эффективность*).
			нелогичность речи, высказывания.
			стилистический прием, основанный на изменении обычного порядка слов в предложении с целью выразительности, передача оттенка мысли.
			речевой стереотип, готовый оборот, стандарт, легко используемый в определенных условиях; облегчает восприятие.
			речевое излишество, многословие, употребление слов, излишних с точки зрения смысла.
			фигура речи, построенная на противопоставлении конструкций.
			преувеличение – троп (см. тропы), заключающийся в чрезмерном, нарочитом преувеличении свойств, размеров, возможностей изображенного объекта, процесса или явления.
			речь определенных социально замкнутых групп, искусственно создаваемая с целью языкового обособления.
			средство языковой выразительности, основанное на сочетании противоположных по смыслу понятий, которое вскрывает противоречивую природу объекта описания.
			в стилистике: неправильное или грубое слово, оборот, не принятые в литературной речи (*жрать, морда, ляпать, рожа, дохлый* и пр.).
			1) сопоставление для установления сходства и различия, логическая операция; 2) троп, построенный на сопоставлении двух предметов, понятий или состояний, обладающих общим признаком.
			слова, одинаково звучащие, но различные по значению (*луг – лук*).
			разновидность данного языка, употребляемая в качестве средства общения лицами, связанными тесной территориальной, социальной или профессиональной общностью
			содержательная избыточность высказывания, проявляющаяся в смысловом дублировании целого или его части.
			восхваление, заступничество; защита кого-либо или ч.-л., часто предвзятая.
			намеренное воздействие на чувства, инстинкты малосознательной части масс для достижения своих целей.
			христианская проповедь, ряд поучений в форме беседы или советов, имеющая целью пробудить в человеке божественное начало, духовно нравственно просветить и воспитать его.
			спор, при котором имеется конфронтация, противостояние, противоборство сторон, идей и речей.
			логическое умозаключение от общего суждения к частным (или другим общим) выводам.
			четкое произношение звуков речи, соответствующее фонетической норме данного языка.
			значение отдельных языковых единиц: морфем, слов, словосочетаний, грамматических форм.
			образное, иносказательное выражение, лаконичное по форме, метко определяющее какое-либо жизненное явление.
			средство выразительности (троп), образное выражение, содержащее преуменьшение размера, силы, значения при характеристике какого-либо явления.
			язвительная, жестокая насмешка, построенная на контрасте внешнего смысла и подтекста.

	1) произношение, манера выговаривать слова; 2) разборчивость речи, отчетливость произнесения звуков, слогов и слов.
	раздел языкознания, изучающий стили языка, речи, жанровые стили, индивидуальные; теория, исследующая условия выбора средств языка в зависимости от условий и целей коммуникации.
	слова, совпадающие по правописанию, но не по произношению (*атлас, замок* и т.п.).
	восхваление, заступничество; защита кого-либо или ч.-л., часто предвзятая.
	логическое умозаключение от частных, отдельных случаев, фактов к общему выводу: накопление фактов, их анализ, обобщение, вывод правила, закономерности.
	один из приемов спора, описанный Сократом; метод установления истины, суть которого состоит в том, чтобы «помочь рождению мысли» с помощью искусно составленных вопросов и полученных на них ответов.
	норма литературного ударения.
	стилистический прием (троп) контраста видимого и скрытого смысла высказывания, придает последнему эффект насмешки.
	афористическое мудрое народное изречение; обладает скрытым, отличительным от прямого высказывания, смыслом (подтекстом).
	соответствие, сходство, уподобление; риторический прием, основанный на соотнесении, подобии наглядных примеров высказываемым суждениям.

Термины

1. Полисемия	16. Ирония	31. Гомилетика
2. Интонация	17. Аналогия	32. Артикуляция
3. Оксюморон	18. Омофоны	33. Орфоэпическая норма
4. Дебаты	19. Плеоназм	
5. Гипербола	20. Антитеза	34. Пословица
6. Цитата	21. Полемика	35. Сарказм
7. Тавтология	22. Дедукция	36. Поговорка
8. Аллегория	23. Стилистика	37. Дикция
9. Диалект	24. Литота	38. Омографы
10. Клише	25. Арго	39. Апология
11. Апология	26. Вульгаризмы	40. Майевтика
12. Паронимы	27. Сравнение	
13. Омонимы	28. Индукция	
14. Алогизм	29. Семантика	
15. Инверсия	30. Демагогия	

Тема 5. Невербальная коммуникация.

Задание 3. Выделяются шесть основных эмоций, наиболее часто выражаемых при помощи мимических средств: гнев, презрение, страдание, страх, удивление, радость. Распознайте эмоцию по следующим мимическим движениям.

1._____брови сведены, глаза тусклы, а внешние углы губ несколько опущены, лицо застывшее.

2. _____бровь приподнята, лицо вытянуто, голова приподнята, словно человек смотрит на кого-то сверху вниз, рот закрыт, уголки губ опущены, глаза тусклые и сужены.

3. _____губы искривлены и их уголки оттянуты назад, рот раскрыт, вокруг глаз мелкие морщинки, сами глаза блестят, прищурены или раскрыты, на лбу горизонтальные складки.

4. _____ мышцы лба сдвинуты вовнутрь и вниз, придавая глазам угрожающее или

<table>
<tr><td></td><td>нахмуренное выражение; глаза блестят, раскрыты или прищурены; ноздри расширены и крылья носа приподняты; губы либо плотно сжаты, либо оттянуты назад, принимая прямоугольную форму и обнажая стиснутые зубы; лицо часто краснеет.

5._____ поднятые брови образуют горизонтальные морщины на лбу, глаза широко раскрыты, а приоткрытый рот имеет округленную форму.

6._____брови немного подняты, но имеют прямую форму, их внутренние углы сдвинуты и через лоб проходят горизонтальные морщины; глаза без блеска и немного расширены, причем нижнее веко напряжено, а верхнее слегка приподнято; рот может быть открыт, а уголки его оттянуты назад, натягивая и распрямляя губы над зубами.</td></tr>
<tr><td></td><td>Форма предъявления: вопросы - задания.
Процедура: Обучающиеся в течение 15-20 минут в конце занятия письменно отвечают на поставленный вопрос и сдают ответы преподавателю на проверку. Результаты проверки обсуждаются на следующем занятии. В случае оценки «не зачтено» работа выполняется повторно во внеаудиторное время и сдается преподавателю на последующих занятиях.
Шкала оценивания /критерии:
<table>
<tr><td>«Зачтено»</td><td>Содержание ответа аргументированно, включает ссылки на материал занятия, демонстрирует умение применять теоретический материал для практических целей, отражает сформированность межкультурной компетентности в рамках поставленной задачи.</td></tr>
<tr><td>«Не зачтено»</td><td>Ответ носит исключительно бытовой характер, не увязан с изученным теоретическим материалом, отсутствует умение применить изученный материал для решения конкретных задач международного и межкультурного взаимодействия в деловой сфере. Ответ отсутствует.</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>ОЗСТ – опросы к занятиям семинарского типа</td><td>Тема 1. Коммуникация как феномен действительности и предмет изучения.
1. Дайте определение понятия «коммуникация». Охарактеризуйте многообразие уровней этого определения.
2. Какие подходы к пониманию процесса социальной коммуникации вы можете выделить? В чем специфика каждого из них?
3. Что означает знаковость коммуникации? Почему обмен знаками составляет ядро теории коммуникации?
4. Почему социальная коммуникация невозможна без обратной связи?
5. Почему коммуникативные технологии представляет собой субъектно-субъектное взаимодействие?</td></tr>
<tr><td></td><td>Тема 2. Информация как основа коммуникационного процесса.
6. Чем обусловлено многообразие коммуникативных технологий? Возможно ли создание универсальной коммуникативной технологии?
7. Назовите основные классификации коммуникативных барьеров. Какие барьеры, на ваш взгляд, наиболее сложно избежать или преодолеть?
8. Полисемантичность понятия информации.
9. Знаковый характер информационного взаимодействия.
10. Ресурсный и коммуникативный подходы к проблеме информации.
11. Соотношение понятий «информация» и «знание».
12. Когнитология как современная наука.
13. Метод моделирования в исследовании коммуникации.</td></tr>
<tr><td></td><td>Тема 3. Структура коммуникационного процесса.
14. Основные структурные модели коммуникации.
15. Кратко охарактеризуйте основные элементы коммуникативного процесса.
16. Назовите характеристики эффективного коммуникатора.
17. Почему «кодирование» и «декодирование» информации на самом деле есть разновидности «перекодирования»?
18. Каково значение обратной связи в коммуникации?
19. Что может служить проявлением обратной связи в разных типах коммуникации?</td></tr>
<tr><td></td><td>Тема 4. Вербальные коммуникативные технологии
20. Язык как особая знаковая система, его отличительные признаки.</td></tr>
</table>

	21. Соотношение «язык – речь». 22. Функции речи: основные и частные. 23. Специфика вербальной коммуникации. 24. Устноречевая и письменноречевая формы вербальной коммуникации. 25. Виды устноречевой коммуникации: говорение, слушание. 26. Виды письменноречевой коммуникации: письмо, чтение.	
	Тема 5. Невербальная коммуникация. 27. Невербальная коммуникация: природа, структура, особенности. 28. Компоненты невербальной коммуникации. 29. Кинесические (жесты, позы, телодвижения), мимические (выражение лица, взгляд) и проксемические (пространство, дистанция) средства коммуникации. 30. Такесические средства невербального общения.	
	Описание оценочного материала:	
	Форма предъявления: вопросы / темы. **Процедура:** Индивидуальные выступления или коллективное обсуждение на практических занятиях. **Шкала оценивания /критерии:**	
	«Зачтено»	Обучающийся знает теоретический материал, терминологию, умеет применять теоретические знания для объяснения обсуждаемых явлений, предлагает практические решения обсуждаемых проблем на основе синтеза изученного материала и личного опыта.
	«Не зачтено»	Обучающийся не освоил теоретический материал, не продемонстрировал умение применять знания для решения поставленных задач. Обучающийся отказался от ответа.
Контрольные работы (КР)	**ЗАДАНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ** **КР. ВАРИАНТ 1.** 1. Понятие «коммуникативная технология». 2. Типология коммуникативных технологий. 3. Компоненты коммуникативных технологий. **КР. ВАРИАНТ 2.** 1. взаимосвязь понятий «речь» и «язык». 2. Функции речи и языка 3. Виды и типы речи. **КР. ВАРИАНТ 3.** 1. Качества хорошей профессиональной речи. 2. Стилевые характеристики речи. 3. Техника речи (дыхание, голос, сила голоса, дикция, интонация, темп, тембр, пауза, стили произношения). **КР. Вариант 4.** 1. Классификация видов деловой коммуникации 2. Виды аргументов. 3. Способы и правила аргументации. **КР. Вариант 5.** 1. Презентационная речь как разновидность публичной речи. 2. Понятие речевой техники. 3.Средства речевой техники. **КР. Вариант 6.** 1. Основные правила коммуникативной техники. 2. Аргументирующая речь: тезис, аргументы, демонстрация 3. Этикет делового телефонного разговора. **КР. Вариант 7.** 1. Общение как взаимодействие. 2. Виды мотивов взаимодействия 3. Типы взаимодействия **КР. Вариант 8.** 1. Процесс восприятия в коммуникации.	

	2. Познание и понимание людьми друг друга 3. Обратная связь в процессе коммуникации. **КР. Вариант 9.** 1. Кинесика: мимика, поза, походка, жесты 2. Такесика. Роль прикосновений. 3. Проксемика. Характеристика зон общения. **КР. Вариант 10.** 1. Отношения между людьми в процессе коммуникации. 2. Я-высказывания. Ты-высказывания. Вы-высказывания. 3. Стили взаимодействия с людьми. **КР. Вариант 11.** 1. Барьеры понимания. 2. Барьеры социально-культурного различия. 3. Барьеры отношения. **КР. Вариант 12.** 1. Активное слушание. 2. Пассивное слушание. 3. Эмпатическое слушание. **КР. Вариант 13.** 1. Особенности организации и проведения совещаний. 2. Формы поведения участников совещаний. 3. Способы нейтрализации деструктивного поведения участников совещаний. **КР. Вариант 14.** 1. Определение понятий "спор", "дискуссия", "полемика". 2. Правила ведения дискуссии. 3. Психологические приемы убеждения в споре. **КР. Вариант 15.** 1. Работа с информацией при подготовке речи. 2. Подготовительная работа перед выступлением. 3. Невербальные каналы передачи информации. **КР. Вариант 16.** 1. Преимущества и недостатки ведения переговоров по телефону. 2. Фразы, запрещенные для употребления по телефону. 3. Подготовка разговора по телефону. **КР. Вариант 17.** 1. Основные механизмы делового общения. 2. Принципы общения между руководителем и подчиненным. 3. Роль этики в деловом общении. **КР. Вариант 18.** 1.Понятие конфликта. 2.Причины конфликтов. 3.Структурные способы управления и предупреждения конфликтов **КР. Вариант 19.** 1.Полисемантичность понятия «информация». 2.Соотношение понятий «информация» и «сообщение». 3. Ресурсный и коммуникативный подходы к информации. **КР. Вариант 20.** 1.Специфика межличностной коммуникации. 2.Аксиомы межличностной коммуникации. 3. Эффекты восприятия в межличностной коммуникации.
	Форма предъявления: теоретические вопросы и проблемные практические вопросы. **Процедура**: Студенты заочной формы обучения выполняют одну контрольную работу – это позволит усвоить основные особенности дисциплины, научиться работать с информационным контекстом, получить навыки оформления учебных письменных работ по дисциплине. При написании работы рекомендуется использовать список основной и дополнительной литературы, представленной в данной программе, однако, допускается использование любой другой литературы, соответствующей тематике вопросов, по выбору автора контрольной

	работы. Выполнение контрольной работы обязательно. Контрольная работа должна быть написана и защищена до начала экзаменационный сессии. Контрольные работы, направленные на доработку, необходимо в кратчайшие сроки переработать в соответствии с указанными замечаниями. Контрольные работы, рекомендованные к собеседованию, необходимо защитить.

«Зачтено»	Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания учебного материала от достаточных до всесторонних и глубоких, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой. Обучающийся демонстрирует уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов.
«Не зачтено»	Оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся, не усвоивший большую часть программного материала, не ответивший на большинство основных и дополнительных вопросов, либо отказавшийся отвечать на вопросы зачета.

2.2 Оценочные материалы: промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме зачёта.

Вопросы к зачету:

1. Формирование коммуникативной компетенции у человека.
2. Понятие и сущность процесса социальной коммуникации.
3. Субъектно-субъектный характер социальной коммуникации.
4. Взаимоотношение терминов «коммуникация», «коммуникативная технология» «общение».
5. Постулаты и условия эффективной коммуникативной технологии.
6. Функции коммуникации.
7. Коммуникативные процессы у человека и животных: основные различия.
8. Типология коммуникативных технологий.
9. Полисемантичность понятия информации.
10. Знаковый характер информационного взаимодействия.
11. Ресурсный и коммуникативный подходы к проблеме информации.
12. Соотношение понятий «информация» и «знание».
13. Когнитология как современная наука.
14. Метод моделирования в исследовании коммуникации.
15. Основные структурные модели коммуникации.
16. Коммуникативная модель Г. Лассуэлла и анализ ее основных элементов.
17. Коммуникативная модель Шеннона—Уивера.
18. Модель двухступенчатой коммуникации Лазарсфельда—Клаппера.
19. Современное развитие модели двухступенчатой коммуникации.
20. Линейные модели коммуникации и их общая характеристика.
21. Структурные модели коммуникации и их общая характеристика.
22. Основные элементы коммуникативного процесса.
23. Обратная связь в разных видах коммуникации.
24. Барьеры в коммуникации. Типологии барьеров и основные способы их преодоления.
25. Понятие коммуникации и междисциплинарный характер коммуникационного знания.
26. Категории коммуникативного пространства и коммуникативного времени.
27. Теории массовой коммуникации.
28. Понятие массовой коммуникации.
29. Система функций массовой коммуникации.
30. Источник и коммуникатор в массовой коммуникации.
31. Основные средства передачи массовой информации.

32. Обратная связь и основные коммуникативные барьеры в массовой коммуникации.
33. Специфика вербальной коммуникации.
34. Устноречевая и письменноречевая формы вербальной коммуникации.
35. Невербальная коммуникация: структура, природа, особенности.
36. Сравнительный анализ вербальной и невербальной коммуникации.
37. Понятие межличностной коммуникации. Аксиомы межличностной коммуникации.
38. Эффекты восприятия в межличностной коммуникации.
39. Особенности использования вербальных и невербальных средств в межличностной коммуникации.
40. Понятие коммуникационной сети.
41. Личностная и групповая коммуникационные сети.
42. Коммуникативные роли индивидов в группе.
43. Основные типы коммуникационных связей в группе.
44. Система формальной коммуникации в организациях, ее специфика и основные элементы.
45. Неформальная коммуникация в организациях, ее специфика и основные элементы.

Промежуточная аттестация по итогам обучения по дисциплине осуществляется в форме зачёта и имеет целью - определить степень достижения планируемых результатов обучения. Знания, умения и навыки обучающихся, характеризующие этапы формирования компетенций, по данным контроля оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено». Содержание требований к зачету, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков: Зачет проводится в конце семестра по завершении аудиторной и самостоятельной работы по дисциплине. Для получения зачета обучающийся должен отработать все практические /лабораторные /семинарские занятия, выполнить все задания самостоятельной (внеаудиторной) работы. Контроль и оценку самостоятельной (внеаудиторной) работы преподаватель осуществляет на занятиях и в процессе консультаций.

Форма предъявления: Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Процедура: Промежуточная аттестация по итогам обучения по дисциплине осуществляется в форме зачёта и имеет целью - определить степень достижения планируемых результатов обучения. Знания, умения и навыки обучающихся, характеризующие этапы формирования компетенций, по данным контроля оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено». Зачет проводится в конце семестра по завершении аудиторной и самостоятельной работы по дисциплине. Для получения зачета обучающийся должен отработать все практические /лабораторные семинарские занятия, выполнить все задания самостоятельной (внеаудиторной) работы. Контроль и оценку самостоятельной (внеаудиторной) работы преподаватель осуществляет на занятиях и в процессе консультаций.
Содержание требований к зачету, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков:

Критерии/ шкала оценивания

«Зачтено»	Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания учебного материала от достаточных до всесторонних и глубоких, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой. Обучающийся демонстрирует уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов.
«Не зачтено»	Оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся, не усвоивший большую часть программного материала, не ответивший на

		большинство основных и дополнительных вопросов, либо отказавшийся отвечать на вопросы зачета.

Частное образовательное учреждение высшего образования

«ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для текущего контроля и промежуточной аттестации

по дисциплине

Социология взаимодействия и командообразование

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): «Управление рисками»

Вологда

2023

Раздел 1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень формируемых компетенций (код и содержание)	Код индикатора достижения компетенции	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	
		дисциплины/ практики	семестр
1	*2*	*3*	*4*
УК-3	УК-3.1	Социология взаимодействия и командообразование	2
	УК-3.1	Практика по профилю профессиональной деятельности	3
	УК-3.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
	УК-3.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4
	УК-3.1	Преддипломная практика	4
	УК-3.2	Социология взаимодействия и командообразование	2
	УК-3.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
	УК-3.2	Преддипломная практика	4
	УК-3.3	Социология взаимодействия и командообразование	2
	УК-3.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
	УК-3.3	Преддипломная практика	4
	УК-3.4	Социология взаимодействия и командообразование	2
	УК-3.4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
	УК-3.4	Преддипломная практика	4
	УК-3.5	Социология взаимодействия и командообразование	2
	УК-3.5	Практика по профилю профессиональной деятельности	3
	УК-3.5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
	УК-3.5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4

1.2 Этапы формирования компетенций и оценочные материалы для проверки хода освоения дисциплины и достижения планируемых результатов обучения.

Перечень формируемых компетенций (код и содержание)	Перечень формируемых индикаторов достижений компетенций (код и	Этапы формирования компетенций (з, у)	Оценочные средства	Темы дисциплины, обеспечивающие этапы формирования компетенции

	содержание)			
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Разрабатывает стратегию командной работы с учетом поставленной цели, формирует команду	**Знает:** методы формирования проектных команд;	ВЗ 1-13, 43-50, Д 1-13, 33-35, ВСТ 1-14, 30-35 КР	Темы 1-2,6
		Умеет: применять методы планирования деятельности, распределения поручений, контроля исполнения, принятия решений, обратной связи и др.	ВЗ 1-13, 43-50, Д 1-13, 33-35, ВСТ 1-14, 30-35 КР	Темы 1-2,6
	УК-3.2 Формулирует основные задачи и организует командную работу для их решения, публикует результат командной работы	**Знает:** теорию менеджмента, теорию принятия организационно-управленческих решений; формы и методы командной работы	ВЗ 1-13, Д 1-13, ВСТ 1-14 КР	Темы 1-2
		Умеет: применять методы планирования деятельности, распределения поручений, контроля исполнения, принятия решений, обратной связи и др.; представлять результаты командной работы	ВЗ 1-13, Д 1-13, ВСТ 1-14 КР	Темы 1-2
	УК-3.3 Проводит тренинги командообразования, консультации	**Знает:** требования к организации и проведению тренингов и консультаций	ВЗ 14-42, Д 14-32, ВСТ 15-29 КР	Темы 3-5

	по вопросам профессиональной деятельности, организует обучение членов команды	**Умеет:** проводить тренинги и консультации	ВЗ 14-42, Д 14-32, ВСТ 15-29 КР	Темы 3-5
	УК-3.4 Руководит работой команды, регулирует конфликты; несет ответственность за общий результат	**Знает:** формы и методы командной работы, методы мотивации и демотивации; психологию малых групп, теорию конфликта; теорию менеджмента, теорию принятия организационно-управленческих решений	ВЗ 14-33, Д 14-26, ВСТ 9-21, 15-25 КР	Темы 3-4
		Умеет: применять методы планирования деятельности, распределения поручений, контроля исполнения, принятия решений, обратной связи и др.; находить решения в конфликтных ситуациях	ВЗ 14-33, Д 14-26, ВСТ 9-21, 15-25 КР	Темы 3-4
	УК-3.5 Организует работу команды во взаимодействии с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами	**Знает:** формы и методы командной работы, методы мотивации и демотивации; теорию менеджмента, теорию принятия организационно-управленческих решений	ВЗ 34-42, Д 27-32, ВСТ 26-29 КР	Тема 5
		Умеет: применять методы планирования деятельности, распределения поручений, контроля исполнения, принятия решений, обратной связи и др.	ВЗ 34-42, Д 27-32, ВСТ 26-29 КР	Тема 5

Д - доклады, ВСТ - вопросы для собеседования по теме, КР-контрольная работа, ВЗ -

вопросы к зачету.

Раздел 2. Оценочные материалы

2.1 Оценочные материалы: текущий контроль

2.1.1 Вопросы для собеседования по теме на семинарских занятиях

Тема 1: Теоретические основы формирования команды в организации

1. Понятие групповой работы в социологии управления.
2. Тренинг, групповой коучинг, менторинг, модерация, фасилитация: особенности применения.
3. Основания классификации групповой работы: по целям работы, по процессу работы, по феноменологии, по продуктам работы.
4. Группа, подразделение и команда: сходства и различия.

Тема 2: Технология формирования профессиональной команды

5. Исследование общего уровня взаимоотношений (благополучия) в коллективе с помощью социометрического метода Дж. Морено.
6. Выявление потенциальных лидеров.
7. Обучение отобранных лидеров.
8. Комплектование команды.
9. Обучение членов команд.
10. Распределение ролей в команде.
11. Уточнение места конкретной команды в производственном процессе.
12. Методические подходы к оптимизации команд.
13. Характеристики высокопроизводительной команды.
14. Принципы компетентности и предпочтений в подборе членов команды.
15. Понятие целевой роли члена команды. Центральность целевой роли.
16. Психологическая совместимость и сплоченность команды

Тема 3: Внутрикомандные процессы и отношения

17. Жизненный цикл команды.
18. Ролевая дифференциация команды.
19. Лидерство и руководство в профессиональной команде.
20. Сплоченность и психологическая совместимость членов команды
21. Связанность членов и их лояльность команде, динамика индивидуальных различий в реагировании.
22. Связность в команде и терпимость к авторитаризму.
23. Особенности командной идентичности в условиях конкуренции. Команда и конформизм.

Тема 4: Социальная технология установления межличностного контакта

24. Особенности социальной технологии установления межличностного контакта.
25. Характеристика стадии снятия психологических барьеров.
26. Характеристика стадии нахождения совпадающих интересов.
27. Характеристика стадии определения принципов общения.
28. Характеристика стадии выявления качеств, опасных для общения.
29. Характеристика стадии адаптации к партнеру и установление контакта.

Тема 5. Эффективность общения

30. Процедуры групповой работы.
31. Функции фасилитации.
32. Функции модератора обсуждения.
33. Этапы деловой коммуникации.
34. Функции и методы предоставления обратной связи.

Тема 6. Эффективность командной деятельности

35. Эволюция групповой и командной эффективности.
36. Комплексный подход к командной эффективности.
37. Уровни командной эффективности

Описание оценочного материала:

Вопросы к собеседованию по теме	**Форма предъявления:** вопросы / темы. **Процедура:** Индивидуальные выступления или коллективное обсуждение на практических занятиях. **Шкала оценивания /критерии:**	
	«Зачтено»	Обучающийся знает теоретический материал, терминологию, умеет применять теоретические знания для объяснения обсуждаемых явлений, предлагает практические решения обсуждаемых проблем на основе синтеза изученного материала и личного опыта.
	«Не зачтено»	Обучающийся не освоил теоретический материал, не продемонстрировал умение применять знания для решения поставленных задач. Обучающийся отказался от ответа.

2.1.2 Доклады

Тема курса	Темы докладов
Тема 1. Теоретические основы формирования команды в организации	1. Исследования и результаты, полученные в школе К.Левина. 2. История групповой работы. 3. Группа, подразделение и команда: история возникновения. 4. Группа, подразделение и команда: динамика становления. 5. Группа, подразделение и команда: цели, роли, регламент взаимодействия. 6. Определение команды по Танненбауму, Берду и Селасу.
Тема 2. Технология формирования профессиональной команды	7. Командные роли в концепции М.Бельбина. 8. Анализ ролевых профилей по модели Бельбина. 9. Модель Майерс-Бриггс. Соционика. 10. Интеллектуальные роли (психотипы) в модели Кейрси. 11. Анализ командной деятельности по модели Марджерисона-Маккенна. 12. Управленческие роли в модели Т.Ю.Базарова. 13. Базовые умения члена команды по О'Нилу, Альфреду и Бейкеру. 14. Этапы участия члена в группе по Морленду и Ливайну. 15. Стадии развития группы по Б.Такмену: одномерная и двумерная модели.
Тема 3. Внутрикомандные процессы и отношения	16. «Огруппление» мышления и сопротивление изменениям по Д.Джанису. 17. Динамика восприятия представителей других команд. 18. Ингрупповой фаворитизм и нужды командного управления в организации. 19. Техники снижения командной конкуренции: ротация и специфика стимулирования, объединение целей. 20. Процедуры управления и их стандартизация.
Тема 4: Социальная технология установления межличностного контакта	21. Характеристики коммуникативной стороны общения. 22. Вербальное общение. 23. Невербальные средства общения. 24. Характеристики перцептивной стороны общения. 25. Каузальная атрибуция. 26. Психологические механизмы восприятия. 27. Феномены социального восприятия.

Тема 5. Эффективность общения	28. Техники коммуникации: мозговой штурм. 29. Техники коммуникации: синектика. 30. Техники коммуникации: метод Дельфи. 31. Техники коммуникации: метод номинальных групп. 32. Метод Г. Альтшуллера и групповая коммуникация.
Тема 6. Эффективность командной деятельности	33. Преимущества и ограничения командных форм управления. 34. Принципы формирования эффективной команды. 35. Методы повышения эффективности командной работы. 36. Потенциальные возможности командного развития. 37. Критерии эффективно работающей команды.

Описание оценочного материала:

Доклад	**Форма предъявления:** темы докладов. **Процедура:** обучающийся выбирает тему из предложенных по согласованию с преподавателем. На подготовку доклада дается две-три недели. Доклады делаются с использованием компьютерной презентации или раздаточных иллюстративных материалов. По окончании доклада выступающий отвечает на вопросы слушателей (обучающихся и преподавателя). **Шкала оценивания /критерии:**	
	«Зачтено»	1) содержание доклада соответствует теме задания; 2) доклад структурирован; 3) продемонстрировано уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины; 4) аргументировано излагается собственная точка зрения; 5) компьютерная презентация хорошо читается, представляет главные пункты или иллюстрации, не содержит текст выступления. 6) докладчик не читает, а устно излагает содержание доклада, 7) докладчик активно взаимодействует со слушателями, отвечает на заданные вопросы
	«Не зачтено»	1) доклад не соответствует теме или не раскрывает тему; 2) докладчик допускает ошибки в теоретическом материале, понятийном аппарате; 3) докладчик только читает текст, не в состоянии комментировать слайды своими словами; 4) отсутствует визуальная поддержка доклада (презентация или раздаточный материал); 5) докладчик не в состоянии ответить на вопросы слушателей по докладу

2.1.3 Задания контрольной работы для студентов заочной формы обучения

Для обучающихся заочной формы обучения предусмотрено выполнение контрольной работы.

Задания контрольной работы

Вариант № 1

1. Ролевая модель функциональной команды Р. Белбина. Ее использование в практике командообразования.
2. Структурные методы командной работы.

Вариант № 2

1. Типы лидерских стилей. Их достоинства и недостатки в условиях команды.
2. Типичные проблемы, связанные с личностными особенностями командного оператора.

Вариант № 3

1. Подготовка и заключение контракта как заключительная стадия активного этапа командообразования.

2. Конфликтная стадия в процессе построения команды. Ее значение для команды. Особенности работы командного оператора на этом этапе.

Вариант № 4

1. Видение, миссия и стратегия команды. Их формирование и трансформация в процессе группового развития.
2. Виды коммуникативных связей. Специфика их формирования и функционирования в команде.

Вариант № 5

1. Типичные внутренние проблемы, возникающие в команде и пути их решения.
2. Определение групповой динамики, ее роль в групповом процессе.

Вариант № 6

1. Базовые социодраматические техники. Их использование при работе с командой.
2. Команда как средство разрешения диалектического противоречия между руководством и лидерством в организации.

Вариант № 7

1. Базовые социометрические техники. Их использование при работе с командой.
2. Стадии жизненного цикла группы.

Вариант № 8

1. Различные подходы и критерии к подбору игроков в команду.
2. Основные положения теории ролей. Их использование при работе с командой.

Вариант № 9

1. Определение управленческой команды. Ее специфика и отличие от других типов групп.
2. Особенности процесса социализации в группе.

Вариант № 10

1. Средства психологического воздействия на «проблемных» членов группы.
2. Группа и личность. Феномен групповой активности.

Вариант № 11

1. Критерии качественного группового контракта. Его место и значение в процессе командообразования.
2. Универсальные факторы, повышающие групповую сплоченность и групповое напряжение.

Вариант № 12

1. Взаимодополняемость и взаимозаменяемость членов команды, с точки зрения ролевых функций.
2. Команда как самоуправляющееся социальное сообщество.

Вариант № 13

1. Основные закономерности командообразования.
2. Использование методов индивидуального консультирования и коучинга в процессе командообразования.

Вариант № 14

1. Признаки команд.
2. Роль руководителя в формировании команд.

Вариант № 15

1. Сплоченность и напряжение в групповой динамике.
2. Команды как группы высокого уровня развития.

Вариант № 16

1. Положение индивида в группе: статус, его признаки.
2. Социально-психологические подходы к изучению малых групп.

Вариант № 17

1. Структурные методы групповой работы.
2. Межгрупповые отношения в организациях.

Вариант № 18

1. Техники развития ассертивности.
2. Групповая динамика, как движущая сила группового развития.

Вариант № 19

1. Техники развития креативности.
2. Многообразие групп в организациях.

Вариант № 20

1. Техники эффективного проведения переговоров.
2. Взаимодействие личности и группы как взаиморазвивающих субъектов.

Вариант № 21

1. Техники работы с групповой динамикой.
2. Преимущества и недостатки групповой работы.

Вариант № 22

1. Мониторинг групповой динамики.
2. Техники конфронтации.

Вариант № 23

1. Коммуникативные умения специалиста и руководителя и их развитие.
2. Методы психологической диагностики кандидатов в команду.

Вариант № 24

1. Аспекты анализа групповой сессии.
2. Понятие агрессии. Формы агрессии. Техники работы с агрессией в условиях группы.

Вариант № 25

1. Структура и функции групповой сессии.
2. Роль синергии в команде

Описание оценочного материала:

Форма предъявления: два теоретических вопроса.

Процедура:

Задание контрольной работы (КР) определяется студентом согласно таблице по двум последним цифрам личного дела (шифра). В таблице по вертикали и горизонтали размещены цифры от 0 до 9, где по вертикали – предпоследняя цифра шифра, а по горизонтали – последняя цифра шифра.

Например, шифр ПМ-03-28. Пересечение 2-й строчки и 8-го столбца дадут номер задания КР – 4.

Таблица для определения номера задания контрольной работы

Предпоследняя цифра шифра	Последняя цифра шифра									
	0	*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
2	21	22	23	24	25	1	2	3	4	5
3	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
4	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
5	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
7	21	22	23	24	25	1	2	3	4	5
8	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25

Контрольная работа носит реферативный характер и должна быть выполнена в объеме 10 – 12 страниц компьютерного текста. При написании работы рекомендуется использовать список основной и дополнительной литературы, представленной в данной программе, однако, допускается использование любой другой литературы, соответствующей тематике вопросов, по выбору автора контрольной работы.

Помните! Выполнение контрольной работы обязательно. Контрольная работа должна быть написана и защищена до начала экзаменационный сессии. Контрольные работы, направленные на доработку, необходимо в кратчайшие сроки переработать в соответствии с указанными замечаниями. Контрольные работы, рекомендованные к собеседованию, необходимо защитить.

Требования к оформлению контрольной работы

Объем работы, написанной четким почерком, должен составлять 12-16 страницы обычной школьной тетради или 8 –10 страниц компьютерного текста на стандартных листах формата А4 (210х297 мм), напечатанных на одной стороне листа. Размер шрифта должен быть равен 14-16 пунктам, плотность текста не менее 28 строк через 1,5-2 межстрочных интервала. Однако, если Вы считаете, что для раскрытия темы контрольной работы требуется больший объем текста, то в данном случае выбор за Вами. В конце работы следует указать список использованной в данной контрольной работе литературы. Структура контрольной работы включает титульный лист, оглавление с указанием вопросов и страниц, изложение содержания вопросов (каждый вопрос излагается с новой страницы), список использованной литературы и приложения (при необходимости). В конце работы ставится дата и подпись студента.

Помните о правилах указания литературных ссылок при выполнении контрольной работы! Существуют два основных типа ссылок на используемую литературу. Первый построен по принципу ссылки на имя автора и год его публикации, например: (Иванов И.И., 2002). При приведении цитат данный тип ссылки указывается дополнительно страница (ы) цитаты: (Иванов И.И., 2002, С. 123) или: (Иванов И.И., 2002, С. 123-124). В списке литературы все используемые литературные источники сортируются в алфавитном порядке.

Второй тип ссылок на используемую литературу построен по принципу цифровых указателей, здесь указывается порядковый номер публикации (в общим списке литературы),

при этом данный тип ссылок заключается в квадратные скобки, - например: [1] или [1, с. 123] или [1, с. 123-124]. Список литературы формируется в порядке использования материалов. При написании контрольной работы на компьютере (с использованием текстовых редакторов типа Word, Lexicon for Windows и т.п.) возможно применение сносок (о правилах их составления см. в разделе «Помощь» текстового редактора)

Шкала оценивания/ Критерии:

«Зачтено»	Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания учебного материала от достаточных до всесторонних и глубоких, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой. Обучающийся демонстрирует уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов.
«Не зачтено»	Оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся, не усвоивший большую часть программного материала, не ответивший на большинство основных и дополнительных вопросов, либо отказавшийся отвечать на вопросы зачета.

2.2 Оценочные материалы: промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по итогам обучения по дисциплине осуществляется в форме зачета. При очной форме обучения зачет может проводиться:

1) на основании результатов текущего контроля при положительной оценке заданий по каждой теме, в том числе не менее двух докладов за курс,

или

2) в форме собеседования по вопросам и презентации одного из двух подготовленных докладов (по выбору преподавателя).

При заочной форме обучения зачет включает в себя собеседование по вопросам и доклад.

Вопросы к зачету:

Тема 1. Теоретические основы формирования команды в организации

1. Группа, подразделение и команда: сходства и различия.
2. Команда и коллектив.

Тема 2. Технология формирования профессиональной команды

3. Методы формирования групп.
4. Обучение членов команд.
5. Методические подходы к оптимизации команд: дизайн или/и формирование.
6. Синтез-подход к повышению эффективности команды.
7. Распределение ролей.
8. Понятие целевой роли члена команды. Центральность целевой роли.
9. Принципы компетентности и предпочтений в подборе членов команды.
10. Эффекты давления среды на членов команды.
11. Психологическая совместимость и сплоченность команды.
12. Характеристики высокопроизводительной команды.
13. Особенности «плохих» и «хороших» команд.
14. Команда и коллектив.
15. Проектирование работы в группе. Описание целей и действий. Выделение базовых проблем. Выбор стиля поведения ведущего.
16. Параметры, принимаемые в расчет: размер группы, тип лидерства, уровень разогрева, содержание и смысл упражнений.
17. Понятие и составляющие профессионализма.
18. Становление профессионала.

19. Уровень командного профессионализма.
20. Уровни профессионализма в организации: индивидуальный, командный, общеорганизационный.
21. Акторы и детерминанты развития профессионализма.

Тема 3. Внутрикомандные процессы и отношения

22. Классификация малых групп.
23. Этапы участия члена в группе.
24. Стадии развития группы.
25. Проектирование работы в группе.
26. Процедуры групповой работы.
27. Функции фасилитации.
28. Функции модерации.
29. Характеристики шеринга.
30. Виды предоставления обратной связи.
31. Эффекты взаимодействия команд.
32. Связность в команде.
33. Особенности командной идентичности в условиях конкуренции.
34. Команда и конформизм.
35. «Групповое» мышление и сопротивление изменениям.
36. Динамика восприятия представителей других команд.
37. Ингрупповой фаворитизм и нужды командного управления в организации.
38. Техники снижения командной конкуренции.
39. Поведение в команде.

Тема 4: Социальная технология установления межличностного контакта

40. Характеристика социальной технологии установления межличностного контакта.
41. Снятие психологических барьеров.
42. Нахождение совпадающих интересов.
43. Определение принципов общения.
44. Выявление качеств, опасных для общения.
45. Адаптация к партнеру и установление контакта.

Тема 5. Эффективность общения

46. Функции модератора обсуждения.
47. Техники коммуникации.
48. Групповая коммуникация.
49. Этапы деловой коммуникации.
50. Функции и методы предоставления обратной связи.
51. Стратегия и тактика эффективного делового общения.
52. Правила эффективного слушания собеседника.
53. Критерии и оценка эффективности делового общения.
54. Этика общения как показатель эффективности делового взаимодействия.

Тема 6. Эффективность командной деятельности

55. Характеристика моделей работы эффективных команд.
56. Методы повышения эффективности командной деятельности.
57. Психологическая совместимость и эффективность деятельности команды.
58. Характеристики и условия формирования эффективной команды.
59. Функции лидера в успешном управлении командой в организации.
60. Сплоченность и эффективность деятельности команды

Шкала оценивания/ Критерии:

«Зачтено»	Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания учебного материала от достаточных до всесторонних и глубоких, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой. Обучающийся демонстрирует уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов.
«Не зачтено»	Оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся, не усвоивший большую часть программного материала, не ответивший на большинство основных и дополнительных вопросов, либо отказавшийся отвечать на вопросы зачета.

Частное образовательное учреждение высшего образования

«ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для текущего контроля и промежуточной аттестации

по дисциплине

Планирование и прогнозирование бизнес-проектов

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль): «Управление рисками»

Вологда
2023

Раздел 1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень формируемых компетенций (код и содержание)	Код индикатора достижения компетенций	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	
		дисциплины/практики	семестр
ОПК-4 УК-2	ОПК-4.1 УК-2.1 УК -2.2 УК -2.3 УК- 2.4 УК – 2.5	Научно-исследовательская работа	1
		Научно-исследовательская работа	2
		Научно-исследовательская работа	3
		Планирование и прогнозирование бизнес-проектов	3
		Научно-исследовательская работа	4
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
		Преддипломная практика	4
		Планирование и прогнозирование бизнес-проектов	3
		Практика по профилю профессиональной деятельности	3
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
		Преддипломная практика	4
		Научно-исследовательская работа	1
		Научно-исследовательская работа	2
		Научно-исследовательская работа	3
		Планирование и прогнозирование бизнес-проектов	3
		Практика по профилю профессиональной деятельности	3
		Научно-исследовательская работа	4
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
		Преддипломная практика	4
		Научно-исследовательская работа	1
		Научно-исследовательская работа	2
		Научно-исследовательская работа	3
		Планирование и прогнозирование бизнес-проектов	3
		Практика по профилю профессиональной деятельности	3
		Научно-исследовательская работа	4
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
		Преддипломная практика	4
		Планирование и прогнозирование бизнес-проектов	3
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4

		Преддипломная практика	4
		Научно-исследовательская работа	1
		Научно-исследовательская работа	2
		Научно-исследовательская работа	3
		Планирование и прогнозирование бизнес-проектов	3
		Практика по профилю профессиональной деятельности	3
		Научно-исследовательская работа	4
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
		Преддипломная практика	4

1.2. Этапы формирования компетенций и оценочные материалы для проверки хода освоения дисциплины и достижения планируемых результатов обучения

Перечень формируемых компетенций (код и содержание)	Перечень формируемых индикаторов достижения компетенций (код и содержание)	Этапы формирования компетенций (з.у)	Оценочные средства	Темы дисциплины, обеспечивающие этапы формирования компетенций
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 При управлении проектом руководствуется Законодательством РФ, иными нормативными правовыми актами, методическими документами, регламентирующими профессиональную деятельность	**Знает:** законодательство РФ, нормативно-правовые акты и методические документы в области профессиональной деятельности	ВСТ Тема 1 ВЗ 1-2 КР 1-2	Темы 1-6
		Умеет: интерпретировать и применять законодательные нормы в области профессиональной деятельности	ВСТ тема1 ВЗ 3-4 КР 2-3	Темы 1-6
	УК-2.2 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную идею, разрабатывает концепцию проекта с учетом отечественного и зарубежного опыта в профессиональной деятельности	**Знает:** отечественный и зарубежный опыт проектной деятельности в соответствующей профессиональной области	ВСТ тема 2 ВЗ 5-6 КР 4-5	Темы 1-6
		Умеет: выбирать и формулировать актуальную проектную идею, разрабатывать концепцию проекта	ВСТ тема 2 ВЗ 7-9 КР 6-8	Темы 1-6
	УК-2.3 Разраба-	**Знает:**	ВСТ тема 3	Темы 1-6

	тывает план реализации проекта с учетом возможных рисков, планирует ресурсы	отечественный и зарубежный опыт проектной деятельности в соответствующей профессиональной области	ВЗ 10-13 КР 9-12	
		Умеет: планировать ресурсы, определять риски, распределять ответственность, корректировать отклонения	ВСТ тема 3 ВЗ 14-16 КР 13-15	Темы 1-6
	УК-2.4 Осуществляет руководство проектом	**Знает:** технологии управления проектами	ВСТ тема 4 ВЗ 17-19 КР 16-17	Темы1-6
		Умеет: оценивать достижение результата в процессе и по завершении проекта	ВСТ тема 4 ВЗ 20-22 КР 18-20	Темы 1-6
	УК-2.5 Разрабатывает условия внедрения результатов проекта	**Знает:** технологии управления проектами	ВСТ тема 5 ВЗ 23-25 КР 21-22	Темы 1-6
		Умеет: определять формы, методы, средства, предложения по внедрению результатов проекта	ВС тема 5 ВЗ 26-27 КР 23-24	Темы 1-6
ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.1 Использует современный инструментарий для разработки бизнес-проектов инновационного развития организации	**Знает:** современный инструментарий для разработки бизнес-проектов	ВСТ тема 5-6 ВЗ 28 КР 25-27	Темы 1-6
		Умеет: использовать современный инструментарий для разработки бизнес-проектов	ВСТ тема 5-6 ВЗ 29-30 КР 28-29	Темы 1-6

ВСТ – вопросы для собеседования по теме
ВЗ – вопросы зачета
КР – контрольные работы для обучающихся з/о

Раздел 2. Содержание фонда оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации

2.1. Оценочные материалы: текущий контроль

2.1.1.Вопросы для собеседования по теме семинарского занятия

Тема 1. Проект: понятие, сущность, типы и виды проектов

1. Дайте определение понятия «бизнес-проект».
2. Что такой бизнес-процесс?
3. Перечислите основные виды бизнес-процессов на предприятии.
4. В чем сущность современных методик бизнес-проектирования (современных и зарубежных)?
5. Что такое деловая среда и каковая ее роль в процессе бизнес-проектирования?
6. Что такое «бизнес-идея»?
7. Каким образом осуществляется проверка осуществимости бизнес-идеи?
8. В чем сущность бизнес-проектирования для внешнего пользования?
9. В чем сущность бизнес-проектирования для внутреннего пользования?
10. Как бизнес-планирование влияет на организационную структуру?
11. В чем сущность ресурсного подхода?

Тема 2. Проектная деятельность

1. Назовите основные требования, предъявляемые к информации, используемой в процессе бизнес-проектирования.
2. Перечислите основные источники информации.
3. Перечислите основные методы получения информации для бизнес-проектирования?
4. Какова роль и значение маркетинговых исследований для процесса бизнес-проектирования?
5. В чем суть количественной и качественной информации?
6. В чем суть метода экспертных оценок?
7. Что такое морфологическая карта бизнес-проекта?
8. Какую информацию для анализа конкурентов можно узнать на сайтах компаний?

Тема 3. Жизненный цикл проекта. Факторы реализации бизнес -проекта

1. Перечислите основные виды бизнес-проектов.
2. Перечислите основные разделы бизнес-проекта и кратко охарактеризуйте их.
3. Какие подразделения организации отвечают за разработку отдельных разделов бизнес-проекта?
4. Каким образом осуществляется согласование отдельных разделов бизнес-проекта?
5. Каким образом сфера деятельности предприятия (отрасли) влияет на количество разделов бизнес-проекта и их содержание?
6. Какие методы используются для проверки качества бизнес-проекта и правильности расчетных показателей?

Тема 4. Использование метода бизнес – проекта

1. Дайте определение эффективности бизнес-проекта.
2. Какие показатели характеризуют эффективность бизнес-проекта?
3. Как при разработке бизнес-проекта учесть инфляцию?

4. Дайте понятие инвестиций.
5. Перечислите основных субъектов инвестиционного процесса.
6. Каковы цели различных субъектов инвестиционного процесса?

Тема 5.Планирование бизнес – проектов

1. Раскройте сущность понятия «планирование бизнес-проекта».
2. Что такое имитационное моделирование?
3. Назовите основные методы, используемые в имитационном моделировании.
4. Перечислите основные блоки, которые включает Project Expert

Тема 6. Управление и прогнозирование бизнес-проектами

1. Понятие управления проектами.
2. Достижение целей в управлении проектами.
3. Координация взаимосвязанных действий в управлении проектами.
4. Ограничения во времени управления проектами. Особенности и уникальность задач управления проектами.
5.Мировая практика управления проектами.
6. Принципы управления проектами.
7. Особенности и преимущества управления проектами.

Описание оценочного материала: устная формулировка вопроса и карточки с вопросами, на которые обучающийся должен дать ответы.
Форма предъявления: Устный и письменный опрос.
Процедура: Устный опрос обучающихся проводится по вопросам, относящимся к теме семинарского занятия. Письменный опрос проводится в форме контрольной работы или диктанта, позволяет преподавателю оценить степень усвоения обучающимися лекционного материала по изучаемой теме.

Шкала оценивания /критерии:

«Зачтено»	Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания учебного материала от достаточных до всесторонних и глубоких, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренных программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой. Обучающийся демонстрирует уверенное владение понятийно-терминологический аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов.
«Не зачтено»	Оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся, не усвоивший большую часть программного материала, не ответивший на большинство дополнительных и основных вопросов, либо отказавшийся отвечать на вопросы.

2.1.2. Контрольная работа

Для обучающихся заочной формы обучения предусмотрено выполнение контрольной работы.

1. Методика составления бизнес-проекта.
2. Основные требования, предъявляемые к информации.
3. Источники информации для бизнес-проекта.
4. План маркетинга и оценка рынка при бизнес-планировании.

5. Разделы бизнес-проекта: краткая характеристика.
6. Состав операционного блока бизнес-проекта.
7. Основные методы планирования объема деятельности.
8. Определение затрат бизнес-проекта.
9. Расчет суммы материальных затрат. Распределение затрат.
10. Оптимизация и ее значение в процессе бизнес-планирования.
11. Точка безубыточности: сущность, способы расчета.
12. Бюджетирование и бизнес-планирование.
13. Понятие «бизнес-план». Виды бизнес-планов.
14. Денежные потоки, их учёт в бизнес-планировании.
15. Определение потребности в финансировании проекта.
16. Дополнительные источники финансирования бизнес-проекта.
17. Дисконтирование и наращение в оценке инвестиций бизнес-проекта.
18. Принципы оценки эффективности бизнес-проекта.
19. Система показателей оценки эффективности проектов.
20. Оценка рисков проекта. Риск и доходность.
21. Экономическое содержание и классификация инвестиционных рисков.
22. Методы минимизации рисков и оценка затрат на их реализацию.
23. Бухгалтерское сопровождение процесса бизнес-планирования.
24. Роль бухгалтера в процессе разработки и реализации бизнес-проекта.
25. Рекомендации по составлению резюме бизнес-проекта.
26. Значение бизнес-планирования в управлении предприятием.
27. Организация процесса бизнес-планирования в организации.
28. Этапы составления бизнес-проекта.
29. Планирование и прогнозирования бизнеса.

Описание оценочного материала: контрольная работа.
Форма предъявления: Выбор темы контрольной работы.
Процедура: Контрольная работа выполняются обучающимися в период самостоятельной работы с использованием учебной и научной литературы. Приступая к выполнению контрольной работы обучающемуся необходимо подробно изучить учебную и специальную литературу. Защита контрольной работы проходит в форме устного собеседования, либо в интерактивной форме для обучающихся по образовательной программе с применением дистанционных образовательных технологий.

Шкала оценивания/ Критерии:

«Зачтено»	Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания учебного материала от достаточных до всесторонних и глубоких, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренных программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой. Обучающийся демонстрирует уверенное владение понятийно-терминологический аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов.
«Не зачтено»	Оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся, не усвоивший большую часть программного материала, не ответивший на большинство дополнительных и основных вопросов, либо отказавшийся отвечать на вопросы.

2.2. Оценочные материалы: промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине. Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета. Знания и умения обучающихся, характеризующие этапы формирования компетенций, по данным контроля оцениваются по шкале.

Вопросы к зачету

1. Методика составления бизнес-проекта.
2. Основные требования, предъявляемые к информации.
3. Источники информации для бизнес-проекта.
4. План маркетинга и оценка рынка при бизнес-планировании.
5. Разделы бизнес-проекта: краткая характеристика.
6. Состав операционного блока бизнес-проекта.
7. Основные методы планирования объема деятельности.
8. Определение затрат бизнес-проекта.
9. Расчет суммы материальных затрат. Распределение затрат.
10. Оптимизация и ее значение в процессе бизнес-планирования.
11. Точка безубыточности: сущность, способы расчета.
12. Бюджетирование и бизнес-планирование.
13. Понятие «бизнес-план». Виды бизнес-планов.
14. Денежные потоки, их учёт в бизнес-планировании.
15. Определение потребности в финансировании проекта.
16. Дополнительные источники финансирования бизнес-проекта.
17. Дисконтирование и наращение в оценке инвестиций бизнес-проекта.
18. Принципы оценки эффективности бизнес-проекта.
19. Система показателей оценки эффективности проектов.
20. Оценка рисков проекта. Риск и доходность.
21. Экономическое содержание и классификация инвестиционных рисков.
22. Методы минимизации рисков и оценка затрат на их реализацию.
23. Бухгалтерское сопровождение процесса бизнес-планирования.
24. Роль бухгалтера в процессе разработки и реализации бизнес-проекта.
25. Рекомендации по составлению резюме бизнес-проекта.
26. Значение бизнес-планирования в управлении предприятием.
27. Организация процесса бизнес-планирования в организации.
28. Этапы составления бизнес-проекта.
29. Планирование и прогнозирования бизнеса.
30. Принципы управления проектами. Особенности и преимущества управления проектами.

Описание оценочного материала: зачет.
Форма предъявления: собеседование по вопросам.
Процедура проведения: формирования компетенций по данному контролю, оцениваются по шкале «зачтено/не зачтено». Зачет проводиться в конце семестра по завершению аудиторной и самостоятельной работы по дисциплине. Для получения зачета обучающийся должен отработать все пропущенные семинарские занятия и выполнить задания самостоятельной работы. Контроль за выполнением самостоятельной работы, преподаватель осуществляет на занятиях и в процессе консультаций.

Шкала оценивания/критерии

«Зачтено»	«зачтено» заслуживает обучающийся, проявивший знания учебного материала от достаточных до всесторонних, умеющий выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и дополнительную литературу. Обучающий демонстрирующий уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов.
«Не зачтено»	«Не зачтено» выставляется обучающемуся, не усвоившему большую часть

	учебного материала, не владеющий понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, не отвечающий на основные и дополнительный вопросы и отказавшийся сдавать зачет.

3. Методические материалы

- Планирование и прогнозирование бизнес-проектов: рабочая программа дисциплины.
- Планирование и прогнозирование бизнес-проектов: методические указания и задания к занятиям семинарского типа, контрольной и самостоятельной работе.

Частное образовательное учреждение высшего образования

«ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для текущего контроля и промежуточной аттестации

по дисциплине

Экономическая теория
(продвинутый уровень)

направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль): «Управление рисками»

Вологда
2023

Раздел 1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень формируемых компетенций (код и содержание)	Код индикатора достижения компетенции	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	
		дисциплины/ практики	семестр
1	*2*	*3*	*4*
ОПК-1	ОПК-1.2	Научно-исследовательская работа	1
	ОПК-1.2	Экономическая теория (продвинутый курс)	1
	ОПК-1.2	Научно-исследовательская работа	2
	ОПК-1.2	Научно-исследовательская работа	3
	ОПК-1.2	Научно-исследовательская работа	4
	ОПК-1.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
	ОПК-1.2	Преддипломная практика	4

1.2 Этапы формирования компетенций и оценочные материалы для проверки хода освоения дисциплины и достижения планируемых результатов обучения

Перечень формируемых компетенций (код и содержание)	Перечень формируемых индикаторов достижений компетенций (код и содержание)	Этапы формирования Компетенций (з, у)	Оценочные средства	Темы дисциплины, обеспечивающие этапы формирования компетенции
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управлен-	ОПК-1.2 Критически анализирует экономическую информацию, применяет современные методики расчета соци-	**Знает:** экономическую информацию, современные методики расчета социально-экономических показателей для обоснования сложных экономических, организационных и управленческих решений	ВСТ, КР, ВЭ, Т	Темы: 1-9

ческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ально-экономических показателей для обоснования сложных экономических, организационных и управленческих решений	**Умеет**: критически анализировать экономическую информацию, применять современные методики расчета социально-экономических показателей для обоснования сложных экономических, организационных и управленческих решений	ВСТ, КР, ВЭ, Т	Темы:1-9

ВСТ - вопросы для собеседования по теме и письменного опроса;
КР -контрольные работы для студентов з/о,
ВЭ - вопросы к экзамену
Т -тесты

Раздел 2. Содержание фонда оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации

2.1 Оценочные материалы: текущий контроль

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и проводится в виде устного/письменного опроса, решения тестовых и ситуационных задач.

2.1.1 Вопросы для собеседования по теме на семинарских занятиях

Тема 1. Введение в экономический анализ

1. Какие направления микроэкономического анализа наиболее актуальны в последние годы?
2. Почему в основе микроэкономического анализа лежит субъективизм?
3. Как соотносятся оптимизация и равновесие?

Тема 2. Конкуренция и монополия

1. Каков механизм формирования предложения конкурентной фирмы?
2. Что порождает монополии?
3. Чем различается ценовая дискриминация различных типов (степеней)?

Тема 3. Стратегическое поведение и олигополия

1. Может ли фирма, являющаяся лидером, получить в равновесии по Стэкельбергу более низкую прибыль, чем в равновесии по Курно?
2. Могут ли олигополии производить эффективный объём продукта?
3. Если картель максимизирует общую прибыль отрасли, а все фирмы имеют одинаковые и постоянные предельные издержки, как это влияет на разделение объёма выпуска между фирмами?

Тема 4. Общее равновесие и экономика благосостояния

1. В чем смысл теоремы невозможности К. Эрроу?
2. Как сочетается распределение эффективное по Парето и функции благосостояния?
3. Способен ли рыночный механизм приводить к справедливому распределению?

Тема 5. Внешние эффекты (экстерналии).
Проблема экстерналий

1. Могут ли положительные внешние эффекты для производства быть отрицательными внешними эффектами для потребления и наоборот?
2. В каких случаях в современной экономике возникает «трагедия общин»?
3. Каким образом можно координировать рынок при наличии внешних эффектов?

Тема 6. Ассиметричная информация

1. Как несовершенная и ассиметричная информация влияет на рыночное равновесие?
2. Почему инвестиции в сигналы могут быть выгодными для индивидов, но ненужными с точки зрения общества?
3. Каковы критерии эффективных систем материального стимулирования при совершенной и при несовершенной информации?

.

Тема 7. Современный макроэкономический анализ

1. Какие версии экономики и экономической политики существуют в макроэкономике?
2. Как формируется макроэкономическое равновесие?
3. Какие неравновесные состояния характерны для экономики? Каковы механизмы их преодоления?
4. Что такое шоки в экономике? Какова их природа? Каковы их последствия для экономики?
5. Какая политика необходима в закрытой экономике с фиксированными ценами и зарплатами и безработицей (модель IS-LM), чтобы увеличить выпуск, не меняя при этом ставку процента и сохраняя сбалансированным государственный бюджет?

Тема 8. Фискальная и монетарная политика

1. Какие инструменты используются в фискальной политики? От чего зависит их эффективность?
2. Какие инструменты используются в монетарной политики? От чего зависит их эффективность?
3. К каким последствиям для экономики приводят фискальная и монетарная политика? В каких случаях последствия будут скорее благоприятными, а в каких – скорее неблагоприятными?
4. С какими ограничениями сталкивается государство при проведении фискальной и монетарной политики? Каким образом можно преодолеть или смягчить эти ограничения?

Тема 9. Макроэкономическая политика в закрытой и открытой экономике

1. В чем особенность поведения экономических агентов в открытой экономике по сравнению с ситуацией в закрытой экономике?
2. Какова роль государства в закрытой и открытой экономике?
3. Отчего зависит эффективность монетарной политики в открытой экономике?

Процедура проведения:

Опрос проводится в устной форме.

Во время устного опроса контролируются не только знания, но тренируется устная речь, развивается педагогическое общение.

Критерии оценивания:

*На **«отлично»**:* Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком с использованием современной научной терминологии.

*На **«хорошо»**:* Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной научной терминологии. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.

*На **«удовлетворительно»**:* Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов, обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы.

*На **«неудовлетворительно»**:* Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, научная терминология не используется. Обучающимся не может ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

2.1.2. Тесты

Тема 1. Введение в экономический анализ

1. Принцип «люди стремятся выбирать наилучшие структуры потребления из числа тех, которые могут себе позволить» называется принцип:

a) оптимизации
b) равновесия
c) справедливости
d) достаточности

2. Принцип «цены изменяются до тех пор, пока величина спроса людей на что-либо не сравняется с величиной предложения» называется принцип:

a) оптимизации
b) равновесия
c) справедливости
d) достаточности

3. Наивысшая цена, по которой данное лицо всё ещё согласно купить товар

называется:

a) справедливая цена
b) резервная цена
c) твердая цена
d) полная цена

Тема 2. Конкуренция и монополия

1. В условиях совершенной конкуренции критерием получения максимальной прибыли является обеспечение объема выпуска, при котором:

a) предельные издержки равны предельному доходу
b) общие средние издержки равны общему доходу
c) средние издержки равны среднему доходу
d) постоянные издержки равны постоянному доходу

2. В условиях монополии критерием получения максимальной прибыли является обеспечение объема выпуска, при котором:

a) предельные издержки равны предельному доходу
b) общие средние издержки равны общему доходу
c) средние издержки равны среднему доходу
d) постоянные издержки равны постоянному доходу

3. В условиях монополии эластичность кривой спроса:

a) равна нулю
b) больше нуля, но меньше единицы
c) равна единице
d) больше единицы
e) равна бесконечности

Тема 3. Стратегическое поведение и олигополия

1. Модель Стэкельберга относится к ситуации:

a) лидерства по объему выпуска
b) лидерства в ценообразовании
c) одновременного установления объемов выпуска
d) одновременного установления цен

2. Модель Курно относится к ситуации:

a) лидерства по объему выпуска
b) лидерства в ценообразовании
c) одновременного установления объемов выпуска
d) одновременного установления цен

3. Модель Бертрана относится к ситуации:

a) лидерства по объему выпуска
b) лидерства в ценообразовании
c) одновременного установления объемов выпуска
d) одновременного установления цен

Тема 4. Общее равновесие и экономика благосостояния

1. Критерием эффективности по Парето при обмене является:

a) равенство предельных норм замещения между любыми парами товаров для всех потребителей

b) равенство предельных норм технологического замещения ресурсов
c) равенство предельных норм трансформации
d) равенство предельных полезностей благ

2. Критерием эффективности по Парето на рынке продуктов является:

a) равенство предельных норм замещения между любыми парами товаров для всех потребителей
b) равенство предельных норм технологического замещения ресурсов
c) равенство предельных норм трансформации
d) равенство предельных полезностей благ

3. Критерием эффективности по Парето в производстве является:

a) равенство предельных норм замещения между любыми парами товаров для всех потребителей
b) равенство предельных норм технологического замещения ресурсов
c) равенство предельных норм трансформации
d) равенство предельных полезностей благ

Тема 5. Внешние эффекты (экстерналии). Проблема экстерналий

1. К внешним эффектам, со стороны производства, относятся:

a) загрязнение сельскохозяйственных угодий промышленными выбросами
b) курение соседа по комнате
c) громкая музыка в позднее время
d) соседство пасеки и фруктового сада

2. К внешним эффектам, со стороны потребления, относятся:

a) загрязнение сельскохозяйственных угодий промышленными выбросами
b) курение соседа по комнате
c) громкая музыка в позднее время
d) соседство пасеки и фруктового сада

3. Внешний эффект со стороны производства отсутствует, если действует:

a) одна фирма
b) две фирмы
c) десять фирм
d) сто фирм

Тема 6. Ассиметричная информация

1. Неблагоприятный отбор связан с:

a) высокими издержками получения информации
b) некачественным оборудованием
c) ошибками измерения качества товара
d) низкими издержками получения информации

2. Моральный ущерб означает:

a) потери, которые сложно выразить в денежной форме
b) чрезмерной склонностью к риску
c) отсутствие стимула к проявлению осторожности
d) эмоциональные потери, понесенные экономическим субъектом

3. Сигнализирование может проявляться в:

a) предоставлении гарантии
b) представлении документа об образовании

c) рекламировании товара
d) специальной маркировке товара

Тема 7. Современный макроэкономический анализ

1.Что из следующего не является причиной отрицательного наклона кривой AD:
а) эффект богатства
б) эффект ставки процента
в) эффект валютного курса
г) эффект классической дихотомии – нейтральности денег
д) нет правильного ответа

2. В модели AD-AS первоначальное воздействие роста оптимизма потребителей ведет к:
а) сдвигу краткосрочной кривой *AS* вправо
б) сдвигу краткосрочной кривой *AS* влево
в) сдвигу кривой *AD* вправо
г) сдвигу кривой *AD* влево
д) сдвигу долгосрочной кривой *AS* влево

3 . Благоприятный шок предложения происходит тогда, когда:
а) закон о защите окружающей среды увеличивает издержки производства;
б) центральный банк увеличивает предложение денег
в) профсоюзы заставляют правительство увеличить заработную плату
г) разрушается нефтяной картель, что ведет к падению мировых цен на нефть
д) засуха уничтожает часть урожая

Тема 8. Фискальная и монетарная политика

1. Если возрастание государственных закупок финансируется возросшим денежным предложением, то:
а) процентная ставка должна вырасти
б) процентная ставка должна уменьшиться
в) процентная ставка должна остаться прежней
г) нельзя сказать определенно, как изменится процентная ставка

2. Если правительство пользуется полным доверием, а цены и заработная плата совершенно гибкие, то инфляция:
а) может быть остановлена немедленно, но за счет роста безработицы
б) может быть остановлена немедленно без изменения уровня безработицы
в) может быть остановлена постепенно без изменения уровня безработицы
г) не может быть остановлена

3. Что должен предпринять центральный банк, поддерживающий курс на стабилизацию выпуска, если правительство увеличивает налоги:
а) увеличить норму обязательных резервов
б) повысить учетную ставку
в) увеличить предложение денег
г) уменьшить предложение денег
д) на открытом рынке продать населению и коммерческим банкам пакет государственных ценных бумаг

Тема 9. Макроэкономическая политика в закрытой и открытой экономике

1. Если в экономике рецессия и дефицит торгового баланса, то он может прийти к внутреннему и внешнему равновесию без вмешательства государства, но при этом:

а) повысится уровень цен

б) уровень цен останется прежним

в) уровень цен снизится

г) увеличится импорт

2. После девальвации национальной валюты цена импорта:

а) скорее повысится, чем снизится

б) скорее снизится, чем повысится

в) не изменится

г) обязательно повысится

3. Стимулирующая фискальная политика в малой открытой экономике при плавающем валютном курсе и абсолютной мобильности капитала:

а) не влияет на реальные макроэкономические переменные

б) приводит к увеличению реального ВВП

в) способствует снижению уровня безработицы

г) может приводить к дефициту счета текущих операций

Процедура проведения: Тесты содержат вопросы по материалу всего курса и носят компетентностно-ориентированный характер. В целях подготовки к текущему контролю, обучающему следует просмотреть все имеющиеся материалы, представленные в печатном виде. Выполнение тестовых заданий позволяет оценить уровень знаний обучающихся и выявить возможные пробелы.

Критерии оценивания: Тест считается зачтённым, если дано два правильных ответа (из трех) на вопросы теста.

2.1.3 Контрольная работа

Вариант 1

1. Основные подходы к решению проблемы неблагоприятного отбора.

2. Задача.

Фирма *ABC* действует в отрасли с внешним эффектом. Совокупные издержки производства фирмы без учёта внешнего эффекта составляют

$TC = 1000 + 200*Q + 11.5*Q^2$. Q – объём производимой продукции.

Функция спроса на товар, производимый фирмой, имеет вид $P = 400 – Q$.

Товар производится при наличии отрицательного внешнего эффекта в размере $MC_{ex} = 100 + Q$.

Какими будут оптимальная цена и оптимальный объём выпуска с точки зрения частного агента? С точки зрения общества?

3. Для покупателей товара наименее выгодный способ распределения:

a) конкурентный рынок
b) монополист, осуществляющий ценовую дискриминацию
c) обычный монополист
d) контроль над ценами

Вариант 2

1. Способы координации рынка с экстерналиями

2. Задача.

Функция полезности потребителя равна $U = 4*X^{0.5} + Y$.

Цена товара X равна единице, цена товара Y в два раза больше.

При какой величине дохода потребитель не будет покупать товар Y? Будет покупать ровно одну единицу товара Y?

3. У потребителя нейтрального к риску полезность ожидаемого значения богатства:

a) больше ожидаемой полезности богатства
b) меньше ожидаемой полезности богатства
c) равна ожидаемой полезности богатства
d) не может быть соотнесена с ожидаемой полезностью богатства

Вариант 3

1. Проблема устойчивости общего равновесия.

2. Задача.

Функция полезности индивида имеет вид $U = 120 – 200/D$, где U – совокупная полезность, D – доход потребителя.

Потребителю предоставляется на выбор: 4000 рублей или лотерея, где он с вероятностью ¼ (25%) может выиграть 10000 или с вероятностью ¾ (75%) выиграть 2000 рублей.

Что предпочтёт потребитель: играть или получить безрисковый эквивалент игры?

3. Слабая аксиома выявленных предпочтений связана с

a) прямо выявленными предпочтениями
b) косвенно выявленными предпочтениями
c) общими предпочтениями
d) максимальными предпочтениями

Вариант 4

1. Условная и безусловная оптимизация.

2. Задача.

В экономике предельный продукт труда равен: $MPL = 309 - 2*$ L, где L - величина используемого труда. Величина предложения труда $L^S = 22 + 12 * w + 2 * T$, где w - реальная заработная плата, T - сумма подоходного налога.

а) Объясните, используя понятия эффекта замещения и эффекта дохода, почему рост подоходного налога будет увеличивать предложение труда.

б) Предположим, что $T = 35$. Какими в этом случае будут равновесные величины занятости и реальной заработной платы?

в) При величине T, зафиксированной на уровне 35, правительство принимает решение об установлении минимальной реальной заработной платы на уровне 7. Что в этом случае произойдёт с уровнями занятости и реальной заработной платы?

3. В случае, если потребитель берет в займы в первом периоде, то его:

a) потребление в первом периоде меньше его дохода в первом периоде
b) потребление в первом периоде больше его дохода в первом периоде
c) потребление в первом периоде равно его доходу в первом периоде
d) потребление во втором периоде меньше его дохода во втором периоде

e) потребление во втором периоде больше его дохода во втором периоде
f) потребление во втором периоде равно его доходу во втором периоде

Вариант 5

1.Классическая и кейнсианская модели макроэкономического равновесия.

2. Задача.

Фирма *ABC* действует в отрасли с внешним эффектом. Совокупные издержки производства фирмы без учёта внешнего эффекта составляют

$TC = 1000 + 200*Q + 11.5*Q^2$. Q – объём производимой продукции.

Функция спроса на товар, производимый фирмой, имеет вид $P = 400 – Q$.

Товар производится при наличии положительного внешнего эффекта в размере MBex = 150 - Q.

Какими будут оптимальная цена и оптимальный объём выпуска с точки зрения частного агента? С точки зрения общества?

3. Для вложений в надежный актив характерны:
a) высокий средний доход и высокое стандартное отклонение дохода
b) высокий средний доход и низкое стандартное отклонение дохода
c) низкий средний доход и низкое стандартное отклонение дохода
d) низкий средний доход и высокое стандартное отклонение дохода

Вариант 6

1. Типология агентов по отношению к риску. Виды функций полезности дохода.

2. Задача.

Производство товара X в конкурентной отрасли сопровождается отрицательным внешним эффектом – загрязнением окружающей среды. Предельные издержки загрязнения описываются функцией $MEC = 40*Q$.

Совокупные предельные издержки отрасли равны $MC_p = 100 + 10*Q$.

Отраслевой спрос описывается функцией $P = 1000 – Q$, где Q – объём выпуска, в тоннах, P – цена единицы товара (ден. ед. за тонну).

Определить объём выпуска и цену в отрасли при отсутствии корректирующих мер государства.

Определить общественно эффективный объём выпуска и потери общества вследствие загрязнения.

3. К ценовой дифференциации третьей степени относится:
a) установление каждому покупателю своей цены товара
b) установление цены товара в зависимости от размера покупки
c) установление цены товара в зависимости от категории покупателя
d) установление для всех покупателей одинаковой цены

Вариант 7

1. Эффективность фискальной, денежно-кредитной и валютной политики при разных режимах валютного курса и разной свободе движения капитала.

2. Задача.

Продавцы подержанных телевизоров в хорошем и плохом состоянии оценивают их соответственно в 2000 и 1000 ден. ед., покупатели соответственно в 2400 и 1200 ден. ед.

При каких соотношениях долей этих телевизоров на рынке будут продаваться только телевизоры в плохом состоянии?

При каких соотношениях долей этих телевизоров на рынке будут продаваться оба типа телевизоров?

3. Наивысший уровень цен и наименьший объём производства в отрасли соответствует ситуации:

a) лидерства по объему выпуска
b) лидерства в ценообразовании
c) одновременного установления объемов выпуска
d) одновременного установления цен
e) сговора

Вариант 8

1. Ценовая дискриминация и двойной тариф.
2. Задача.

Спрос на продукцию фирмы-монополиста имеет вид $Q_D = 10 - P$. Функцуия общих затрат данной фирмы равна $TC = 4*Q$.

Каковы чистые потери общества от монополии на данном рынке?

3. «Общественное благосостояние есть сумма индивидуальных благосостояний всех индивидов» – это:

a) утилитаристский критерий общественного благосостояния
b) кардиналистский критерий общественного благосостояния
c) критерий общественного благосостояния Роулза
d) критерий общественного благосостояния Калдора-Хикса

Вариант 9

1. Лидерство в олигополии: по объему выпуска и в ценообразовании
2. Задача.

В экономике функции потребления, инвестиций, реального спроса на деньги имеют следующий вид:

$C= 1275 - 2000 * r + 0,5 * (Y-T) - 200 * r$

$I = 900 - 200 * r$

$(M/P)^d = L= 0,5 * Y - 200i$

Объём производства при полной занятости: $Y = 4600$ Ожидаемая инфляция $n^e = 0$

а) Предположим, что $T=G = 450$, а $M = 9000$. Вывести уравнение, описывающее кривую *IS.* Вывести уравнение кривой совокупного спроса.

Какими будут равновесные значения объёма производства, потребления, инвестиций, реальной процентной ставки и уровня цен?

б) Предположим, что $T=G = 450$, а $M = 4500$.

Каким теперь будет уравнение кривой совокупного спроса?

Какими будут равновесные значения объёма производства, потребления, инвестиций, реальной процентной ставки и уровня цен.

Предполагается, что объём производства при полной занятости Y является фиксированной величиной

в) Повторите расчёты для $T=G = 330$, а $M = 9000$

3. К внешним эффектам со стороны производства на потребление относятся:

a) загрязнение сельскохозяйственных угодий промышленными выбросами
b) влияние промышленных выбросов на состояние здоровья
c) предприятие строит дорогу, которой смогут пользоваться местные жители
d) соседство пасеки и фруктового сада

Вариант 10

1. Координация денежно-кредитной и фискальной политики.
2. Задача.

При повышении реальной ставки процента у банков появляется стимул давать в кредит большую часть своих свои депозитов, что снижает норму резервирования. Пусть *res* = 0.4 - 2* *r*

Где *res* - норма резервирования, *r* - реальная процентная ставка. Коэффициент депонирования равен 0,4, уровень цен зафиксирован на уровне 1,0, денежная база равна 60.

Реальный спрос на деньги описывается следующим уравнением: $(M/P)^d = L(Y,i) = 0{,}5 * Y - 10i$,

где *Y* - реальный выпуск, а *i* - номинальная процентная ставка.

Ожидаемая инфляция равна 0, номинальные и реальные процентные ставки равны.

а) если $r = i = 0{,}10$, чему равны норма резервирования, денежный мультипликатор и денежная масса? При каком реальном выпуске, *Y,* реальная процентная ставка, равная 0.10, уравновешивает денежный рынок.

б) повторите пункт а) для $r = i = 0{,}05$

в) предположим, что норма резервирования зафиксирована на уровне, установленном в пункте а) и не зависит от процентных ставок. Если $r = i = 0{,}05$, при каком объёме выпуска денежный рынок окажется в равновесии.

3. Эффективная система материального стимулирования должна обеспечивать:

a) равенство предельных выгод работника его предельному продукту
b) равенство предельных выгод работника предельной производительности капитала
c) равенство предельного продукта работника предельной производительности капитала

равенство предельной полезности продукта работника предельной полезности капитала

Шкала оценивания/ Критерии:

«Зачтено»	Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания учебного материала от достаточных до всесторонних и глубоких, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой. Обучающийся демонстрирует уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов.
«Не зачтено»	Оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся, не усвоивший большую часть программного материала, не ответивший на большинство основных и дополнительных вопросов, либо отказавшийся отвечать на вопросы зачета.

2.2. Оценочные материалы: промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по итогам обучения по дисциплине осуществляется в форме экзамена.

Вопросы к экзамену

1. Подходы к экономическому анализу.
2. Методы микроэкономического анализа. Субъективизм.
3. Рыночное равновесие. Анализ рыночного равновесия.
4. Эффективность по Парето.
5. Конкуренция.

6. Монополия и максимизация прибыли.

7. Возможные стратегии.

8. Лидерство по объему выпуска (модель Стэкельберга).

9. Лидерство в ценообразовании.

10. Одновременное установление объемов выпуска.

11. Одновременное установление цен (модель Бертрана).

12. Сговор.

13. Общее равновесие. Устойчивость общего равновесия.

14. Общественное благосостояние.

15. Сущность внешних эффектов.

16. Внешние эффекты, связанные с потреблением и производством.

17. Корректировки потерь, вызванных внешними эффектами.

18. Теоретико-игровые модели морального риска на рынке страхования и неблагоприятного отбора.

19.Асимметричная информация.

*20.*Макроэкономика как система и ее структура. Основные макроэкономические школы.

21. Макроэкономическое моделирование и агрегирование.

22. Основные макроэкономические показатели, их взаимосвязь и измерение.

23. Система национальных счетов: сущность, функции и принципы.

24. Классический вариант модели AD–AS.

25. Кейнсианская модель: основные принципы анализа, эффективный спрос, крест Кейнса.

26. Функции потребления, сбережений и инвестиций. Модель равновесия IS.

27. Модель мультипликатора. Мультипликационные эффекты в экономике.

28. Дискреционная политика. Дискреционное равновесие.

29. Модели платежеспособности по внешнему и внутреннему долгу.

30. Политика снижения денежного финансирования дефицита государственного бюджета и инфляция.

31. Проблема координации кредитно-денежной и фискальной политик в случае независимости Центрального банка.

32. Способы финансирования бюджетного дефицита.

33. Модели экономической политики.

34. Макроэкономическая стабилизация. Монетарная политика как средство макроэкономической стабилизации.

35. Экономические агенты в открытой и закрытой экономике.

36. Экономические агенты в открытой экономике.

37. Модель открытой экономики с несовершенной мобильностью капитала (краткосрочный аспект): предпосылки, условия равновесия на макроэкономических рынках, механизм достижения общего экономического равновесия.

38. Совокупный спрос в открытой экономике с различными валютными режимами.

39. Шоки совокупного спроса и активная экономическая политика. Стабилизационные цели и инструменты активной политики.

40. Применение моделей открытой экономики к анализу эффективности экономической политики в России.

Процедура проведения:

Экзамен проводится в конце семестра по завершении аудиторной и самостоятельной работы по дисциплине в указанное в расписании время и в отведенной для этого аудитории.

Преподаватель принимает экзамен только при наличии ведомости и надлежащим образом оформленной зачетной книжки.

Критерии оценки ответа обучающегося на экзамене, а также форма его проведения доводятся преподавателем до сведения обучающихся до начала экзамена.

Результат экзамена объявляется обучающемуся непосредственно после его сдачи, затем выставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Критерии оценивания:

Знания, умения и навыки обучающихся, характеризующие этапы формирования компетенций, по данным контроля оцениваются по балльной шкале (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

*Оценка **«отлично»*** проставляется, если обучающийся демонстрирует глубокое знание программного материала, а также основного содержания и новаций лекционного курса но сравнению с учебной литературой, а также знание концептуально-понятийного аппарата всего курса.

*Оценка **«хорошо»*** проставляется в том случае, если обучающийся знает материал по программе и рекомендованную литературу, ответ содержит в целом правильное, но не всегда точное и аргументированное изложение материала.

*Оценка **«удовлетворительно»*** ставится обучающийся, ответ которого содержит поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса, затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса, если обучающийся способен дать ответы с ошибками, но с помощью преподавателя в состоянии их исправить.

*Оценка **«неудовлетворительно»*** проставляется в случае, если обучающийся имеет существенные пробелы в знании основного материала по программе.

3. Методические материалы

- Экономическая теория: рабочая программа дисциплины.
- Экономическая теория: методические указания и задания к занятиям семинарского типа, контрольной и самостоятельной работе.

Частное образовательное учреждение высшего образования

«ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для текущего контроля и промежуточной аттестации

по дисциплине

Национальные модели менеджмента

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): «Управление рисками»

Вологда

2023

Раздел 1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень формируемых компетенций (код и содержание)	Код индикатора достижения компетенции	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	
		дисциплины/ практики	семестр
1	*2*	*3*	*4*
ОПК-1	ОПК-1.1	Национальные модели менеджмента	1
	ОПК-1.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
	ОПК-1.1	Преддипломная практика	4
УК-5	УК-5.4	Национальные модели менеджмента	1
	УК-5.4	Практика по профилю профессиональной деятельности	3
	УК-5.4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
	УК-5.4	Преддипломная практика	4
	УК-5.5	Национальные модели менеджмента	1
	УК-5.5	Практика по профилю профессиональной деятельности	3
	УК-5.5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
	УК-5.5	Преддипломная практика	4

1.2 Этапы формирования компетенций и оценочные материалы для проверки хода освоения дисциплины и достижения планируемых результатов обучения.

Перечень формируемых компетенций (код и содержание)	Перечень формируемых индикаторов достижений компетенций (код и содержание)	Этапы формирования компетенций (з, у)	Оценочные средства	Темы дисциплины, обеспечивающие этапы формирования компетенции
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом	ОПК-1.1 Выстраивает отношения с деловыми партнерами с учетом	**Знает:** понятие "национальная модель управления", его значимость при выстраивании деловых отношений	ВЗ,Д,Кр,ВЗСТ, ТЗ	Темы 1,4,5,6,7,8

уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	критического анализа национальных моделей и практик управления	**Умеет:** выстраивать деловые отношения с учётом анализа национальных моделей и современных практик управления		
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.4 Организовывает работу с деловыми партнерами, учитывая разнообразие национальных культур	**Знает:** понятие национальной культуры, его значимость при установлении отношений с партнёрами	ВЗ,Д,Кр,ВЗСТ, ТЗ	Темы 3,4,5,6,7,8
		Умеет: учитывать культурные особенности при выполнении профессиональных задач		
	УК-5.5 Применяет принципы межкультурной коммуникации в процессе профессиональной деятельности	**Знает:** правила и принципы построения межкультурных деловых отношений	ВЗ,Д,Кр,ВЗСТ, ТЗ	Тема 3
		Умеет: соблюдать принципы межкультурной коммуникации		

ВЗ – вопросы к зачёту
Д – доклады
ВЗСТ – вопросы к занятиям семинарского типа
Кр - контрольные работы для студентов ЗФО
ТЗ – тестовые задания

Раздел 2. Содержание фонда оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации

2.1 Оценочные материалы: текущий контроль

2.1.1 Вопросы к занятиям семинарского типа по темам

Тема 1. *Сущность и составляющие понятия «национальная модель менеджмента»*

Вопросы для обсуждения

1. Содержание и структура понятия «модель менеджмента».
2. Национальная культура и бизнес-культура как объекты исследования.
3. Классификация моделей менеджмента.
4. Принципы формирования национальных моделей управления.
5. Кросс-культурные факторы формирования национальных моделей менеджмента.

Тема 2. *Развитие международного бизнеса и его глобализация*

Вопросы для обсуждения

1. Исторические этапы развития международного бизнеса.
2. Глобализация и актуальность межкультурных проблем в бизнесе.
3. Положительные и проблемные аспекты глобализации.
4. Глобальные бизнес-структуры.

Тема 3. *Национальные деловые культуры*

Вопросы для обсуждения

1. Влияние культурных факторов на реализацию функций управления.
2. Классификации национальных деловых культур.
3. Измерение деловых культур в модели Г. Хофстеде.
4. Соотношение национальной и корпоративной деловой культуры.
5. Культура и стили управления.
6. Организация и управление межкультурной коммуникацией

Тема 4. *Теория менеджмента США*

Вопросы для обсуждения

1. Либеральная экономическая модель и практики управления.
2. Особенности североамериканской модели менеджмента.
3. Составляющие национального и мультинационального характера в американской модели менеджмента.
4. Теория конкурентоспособности наций М.Портера.

Тема 5. *Менеджмент в Европе*

Вопросы для обсуждения

1. Европейские модели капитализма и концепция евроменеджмента.
2. Страновые кластеры европейских стран.
3. Сравнительная характеристика европейских моделей менеджмента и факторы, определяющие их разнообразие.

Тема 6. *Шведская модель менеджмента*

Вопросы для обсуждения

1. Предпосылки развития шведской модели «государство благосостояния».
2. Основные ценности шведской культуры.

Особенности менеджмента в Швеции.

Тема 7. *Японская модель менеджмента*

Вопросы для обсуждения

1. Факторы, повлиявшие на формирование японской модели менеджмента.
2. Роль менеджеров в японской системе управления.
3. Особенности управления в зарубежных подразделениях японских МНК.
4. Современные тенденции в эволюции японской модели управления.

Тема 8. *Особенности российской модели менеджмента*

Вопросы для обсуждения

1. Факторы культуры, наследие тоталитарной системы, специфика менеджмента в переходной экономике РФ.
2. Профиль российского менеджмента в международных исследованиях. Основные проблемы менеджмента на российских предприятиях.
3. Применение зарубежных управленческих технологий в России.
4. Российский персонал в структурах межнациональных корпораций.

Шкала оценивания/ Критерии:

«Зачтено»	Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания учебного материала от достаточных до всесторонних и глубоких, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой. Обучающийся демонстрирует уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов.
«Не зачтено»	Оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся, не усвоивший большую часть программного материала, не ответивший на большинство основных и дополнительных вопросов, либо отказавшийся отвечать на вопросы зачета.

2.1.2 Контрольная работа

Для обучающихся заочной формы обучения предусмотрено выполнение контрольной работы.

Перечень заданий контрольной работы

1. Влияние глобализации на национальный менеджмент.
2. Культурно-кластерный подход в национальном менеджменте.
3. Сравнение американской и японской моделей менеджмента.
4. Сравнение китайской и немецкой моделей менеджмента.
5. Сравнение российской и шведской моделей менеджмента.
6. Концепция евроменеджмента.

7. Построение кросс-культурных коммуникаций в международных компаниях.
8. Концепция измерения деловой культуры Г. Хофстеде.
9. Подготовка менеджеров к работе в зарубежных подразделениях международных компаний.
10. Культурно обусловленные противоречия на совместных предприятиях и методы их преодоления.
11. Влияние национальной культуры на мотивацию работников.
12. Профиль российского менеджера в системе международного бизнеса.
13. Практика стимулирования труда в различных странах.
14. Исторические изменения американской модели менеджмента.
15. Исторические изменения японской модели менеджмента.
16. Особенности шведской модели менеджмента.
17. Влияние социалистического прошлого на формирование модели менеджмента в рыночных условиях.
18. Роль профсоюзов в различных национальных моделях менеджмента.
19. Конфуцианские традиции в китайской и корейской деловых культурах.
20. Национальные стереотипы: формирование, использование и преодоление.

Шкала оценивания/ Критерии:

«Зачтено»	Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания учебного материала от достаточных до всесторонних и глубоких, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой. Обучающийся демонстрирует уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов.
«Не зачтено»	Оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся, не усвоивший большую часть программного материала, не ответивший на большинство основных и дополнительных вопросов, либо отказавшийся отвечать на вопросы зачета.

2.1.3 Темы докладов

1. Особенности феномена «культура».
2. Влияние культуры на национальные модели менеджмента.
3. Особенности низкоконтекстных культур.
4. Специфика высококонтекстных культур.
5. Этапы исследований Г.Хофстеде, их результаты.
6. Понятие «кластер». Кластеризация культур.
7. Влияние фактора глобализации бизнеса и национальные особенности как основные условия формирования школы менеджмента в стране (регионе).
8. Роль национальной культуры, истории и других составляющих в

формировании характерных черт бизнеса в стране и организациях.
9. Корейская модель менеджмента: влияние японской управленческой практики и конфуцианские традиции в корейской деловой культуре.
10. Влияние культурно-странового контекста на мотивационные изменения
11. Взгляды на подготовку менеджеров для различных иерархических уровней в основных школах менеджмента (США, Япония, Европа, Россия).
12. Культурные особенности Японии в процессе принятия решений
13. Коммуникация: языковые барьеры и невербальная коммуникация.
14. Роль невербальной коммуникации в деятельности МНК.
15. Критика концепции евроменеджмента.
16. Практика стимулирования труда в различных странах.
17. Каналы коммуникации и современные информационно коммуникационные технологии.
18. Проблемы транснациональных коммуникаций.
19. Управление мотивацией в национальных моделях менеджмента.
20. Подход Хампден - Турнера - Тромпенаарса в национальном менеджменте.

Шкала оценивания/ Критерии:

«Отлично» оцениваются рефераты если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» оцениваются рефераты если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» оцениваются рефераты если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности,: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» оцениваются рефераты если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

2.1.4. Тестовые задания

Тема 1. *Сущность и составляющие понятия «национальная модель менеджмента»*

1. Кросс-культурный менеджмент предполагает различия на основе подходов:

А. национального
Б. инновационного
В. международного
Г. политического

2. Вставьте пропущенное слово:

В международных сопоставлениях менеджмента при объяснении различий явно доминирует ##### тип.

А. инновационный
Б. культурный
В. поведенческий

3. Вставьте пропущенное слово:

Для ##### типа организационной культуры характерными чертами являются обсуждение с минимальными ограничениями, вовлечение всех сторон, независимо от положения в организации.

Тема 2. *Развитие международного бизнеса и его глобализация*

1. Факторами прямого воздействия на менеджмент интернациональных компаний считаются:

А. стратегические контракты, связанные с различными видами хозяйственных операций
Б. национальные союзы и соглашения
В. формальные и неформальные институты, основанные на религиозных, культурологических традициях
Г. аналитические разработки и исследования коллективного действия

2. Определите пропущенное понятие:

- это одна из известных организационных форм рыночной экономики.

3. Моделями взаимодействия национальных и международных институтов, считаются:

А. полная совместимость, включая законы и иные нормы и правила, сформулированные международными институтами
Б. частичная совместимость действующих международных и национальных норм и правил
В. разработка и контроль реализации государственных программ

Тема 3. *Национальные деловые культуры*

1. Выберите подходящий термин:

– это образ жизни и система мировосприятия, присущая тому или иному народу

А. культура
Б. отдых
В. развлечение
Г. инстинкт

2. К основным функциям культуры относятся:
   А. адаптивная
   Б. интегративная
   В. коммуникативная
   Г. координационная

3. Основоположником универсального культурного подхода в национальном менеджменте считается:
   А. П. Харрис
   Б. Д. Мэрдок
   В. Р. Моран

Тема 4. *Теория менеджмента США*

1. Основные принципы научного менеджмента Ф. Тейлора включают:
   А. получение необходимых знаний о процессе производства
   Б. отбор и обучение рабочих
   В. приложение полученных знаний к решению задач
   Г. сотрудничество между рабочими и администрацией для достижения поставленных целей
   Д. планирование инновационной деятельность
   Е. мотивация участников инновационной деятельности
   Ж. рациональное использование всего нового
   З. стабильность и консерватизм

2. В основе теории Х Дугласа Макгрегора лежат следующие предположения:
   А. средний человек имеет врожденную нелюбовь к работе и при первой возможности стремится уклониться от ее выполнения
   Б. чтобы заставить людей работать и прилагать необходимые усилия, следует применять меры принуждения и контроля
   В. затраты физических и умственных усилий работника естественны для него как игра или отдых
   Г. в определенных условиях человек готов исполнять дополнительные обязательства самостоятельно

3. Поведение внимательных руководителей согласно научной модели университета штата Огайо включает в себя:

А. выражение признательности подчиненным за хорошо выполненную работу
Б. готовность прийти на помощь
В. проявление участия к личным проблемам сотрудников
Г. высокую степень воображения, изобретательности и креативности
Д. меры высшего контроля и наказания

4. Факторы, определяющие по мнению М. Портера необходимые условия для успешной конкуренции в отрасли, включают:
А. человеческие ресурсы
Б. научно-информационный потенциал
В. капитал, денежные средства
Г. инфраструктуру
Д. командный стиль
Е. системное воззрение

Тема 5. *Менеджмент в Европе*

1. Моделями организационных культур Г. Хофстеде, считаются:
А. деревенский рынок
Б. смазанная машина
В. семья
Г. пирамида людей
Д. пирамида потребностей
Е. страхование имущества

2. Определите пропущенное понятие:
- это мировоззрение, основанное на принципах равенства, справедливости, человечности отношений между людьми, проникнутое любовью к людям, уважением к человеческому достоинству, заботой о благе людей.

3. Классификация типов управленческих культур, предложенных Ф. Тромпенаарсом, базируется на таких характеристиках организации, как:
А. иерархичность и эгалитаризм
Б. формальном и неформальном стиле управления
В. ориентации на личность и межличностные отношения
Г. гибкости и адаптивности
Д. социально-экономической общности

Тема 6. *Шведская модель менеджмента*

1. Основными ценностями культуры скандинавских менеджеров считаются:
А. равенство, как способ дифференциации по уровню доходов и богатству
Б. самокритичность, опора на факты и причинно-следственные связи
В. почитание природы, любовь к живому миру

Г. управленческий консалтинг

2. Принципиальными стилями менеджмента в шведских организациях выступают:
   А. иерархия
   Б. контроль
   В. принятие решений и консенсус
   Г. делегирование и коучинг
   Д. культ труда
   Е. регулирование монополий

3. Социальная направленность скандинавской модели менеджмента заключается в:
А. перераспределительной роли государства в экономике: воздействие через механизм налогообложения, путем передачи части доходов предпринимателей в пользу трудящихся, работающих по найму
Б. экономической политике властей, нацеленной на решение социальных проблем, уменьшение количества безработных
В. высокой этике труда и предпринимательской культуре, морально-этических нормах поведения жителей
Г. ориентации на личность и межличностные отношения

Тема 7. *Японская модель менеджмента*

1. Характерными признаками японской модели менеджмента являются:
А. пожизненный наем, пожизненная занятость
Б. система продвижения по старшинству
В. пофирменные профсоюзы
Г. единовременное рекрутирование
Д. производственное обучение
Е. принятие решений «снизу вверх»
Ж. иерархия
З. контроль
И. самокритичность

2. Факторами, влияющими на формирование высшего управленческого звена японских компаний, выступают:
А. управление человеческими ресурсами
Б. культурные процессы
В. структурирование организационных систем
Г. ориентации на личность и межличностные отношения

3. Предоставление управляющим свободы действий в принятии оперативных решений за обеспечение должного уровня рентабельности компании позволяют созданные внутри организационных подразделений центры:

А. прибыли
Б. занятости
В. психологической разгрузки

4. Выберите подходящее понятие:
- стандартная система ранжирования, которая точно позиционирует работников японских компаний по вертикали.
А. Статусная иерархия
Б. Управленческая иерархия
В. Иерархия

Тема 8. *Особенности российской модели менеджмента*

1. Изучение культурных и институциональных оснований менеджмента в Росси стало проводиться с начала:
А. 1990 года
Б. 2003 года
В. 1817 года
Г. 2010 года

2. Определите пропущенное понятие:
- это процесс приспособления западной теории к современным российским условиям, на основе западных аналогов, но с учетом реальной российской управленческой практики.

3. В какой модели менеджмента при планировании особо учитывается возможность быстрого реагирования на изменение рынка:
А. американской
Б. японской
В. российской
Г. шведской

Шкала оценивания/ Критерии:

При выполнении заданий ставится отметка:
«отлично» - за правильное выполнение более 85% заданий.
«хорошо» - за 71-85% правильно выполненных заданий,
«удовлетворительно» - за 51-70% правильно выполненных заданий,
«неудовлетворительно» - за менее 50% правильно выполненных заданий.

2.2 Оценочные материалы: промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине. Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачёта. Знания и умения обучающихся, характеризующие этапы формирования компетенций, по данным контроля

оцениваются по шкале.

Вопросы к зачету

1.Историческое развитие бизнеса и становление национальных моделей менеджмента
2. Культура и кросс-культурные различия как основа национального менеджмента
3. Коммуникации как главный элемент системы управления
4. Проблемы транснациональных коммуникаций
5. Мотивация в национальных моделях менеджмента.
6. Основы теории менеджмента США
7. Возникновение и развитие транснациональных корпораций.
8. Становление мировой бизнес-системы
9. Немецкая деловая культура и стиль управления
10. Особенности французской деловой культуры
11.Британская модель менеджмента
12.Философия японского менеджмента.
13.Характерные признаки и особенности японской системы управления
14.Современная корейская модель менеджмента
15.Американская модель управления
16.Шведская модель управления
17.Российская модель управления
18.Сравнительный анализ национальных моделей управления
19.Особенности организации работы преуспевающих руководителей и фирм на Западе
20.Основные технологии европейского менеджмента
21.Факторы, определяющие национальные различия в стиле руководства.
22.Практика стимулирования труда в различных странах.
23.Межкультурная коммуникация
24.Влияние культуры на национальные модели менеджмента.
25. Содержание и сравнительный анализ моделей развития бизнес деятельности на основе национальной культуры («Инкубатор», «Семья», «Управляемая ракета» и «Эйфелева башня»).

Шкала оценивания/ Критерии:

«Зачтено»	Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания учебного материала от достаточных до всесторонних и глубоких, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой. Обучающийся демонстрирует уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов.
«Не зачтено»	Оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся, не

	усвоивший большую часть программного материала, не ответивший на большинство основных и дополнительных вопросов, либо отказавшийся отвечать на вопросы зачета.

3. Методические материалы

- Национальные модели менеджмента: рабочая программа дисциплины.
- Национальные модели менеджмента: методические указания и задания к занятиям семинарского типа, контрольной и самостоятельной работе.

Частное образовательное учреждение высшего образования

«ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для текущего контроля и промежуточной аттестации
по дисциплине:

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ В УСЛОВИЯХ НЕОПРЕДЕЛЕННОСТИ

Направление подготовки:

38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль):

«Управление рисками»

Вологда
2023

Раздел 1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень формируемых компетенций (код и содержание)	Код индикатора достижения компетенции	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	
		Дисциплины / практики	семестр
1	*2*	*3*	*2*
ОПК-3	ОПК-3.1	Принятие решений в условиях неопределенности	2
	ОПК-3.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
	ОПК-3.1	Преддипломная практика	4
	ОПК-3.2	Научно-исследовательская работа	1
	ОПК-3.2	Научно-исследовательская работа	2
	ОПК-3.2	Принятие решений в условиях неопределенности	2
	ОПК-3.2	Научно-исследовательская работа	3
	ОПК-3.2	Научно-исследовательская работа	4
	ОПК-3.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
	ОПК-3.2	Преддипломная практика	4

1.2. Этапы формирования компетенций и оценочные материалы для проверки хода освоения дисциплины и достижения планируемых результатов обучения

Перечень формируемых компетенций (код и содержание)	Перечень формируемых индикаторов достижений компетенций (код и содержание)	Этапы формирования компетенций (з, у)	Оценочные средства	Темы дисциплины, обеспечивающие этапы формирования компетенции
1	*2*	*3*	*4*	*5*
6ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, со-	ОПК-3.1 Оценивает операционные экономические и социальные последствия организационно-управленческих решений, принятых в условиях неопределенности и риска	**Знает:** методы оценки операционных экономических и социальных последствий организационно-управленческих решений, принятых в условиях неопределенности и риска **Умеет:** оценивать операционные эко-	ВЗ – (6–8) ВСТ (6–8) ПЗ – (6–8) Кр	Темы 6–8

циальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды		номические и социальные последствия организационно-управленческих решений, принятых в условиях неопределенности и риска		
	ОПК-3.2 Учитывает в процессах разработки, обоснования и реализации организационно-управленческих решений сложность и динамичность деловой среды	**Знает:** особенности процессов разработки, обоснования и реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной деловой среды **Умеет:** учесть сложность и динамичность деловой среды в процессах разработки, обоснования и реализации организационно-управленческих решений	ВЗ – (1–5) ВСТ – (1–5) ПЗ – (1–5) Кр	Темы 1–5

ВЗ – вопросы к зачету;

Кр – контрольная работа;

ВСТ - вопросы для собеседования по теме;

ПЗ – практические задания;

Раздел 2. Содержание фонда оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации

2.1. Оценочные материалы: текущий контроль

2.1.1. Вопросы для собеседования на практических занятиях по темам

Тема 1. Основные понятия и сущность теоретических основ принятия управленческих решений

Сущность понятия «лицо, принимающее решение» (ЛПР). Его отличие от других участников процесса принятия решения.

1. Феномены (когнитивные искажения) поведения человека в процессе подготовки, разработки и реализации решения.
2. Перечень оснований для классификации управленческих решений.
3. Алгоритм (блок-схема) процесса принятия управленческого решения

Тема 2. Классификация управленческих решений и требования к ним

1. Характеристика индивидуальных и групповых (коллективных) управленческих решений, их различия.
2. Характеристика интуитивных, основанных на рассуждениях и рациональных управленческих решений, их различия.
3. Сущность однокритериальных и многокритериальных решений.
4. Сущность документированных и недокументированных решений.
5. Перечень требований к управленческим решениям.
6. Понятия научности, полномочности и законности управленческого решения.

Тема 3. Особенности применения экспертных методов принятия управленческих решений в условиях неопределенности

1. Оценка согласованности мнений экспертов.
2. Типы шкал, используемых экспертами для оценивания. и их краткая характеристика.
3. Характеристика наиболее распространенных методов экспертных оценок.
4. Общие возможности, которые предоставляют методы экспертных оценок.
5. Управленческие возможности, которые предоставляют методы экспертных оценок.

Тема 4. Методы Дельфи и «дерева решений» при выработке управленческого решения в условиях неопределенности

1. Преимущества метода Дельфи по сравнению с другими методами.
2. Сущность метода «дерево решений».
3. Этапы процесса использования метода «дерево решений».
4. Последовательность построения «дерева решений».
5. Преимущества метода «дерево решений».

Тема 5. Границы применения активизирующих методов принятия решений в условиях неопределенности

1. Границы применения основных методов влияния на творчество.
2. Эвристики и условия их применения.
3. Основные критерии креативности при принятии решений в условиях неопределенности.
4. Метод мозговой атаки и его особенности.
5. Перечень активизирующих вопросов, применяемых в методе мозговой атаки.
6. Понятие и сущность ТРИЗ, его значение при принятии решений в условиях неопределенности.

Тема 6. Проблема ответственности руководителя при принятии управленческих решений в условиях неопределенности

1. Подходы к описанию систем ценностей и принятию этически сложных решений.
2. Характеристика видов профессиональной ответственности руководителя при принятии управленческих решений в условиях неопределенности: этическая, юридическая, социальная.
3. Уголовная ответственность руководителя за совершение преступлений в сфере экономической деятельности.

Тема 7. Власть, организационная иерархия и конфликты при разработке и принятии управленческих решений в условиях неопределенности

1. Эволюция управленческих концепций организационной власти.
2. Гетерархия и иерархия власти.
3. Особенности возникновения трудового конфликта в связи с принятием управленческого решения в условиях неопределенности.
4. Конфликт интересов при принятии управленческих решений.

Тема 8. Оценка эффективности и качества управленческих решений, принятых в условиях неопределенности

1. Критерии эффективности принятия управленческих решений в организации.
2. Понятие и показатели качества управленческого решения.
3. Алгоритм оценки управленческого решения.
4. Интегральный индикатор эффективности управленческих решений, принимаемых органами государственной власти.

Описание оценочного материала

<table>
<tr><td rowspan="3">Вопросы к собеседованию по теме</td><td colspan="2">Форма предъявления: вопросы / темы.
Процедура: Индивидуальные выступления или коллективное обсуждение на практических занятиях.
Шкала оценивания /критерии:</td></tr>
<tr><td>«Зачтено»</td><td>Обучающийся знает теоретический материал, терминологию, умеет применять теоретические знания для объяснения обсуждаемых явлений, предлагает практические решения обсуждаемых проблем на основе синтеза изученного материала и личного опыта.</td></tr>
<tr><td>«Не зачтено»</td><td>Обучающийся не освоил теоретический материал, не продемонстрировал умение применять знания для решения поставленных задач. Обучающийся отказался от ответа.</td></tr>
</table>

2.1.2. Практические задания

Тема 1. Основные понятия и сущность теоретических основ принятия управленческих решений

Задание 1.1

Ознакомьтесь с двумя приведенными ниже определениями понятий.

а) Решение — результат мыслительной деятельности человека, приводящий к какому-то выводу и необходимости действовать.

б) Управленческое решение — часть волевого действия лица, принимающего решения (руководителя).

Поясните (письменно) общее и различия в определениях этих понятий, оформив ответ в таблице следующей формы

Понятие	Общее в определении понятия	Различия в определении понятия
Решение		
Управленческое решение		

Задание 1.2.

Ознакомьтесь с приведенным ниже теоретическим материалом.

Менеджмент рассматривает управленческое решение как процесс состоящий из трех стадий: подготовка решения, принятие решения, реализация решения.

1. Стадия подготовки управленческого решения включает в себя следующее: экономический анализ ситуации на микро- и макроуровне, включающий поиск, сбор и обработку информации; выявляются и формируются проблемы, требующие решения.

2. Стадия принятия решения включает в себя следующее: разработка и оценка альтернативных решений и курсов действий, проводимых на основе многовариантных расчетов; производится отбор критериев выбора оптимального решения; выбор и принятие наилучшего решения.

3. Стадия реализации решения включает: меры для конкретизации решения и доведения его до исполнителей; осуществляется контроль за ходом его выполнения; вносятся необходимые коррективы и дается оценка полученного результата от выполнения решения.

Воспользуйтесь конкретным примером из своего жизненного опыта или смоделируйте самостоятельно ситуацию, чтобы описать управленческое решение как процесс.

Тема 2. Классификация управленческих решений и требования к ним

Задание 2.1

Стратегические решения – определяют основные пути развития конкретной организации независимо от ее «размера» (это может быть и крупный концерн с десятками тысяч работников, а может быть и кооператив, состоящий из трех человек).

Принимаются на высшем уровне управления.

Пример: решение о выходе на новый рынок.

Тактические решения определяют конкретные способы продвижения по путям развития, предписанным стратегическим решением. Принимаются на низовых и средних уровнях.

Пример: решение о ремонте оборудования.

Оперативные решения – связаны с необходимостью либо срочного принятия мер по достижению определенных результатов, либо обеспечения стабильности производственно-технологических, бизнес-процессов.

В зависимости от конкретных обстоятельств и уровня управления понятие оперативности может иметь различный временной смысл и принимаются на разных уровнях.

Например, в чрезвычайных обстоятельствах управленческое решение может быть принято и выполнено за секунды или даже доли секунды; оперативные решения по текущему управлению могут приниматься и осуществляться в течение нескольких минут или часов.

Перейдите на следующую страницу сайта компании «Магнит»: https://www.magnit.com/ru/about-company/business-model/

Ознакомьтесь с размещенным там материалом.

Сформулируйте по одному стратегическому, одному тактическому и одному оперативному решению, которые могут быть приняты для обеспечения каждой из заявленных компанией позиций, на которых основывается ее бизнес-модель, а именно:

- высокое качество;
- крупнейший оператор в России;
- мультиформатность и мультиканальность под одним брендом;

– лучший клиентский опыт.

Пояснение к заданию.

Например, в заявленной позиции «высокое качество» утверждается, что компания имеет «лучший ассортимент местных товаров» (см. соответствующую иконку). Необходимо предложить по одному варианту стратегического, тактического и оперативного решений, которые гипотетически могут быть приняты для обеспечения в магазинах компании «лучшего ассортимента местных товаров».

Задание 2.2.

Ознакомьтесь с приведенным ниже теоретическим материалом.

Решение принимается в условиях неопределенности, когда из-за недостатка информации невозможно количественно оценить вероятность его возможных результатов. Это довольно часто встречается при решении новых, нетипичных проблем, когда требующие учета факторы настолько новы или сложны, что о них невозможно получить достаточно информации. Неопределенность характерна и для некоторых решений, которые приходится принимать в быстро меняющихся ситуациях. В итоге вероятность определенной альтернативы невозможно оценить с достаточной степенью достоверности.

Сталкиваясь с неопределенностью, управляющий может использовать две основные возможности: попытаться получить дополнительную информацию и еще раз проанализировать проблему с целью уменьшить ее новизну и сложность. В сочетании с опытом и интуицией это даст ему возможность оценить субъективную, предполагаемую вероятность возможных результатов; когда не хватает времени или средств на сбор дополнительной информации, при принятии решений приходится полагаться на прошлый опыт и интуицию.

Большинство управленческих решений в организациях принимается в условиях неопределенности.

Примерами ситуаций, когда организациям приходилось принимать решения в условиях крайней неопределенности, было введение во время первой волны коронавируса общероссийского локдауна, так называемого режима нерабочих дней, который действовал с 1 апреля по 12 мая 2020 г. и во время четвертой волны коронавируса (с 3 октября по 7 ноября 2021 г.).

Перечислите факторы, которые обусловили неопределенность в обоих случаях введения локдауна. *Оформите ответ* в таблице следующей формы:

Факторы неопределенности в 2020 г.	Факторы неопределенности в 2021 г.
1. Не ясен характер заболевания и степень его опасности 2. и т. д.	1. Не ясно, кто будет оплачивать расходы по зарплате за период нерабочих дней 2. и т. д.

Тема 3. Особенности применения экспертных методов принятия управленческих решений в условиях неопределенности

Ознакомьтесь с приведенным ниже теоретическим материалом.

Задание 3.1

Существует две группы экспертных оценок: 1) индивидуальные оценки основаны на использовании мнения отдельных экспертов, независимых друг от друга; 2) коллективные оценки основаны на использовании коллективного мнения экспертов.

Перечислите преимущества и недостатки обеих групп экспертных оценок. *Оформите ответ* в таблице следующей формы:

Группа экспертных оценок	Преимущества	Недостатки
индивидуальные	1. 2. и т. д.	1. 2. и т. д.

коллективные	1. 2. и т. д.	1. 2. и т. д.

Задание 3.2

Ознакомьтесь с приведенным ниже теоретическим материалом.

Процедура проведения экспертной оценки включает следующие этапы:

- подготовительный;
- информационный;
- экспертное оценивание;
- обработка результатов;
- определение согласованности мнений;
- интерпретация полученных результатов.

Охарактеризуйте содержание каждого этапа.

Укажите, какие решения могут приниматься на каждом из этапов.

Тема 4. Методы Дельфи и «дерева решений» при выработке управленческого решения в условиях неопределенности

Задание 4.1

Ознакомьтесь с материалом, размещенном 6.109.2021 на сайте РБК: Сергей Шойгу — о новых городах в Сибири. Полная версия
https://www.rbc.ru/politics/06/09/2021/6131fab69a79471a71a0b412

Ответьте на следующий вопрос: какие эксперты работают над реализацией предложения министра обороны РФ С. К. Шойгу?

Сгруппируйте аргументы «за» строительство агломераций в Сибири, высказанные в опубликованном материале и базирующиеся на мнениях экспертов.

*Просмотрите опубликованные после данного заявления ролик*и, содержащие другие мнения по поводу целесообразности строительства агломераций в Сибири. *Сделайте вывод о степени согласованности всех мнений между собой.*

Задание 4.2

Ознакомьтесь с материалом в соответствующем разделе теории.

Смоделируйте ситуацию принятия управленческого решения и *постройте* «дерево решений».

Оформите проделанную работу в виде презентации в формате MS PowerPoint.

Тема 5. Границы применения активизирующих методов принятия решений в условиях неопределенности

Задание 5.1

Обратитесь к тексту «Брейнрайтинг, 635» по следующему сетевому адресу:

https://creativity.vetas.ru/metod-3-brejnrajting-635/

Разберите в группе сущность этого метода.

Подготовьтесь к его применению для решения проблемы, которая вытекает из ситуации, описанной в тексте по следующему сетевому адресу:

«”Пятёрочка” провела исследование с использованием костюмов эмпатии GERT»

https://trends.rbc.ru/trends/social/611b5e269a7947191f6dbe15?page=tag&nick=keisy-kompanii&from=infinityscroll

Сущность проблемы: обслуживающий персонал магазинов «Пятерочка» не считает нужным относится с должным вниманием к пожилым покупателям и покупателям с ограниченными возможностями.

Используйте метод 6-3-5 для решения данной проблемы.

Тема 6. Проблемы ответственность руководителя при принятии управленческих решений

Задание 6.1

Ознакомьтесь с приведенными ниже ситуациями, в которых руководитель принимает ошибочные решения.

Укажите, в каких случаях имеют место быть субъективные ошибки, а в каких – объективные. *Обоснуйте* свое мнение. Ответы *оформите* в таблице:

Описание ситуации	Характер ошибки руководителя: субъективный или объективный (+ обоснование)
1	2
К руководителю некоммерческой организации обратился менеджер, который сообщил, что в ВКонтакте анонимный автор пишет, что деньги спонсоров тратятся не по назначению. Руководитель распорядился не обращать внимания на этот пост. Менеджер стал его убеждать: необходимо публично опровергнуть высказанное в соцсети мнение. Ответ руководителя: я здесь решаю, как поступить.	
В магазине не в первый раз случился конфликт между продавцами по поводу участившихся краж товара. Директор решил уволить всю бригаду. На возражения коммерческого директора он ответил, что принимая решения в других случаях, обычно оказывался прав. Так будет и в этот раз.	
На совещании с менеджерами организации ее управляющий устроил разнос по поводу плохого исполнения последних распоряжений. Один из менеджеров возразил, что ежедневно поступает очень много распоряжений, и исполнить каждое из них невозможно в силу нехватки времени.	

1	2
Коллектив предприятия на общем собрании попросил руководителя потратить полученную дополнительную прибыль на праздничный банкет в ресторане. Такое решение было принято. Однако несколько человек были против этого, мотивируя тем, что деньги могут понадобиться на тот случай, если введут нерабочие дни в связи с пандемией. После того, как это случилось, обнаружилось, что у организации нет средств на оплату нерабочих дней.	
Директор продовольственного магазина в связи с объявленным повышением поставщиками цен на молочную продукцию распорядился в трехдневный срок сменить поставщиков.	
При планировании проекта были определены сроки решения поставленных задач. В процессе реализации проекта его руководителем неоднократно принимались распоряжения о переносе этих сроков на более позднее время.	
Директор школы на педсовете поставил задачу перед учителями: обеспечить получение учениками призовых мест по всем предметам на предстоящей городской олимпиаде школьников, сказав следующее: «Я очень хочу, чтобы мы заняли одно из трех мест в общекомандном зачете и очень надеюсь, что вы меня поддержите в этом стремлении».	

Задание 6.2

Приведите примеры ситуаций (они могут быть взяты из опыта вашей практической деятельности или из новостных сообщений), когда у руководителя наступил следующий вид ответственности:

- экономическая;
- политическая;
- этическая;
- социальная;
- уголовная.

Тема 7. Власть и организационная иерархия и конфликты при разработке и принятии управленческих решений

Задание 7.1

Ознакомьтесь с информацией, содержащейся в таблице:

Виды авторитета

эпистемический (рациональный)	→ авторитет знаний, который связан с наукой и рациональностью, а также умением и опытом;
деонтический (целенаправленный)	→ авторитет, обусловленный предписаниями: правом, государственными законами, моральными принципами, приказами, распоряжениями, правилами, техническими нормами, традициями, воздействием личностей, религиозными догматами, обычаями и т. п. Он включает: традиционный авторитет — авторитет существующих в обществе традиций, предписывающий те или иные действия людей, основанный на передаче исторически сложившихся и воспринимаемых как естественные и нормальные нормы и ценности; харизматический авторитет — авторитет как результат уверенности в исключительные способности и качества личности (культ), внушения личностью веры в особый, часто сверхъестественный характер собственной миссии. Подобный авторитет связан с личной приверженностью лидеру, наделённому в глазах его последователей исключительными качествами мудрости, героизма, святости.

Приведите по два конкретных примера из жизни российского общества, когда для разъяснения необходимости вакцинироваться от COVID-19 разными должностными лицами и специалистами применялся эпистемический (рациональный) авторитет, а когда – деонтический (целенаправленный).

Задание 7.2

Ознакомьтесь с содержанием статьи «Конфликт интересов в бизнесе: когда может возникнуть и как предотвратить», расположенной по сетевому адресу: https://kontur.ru/articles/5872

Тема 8. Оценка эффективности и качества управленческих решений, принятых в условиях неопределенности

Задание 8.1

Сформулируйте общее и различия понятий «эффективность» и «результативность» управленческого решения.

Задание 8.2

Ознакомьтесь с двумя определениями понятия «качество управленческого решения».

1) Качество управленческого решения — степень соответствия управленческого решения внутренним требованиям, стандартам организации.

2) Качество управленческого решения — совокупность параметров решения, удовлетворяющих конкретных потребителей и обеспечивающих реальность его реализации.

Ответьте на вопрос: какой из вариантов соответствует философии клиентоцентричности?

Предложите свой вариант определения понятия «качество управленческого решения», объединив оба определения с акцентом компании на философию клиентоцентричности.

Описание оценочного материала

Форма предъявления: Задания в текстовом формате, требующие выполнения с обоснованием хода рассуждений, предложений и рекомендаций. Выполнение практических заданий осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания студентом основных методов и законов изучаемой теории при выполнении конкретных заданий, умения применять на практике полученные знания.

Процедура:

Задания выполняются во время занятия или в период самостоятельной работы с использованием различных информационных материалов **Шкала оценивания /критерии:**	
«Отлично»	Задание выполнено полностью и правильно. Объяснение хода его выполнения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т. ч. из лекционного курса), ответы на дополнительные вопросы верные, четкие.
«Хорошо»	Задание выполнено правильно. Пояснение по ходу его выполнения – подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т. ч. из лекционного материала), ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие.
«Удовлетворительно»	В целом задание выполнено правильно. Пояснение по ходу его выполнения – недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т. ч. лекционным материалом), ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.
«Неудовлетворительно»	Задание выполнено неправильно. Пояснение по ходу его выполнения – неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования (в т. ч. лекционным материалом), ответы на дополнительные вопросы неправильные или отсутствуют.

Контрольная работа

Для обучающихся заочной формы обучения предусмотрена контрольная работа.

Контрольная работа заключается в подготовке реферата по теме, номер которой определяется в соответствии с последней цифрой личного дела (шифра) студента по таблице. Перечень тем рефератов приводится после таблицы.

Таблица для определения номера темы реферата

Последняя цифра шифра	Порядковый номер темы реферата из приведенного ниже перечня
0	10
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6
7	7
8	8
9	9

Списки рекомендуемой литературы по дисциплине помогут выбрать литературу, необходимую для раскрытия содержания темы и написания контрольной работы (реферата), однако допускается использование любой другой литературы, соответствующей теме реферата (по выбору студента).

Тематика рефератов

1. Теоретические основы принятия управленческих решений. Понятие условий неопределенности.

2. Виды управленческих решений и предъявляемые к ним требования в условиях неопределенности.

3. Экспертные методы принятия управленческих решений и особенности их применения в условиях неопределенности.

4. Применение метода Дельфи при выработке управленческого решения в условиях неопределенности.

5. Метод «дерева решений» и особенности его применения при выработке управленческого решения в условиях неопределенности.

6. Особенности применения активизирующих методов принятия решений в условиях неопределенности.

7. Проблема ответственности руководителя при принятии управленческих решений в условиях неопределенности**.**

8. Власть, организационная иерархия и проблема ответственности при разработке и принятии управленческих решений в условиях неопределенности.

9. Конфликты в организации при разработке и принятии управленческих решений в условиях неопределенности.

10. Оценка эффективности и качества управленческих решений, принятых в условиях неопределенности.

Требования к выполнению и оформлению реферата

Объём реферата – 15–16 страниц печатного текста, шрифт – Times New Roman, размер – 14, межстрочный интервал - полуторный. Отступ первой строки – 1,25 (1,27). Обязательно наличие ссылок (в квадратных скобках) по тексту на номера источников из списка литературы. Список формируется в алфавитном порядке.

Примерная *структура реферата***.**

1. *Введение* – 1 стр. Приводятся аргументы в пользу актуальности выбранной темы и ее ценности в изучении данной дисциплины, формируются цели и задачи рефератного исследования.

2. *Основная часть.* Может делиться на разделы. В ней содержится анализ основных источников информации, использованных при работе над рефератом; раскрывается и уточняется содержание основных понятий и положений исследуемой проблемы; производится оценка степени теоретической разработанности отдельных аспектов рассматриваемого вопроса.

3. *Заключение* – 1 стр. В нём содержатся основные выводы по теме.

4. *Библиографический список.* Включает учебную и научную литературу, использованную при написании реферата. Список должен быть оформлен в соответствии со стандартом.

Описание оценочного материала

Форма предъявления: Контрольная работа включает задание по подготовке реферата по одной из 10 предлагаемых тем (в зависимости от шифра)).

Процедура: контрольная работа выполняются во время сессии или в межсессионный период с использованием разнообразных информационных материалов.

Шкала оценивания/ Критерии:

«Зачтено»	Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, если содержание реферата полностью соответствует выбранной теме; тема раскрыта полно, профессионально, достигнуто смысловое единство текста, аргументов, практических примеров и иллюстраций, цитат; сформулирована авторская позиция; термины и понятия определены полно и точно; эссе написано грамотно (без орфографических, пунктуационных ошибок), без произвольных сокращений и не содержит лишней информации; соблюдены правила оформления
«Не зачтено»	Оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся, чей реферат не соот-

	ветствует выбранной теме, либо обнаруживается смысловая расплывчатость, нелогичность, недостаточная аргументированность ответа; отсутствие выраженной авторской позиции; неполное или неточное определение понятий; отсутствие определения терминов и понятий по теме; наличие орфографических и пунктуационных ошибок; несоблюдение требований к оформлению реферата

1.2.Оценочные материалы: промежуточная аттестация

Вопросы к зачету

Тема 1. Основные понятия и сущность теоретических основ принятия управленческих решений

1. Предмет, цели и задачи дисциплины «Принятие решений в условиях неопределенности». Понятие решения, его характерные признаки. Подходы к принятию решений.
2. Понятие управленческого решения. Управленческое решение как процедура.
3. Проблема как ключевое понятие теории принятия решений. Основания для классификации проблем.
4. Сущность понятия «лицо, принимающее решение» (ЛПР), функции ЛПР. Феномены (когнитивные искажения) поведения человека в процессе подготовки, разработки и реализации решения.
5. Алгоритм процесса принятия управленческого решения Основные этапы принятия управленческого решения, их краткая характеристика.

Тема 2. Классификация управленческих решений и требования к ним

1. Классификационные признаки управленческих решений. Характеристика стратегических тактических и оперативных решений.
2. Понятия «запрограммированные» и «незапрограммированные», «детерминированные» и «вероятностные» решения, их различия.
3. Характеристика индивидуальных и групповых (коллективных) управленческих решений, их различия.
4. Интуитивные, основанные на рассуждениях и рациональные управленческие решения, их различия.
5. Сущность однокритериальных и многокритериальных документированных и недокументированных решений.
6. Требования к управленческим решениям. Понятия научности, полномочности и законности управленческого решения.

Тема 3. Особенности применения экспертных методов принятия управленческих решений в условиях неопределенности

1. Понятие экспертных оценок, сущность методов экспертных оценок.
2. Определение понятия «эксперт». Особенности формирования экспертной группы.
3. Требования к эксперту, входящему в состав экспертной группы. Количественная оценка достоверности эксперта. Иерархия оценивания качества экспертов. Перечень исходных данных для оценки информированности эксперта.
4. Алгоритм поддержки и принятия управленческого решения группой экспертов. Оценка согласованности мнений экспертов.
5. Типы шкал, используемых экспертами для оценивания и их краткая характеристика.
6. Характеристика наиболее распространенных методов экспертных оценок.

7. Общие и управленческие возможности, которые предоставляют методы экспертных оценок.

Тема 4. Методы Дельфи и «дерева решений» при выработке управленческого решения в условиях неопределенности

1. Сущность метода Дельфи. Упрощенная процедура Дельфи.
2. Содержание процесса экспертизы в случает существенные различий оценок экспертов при упрощенной процедуре Дельфи.
3. Процедура метода Дельфи.
4. Сущность метода «дерево решений». Этапы процесса использования метода «дерево решений». Последовательность построения «дерева решений». Преимущества метода «дерево решений».

Тема 5. Границы применения активизирующих методов принятия решений в условиях неопределенности

1. Понятие активизирующих методов принятия и реализации управленческих решений. Границы применения основных методов влияния на творчество.
2. Эвристики и условия их применения. Основные критерии креативности при принятии решений в условиях неопределенности.
3. Метод мозговой атаки и его особенности. Перечень активизирующих вопросов, применяемых в методе мозговой атаки.
4. Понятие и сущность ТРИЗ, его значение при принятии решений в условиях неопределенности.

Тема 6. Проблема ответственности руководителя при принятии управленческих решений в условиях неопределенности

1. Правовой статус лица, принимающего решение в организации. Типичные ошибки руководителя при принятии решений.
2. Характеристика видов ответственности руководителя при принятии управленческих решений в условиях неопределенности: экологическая, экономическая политическая.
3. Система ценностей личности и общества и принятие этически сложных решений.
4. Характеристика видов профессиональной ответственности руководителя при принятии управленческих решений в условиях неопределенности: этическая, юридическая, социальная.
5. Характеристика видов юридической ответственности руководителя при принятии управленческих решений в условиях неопределенности: административная, уголовная, гражданско-правовая, дисциплинарная, материальная.

Тема 7. Власть, организационная иерархия и конфликты при разработке и принятии управленческих решений в условиях неопределенности

1. Понятие, основные задачи и формы власти. Характеристика основных элементов власти: принуждение, убеждение, поощрение, наказание, ответственность, полномочия.
2. Понятие полномочий, типы полномочий, их значение в принятии решений в условиях неопределенности.
3. Эволюция управленческих концепций организационной власти. Организационно-структурные компоненты формальной власти в организации.
4. Основные подходы к наделению сотрудников властью. Пути распределения управленческих полномочий.
5. Сущность понятий «конфликт и «трудовой конфликт». Особенности возникновения трудового конфликта в связи с принятием управленческого решения в условиях неопределенности. Конфликт интересов при принятии управленческих решений.

Тема 8. Оценка эффективности и качества управленческих решений, принятых в условиях неопределенности

1. Определение основных понятий, используемых при оценке эффективности и качества управленческих решений. Критерии эффективности принятия управленческих решений в организации.
2. Понятие и показатели качества управленческого решения. Сущность понятий «оптимальное управление», «оптимальное управленческое решение», «супероптимальное решение».
3. Алгоритм оценки управленческого решения. Интегральный индикатор эффективности управленческих решений, принимаемых органами государственной власти.

Описание оценочного материала

Форма предъявления: Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	
Процедура: Зачет проводится в конце семестра по завершении аудиторной и самостоятельной работы по дисциплине путем собеседования.	
Критерии/шкала оценивания:	
«Зачтено»	Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания учебного материала от достаточных до всесторонних и глубоких, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой. Обучающийся демонстрирует уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов.
«Не зачтено»	Оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся, не усвоивший большую часть программного материала, не ответивший на большинство основных и дополнительных вопросов, либо отказавшийся отвечать на вопросы зачета.

3. Методические материалы

1. Принятие решений в условиях неопределенности: рабочая программа дисциплины.
2. Принятие решений в условиях неопределенности: методические указания и задания к практическим занятиям, контрольной и самостоятельной работе.

Частное образовательное учреждение высшего образования

«ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для текущего контроля и промежуточной аттестации

по дисциплине

Современные информационные технологии в профессиональной деятельности

Направление подготовки: 38.04.02 *Менеджмент*

Направленность (профиль): «Управление рисками»

Квалификация: Магистр

Вологда
2023

Раздел 1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень формируемых компетенций (код и содержание)	Код индикатора достижения компетенции	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	
		дисциплины/ практики	семестр
1	*2*	*3*	*4*
ОПК-2 ПК-3	ОПК-2.1	Научно-исследовательская работа	1
	ОПК-2.1	Научно-исследовательская работа	2
	ОПК-2.1	Научно-исследовательская работа	3
	ОПК-2.1	Научно-исследовательская работа	4
	ОПК-2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
	ОПК-2.1	Преддипломная практика	4
	ПК-3.1	Практика по профилю профессиональной деятельности	3
	ПК-3.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
	ПК-3.1	Преддипломная практика	4

1.2 Этапы формирования компетенций и оценочные материалы для проверки хода освоения дисциплины и достижения планируемых результатов обучения.

Перечень формируемых компетенций (код и содержание)	Перечень формируемых индикаторов достижений компетенций (код и содержание)	Этапы формирования компетенций (з, у)	Оценочные материалы	Темы дисциплины, обеспечивающие этапы формирования компетенции
ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора дан-	ОПК-2.1 Использует информационно-аналитические системы,	**Знает:** -операционные экономические и социальные последствия организационно-	ЛР, ВЗ КР	Темы 2-5

ных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	а также специальные программные продукты для проведения анализа, оценки и управления рисками	управленческих решений, принятых в условиях неопределенности и риска. **Умеет:** -Использовать технологии сбора, размещения, преобразования и передачи данных в информационных системах управления рисками		
ПК-3 Способен к постановке задач и контролю внедрения информационной системы управления рисками	ПК-3.1 Определяет критерии для эффективного функционирования информационной системы управления рисками	**Знает:** -способы постановки задач и контроля внедрения информационной системы управления рисками. **Умеет:** -Оценивать операционные экономические и социальные последствия организационно-управленческих решений, принятых в условиях неопределенности и риска.	ЛР, ВЗ КР	Темы 1-3

ЛР – лабораторная работа; КР-контрольная работа, ВЗ – вопросы к зачету;

Раздел 2. Оценочные материалы

2.1 Оценочные материалы: текущий контроль

2.1.1 Вопросы для собеседования по итогам выполнения лабораторных занятий

Тема 1. Автоматизация офиса

1. Современные офисные пакеты. Структура пакета MS Office. Графический интерфейс MS Office.
2. Назначения проекта приложения.
3. Определение модуля. Виды модулей.
4. Инструментальная среда разработки VBA.
5. Создание функции пользователя
6. Правила написания кода
7. Как вызвать пользовательскую функцию в Excel.

Тема 2. Редактор Visual Basic for Applications

1. Понятие ликсемы.
2. Каким образом создаются комментарии в программе.
3. Какие ограничения накладываются на идентификаторы.
4. Что значит неявное объявление переменных?
5. Какая операция находит целую часть от деления?
6. Назначение оператора Like.
7. Назначение операции конкатенации.
8. Перечислить логические функции.
9. Перечислить математические функции.
10. Применение макрорекордера. Редактирование макросов.
11. Visual Basic for Application (VBA). Проект и его структура.
12. Синтаксис и программные конструкции языка VBA.

Тема 3 Работа с объектами и объектные модели

1. Переменные и типы данных VBA.
2. Операторы условного и безусловного перехода.
3. Работа с циклами.
4. Массивы.
5. Виды процедур. Процедуры и функции.
6. Объявление процедур. Область видимости переменных и процедур. Передача параметров.
7. Встроенные функции языка VBA.
8. Классы и объекты. Методы объекта. Свойства объекта. События объекта.
9. Объектные модели.

Тема 4 Формы, элементы управления и события

1. Что такое форма.

2. Перечислить свойства и методы для работы с формами
3. Элементы управления для работы с формами.

Тема 5 Программирование в офисных приложениях

Программирование в Word

1. Объектная модель MS Word. Работа с объектными переменными.
2. Объект Application – приложение. Методы, свойства и события объекта Application.
3. Активный документ. Диалоговые окна MS Word. Управление выводом сообщений.
4. Коллекция Documents. Свойства и методы коллекции Documents.
5. Работа с объектом Selection. Свойства и методы объекта Selection.
6. Работа с объектом Range, его свойства и методы.
7. Коллекция Windows и объект Window: Программное формирование документа в Word

Программирование в Excel

1. Объектная модель MS Excel. Объект Application. Свойства и методы объекта Application.
2. Коллекция Workbooks и объект Workbook. Свойства и методы объекта Workbook.
3. Коллекция WorkSheets и объект Worksheet. Свойства и методы объекта Worksheet.
4. Объект Range, его свойства и методы.

Программирование в Access

1. Программирование в Access. Особенности создания приложений в Access.
2. Работа с формами Access из VBA (объект Form). Свойства, методы и события форм.
3. Работа с отчетами (объект Report) из VBA.
4. Особенности программирования в Outlook.
5. Программирование в PowerPoint. Программное добавление элементов в слайды.
6. Программирование в Project Professional.

<table>
<tr><td rowspan="2">Создание файлов на компьютере и ответы на вопросы</td><td colspan="2">Форма предъявления: файлы
Процедура: Обучающиеся в конце занятия демонстрируют результаты работы и отвечают на вопросы по теме. В соответствии с этим выставляется оценка «зачтено – не зачтено»
Шкала оценивания /критерии:</td></tr>
<tr><td>«Зачтено»</td><td>Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания учебного материала от достаточных до всесторонних и глубоких, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой.
Обучающийся демонстрирует уверенное владение понятийно-</td></tr>
</table>

		терминологическим аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов.
	«Не зачтено»	Оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся, не усвоивший большую часть программного материала, не ответивший на большинство основных и дополнительных вопросов, либо отказавшийся отвечать на вопросы зачета.

2.1.2 Контрольная работа

Вопросы контрольной работы

1. Современные офисные пакеты. Структура пакета MS Office.
2. Графический интерфейс MS Office.
3. Офисные приложения. Эволюция офисных приложений.
4. Интеграция офисных приложений.
5. Макрокоманды как средство автоматизации работы с приложениями.
6. Применение макрорекордера. Редактирование макросов.
7. Visual Basic for Application (VBA). Проект и его структура.
8. Синтаксис и программные конструкции языка VBA.
9. Операторы и константы VBA.
10. Переменные и типы данных VBA.
11. Операторы условного и безусловного перехода.
12. Работа с циклами.
13. Массивы.
14. Виды процедур. Процедуры и функции.
15. Объявление процедур. Область видимости переменных и процедур. Передача параметров.
16. Встроенные функции языка VBA.
17. Классы и объекты. Методы объекта.
18. Свойства объекта. События объекта.
19. Объектные модели.
20. Создание форм.
21. Свойства и методы форм.
22. Элементы управления для работы с формами.
23. Современные офисные пакеты. Структура пакета MS Office.
24. Графический интерфейс MS Office.
25. Офисные приложения. Эволюция офисных приложений.
26. Интеграция офисных приложений.
27. Макрокоманды как средство автоматизации работы с приложениями.
28. Применение макрорекордера. Редактирование макросов.
29. Visual Basic for Application (VBA). Проект и его структура.
30. Синтаксис и программные конструкции языка VBA.
31. Операторы и константы VBA.
32. Переменные и типы данных VBA.
33. Операторы условного и безусловного перехода.
34. Работа с циклами.

35. Массивы.
36. Виды процедур. Процедуры и функции.
37. Объявление процедур. Область видимости переменных и процедур. Передача параметров.
38. Встроенные функции языка VBA.
39. Классы и объекты. Методы объекта.
40. Свойства объекта. События объекта.
41. Объектные модели.
42. Создание форм.
43. Свойства и методы форм.
44. Элементы управления для работы с формами.
45. Объектная модель MS Word. Работа с объектными переменными.
46. Объект Application – приложение. Методы, свойства и события объекта Application.
47. Активный документ. Диалоговые окна MS Word.
48. Управление выводом сообщений.
49. Коллекция Documents. Свойства и методы коллекции Documents.
50. Работа с объектом Selection. Свойства и методы объекта Selection.
51. Работа с объектом Range, его свойства и методы.
52. Коллекция Windows и объект Window: Программное формирование документа в Word
53. Объектная модель MS Excel. Объект Application. Свойства и методы объекта Application.
54. Коллекция Workbooks и объект Workbook. Свойства и методы объекта Workbook.
55. Коллекция WorkSheets и объект Worksheet. Свойства и методы объекта Worksheet.
56. Объект Range, его свойства и методы.

Практические задания контрольной работы

Сформировать указанный массив и вывести результат на лист Excel.

Вариант	**Задание**
1	Сформировать элементы массива по правилу x_i= cos(2i)-1.Определить максимальный элемент массива и его порядковый номер
2	Сформировать элементы массива по правилу x_i= isin(1-i). Посчитать сумму положительных элементов массива.
3	Сформировать элементы массива по правилу $x_i=(2+i)\cos(i^2)$. Найти среднее арифметическое элементов массива.
4	Сформировать элементы массива по правилу x_i=sin(i)-cos(i). Вывести положительные элементы массива в один столбец, а отрицательные в другой
5	Сформировать элементы массива по правилу x_i=sin(2i)-cos(i). Определить

	количество элементов массива кратных 3 и переписать их в отдельный массив.
6	Сформировать элементы массива по правилу $x_i=\sin^2(i)-\cos(i)$. Переписать в массив Y элементы $-3< x_i<3$ и посчитать их количество.
7	Сформировать элементы массива по правилу $x_i=\sin(i)-\cos^2(i)$. Посчитать сумму элементов, стоящих в массиве на четных местах
8	Сформировать элементы массива по правилу $x_i=\cos(i)-\sin(i)$. Поменять местами максимальный и минимальный элементы массива
9	Сформировать элементы массива по правилу $x_i=i\sin(i)-\cos(i)$. Найти сумму максимального и минимального элементов
10	Сформировать элементы массива по правилу $x_i=\sin(i)-i\cos(i)$. Заменить все отрицательные элементы массива на 0

Шкала оценивания/ Критерии:

«Зачтено»	Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания учебного материала от достаточных до всесторонних и глубоких, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой. Обучающийся демонстрирует уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов.
«Не зачтено»	Оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся, не усвоивший большую часть программного материала, не ответивший на большинство основных и дополнительных вопросов, либо отказавшийся отвечать на вопросы зачета.

2.2 Оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы зачету

1. Современные офисные пакеты. Структура пакета MS Office. Графический интерфейс MS Office.
2. Офисные приложения. Эволюция офисных приложений. Интеграция офисных приложений.
3. Макрокоманды как средство автоматизации работы с приложениями.
4. Применение макрорекордера. Редактирование макросов.
5. Visual Basic for Application (VBA). Проект и его структура.
6. Синтаксис и программные конструкции языка VBA.
7. Операторы и константы VBA.
8. Переменные и типы данных VBA.
9. Операторы условного и безусловного перехода.
10. Работа с циклами.
11. Массивы.
12. Виды процедур. Процедуры и функции.

13. Объявление процедур. Область видимости переменных и процедур. Передача параметров.
14. Встроенные функции языка VBA.
15. Классы и объекты. Методы объекта. Свойства объекта. События объекта.
16. Объектные модели.
17. Создание форм. Свойства и методы форм.
18. Элементы управления для работы с формами.
19. Объектная модель MS Word. Работа с объектными переменными.
20. Объект Application – приложение. Методы, свойства и события объекта Application.
21. Активный документ. Диалоговые окна MS Word. Управление выводом сообщений.
22. Коллекция Documents. Свойства и методы коллекции Documents.
23. Работа с объектом Selection. Свойства и методы объекта Selection.
24. Работа с объектом Range, его свойства и методы.
25. Коллекция Windows и объект Window: Программное формирование документа в Word
26. Объектная модель MS Excel. Объект Application. Свойства и методы объекта Application.
27. Коллекция Workbooks и объект Workbook. Свойства и методы объекта Workbook.
28. Коллекция WorkSheets и объект Worksheet. Свойства и методы объекта Worksheet.
29. Объект Range, его свойства и методы.
30. Программирование в Access. Особенности создания приложений в Access.
31. Работа с формами Access из VBA (объект Form). Свойства, методы и события форм.
32. Работа с отчетами (объект Report) из VBA.
33. Особенности программирования в Outlook.
34. Программирование в PowerPoint. Программное добавление элементов в слайды.
35. Программирование в Project Professional.

Шкала оценивания/ Критерии:

«отлично»	Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания учебного материала от достаточных до всесторонних и глубоких, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой. Обучающийся демонстрирует уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов.
«хорошо»	Обучающийся показывает твёрдые знания всех основных терминов и понятий в рамках вопроса. Изложение материала достаточно грамотное и последовательное. Возможны незначительные неточности..
«удовлетворительно»	Обучающийся показывает знания меньшей части основных терминов и понятий в рамках программы или их полное отсутствие. Информация излагается негра-

	мотно, неупорядоченно.
«не удовлетворительно»	Оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся, не усвоивший большую часть программного материала, не ответивший на большинство основных и дополнительных вопросов, либо отказавшийся отвечать на вопросы зачета.

Частное образовательное учреждение высшего образования

«ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для текущего контроля и промежуточной аттестации

по дисциплине

Теоретические основы реструктуризации

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): «Управление рисками»

Вологда
2023

Раздел 1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень формируемых компетенций (код и содержание)	Код индикатора достижения компетенции	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	
		дисциплины/ практики	семестр
1	*2*	*3*	*4*
ОПК – 4	ОПК-4.2	Теоретические основы реструктуризации	2
	ОПК-4.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
	ОПК-4.2	Преддипломная практика	4
	ОПК-4.3	Теоретические основы реструктуризации	2
	ОПК-4.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
	ОПК-4.3	Преддипломная практика	4

1.2 Этапы формирования компетенций и оценочные материалы для проверки хода освоения дисциплины и достижения планируемых результатов обучения.

Перечень формируемых компетенций (код и содержание)	Перечень формируемых индикаторов достижений компетенций (код и содержание)	Этапы формирования компетенций (з, у)	Оценочные средства	Темы дисциплины, обеспечивающие этапы формирования компетенции
ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности,	ОПК-4.2 Разрабатывает проекты оптимизации бизнес-модели организации с учетом новых рыночных перспектив	**Знает:** методы разработки проектов оптимизации бизнес-модели организации с учетом новых рыночных перспектив	ВЗ 14 – 26; СЗ,КР	Темы 1-6
		Умеет: разрабатывать проекты оптимизации бизнес-модели организации с учетом новых рыночных перспектив	ВЗ 14 – 26; СЗ,КР	Темы 1-6

разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.3 Организует работу команды проекта, используя современные практики управления	**Знает:** методы организации работы команды проекта, используя современные практики управления	ВЗ 27 – 40; СЗ,КР	Темы 7-10
		Умеет: организовать работу команды проекта, используя современные практики управления	ВЗ, 27 – 40; СЗ,КР	Темы 7-10

СЗ-семинарские занятия

КР – контрольные работы

ВЗ-вопросы зачета

Раздел 2. Содержание фонда оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации

2.1 Оценочные материалы: текущий контроль

2.1.1 Вопросы для собеседования по теме на семинарских занятиях

Тема 1. Компания как объект реструктуризации. Основные бизнес - процессы компании

1. Предмет, цели и задачи дисциплины «Теоретические основы реструктуризации».
2. Основные понятия и определения: реструктуризация, реорганизация, реформирование, бизнес – процесс.
3. Необходимость реструктуризации компании.
4. Реструктуризация как комплексное преобразование организации.
5. Последовательность этапов реструктуризации компании.

Тема 2. Реструктуризация в системе организационных изменений. Использование современного инструментария для разработки бизнес-проектов инновационного развития организации

1.Понятие системы организационных изменений.
2. Инструменты разработки бизнес-проектов инновационного развития организации: общая характеристика.
3. Проектное управление.
4. Концепция «бережливое производство».

Тема 3. Цели, формы и нормативно - правовые основы реструктуризации

1.Оперативная и стратегическая реструктуризация.

2.Мероприятия, проводимые при оперативной реструктуризации.

3.Проявление результатов оперативной реструктуризации.

4.Этапы стратегической реструктуризации.

5. Гражданский кодекс РФ, как правовая основа реструктуризации организаций.

Тема 4. Инструменты и методы оценки стоимости компании в процессе реструктуризации

1.Понятие и виды стоимости компании.

2.Метод определения стоимости компании: основанный на принципе компенсации.

3.Метод доходного подхода.

4.Метод капитализации прибыли.

5.Метод дисконтированных денежных потоков.

Тема 5. Реорганизация как источник увеличения стоимости компании

1.Классификация целей оценки компании.

2.Факторы роста стоимости компании.

3. Увеличение стоимости компании в процессе реорганизации.

Тема 6. Реструктуризация бизнеса, активов и уставного капитала

1.Организационная структура как основа бизнеса.

2.Реструктуризация системы управления.

3.Организационно-управленческий анализ: этапы и их содержание.

4.Понятие активов, структура активов, обоснование вариантов реструктуризации активов.

5.Понятие уставного капитала. Структура собственников компании.

Тема 7. Реинжиниринг бизнес - процессов. Разработка проектов оптимизации бизнес-модели организации с учетом новых рыночных перспектив

1.Понятие инжиниринга бизнеса и его необходимость.

2.Понятие бизнес – процесса.

3. Понятие реинжиниринга.

4.Объект реинжиниринга.

5.Этапы реинжиниринга.

6.Компании, которым необходим реинжиниринг.

7.Результаты реинжиниринга бизнес-процессов компании

Тема 8. Построение компаний перспективного типа. Организация работы команды проекта, используя современные практики управления

1.Сетевые компании, основные характеристики.

2. Виртуальные компании, основные характеристики, отличие от сетевых компаний.

3.Организация, ориентированная на рынок, на учет запросов потребителей.

4.Эдхократическая организация.

5.Партисипативная организация.

6.Предпринимательская организация.

7. Понятие «проект». Признаки, характеризующие понятие «проект».

8.Повышение стратегической значимости роли менеджера проекта.

Тема 9. Приведение структуры управления компанией в соответствие с реализуемой программой реструктуризации

1.Организационная структура организации.

2.Организационная структура управления организацией.

3.Мероприятия реализуемой программы реструктуризации компании.

4.Необходимость приведения структуры управления компанией в соответствие с реализуемой программой реструктуризации.

Тема 10. Разработка и реализация программы реструктуризации компании

1.Цель, задачи и содержание программы реструктуризации компании.

2.Анализ финансово-экономического состояния организации.

3.Анализ товарных рынков и конъюнктуры продукции.

4.Реструктуризация имущественного комплекса.

5.Составление финансового плана и обоснование эффективности программы.

Шкала оценивания/ Критерии:

«Зачтено»	Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания учебного материала от достаточных до всесторонних и глубоких, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой. Обучающийся демонстрирует уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов.
«Не зачтено»	Оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся, не усвоивший большую часть программного материала, не ответивший на большинство основных и дополнительных вопросов, либо отказавшийся отвечать на вопросы зачета.

2.1.2 Контрольная работа

Для обучающихся заочной формы обучения предусмотрено выполнение контрольной работы.

Перечень заданий контрольной работы

1. Предмет, цели и задачи дисциплины «Теоретические основы реструктуризации».
2. Основные понятия и определения: реструктуризация, реорганизация, реформирование, бизнес – процесс.
3. Необходимость реструктуризации компании. Последовательность этапов реструктуризации компании.
4. Реструктуризация как комплексное преобразование организации.
5. Роль реструктуризации в обеспечении конкурентоспособности компании»
6. Содержание, методы и средства реструктуризации.
7. Цели и стратегии реструктуризации.
8. Основные этапы реструктуризации: организационно – управленческая реструктуризация.
9. Реструктуризация компании в системе организационных изменений.
10. Использование современного инструментария для разработки бизнес-проектов инновационного развития организации.
11. Понятие и основные характеристики проектного управления.
12. Концепция «бережливое производство» в системе реструктуризации компании.
13. Инновационное развитие организации как активизация инновационной деятельности, как развитие инновационного потенциала.
14. Система менеджмента качества в комплексной реструктуризации компании.
15. Оптимизация потока создания ценности в бизнес – процессах компании.
16. Ключевые цели бизнес-проекта инновационного развития организации
17. Цели, формы и нормативно - правовые основы реструктуризации.
18. Оперативная и стратегическая реструктуризация компании.
19. Мероприятия, проводимые при оперативной реструктуризации и их результаты.
20. Этапы стратегической реструктуризации. Мероприятия, проводимые при стратегической реструктуризации, и ее цели.
21. Комментарии основных положений Гражданского кодекса РФ, регулирующих реструктуризацию организаций.
22. Нормы ФЗ РФ «О несостоятельности (банкротстве)», регулирующие вопросы реструктуризации должников, их краткое содержание.
23. Законы по организационно-правовым формам юридических лиц, регулирующие вопросы реструктуризации. Краткие комментарии.
24. Понятие и виды стоимости компании.
25. Методы оценки стоимости компании в процессе реструктуризации
26. Метод определения стоимости компании: основанный на принципе компенсации, его сущность и этапы проведения.
27. Инвестиционная стоимость объекта оценки, стоимость замещения, ликвидационная стоимость, балансовая, залоговая стоимость

28. Сравнительная характеристика методов определения стоимости компании. Ограничения по их применению
29. Сущность сравнительного (рыночного) подхода оценки рыночной стоимости компании, последовательность работ и условия его применения.
30. Реорганизация как источник увеличения стоимости компании
31. Классификация целей оценки компании. Факторы роста стоимости компании.
32. Увеличение стоимости компании в процессе реорганизации.
33. Ключевые показатели стоимости компании. Оценка проектов реорганизации компании.
34. Реструктуризация бизнеса, активов и уставного капитала. Организационная структура как основа бизнеса.
35. Реструктуризация системы управления. Организационно-управленческий анализ: этапы и их содержание.
36. Понятие активов, структура активов, обоснование вариантов реструктуризации активов.
37. Понятие уставного капитала. Структура собственников компании. Понятие эффективного собственника.
38. Подходы к реструктуризации управления компанией. Методы и принципы проектирования организационных структур.
39. Формы, методы и цели реструктуризации уставного капитала компании.
40. Понятие инжиниринга бизнеса и его необходимость. Реинжиниринг бизнес – процессов.
41. Разработка проектов оптимизации бизнес-модели организации с учетом новых рыночных перспектив
42. Понятие бизнес – процесса. Объект реинжиниринга. Этапы реинжиниринга.
43. Компании, которым необходим реинжиниринг. Результаты реинжиниринга бизнес-процессов компании.
44. Инновационная бизнес – модель деятельности на основе ключевых компетенций.
45. Инновационная бизнес – модель деятельности на основе динамических способностей предприятия.
46. Анализ представленного на рынке программного обеспечения (CRM-систем) для работы бизнеса.
47. Сравнительная характеристика CRM-систем: «Мегаплан», «Битрикс24», «AmoCRM», «FreshOffice» для оптимизации бизнес - процессов.
48. Организация работы команды проекта, используя современные практики управления
49. Построение компаний перспективного типа. Сетевые компании, основные характеристики.
50. Виртуальные компании, основные характеристики, отличие от сетевых компаний.
51. Организация, ориентированная на рынок, на учет запросов потребителей, основные характеристики.

52. Эдхократическая организация: понятие, основные характеристики, организационное построение.
53. Партисипативная организация: понятие, основные характеристики.
54. Предпринимательская организация: понятие, основные характеристики.
55. Понятие «проект». Признаки, характеризующие понятие «проект».
56. Повышение стратегической значимости роли менеджера проекта.
57. Упрощение, виртуализация и улучшенная интеграция систем сотрудничества и управления проектами, рост цифровой грамотности проектных групп.
58. Мировые тенденции в сфере управления проектами: развитие массмедийных технологий, укрупнение инновационных проектов, реализация интеграционных проектов, развитие тематических проектов, виртуализация проектов.
59. Методы гибридного управления проектами.
60. Гибкое реагирование на изменения, быстрая адаптация к новым обстоятельствам в управлении проектами.

Шкала оценивания/ Критерии:

«Зачтено»	Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания учебного материала от достаточных до всесторонних и глубоких, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой. Обучающийся демонстрирует уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов.
«Не зачтено»	Оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся, не усвоивший большую часть программного материала, не ответивший на большинство основных и дополнительных вопросов, либо отказавшийся отвечать на вопросы зачета.

2.2 Оценочные материалы: промежуточной аттестации

Вопросы к зачету с оценкой

1. Предмет, цели и задачи дисциплины «Теоретические основы реструктуризации».
2. Основные понятия и определения: реструктуризация, реорганизация, реформирование, бизнес – процесс.
3. Необходимость реструктуризации компании. Последовательность этапов реструктуризации компании.
4. Реструктуризация как комплексное преобразование организации.
5. Роль реструктуризации в обеспечении конкурентоспособности компании»
6. Содержание, методы и средства реструктуризации.
7. Цели и стратегии реструктуризации.

8. Основные этапы реструктуризации: организационно – управленческая реструктуризация.
9. Реструктуризация компании в системе организационных изменений.
10. Использование современного инструментария для разработки бизнес-проектов инновационного развития организации.
11. Понятие и основные характеристики проектного управления.
12. Концепция «бережливое производство» в системе реструктуризации компании.
13. Инновационное развитие организации как активизация инновационной деятельности, как развитие инновационного потенциала.
14. Система менеджмента качества в комплексной реструктуризации компании.
15. Оптимизация потока создания ценности в бизнес – процессах компании.
16. Ключевые цели бизнес-проекта инновационного развития организации
17. Цели, формы и нормативно - правовые основы реструктуризации.
18. Оперативная и стратегическая реструктуризация компании.
19. Мероприятия, проводимые при оперативной реструктуризации и их результаты.
20. Этапы стратегической реструктуризации. Мероприятия, проводимые при стратегической реструктуризации, и ее цели.
21. Комментарии основных положений Гражданского кодекса РФ, регулирующих реструктуризацию организаций.
22. Нормы ФЗ РФ «О несостоятельности (банкротстве)», регулирующие вопросы реструктуризации должников, их краткое содержание.
23. Законы по организационно-правовым формам юридических лиц, регулирующие вопросы реструктуризации. Краткие комментарии.
24. Понятие и виды стоимости компании.
25. Методы оценки стоимости компании в процессе реструктуризации
26. Метод определения стоимости компании: основанный на принципе компенсации, его сущность и этапы проведения.
27. Инвестиционная стоимость объекта оценки, стоимость замещения, ликвидационная стоимость, балансовая, залоговая стоимость
28. Сравнительная характеристика методов определения стоимости компании. Ограничения по их применению
29. Сущность сравнительного (рыночного) подхода оценки рыночной стоимости компании, последовательность работ и условия его применения.
30. Реорганизация как источник увеличения стоимости компании
31. Классификация целей оценки компании. Факторы роста стоимости компании.
32. Увеличение стоимости компании в процессе реорганизации.
33. Ключевые показатели стоимости компании. Оценка проектов реорганизации компании.
34. Реструктуризация бизнеса, активов и уставного капитала. Организационная структура как основа бизнеса.

35. Реструктуризация системы управления. Организационно-управленческий анализ: этапы и их содержание.
36. Понятие активов, структура активов, обоснование вариантов реструктуризации активов.
37. Понятие уставного капитала. Структура собственников компании. Понятие эффективного собственника.
38. Подходы к реструктуризации управления компанией. Методы и принципы проектирования организационных структур.
39. Формы, методы и цели реструктуризации уставного капитала компании.
40. Понятие инжиниринга бизнеса и его необходимость. Реинжиниринг бизнес – процессов.

Шкала оценивания/ Критерии:

«отлично»	Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания учебного материала от достаточных до всесторонних и глубоких, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой. Обучающийся демонстрирует уверенное владение понятийно-терминологичес-ким аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов.
«хорошо»	Обучающийся показывает твёрдые знания всех основных терминов и понятий в рамках вопроса. Изложение материала достаточно грамотное и последовательное. Возможны незначительные неточности..
«удовлетворительно»	Обучающийся показывает знания меньшей части основных терминов и понятий в рамках программы или их полное отсутствие. Информация излагается неграмотно, неупорядоченно.
«не удовлетворительно»	Оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся, не усвоивший большую часть программного материала, не ответивший на большинство основных и дополнительных вопросов, либо отказавшийся отвечать на вопросы зачета.

3. Методические материалы

- Теоретические основы реструктуризации: рабочая программа дисциплины.
- Теоретические основы реструктуризации: методические указания и задания к занятиям семинарского типа, контрольной и самостоятельной работе.