

Частное образовательное учреждение высшего образования
«ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Одобрено
решением Ученого совета
от «29» июля 2023г.
протокол № 2



УТВЕРЖДАЮ
Ректор Института бизнеса
и инновационных
технологий

А.И. Садыкова

«29» июля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МЕНЕДЖМЕНТ

Научная специальность: **5.2.6. Менеджмент**

Направленность (профиль): Менеджмент

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре

Трудоемкость 6 з.е.

Вологда
2023

Программа дисциплины *Менеджмент* составлена в соответствии с требованиями федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951.

Методические указания и задания к занятиям семинарского типа и самостоятельной работе по дисциплине для обучающихся по научной специальности 5.2.6. *Менеджмент*, направленность (профиль): *Менеджмент*

Оглавление

1. Организационно-методический раздел. Аннотация	4
2. Перечень планируемых результатов обучения.....	6
3. Примерный тематический план дисциплины	7
4. Содержание учебной дисциплины	9
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	11
6. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины	13
7. Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	15
8. Методические рекомендации для преподавателя. Образовательные технологии	16
9. Обеспечение доступности освоения программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.	17
10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	19
11. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта, характеризующих этапы формирования компетенций	26
Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины.....	33

1. Организационно-методический раздел. Аннотация

Цель освоения дисциплины – формирование у обучающихся комплекса знаний, умений и навыков, касающихся широкого круга вопросов в области *Менеджмента*, а также подготовка к сдаче кандидатского экзамена.

Освоение дисциплины способствует подготовке выпускника к выполнению профессиональных функций, необходимых для успешного осуществления научно-исследовательской и преподавательской деятельности.

Дисциплина относится к Образовательному компоненту программы аспирантуры, в том числе направлена на подготовку к сдаче кандидатского экзамена. Изучение дисциплины закладывает базу для освоения Научного компонента программы аспирантуры.

Преподавание дисциплины «Актуальные проблемы менеджмента в современных условиях» имеет целью расширить и углубить знания аспирантов в области экономики и научить их использовать полученные знания в профессиональной деятельности

Задачами дисциплины являются: – формирование комплексного представления о характере экономических процессов рыночного хозяйства, их значении в решении социально-экономических задач; – самостоятельное освоение новых методов исследования; – самостоятельное приобретение (в том числе с помощью информационных технологий) и использование в практической деятельности новых знаний и умений; – обобщение и критическая оценка результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями; – подготовка аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро и макроуровнях; – проведение анализа и использование различных источников информации для проведения экономических расчетов; – составление прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, национального хозяйства и мировой экономики

Место дисциплины в структуре образовательной программы аспирантуры Дисциплина «Актуальные проблемы менеджмента в современных условиях» входит в состав раздела Дисциплины (модули) образовательного компонента программы аспирантуры 5.2.6. Менеджмент. Дисциплина направлена на подготовку к сдаче кандидатского экзамена по научной специальности 5.2.6. Менеджмент. В методическом плане данная дисциплина связана с дисциплинами «Государственное регулирование экономики в современных условиях», «Управление инновационными процессами».

4 семестр

Вид занятия	Часов по учебному плану
Контактная работа с преподавателем:	33
-лекции	12
-занятия семинарского типа	18
-консультации	3
Самостоятельная работа	147
<i>Итого</i>	<i>180</i>
Промежуточная аттестация: Кандидатский экзамен	36
Общая трудоемкость	216

2. Перечень планируемых результатов обучения

Направленность (профиль): Менеджмент

Результаты освоения программы аспирантуры: код и формулировка результата	Планируемые результаты обучения: знания, умения и навыки , обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы
<p>О-4. Владение фундаментальными системными знаниями в предметной области научной специальности 5.2.6. <i>Менеджмент</i>, направленность (профиль): <i>Менеджмент</i> и избранной области исследований</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- постановку исследовательской задачи, нацеленной на решение актуальных проблем теории и практики экономики и современного менеджмента с целью вскрытия устойчивых связей и закономерностей, определяющих природу и содержание этих проблем, логику и механизмы их разрешения;- Основные способы и методы выявления, анализа и разрешения проблем инновационного развития национальной экономики, управления основными параметрами инновационных процессов в современной экономике, использования методов и инструментов оценки результатов инновационной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- применять в прикладной сфере деятельности теорию и практики экономики и современного менеджмента с целью вскрытия устойчивых связей и закономерностей, определяющих природу и содержание этих проблем, логику и механизмы их разрешения;- применять в прикладной сфере деятельности теорию и практики экономики и современного менеджмента с целью вскрытия устойчивых связей и закономерностей, определяющих природу и содержание этих проблем, логику и механизмы их разрешения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- методами определения исследовательской задачи, нацеленной на решение актуальных проблем теории и практики экономики и современного менеджмента с целью вскрытия устойчивых связей и закономерностей, определяющих природу и содержание этих проблем, логику и механизмы их разрешения;- методами выявления, анализа и разрешения проблем инновационного развития национальной экономики, управления основными параметрами инновационных процессов в современной экономике, использования методов и инструментов оценки результатов инновационной деятельности

3. Примерный тематический план дисциплины

№	Тема дисциплины	Количество часов по видам учебной работы					
		ВСЕГО	СР	контактная работа с преподавателем			аттестационные испытания с учетом СР для подготовки к промежуточной аттестации
				лекции	занятия семинарского типа	консультации	
1	Тема 1. Предмет изучения науки менеджмента, история развития	22	18	2	2		
2	Тема 2. Понятие и виды организации. Внутренняя и внешняя среда организации	24	20	2	2		
3	Тема 3. Концепция организационного развития. Жизненный цикл организации	21	18	1	2		
4	Тема 4. Классификация функций и принципов менеджмента. Менеджмент знаний и концепция обучающейся организации	21	18	1	2		
5	Тема 5. Организационно-административные методы управления	21	18	1	2		
6	Тема 6. Управленческие решения. Процесс выработки, принятия и реализации решения	22	18	2	2		
7	Тема 7. Управление конфликтами и стрессами. Корпоративная	28	22	2	4		

№	Тема дисциплины	Количество часов по видам учебной работы					
		ВСЕГО	СР	контактная работа с преподавателем			аттестационные испытания с учетом СР для подготовки к промежуточной аттестации
				лекции	занятия семинарского типа	консультации	
	социальная ответственность в современных условиях						
8	Тема 8. Власть и влияние. Лидерство, стили управления	18	15	1	2		
Консультации		3				3	
Промежуточная аттестация (кандидатский экзамен)		36					36
ИТОГО		216	147	12	18	3	36

4. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Предмет изучения науки менеджмента, история развития.

Понятие менеджмента. Сущность и необходимость менеджмента. Цели и задачи. Этапы развития и школы менеджмента за рубежом: школа научного управления, классическая школа, школа человеческих отношений и школа поведенческих наук. Понятие, функции и цели финансового менеджмента

Тема 2. Понятие и виды организации. Внутренняя и внешняя среда организации

Внутренняя среда организации: структура, кадры, внутриорганизационные процессы, технология, организационная культура. Внешняя среда организации. Факторы среды прямого воздействия (микросреда): поставщики, потребители, конкуренты; профсоюзы, законы и государственные органы. Факторы среды косвенного воздействия (макросреда): состояние экономики, политические факторы, социально-культурные факторы, международные события, научно-технический прогресс.

Тема 3. Концепция организационного развития. Жизненный цикл организации

Понятие организационных изменений. Различные подходы к определению источников и причин организационных изменений. Классификации организационных изменений. Процесс организационного развития. Управление организационными изменениями: модели, подходы к анализу. Этапы жизненного цикла организации. Основные стадии функционирования организации: создание, рост, зрелость, спад, реорганизация (реструктуризация) или санация, банкротство, ликвидация.

Тема 4. Классификация функций и принципов менеджмента. Менеджмент знаний и концепция обучающейся организации

Цикл менеджмента – основа управленческой деятельности. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла. Понятие ОСУ. Виды организационной структуры. Факторы, влияющие на формирование ОСУ. Человеческий капитал как объект управления. Развитие человеческого капитала: цели, функции, формы, оценка эффективности. Обучающаяся организация как эффективная система корпоративного развития человеческих ресурсов. Модель обучающейся организации Питера Сенже. Управление знаниями. Корпоративный университет.

Тема 5. Организационно- административные методы управления

Организационные методы управления: нормирование, регламентирование, инструктирование, распорядительство. Административные методы управления: приказы, указы, распоряжения, директивы. Экономические методы управления: виды материального стимулирования. Социально-психологические методы управления: методы социального воздействия, психологические (опрос, интервью, беседа, анкетирование, тестирование).

Тема 6. Управленческие решения. Процесс выработки, принятия и реализации решения

Классификация УР, требования, предъявляемые к управленческим решениям. Этапы принятия решений: установление проблемы, выявление факторов и условий, разработка

Тема 7. Управление конфликтами и стрессами. Корпоративная социальная ответственность в современных условиях

Содержание учебного материала Сущность и классификация конфликтов. Функции конфликтов. Причины возникновения конфликтов. Стадии развития конфликта. Стресс: понятие, природа и причины возникновения, виды. Понятие ответственности как функции менеджмента. Типология ответственности. Понятие корпоративной социальной ответственности. Объекты КСО. Характеристики ответственности. Механизм реализации ответственности. История возникновения КСО. Концепции КСО с учетом внутренних и внешних факторов. Многоуровневая ответственность (Пирамида А. Кэрлла). Направления внешней и внутренней КСО. Связь социальной ответственности бизнеса и его деловой репутации.

Тема 8. Власть и влияние. Лидерство, стили управления

Понятие: руководство, власть, партнерство. Виды власти (основанная на принуждении, вознаграждении, харизме, эталонная, экспертная, 23 законная). Лидерство: понятие, основные подходы. Стили управления (авторитарный, либеральный, демократический) и факторы его формирования. Источники власти.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Климович, Л. К. Основы менеджмента: учебник / Л. К. Климович. — 3-е изд. —

Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2018. — 280 с.

— ISBN 978-985-503-768-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой

образовательной среды: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93391>. (дата обращения: 07.09.2020)

2. Панцуркина, Т. К. Основы менеджмента: учебное пособие для СПО / Т. К.

Панцуркина. — Саратов, Москва:, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 133 с. — ISBN 978-5-4488-

0808-1, 978-5-4497-0472-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой

образовательной среды: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/96023> (дата обращения: 06.09.2020).

Дополнительные источники

8

1. Банковский менеджмент: учебник / В. Д. Секерин, С. С. Голубев. - М. : Проспект, 2017. - 221 с.

2. Егорова, Т. И. Основы менеджмента / Т. И. Егорова; под редакцией А. Я. Волкова.

— Москва, Ижевск: Институт компьютерных исследований, 2019. — 136 с. — ISBN 978-5-

4344-0633-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды

[сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/97371> (дата обращения: 07.09.2020).

3. Кушу, С. О. Банковский менеджмент и маркетинг: учебное пособие / С. О. Кушу.

— Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 72 с. —

ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOK :

[сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/64314.html>

Периодическая печать

1. Менеджмент и бизнес-администрирование

2. Менеджмент сегодня

3. Проблемы управления

4. Управление финансовыми рисками**5. Экономика и менеджмент систем управления****6. Экономика и современный менеджмент: теория и практика**

№ п/п	Темы дисциплины	Перечень учебно-методических материалов
1	Микроэкономика	1, 5, 11
2	Макроэкономика	2
3	Сфера услуг: основные понятия, тенденции и прогнозы развития	7, 8
4	Предприятие сферы услуг как объект управления. Методы управления в сфере услуг	4, 6, 9
5	Государственное регулирование сферы (рынка) услуг	7, 13
6	Экономика субъектов хозяйствования в сфере услуг	3, 7, 10
7	Ресурсный потенциал сферы услуг	3, 7, 10
8	Качество и конкурентоспособность сферы услуг	1, 5, 7, 11, 12

6. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

При изучении дисциплины используется следующее учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение.

Программное обеспечение:

- тестирующие программные оболочки и контрольно-обучающие программы: АСТ-test; Nova-test;
- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет («Internet explorer», «Google chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель «Windows Media Player», «Power Point»).

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- Агрегатор научных журналов Directory of Open Access Journals: <https://www.doaj.org>
- Агрегатор дипломных работ и диссертаций Open Access Theses and Dissertations: <https://oatd.org>
- Поисковая система научных публикаций [Google Scholar](https://scholar.google.ru): <https://scholar.google.ru>
- Университетская информационная система РОССИЯ: <https://uisrussia.msu.ru/dp.php>
- Научная электронная библиотека КиберЛенинка: <https://cyberleninka.ru>
- Научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru>
- справочно-правовая система: «Гарант»: <https://www.garant.ru>
- справочно-правовая система «Консультант Плюс»: <http://www.consultant.ru>
- Электронно-библиотечная система Znanium.com : www.znaniy.com
- База данных Ruslana. – Режим доступа: <http://ruslana.bvdep.com/>
- <http://nigma.ru> – интеллектуальная поисковая система (по темам объединяет результаты, полученные из разных поисковых систем).

Материально-техническое обеспечение

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

- учебные аудитории, оснащенные мультимедийной техникой, позволяющей организовать отработку практических навыков обучающимися, выявить уровень сформированности компетенций методом тестирования и в других интерактивных формах;
- дидактические материалы – презентационные материалы (слайды); бланки анкет и опросов; учебные видеозаписи; комплекты схем, плакатов, стенды;

- технические средства обучения – аудио-, видео-, фотоаппаратура, иные демонстрационные средства; персональный компьютер, множительная техника (МФУ).

Для проведения текущего (рубежного) контроля и промежуточной аттестации (зачета с оценкой) методом компьютерного тестирования используются прошедшие банки тестовых заданий и лицензионная тестирующая программная оболочка типа «АСТ-test», «Nova-test» и(или) другие.

**ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО
РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ,
В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА**

№ п/п	Комплект лицензионного программного обеспечения		Комплект свободно распространяемого программного обеспечения	
	лицензионное программное обеспечение	лицензионное программное обеспечение отечественного производства	свободно распространяемое программное обеспечение	свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства
1	Microsoft Excel	Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный	Adobe Acrobat Reader DC	Яндекс.Браузер
2	Microsoft Office 365	Электронный периодический справочник "Система Гарант"	Архиватор 7z	Яндекс.Диск
3	Microsoft Word	Электронный периодический справочник "Система Консультант Плюс"		

7. Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная (аудиторная и внеаудиторная) работа обучающихся является одним из основных видов познавательной деятельности, направленной на более глубокое и разностороннее изучение материалов учебной дисциплины и включает: обязательное ведение конспектов лекций; подготовку выступлений (сообщений, докладов) к практическим занятиям, семинарам; подготовку письменных контрольных работ (реферата, эссе, презентации).

Результаты выполнения самостоятельной работы представляются обучающимися во время аудиторных занятий, проверяются и оцениваются преподавателем в ходе аудиторных занятий, текущего (рубежного) контроля и промежуточной аттестации.

Для повышения эффективности самостоятельной работы обучающимся рекомендуется пользоваться расширенным поиском в национальном цифровом ресурсе РУКОНТ – межотраслевой электронной библиотеке. Доступ к ресурсу осуществляется на сайте: <http://www.rucont.ru>

Важной формой самостоятельной исследовательской работы, углубленного изучения той или иной проблемы учебного курса является подготовка и написание рефератов и эссе. Данная форма самостоятельной работы является важным элементом подготовки обучающихся к оформлению и написанию дипломной работы.

Виды самостоятельной работы:

- поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных баз данных;
- поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием сети Интернет;
- решение задач из практикума;
- подготовка рефератов, докладов, эссе, презентаций;

Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся по отдельным разделам и темам курса:

- составление проектов профессиональных документов;
- обобщение материалов профессиональной практики по определенным вопросам;
- подготовка к проведению ролевой игры;
- подготовка для обсуждения дискуссионных вопросов;
- составление схем, сравнительных таблиц;
- решение практических ситуаций;
- подготовка к практическим занятиям.

8. Методические рекомендации для преподавателя. Образовательные технологии

Перед началом изучения дисциплины (на первом занятии) преподаватель обязан сообщить обучающимся порядок освоения тем (разделов) дисциплины, сроки и формы отчетностей, процедуры оценки системы учета уровня сформированности компетенций. Преподавание ведется методом комплексного и системно-проблемного изучения проблемных явлений и процессов, а также анализа их последствий применительно к современной профессиональной практике. Изложение материала должно строиться как с использованием теоретической подачи материала в виде лекций, так и в виде проведения семинаров (практических занятий). В ходе лекционных занятий рекомендуется использовать презентационные материалы (слайды).

На лекциях излагаются основные актуальные проблемы, раскрываются наиболее сложные вопросы дисциплины, активизируется мыслительная деятельность путем постановки проблемных вопросов и вовлечения, обучаемых в их решение, развиваются их творческие способности.

В ходе семинарских и практических занятий для реализации компетентностного подхода рекомендуется использование активных и интерактивных форм обучения (решения задач, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой (подготовка устных выступлений (докладов, сообщений), что позволит углубить понимание наиболее сложных теоретических и прикладных проблем, рассмотренных в ходе лекций, и сформировать навыки и умения использования необходимых нормативных правовых актов для регулирования профессиональных ситуаций.

Преимущественной формой текущего контроля успеваемости обучающихся является тестирование, которое должно быть обязательным и которым должно быть завершено изучение каждого раздела учебной программы дисциплины.

При подготовке обучающихся к промежуточной аттестации необходимо провести консультацию по курсу и акцентировать внимание обучающихся на использовании рекомендованной основной и дополнительной литературы, содержания конспектов лекций, а также необходимости составления тезисов ответов на вопросы, выносимые на зачет.

9. Обеспечение доступности освоения программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Исходя из психофизического развития и состояния здоровья обучающихся с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в учебной группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и учебно-методические материалы.

Обучение лиц с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением элементов электронного обучения. Электронное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения. В образовательном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации обучающимися с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения. Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы обучающиеся с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости

обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении всех видов аттестации.

Особые условия предоставляются обучающимся с ограниченными возможностями здоровья на основании заявления, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Обучение по дисциплине предполагает контактную работу с преподавателем (лекции, занятия семинарского типа, консультации) и самостоятельную работу. Приступая к освоению дисциплины, следует ознакомиться с ее содержанием (раздел 2), а также с видами текущего контроля, формами промежуточной аттестации и оценочными материалами (*Фонды оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации*).

Лекции. Лекции по дисциплине нацелены на получение базовых знаний по ключевым вопросам дисциплины, на формирование системного, целостного восприятия материала, а также на получение обучающимися установок для эффективной самостоятельной работы.

Все лекции по дисциплине проводятся в сопровождении слайд-презентации (лекция-визуализация), на которую вынесена наиболее важная визуальная информация в концентрированном виде.

Рекомендуется написать конспект лекции, включающего тезисное изложение ее основных вопросов, в том числе, основные понятия, термины, ключевые слова, заключения и выводы.

Лабораторные занятия. Занятия имеют целью закрепление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы, а также, приобретение умений и навыков, направленных на достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

Самостоятельная работа. Самостоятельная работа имеет целью формирование у обучающихся способности к самостоятельному поиску, анализу, обобщению и использованию информации в процессе освоения дисциплины. Самостоятельную работу следует проводить систематически, в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Формы самостоятельной работы по дисциплине:

- изучение литературных источников,
- подготовка к лабораторным занятиям, в том числе подготовка доклада,
- подготовка к экзамену.

Изучение литературных источников. После ознакомления с подробным содержанием рассматриваемой темы следует подобрать рекомендуемые источники и изучить материал, ориентируясь на вопросы для самоподготовки. Отдельное внимание при изучении теоретического материала следует уделить новым понятиям и терминам, указанным в содержании темы. Для повышения эффективности изучения материала рекомендуется вести конспективные записи.

Подготовка к лабораторным занятиям. При подготовке к занятиям следует изучить соответствующий теоретический материал, используя учебную литературу, лекции и источники в сети Интернет, а также практические задания к занятиям.

Подготовка доклада. В течение семестра каждый обучающийся должен

подготовить доклад, тема которого предварительно согласовывается с преподавателем. Примерная тематика докладов приведена в оценочных материалах.

Требования к структуре и содержанию доклада:

а) Введение. Содержит обоснование актуальности темы, цель и задачи доклада.

б) Основная часть. Состоит из логических блоков, в которых раскрывается исследуемый вопрос.

в) Заключение. Приводятся выводы или краткое резюме.

г) Библиографический список. Приводится перечень литературы, использованной при работе над выбранной темой.

Продолжительность доклада – 7-10 мин. Доклад должен сопровождаться электронной презентацией (15-20 слайдов) с иллюстрациями и/или тезисами.

Подготовка к экзамену. Подготовка к экзамену – заключительный этап самостоятельной работы, предполагающий повторение материала, освоенного в процессе обучения по дисциплине. Для упорядочения и самоконтроля процесса подготовки рекомендуется использовать оценочные материалы.

По вопросам, возникающим в процессе изучения дисциплины, обучающимся следует обращаться за консультациями к преподавателям кафедры экономики – по электронной почте или при личной встрече.

3.3. Вопросы к экзамену

7.1. Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации

(экзамену)

1. Современные направления теоретических исследований в области менеджмента.

2. Эволюция управленческой мысли: школы, этапы, достижения.

3. Новая парадигма управления: изменения в содержании традиционных функций и форм управления.

4. Многозначность современного менеджмента: практика, наука, искусство.

5. Взаимосвязь форм собственности и систем менеджмента.

6. Национальные особенности систем управления.

7. Наука и практика управления в России: исторический аспект и современное состояние.

8. Применение системного и ситуационного методологических подходов в современном управлении.

9. Современный менеджмент как процесс: управленческий цикл, функции управления.

10. Современный менеджмент как система: элементы, принципы формирования.

11. Современный менеджмент как механизм управления: методы управления и их взаимосвязь.

12. Основные характеристики внутренней среды функционирования современной организации.

13. Основные характеристики внешней среды функционирования современной фирмы.

14. Жизненный цикл организации как объекта управления.

15. Стратегия и тактика современного менеджмента.

16. Эффективность систем управления и определяющие ее факторы.

17. Пути оптимизации организационной структуры современной компании

18. Современные подходы к проектированию организаций.

19. Реинжиниринг бизнес-процессов: понятие, технология, развитие.

20. Процесс организационного развития.

21. Проблемы управления изменениями в компании и способы их преодоления.

22. Человеческий капитал как объект управления в условиях становления инновационной экономики.

23. Управление знаниями: современные подходы. Концепция обучающейся организации.

24. Особенности развития концепции корпоративной социальной ответственности в России

25. Внутренняя и внешняя корпоративная социальная ответственность

26. Проблемы и пути улучшения деловой репутации российских компаний.

27. Глобализация и ее влияние на управление компанией.

28. Формирование и управление корпоративной культурой компании

29. Современный стиль руководителя: лидерство и власть.

30. Эффективное руководство компанией: теории и практика.

16

7.2. Примерные тестовые задания для контроля (мониторинга) качества усвоения материала

1. С чем было связано возникновение практики управления?
- а) с разделением и кооперацией труда
 - б) с появлением общения
 - в) с возникновением письменности
 - г) с возникновением производства
2. Когда менеджмент выделился в самостоятельную область знаний?
- а) на рубеже XIX и XX вв.
 - б) в XVIII в.
 - в) в XIX в.
 - г) в середине XX в.
3. Что такое менеджмент?
- а) теория и практика управления
 - б) главный принцип управления
 - в) исключительно теория управления
 - г) исключительно практика управления
4. Где преимущественно следует использовать понятие «менеджмент»?
- а) в предпринимательских, корпоративных структурах
 - б) в социальных системах
 - в) в иерархических структурах
 - г) в технических системах
5. Управляемость объекта – это:
- а) адекватная реакция объекта на управляющее воздействие
 - б) совместимость объекта и субъекта управления
 - в) относительная самостоятельность объекта и субъекта управления
 - г) жесткое подчинении администрации
6. Какое из утверждений не относится к характеристике современной парадигмы управления?
- а) жесткая централизованная административная модель управления
 - б) персонал – важнейший стратегический ресурс организации
 - в) социальная ответственность менеджмента
 - г) предприятие – это открытая социально-экономическая система
7. Как называется система управления фирмой, при которой особое внимание уделяется изучению рынка?
- а) маркетинг
 - б) управление персоналом
 - в) финансовый менеджмент
 - г) стратегический менеджмент
8. Какое свойство позволяет системе гибко реагировать на изменяющиеся условия

внутренней и внешней среды?

- а) адаптивность*
- б) интегративность*
- в) целостность*
- г) редукция*

9. Какая из перечисленных характеристик современного предприятия как системы неправильная?

- а) предприятие – закрытая система*
- б) предприятие – вероятностная система*
- в) предприятие – сложная система*
- г) предприятие – производственная система*

10. Какая функция управления способствует оптимальному распределению ресурсов, определению обязанностей и ответственности персонала?

17

- а) планирование*
- б) координация*
- в) контроль*
- г) мотивация*

11. Что предполагает принцип экономичности планирования?

- а) минимизацию затрат на выполнение плана*
- б) минимальное количество мероприятий в плане*
- в) досрочность выполнения плана*
- г) минимум исполнителей*

12. Какие планы составляют для увязки стратегии организации и тактики ее реализации?

- а) среднесрочные*
- б) долгосрочные*
- в) краткосрочные*
- г) оперативные*

13. Кто является субъектами тактического планирования?

- а) менеджеры высшего и среднего уровней управления*
- б) менеджеры высшего уровня управления*
- в) менеджеры среднего уровня управления*
- г) менеджеры среднего и низового уровней управления*

14. Какое из приведенных определений соответствует понятию «делегирование полномочий»?

- а) передача задач и полномочий лицу, которое принимает на себя ответственность за их выполнение*
- б) принятие решений руководителями, регулирующих деятельность работников, непосредственно подчиненных другим руководителям*

- в) задание любому работнику
- г) официальное изменение функциональных обязанностей работника

15. Какой уровень управления организацией должен вырабатывать и проводить политику

взаимодействия с внешней средой?

- а) высший
- б) низовой
- в) средний
- г) все уровни

16. Что характеризует норма управляемости?

- а) количество подчиненных сотрудников
- б) уровень оплаты труда руководителей
- в) условия субординации отношений
- г) трудоемкость работ менеджера

17. Что дает горизонтальное разделение труда?

- а) рост производительности труда
- б) облегчение координации деятельности работников
- в) снижение затрат на управление
- г) повышение эффективности деятельности

18. Предоставление менеджеру права самостоятельного решения вопросов, входящих в его

компетенцию, при персональной ответственности за порученный участок работы:

- а) принцип единоначалия
- б) принцип коллегиальности управления
- в) принцип научности
- г) принцип целенаправленности

19. Какова роль координации в процессе управления?

- а) обеспечивать взаимодействие и согласованность звеньев
- б) распределять полномочия между органами
- в) формировать структуру организации

18

г) обеспечивать связь между подразделениями

20. К какому виду контроля относятся задачи оценки профессиональной пригодности

исполнителей и состояния материально-финансовых ресурсов?

- а) предварительный контроль
- б) текущий контроль
- в) итоговый контроль
- г) внешний контроль

21. Что такое «валентность» в мотивационной теории ожидания?

- а) удовлетворенность вознаграждением
- б) ожидание вознаграждения

в) субъективная оценка справедливости вознаграждения
г) соотношение между затраченными усилиями и полученными результатами

22. Социальная ответственность бизнеса проявляется путем:

- а) уплаты налогов в фонд медицинского страхования;
- б) финансирования корпорацией мероприятий по охране окружающей среды;
- в) благотворительности;
- г) социально-ориентированной политики в отношении сотрудников корпорации;
- д) верны все ответы.

23. Из предложенных вариантов выберите наиболее ёмкое и современное определение

социальной ответственности бизнеса?

- а) добровольный вклад бизнеса в развитие общества в социальной, экономической и экологической сферах, связанных напрямую с основной деятельностью компании;
- б) участие компаний в реализации социальных программ в местных сообществах на принципах партнерства;
- в) определенные ожидания общества по отношению к собственникам и менеджменту, производственным структурам;
- г) взаимодействие бизнеса, общества и государства в общем и целом;
- д) поддержка деятельности и формирование базы медицинских, образовательных и культурных учреждений.

11. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта, характеризующих этапы формирования компетенций

2.1. Оценочные материалы: текущий контроль

Текущий контроль обеспечивает определение качества результатов обучения в ходе освоения дисциплины.

Формы текущего контроля и оценочные материалы (ОМ) к ним:

1. устный опрос – вопросы для опроса (ВО),
2. проверка результатов выполнения практических заданий – практические задания к занятиям семинарского типа (ПЗ),
3. доклад – темы докладов (Д).

2.1.1. Вопросы для опроса (ВО)

Форма предъявления. Вопросы для устного собеседования, позволяющие оценить знания базовых понятий, терминов, фактического материала в рамках определенной темы дисциплины.

Процедура. ВО задаются в процессе занятия семинарского типа или во время консультации. Результаты ответов оцениваются сразу после их заслушивания, оценка фиксируется в журнале.

2.2. Оценочные материалы: промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обеспечивает определение качества результатов обучения по итогам освоения дисциплины.

Форма промежуточной аттестации и оценочные материалы (ОМ) к ней:
- экзамен (кандидатский экзамен) – вопросы к экзамену.

2.2.1. Вопросы к экзамену (ВЭ)

Форма предъявления. Письменная, в составе экзаменационных билетов.

Структура билета: каждый билет включает 3 задания: 2 теоретических вопроса и собеседование по вопросам, касающихся темы исследований обучающегося.

Пример билета:

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

- 1. Объективность возникновения, тенденции и закономерности развития сферы услуг.*
- 2. Современные организационные формы хозяйствования в сфере услуг: понятие, виды.*
- 3. Актуальные вопросы диссертационного исследования.*

Процедура. Экзамен проводится в период экзаменационной сессии, в форме кандидатского экзамена, которая предполагает, что его прием осуществляет комиссия в составе, регламентированном актуальной редакцией приказа Министерства образования и науки РФ от 28.03.2014 г. № 247 «*Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня*».

На подготовку к экзамену обучающемуся предоставляется 3 дня, перед экзаменом проводится консультация. В процессе консультации даются пояснения по вопросам, вызывающим затруднения у обучающихся. Экзамен проводится в виде устного собеседования, по экзаменационным билетам, в аудитории института, согласно расписанию экзаменов. На подготовку к ответу на вопросы билета обучающемуся предоставляется 60 минут.

Обязательным условием положительной оценки на экзамене является зачет всех занятий семинарского типа.

7.1. Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (экзамену)

1. Современные направления теоретических исследований в области менеджмента.
2. Эволюция управленческой мысли: школы, этапы, достижения.
3. Новая парадигма управления: изменения в содержании традиционных функций и форм управления.
4. Многозначность современного менеджмента: практика, наука, искусство.
5. Взаимосвязь форм собственности и систем менеджмента.
6. Национальные особенности систем управления.
7. Наука и практика управления в России: исторический аспект и современное состояние.
8. Применение системного и ситуационного методологических подходов в современном управлении.
9. Современный менеджмент как процесс: управленческий цикл, функции управления.
10. Современный менеджмент как система: элементы, принципы формирования.

11. Современный менеджмент как механизм управления: методы управления и их взаимосвязь.
12. Основные характеристики внутренней среды функционирования современной организации.
13. Основные характеристики внешней среды функционирования современной фирмы.
14. Жизненный цикл организации как объекта управления.
15. Стратегия и тактика современного менеджмента.
16. Эффективность систем управления и определяющие ее факторы.
17. Пути оптимизации организационной структуры современной компании
18. Современные подходы к проектированию организаций.
19. Реинжиниринг бизнес-процессов: понятие, технология, развитие.
20. Процесс организационного развития.
21. Проблемы управления изменениями в компании и способы их преодоления.
22. Человеческий капитал как объект управления в условиях становления инновационной экономики.
23. Управление знаниями: современные подходы. Концепция обучающейся организации.
24. Особенности развития концепции корпоративной социальной ответственности в России
25. Внутренняя и внешняя корпоративная социальная ответственность
26. Проблемы и пути улучшения деловой репутации российских компаний.
27. Глобализация и ее влияние на управление компанией.
28. Формирование и управление корпоративной культурой компании
29. Современный стиль руководителя: лидерство и власть.
30. Эффективное руководство компанией: теории и практика.

16

7.2. Примерные тестовые задания для контроля (мониторинга) качества усвоения материала

1. С чем было связано возникновение практики управления?
 - а) с разделением и кооперацией труда
 - б) с появлением общения
 - в) с возникновением письменности
 - г) с возникновением производства
2. Когда менеджмент выделился в самостоятельную область знаний?
 - а) на рубеже XIX и XX вв.
 - б) в XVIII в.
 - в) в XIX в.
 - г) в середине XX в.
3. Что такое менеджмент?
 - а) теория и практика управления
 - б) главный принцип управления
 - в) исключительно теория управления
 - г) исключительно практика управления
4. Где преимущественно следует использовать понятие «менеджмент»?
 - а) в предпринимательских, корпоративных структурах
 - б) в социальных системах
 - в) в иерархических структурах
 - г) в технических системах
5. Управляемость объекта – это:
 - а) адекватная реакция объекта на управляющее воздействие
 - б) совместимость объекта и субъекта управления

- в) относительная самостоятельность объекта и субъекта управления
 - г) жесткое подчинении администрации
6. Какое из утверждений не относится к характеристике современной парадигмы управления?
- а) жесткая централизованная административная модель управления
 - б) персонал – важнейший стратегический ресурс организации
 - в) социальная ответственность менеджмента
 - г) предприятие – это открытая социально-экономическая система
7. Как называется система управления фирмой, при которой особое внимание уделяется
- изучению рынка?
 - а) маркетинг
 - б) управление персоналом
 - в) финансовый менеджмент
 - г) стратегический менеджмент
8. Какое свойство позволяет системе гибко реагировать на изменяющиеся условия внутренней и внешней среды?
- а) адаптивность
 - б) интегративность
 - в) целостность
 - г) редукция
9. Какая из перечисленных характеристик современного предприятия как системы неправильная?
- а) предприятие – закрытая система
 - б) предприятие – вероятностная система
 - в) предприятие – сложная система
 - г) предприятие – производственная система
10. Какая функция управления способствует оптимальному распределению ресурсов,
- определению обязанностей и ответственности персонала?
 - 17
 - а) планирование
 - б) координация
 - в) контроль
 - г) мотивация
11. Что предполагает принцип экономичности планирования?
- а) минимизацию затрат на выполнение плана
 - б) минимальное количество мероприятий в плане
 - в) досрочность выполнения плана
 - г) минимум исполнителей
12. Какие планы составляют для увязки стратегии организации и тактики ее реализации?
- а) среднесрочные
 - б) долгосрочные
 - в) краткосрочные
 - г) оперативные
13. Кто является субъектами тактического планирования?
- а) менеджеры высшего и среднего уровней управления
 - б) менеджеры высшего уровня управления
 - в) менеджеры среднего уровня управления
 - г) менеджеры среднего и низового уровней управления
14. Какое из приведенных определений соответствует понятию «делегирование

полномочий»)?

а) передача задач и полномочий лицу, которое принимает на себя ответственность за их выполнение

б) принятие решений руководителями, регулирующих деятельность работников, непосредственно подчиненных другим руководителям

в) задание любому работнику

г) официальное изменение функциональных обязанностей работника

15. Какой уровень управления организацией должен вырабатывать и проводить

политику

взаимодействия с внешней средой?

а) высший

б) низовой

в) средний

г) все уровни

16. Что характеризует норма управляемости?

а) количество подчиненных сотрудников

б) уровень оплаты труда руководителей

в) условия субординации отношений

г) трудоемкость работ менеджера

17. Что дает горизонтальное разделение труда?

а) рост производительности труда

б) облегчение координации деятельности работников

в) снижение затрат на управление

г) повышение эффективности деятельности

18. Предоставление менеджеру права самостоятельного решения вопросов, входящих в его

компетенцию, при персональной ответственности за порученный участок работы:

а) принцип единоначалия

б) принцип коллегиальности управления

в) принцип научности

г) принцип целенаправленности

19. Какова роль координации в процессе управления?

а) обеспечивать взаимодействие и согласованность звеньев

б) распределять полномочия между органами

в) формировать структуру организации

18

г) обеспечивать связь между подразделениями

20. К какому виду контроля относятся задачи оценки профессиональной пригодности

исполнителей и состояния материально-финансовых ресурсов?

а) предварительный контроль

б) текущий контроль

в) итоговый контроль

г) внешний контроль

21. Что такое «валентность» в мотивационной теории ожидания?

а) удовлетворенность вознаграждением

б) ожидание вознаграждения

в) субъективная оценка справедливости вознаграждения

г) соотношение между затраченными усилиями и полученными результатами

22. Социальная ответственность бизнеса проявляется путем:

а) уплаты налогов в фонд медицинского страхования;

- б) финансирования корпорацией мероприятий по охране окружающей среды;
- в) благотворительности;
- г) социально-ориентированной политики в отношении сотрудников корпорации;
- д) верны все ответы.

23. Из предложенных вариантов выберите наиболее ёмкое и современное определение

социальной ответственности бизнеса?


- а) добровольный вклад бизнеса в развитие общества в социальной, экономической и экологической сферах, связанных напрямую с основной деятельностью компании;
- б) участие компаний в реализации социальных программ в местных сообществах на принципах партнерства;
- в) определенные ожидания общества по отношению к собственникам и менеджменту, производственным структурам;
- г) взаимодействие бизнеса, общества и государства в общем и целом;
- д) поддержка деятельности и формирование базы медицинских, образовательных и культурных учреждений.

Шкала и критерии оценивания

Шкала	Критерии оценивания
«отлично»	<p>Обучающийся полно и правильно отвечает на вопросы, проявляет понимание задач экономики сферы услуг, демонстрирует свое личностное отношение к ним, обнаруживает выраженную субъектную позицию, свободно оперирует знанием современных экономических теорий и концепций, демонстрирует умение рассматривать проблему в общем контексте междисциплинарного подхода, сравнивать и оценивать различные научные подходы, выделять проблемы, возникающие противоречия, перспективы. Изложение вопроса базируется на современном экономическом обосновании сущности формирования и развития экономики сферы услуг, подкрепляется ссылками на нормативные документы и научные работы ученых. Обучающийся обнаруживает знание основных существенных признаков экономических явлений, процессов и объектов; устанавливает причинно-следственные связи между ними; понимает закономерности и принципы их развития.</p> <p>Диалог при ответе на вопросы носит научный характер, ответы аспиранта научно обоснованы, речь грамотная, с использованием современной научной лексики.</p>
«хорошо»	<p>Обучающийся недостаточно глубоко и обстоятельно представляет и оценивает различные подходы к рассматриваемой проблеме применительно к сфере услуг. Для его ответа характерна недостаточная интеграция междисциплинарных знаний, при объяснении современных проблем экономики допускается некоторая эклектичность привлекаемых знаний, неполнота анализа и слабая аргументированность своей точки зрения.</p> <p>Ответ на вопрос базируется на современной экономической концепции, однако наблюдается некоторая противоречивость методолого-теоретических позиций. Обучающийся проводит взаимосвязи излагаемого теоретического материала с экономической практикой.</p> <p>Диалог при ответе на вопросы носит научный характер, ответы аспиранта научно обоснованы, речь грамотная, с использованием современной научной лексики.</p> <p>Имеются несущественные неточности и недостатки в изложении теоретических положений.</p>

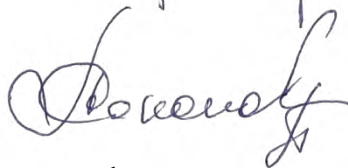
Шкала	Критерии оценивания
«удовлетворительно»	<p>Обучающийся затрудняется в раскрытии отдельных положений современных экономических теорий и концепций применительно к экономике сферы услуг, выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументируются, не раскрывается сущность различий концептуальных подходов.</p> <p>Ответ на вопрос не имеет четкого теоретического обоснования, носит преимущественно описательный характер. В изложении материала допускаются существенные ошибки, ответ носит репродуктивный характер, не просматривается личностное отношение аспиранта к излагаемому знанию, ответ построен не логично, часто требуются уточняющие и наводящие вопросы экзаменаторов.</p> <p>Обучающийся испытывает затруднения при ответе на вопросы экзаменаторов, подменяя научное обоснование проблем рассуждением практически-бытового плана, характерны неточности в использовании научной терминологии.</p>
«неудовлетворительно»	<p>Обучающийся не владеет знанием современных экономических теорий и концепций применительно к экономике сферы услуг, его суждения отличаются поверхностностью, слабой аргументацией. Отсутствует понимание междисциплинарных связей.</p> <p>Ответ на вопрос не имеет теоретического обоснования, раскрывается не в полном объеме, изложение нелогично. При ответе обучающийся обнаруживает незнание, непонимание большей части материала, предусмотренного программой дисциплины, допускает существенные ошибки,</p> <p>Обучающийся затрудняется в их исправлении даже в случае наводящих вопросов экзаменаторов. Научное обоснование проблем подменяется рассуждениями житейского плана, в речи преобладает бытовая лексика, наблюдаются значительные неточности в использовании научной терминологии.</p>

Заведующий
кафедрой экономики



И.В. Рыжов

Разработчик
Доцент кафедры экономики



А.П. Соколов

Обсуждено и одобрено на заседании кафедры
протокол №5 от «03» июля 2023 г.

**Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу
дисциплины**

Номер изменений	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание* для изменений
	изме- ненных	заме- ненных	анну- лирован- ных	новых			

*Основанием для внесения изменения является решение кафедры
(протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ г.).