ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом Института
«12» января 2026 г.
Протокол № _____

Ректор Института, к.э.н.
_____ Л.И. Садыкова

ПОЛОЖЕНИЕ
Об академическом отпуске

Вологодская область,
город Вологда,
2026 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует условия, порядок приема, перевода и обучения по индивидуальному учебному плану при реализации образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры) в Частном образовательном учреждении высшего образования «Институт бизнеса и инновационных технологий» (далее - институт).

1.2. Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный Закон №273-ФЗ).

- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

- Письмо Минобрнауки России от 09.07.2018 N 05-7709 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по организации в образовательных организациях высшего образования обучения по индивидуальным учебным планам обучающихся, имеющих высокий уровень подготовки к освоению образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры»).

- Устав института.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. **Индивидуальный учебный план** - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.2. **Образовательная программа** - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным Законом №273-ФЗ, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ предметов, курсов, дисциплин(модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

2.3. **Обучающийся** - физическое лицо, осваивающее в институте образовательную программу высшего образования по специальности

(направлению) подготовки (студент).

2.4. **Ускоренное обучение** - процесс освоения образовательных программ высшего образования на основе индивидуального учебного плана в более короткий срок по сравнению со сроком получения образования по образовательной программе в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

2.5. **Учебный план** - документ, который определяет перечень дисциплин (модулей), практик, других видов учебной деятельности с указанием их объема в часах и/или зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения, форм промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся.

3. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕМУСЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА

3.1. Индивидуальный учебный план (далее – ИУП) может быть разработан обучающемуся института в целях ликвидации разницы в содержании образовательной программы, создания условий для продолжения и завершения обучения, ускорения обучения, в иных случаях по решению ректора института.

3.2. ИУП для ликвидации разницы в содержании ОП ВО может представляться случаях:

- перевода на с одной ОП ВО на другую;
- восстановления в институт для продолжения обучения по ОП ВО;
- выхода из академического отпуска.

3.3. ИУП для создания условий для продолжения и завершения обучения обучающимися может представляться в случаях:

- осуществления ухода за ребенком до 3-х лет;
- особых обстоятельств, подтвержденных документально и исключающих возможность посещать учебные занятия в соответствии с учебным планом (состояние здоровья, в том числе беременность; уход за тяжело больным членом семьи; инвалидность, ограниченные возможности здоровья);
- одновременного освоения нескольких основных ОП, в том числе прохождения обучения за границей и в других образовательных учреждениях;
- активного участия обучающихся в научно-исследовательской деятельности, спортивных, культурно-творческих, общественных мероприятиях.

3.4.ИУП в целях ускорения обучения представляется при переводе на ускоренное обучение при одновременном освоении нескольких основных профессиональных образовательных программ.

3.5. Представление ИУП осуществляется по личному заявлению обучающегося (Приложение А) с указанием основания для предоставления ИУП и приложением копий документов, подтверждающих данные основания (медицинское заключение, свидетельство о рождении ребенка, ходатайство работодателя и иные документы.).

3.6. Заявление подается обучающимися в учебное подразделение института.

4. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, ОФОРМЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ИУП

4.1. Учебное подразделение института рассматривает заявление обучающегося и, в случае положительного решения, разрабатывает для него ИУП.

4.2. ИУП по соответствующей образовательной программе может разрабатываться на один семестр/учебный год/весь период обучения.

4.3. Срок освоения образовательной программы по ИУП, вне зависимости от формы обучения, должен быть не более нормативного срока, установленного ФГОС для соответствующей формы обучения, а при обучении по ИУП лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на срок, установленный соответствующим ФГОС.

4.4. ИУП оформляется по форме (Приложении Б) включает в себя:

- учебные дисциплины (модули), учебные и производственные практики, курсовые работы (проекты), выпускные квалификационные работы и иные виды учебной деятельности, соответствующие образовательной программе, утвержденной институтом;
- форму и срок обучения;
- форму и сроки промежуточной аттестации обучающегося;
- перечень форм и сроков ГИА.

4.5. При формировании ИУП годовой объем образовательной программы рассчитывается без учета объема дисциплин (модулей) и (или) иных компонентов, в том числе практик, по которым результаты обучения были перезачтены.

При обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем образовательной программы без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были перезачтены, переаттестованы институтом, не может превышать объема, установленного ФГОС, и может различаться для каждого учебного года.

4.6. ИУП составляется в двух экземплярах: один экземпляр ИУП выдается на руки обучающемуся, второй хранится в учебном подразделении

института.

4.7. Заявление обучающегося и оформленный ИУП является основанием для издания приказа о переводе обучающегося на ИУП.

4.8. Контроль за выполнением ИУП осуществляется руководителем учебного подразделения института.

4.9. Если обучающийся не может продолжить обучение по программе ускоренного обучения, он имеет право на перевод на обучение по соответствующей образовательной программе, реализуемой в нормативные сроки, по личному заявлению.

4.10. ИУП ускоренного обучения разрабатывается на основе базового учебного плана соответствующего направления подготовки (специальности) в полном соответствии с действующим ФГОС в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки (специальности) с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей обучающегося (обучающихся).

4.11. Если обучающийся не может продолжить обучение по ИУП ускоренного обучения, он имеет право на перевод на обучение по соответствующей образовательной программы, реализуемой в нормативные сроки, по личному заявлению.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения.

5.2. Настоящее положение распространяется на все структурные подразделения института.

5.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Уставом института путем принятия в новой редакции.

Приложение А
Форма заявления о предоставлении индивидуального учебного плана

Ректору ЧОУ ВО «ИБИТ»
А.И. Садыковой
от обучающегося _____ курса
направление подготовки
Фамилия Имя Отчество

заявление рег. № _____

Прошу предоставить мне индивидуальный учебный план в связи с _____
_____.

Документы, подтверждающие право на индивидуальный учебный план, прилагаются.

Приложение:
1. на ___листах.
(наименование документа)
2. на ___листах.
(наименование документа)

_____
дата, подпись

СОГЛАСОВАНО:
_____
_____
(должность, ФИО руководителя учебного подразделения) (подпись) (дата)

Приложение Б
Форма индивидуального учебного плана

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧОУ ВО «ИБИТ»
_____ А.И. Садыкова
«___»_____ 202__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

ФИО обучающегося _____
Направление подготовки (специальность)_____
Курс _____
Основание для перевода на ИУП _____
Срок действия _____
Учебный год _____

Дисциплины к освоению в основном потоке

Дисциплина*	Форма контроля	Курсовая работа (проект)	Кол-во з.е.	Количество часов					Семестр										Перезачет/переаттестация/досдача
				всего	аудит	экзамен	КСР	Самост раб	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	

Дисциплины к освоению в индивидуальном порядке

Дисциплина*	Форма контроля	Курсовая работа (проект)	Кол-во з.е.	Количество часов					Семестр										Перезачет/переаттестация/досдача
				всего	аудит	экзамен	КСР	Самост раб	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	

*дисциплины, практики, ГИА
Объем образовательной программы, реализуемой за один учебный год, при обучении по ИУП вне зависимости от формы обучения не может быть более определенной ФГОС по направлению подготовки (специальности)

Согласовано:

Руководитель учебного подразделения _____
Обучающийся _____