

Частное образовательное учреждение высшего образования
«ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Одобрено
решением Ученого совета
от «29» июля 2023г.
протокол № 2



УТВЕРЖДАЮ

Ректор Института бизнеса
и инновационных
технологий

А.И. Садыкова

«29» июля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Профессиональная этика

Специальность: **38.05.01 Экономическая безопасность**

Специализация: **Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов**

Квалификация: **Экономист**

Вологда
2023

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 N 970.

© Частное образовательное учреждение высшего образования
«Институт бизнеса и инновационных технологий»

Оглавление

1. Организационно-методический раздел. Аннотация	4
2. Перечень планируемых результатов обучения.....	5
3. Примерный тематический план дисциплины	6
4. Содержание учебной дисциплины	9
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	11
6. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины	12
7. Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	14
8. Методические рекомендации для преподавателя. Образовательные технологии	23
9. Обеспечение доступности освоения программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.	24
10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	26
11. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта, характеризующих этапы формирования компетенций	40
Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины.....	45

1. Организационно-методический раздел. Аннотация

Цель освоения дисциплины Профессиональная этика - формирование компетенций у студентов, позволяющих добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики экономиста в сфере обеспечения законности и правопорядка, экономической безопасности общества, государства, личности и иных субъектов экономической деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- 1) учитывать этические мотивы в анализе экономического поведения хозяйствующих субъектов;
- 2) применять в профессиональной деятельности требования и норм управленческой этики, соблюдать основные нравственные принципы в профессиональной деятельности;
- 3) учитывать социальные и моральные факторы при проведении расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, учитывать социальные и моральные факторы.

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана. Освоение дисциплины необходимо как предшествующее при прохождении ознакомительной и преддипломной практик, а также при подготовке выпускной квалификационной работы.

2. Перечень планируемых результатов обучения

Результаты освоения ООП: код и формулировка компетенции (в соответствии с учебным планом) или ее части	Код и формулировка индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-5 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение	ОПК-5.1 Применяет в профессиональной деятельности требования и нормы профессиональной этики	<p>Знает: -предмет этики и профессиональной этики, принципы этики специалиста в области экономической безопасности.</p> <p>Умеет: -использовать приобретённые знания в профессиональной деятельности специалиста в области экономической безопасности.</p>
	ОПК-5.2 Соблюдает основные нравственные принципы и оценивает конкретные ситуации в профессиональной деятельности с позиций морали, нравственности и этики	<p>Знает: -содержание этических категорий, наиболее часто используемых в экономических отношениях.</p> <p>Умеет: -соблюдать этические принципы и анализировать этические проблемы, возникающие в экономических отношениях.</p>

3. Примерный тематический план дисциплины

Очная форма обучения - 3 семестр

Вид занятия	Часов по учебному плану
Контактная работа с преподавателем:	42
-занятия лекционного типа, в том числе:	20
практическая подготовка	0
-занятия семинарского типа:	
-семинарские/практические, в том числе:	20
практическая подготовка	0
-лабораторные, в том числе:	0
практическая подготовка	0
-консультации, в том числе по курсовой работе (проекту)	2
Самостоятельная работа:	66
в т.ч. курсовая работа (проект)	
Промежуточная аттестация:	
зачет	
Общая трудоемкость	108

Заочная форма обучения - 3 курс

Вид занятия	Часов по учебному плану
Контактная работа с преподавателем:	20
-занятия лекционного типа, в том числе:	8
практическая подготовка	0
-занятия семинарского типа:	
-семинарские/практические, в том числе:	8
практическая подготовка	0
-лабораторные, в том числе:	0
практическая подготовка	0
-консультации, в том числе по курсовой работе (проекту)	4

Самостоятельная работа:	84
в т.ч. курсовая работа (проект)	
контрольная работа	+
Промежуточная аттестация:	
зачет	4
Общая трудоемкость	108

Очная форма обучения

№	Раздел / Тема дисциплины	Количество часов по видам учебной работы					
		ВСЕГО	СР	контактная работа с преподавателем			
				занятия лекционного типа	занятия семинарского типа:		консультации, в том числе по курсовой работе (проекту)
				семинарские/практические	лабораторные		
1	Этика как наука о морали	22	14	4	4	0	
2	Основные этические категории	22	14	4	4	0	
3	Исторические направления в этике	22	14	4	4	0	
4	Содержание профессиональной этики в сфере экономических отношений	20	12	4	4	0	
5	Этикет делового общения	20	12	4	4	0	
Подготовка и защита курсовой работы (проекта)							
Промежуточная аттестация (зачет)		0	0				0
ИТОГО		108	66	20	20	0	2
В том числе: практическая подготовка		0		0	0	0	

Заочная форма обучения

№	Раздел / Тема дисциплины	Количество часов по видам учебной работы					
		ВСЕГО	СР	контактная работа с преподавателем			
				занятия лекционного типа	занятия семинарского типа:		консультации, в том числе по курсовой работе (проекту)
				семинарские/практические	лабораторные		
1	Этика как наука о морали	22	18	2	2	0	
2	Основные этические категории	22	18	2	2	0	
3	Исторические направления в этике	20	16	2	2	0	
4	Содержание профессиональной этики в сфере экономических отношений	18	16	1	1	0	
5	Этикет делового общения	18	16	1	1	0	
	Подготовка и защита курсовой работы (проекта) / подготовка контрольной работы						
	Промежуточная аттестация (зачет)	4	4				0
	ИТОГО	108	88	8	8	0	4
	В том числе: практическая подготовка	0		0	0	0	

4. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Этика как наука о морали

Предмет, цель, структура дисциплины. Понятие этики как науки и явления духовной культуры. Нормативные образцы личности. Понятие профессиональной этики. Этика сферы предпринимательства. Управленческая этика. Этика партнерских отношений. Этикет как социальное явление. Задачи этикета: соединение сфер взаимоотношений людей в обществе. Правовой и нравственный аспект. Требования современного этикета. Религиозное сознание и мораль. Мораль как система принципов, норм, идеалов и ценностей. Структура морали. Функции морали. Виды и особенности моральных норм.

Тема 2. Основные этические и экономические категории

Добро и зло как диалектически взаимосвязанные этические категории. Благо материальное и духовное. Благо личное и общественное. Деньги. Собственность. Богатство и бедность. Свобода и ответственность. Единство справедливости и эффективности. Долг и совесть. Честь и достоинство. Репутация.

Тема 3. Исторические направления в этике

Этические учения древневосточных и античных философов. Философские дискуссии Средневековья о благе и добродетели. Этические учения Нового времени. Отечественная этическая мысль.

Тема 4. Содержание профессиональной этики в сфере экономических отношений

Сущность профессиональной этики. Происхождение профессиональной этики. Виды профессиональной этики. Структура этики и ее основные категории. Принципы и нормы профессиональной этики. Классификация этических кодексов. Специфика профессиональной нравственности. Деловая этика и духовность. Профессиональная этика как регулятор нравственных отношений в системе трудовой деятельности. Этические принципы профессиональной деятельности в сфере социально-культурного сервиса и туризма. Профессиональный долг, профессиональная честь и достоинство, профессиональная справедливость, профессиональный такт.

Цель и задачи этики специалиста в области экономической безопасности. Специфика этических отношений, этического сознания, этического действия и профессионального долга специалиста (деонтология). Этические обязательства работника по отношению к своим клиентам. Этические обязательства по отношению к обществу. Механизмы реализации этических требований. Методы управления нравственными отношениями в хозяйственной деятельности. Технологии формирования профессиональной морали специалистов в области экономической безопасности. Методы оценки нравственной культуры специалиста в области экономической безопасности.

Тема 5. Этикет делового общения

Этикет в широком и узком смысле. Этикет и система ценностей. Этикет как особая форма поведения. Этикет и ритуал. Современный этикет: принципы, функции, виды. Этикет в культуре повседневного общения, в деловых и служебных отношениях. Своеобразие этикета в католических и протестантских странах: специфика «западной» морали и психологических предпочтений; степень влияния на культуру общения черт «западной» культуры. Специфика этикета в США, Великобритании, Франции, Германии, Испании, Италии. Специфика религий в отражении морали общества, степень влияния на культуру общения «восточной» культуры. Специфика этикета в Японии, Китае, Южной Корее, Арабских странах.

Современные принципы делового этикета. Официальные протокольные формы представления. Прощание с деловыми партнерами. Протокольные требования, предъявляемые к участникам официальных процессий и церемоний. Рассадка по автомобилям в соответствии с протоколом. Подарки в деловых отношениях.

Культура одежды делового человека. Три альтернативы выбора одежды: консервативный стиль, стиль для взаимодействия, творческий стиль. Особо важные зоны в Вашем облике: верхняя, нижняя и центральная. Имидж делового человека. «Можно» и «нельзя» для делового гардероба. Прическа. Макияж. Парфюмерия. Ювелирные изделия и бижутерия. Осанка и походка.

Служебный этикет должностного лица. Деловой этикет в телефонных разговорах. Этикет служебных взаимоотношений руководителя и подчиненного. Правила поведения секретарей в приёмной организации. Этикет служебных телефонных разговоров. Речевой этикет. Невербальные средства общения и служебного поведения служащего

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература

- 1 Алексина, Т. А. Деловая этика : учебник для вузов / Т. А. Алексина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06659-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489229>
- 2 Герасимова, Л. Н. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Л. Н. Герасимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 318 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-9916-3731-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507852>
- 3 Кафтан, В. В. Деловая этика : учебник и практикум для вузов / В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03324-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489361>
- 4 Чёрный, С. П. Профессиональная этика и служебный этикет : учебное пособие / С. П. Чёрный, А. П. Савин. - Железногорск : ФГБОУ ВО СПСА ГПС МЧС России, 2020. - 239 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1202016> (дата обращения: 29.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная учебная литература

- 5 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ этика и служебный этикет : учебник / под ред. В. Я. Кикотя. - М. : ЮНИТИ, 2013. - 559 с. : ил. - Библиогр.: с. 507-509. - ISBN 978-5-238-01984-0.
- 6 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ этика и этикет : практикум / сост. Т. П. Антонова, Т. В. Попкова. - Новосибирск, 2013. - 236 с.
- 7 Профессиональная этика: Учебное пособие / Плотникова А. Л., Родионова О. Г., Вотинов А. А. - Самара: Самарский юридический институт ФСИН России, 2016. - 120 с.: ISBN 978-5-91612-137-7. - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=944074>
- 8 Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для вузов / Е. Д. Богатырев, А. М. Беляев, С. Г. Еремин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13344-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490375>

6. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

При изучении дисциплины используется следующее учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение.

Программное обеспечение:

- тестирующие программные оболочки и контрольно-обучающие программы: АСТ-test; Nova-test;
- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет («Internet explorer», «Google chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель «Windows Media Player», «Power Point»).

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- Агрегатор научных журналов Directory of Open Access Journals: <https://www.doaj.org>
- Агрегатор дипломных работ и диссертаций Open Access Theses and Dissertations: <https://oatd.org>
- Поисковая система научных публикаций [Google Scholar](https://scholar.google.ru): <https://scholar.google.ru>
- Университетская информационная система РОССИЯ: <https://uisrussia.msu.ru/dp.php>
- Научная электронная библиотека КиберЛенинка: <https://cyberleninka.ru>
- Научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru>
- справочно-правовая система: «Гарант»: <https://www.garant.ru>
- справочно-правовая система «Консультант Плюс»: <http://www.consultant.ru>
- Электронно-библиотечная система Znanium.com : www.znaniy.com
- База данных Ruslana. – Режим доступа: <http://ruslana.bvdep.com/>
- <http://nigma.ru> – интеллектуальная поисковая система (по темам объединяет результаты, полученные из разных поисковых систем).

Материально-техническое обеспечение

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

- учебные аудитории, оснащенные мультимедийной техникой, позволяющей организовать отработку практических навыков обучающимися, выявить уровень сформированности компетенций методом тестирования и в других интерактивных формах;
- дидактические материалы – презентационные материалы (слайды); бланки анкет и опросов; учебные видеозаписи; комплекты схем, плакатов, стенды;

- технические средства обучения – аудио-, видео-, фотоаппаратура, иные демонстрационные средства; персональный компьютер, множительная техника (МФУ).

Для проведения текущего (рубежного) контроля и промежуточной аттестации (зачета с оценкой) методом компьютерного тестирования используются прошедшие банки тестовых заданий и лицензионная тестирующая программная оболочка типа «ACT-test», «Nova-test» и(или) другие.

**ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО
РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ,
В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА**

№ п/п	Комплект лицензионного программного обеспечения		Комплект свободно распространяемого программного обеспечения	
	лицензионное программное обеспечение	лицензионное программное обеспечение отечественного производства	свободно распространяемое программное обеспечение	свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства
1	Microsoft Excel	Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный	Adobe Acrobat Reader DC	Яндекс.Браузер
2	Microsoft Office 365	Электронный периодический справочник "Система Гарант"	Архиватор 7z	Яндекс.Диск
3	Microsoft Word	Электронный периодический справочник "Система Консультант Плюс"		

7. Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для успешного освоения дисциплины следует ознакомиться с содержанием дисциплины в рабочей программе дисциплины; при подготовке к аудиторным занятиям и выполнении заданий самостоятельной работы следует руководствоваться настоящими методическими указаниями.

Обучение по дисциплине предполагает аудиторные занятия и самостоятельную работу. Аудиторные занятия проводятся в виде:

1) лекций, предусматривающих передачу учебной информации преподавателем обучающимся;

2) занятий семинарского типа (практических занятий), обеспечивающих закрепление полученного знания, отработку планируемых навыков и получения опыта деятельности, способствующих формированию компетенций.

Занятие семинарского типа (практическое занятие) предполагает выполнение обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий. На занятиях семинарского типа (практических занятиях) проходит закрепление, углубление, расширение и детализация знаний обучающихся при решении конкретных задач; развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности; овладение новыми методами и методиками изучения дисциплины; выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий; обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм работы. Занятие семинарского типа (практическое занятие) выполняет познавательную, развивающую и воспитательную функции. При подготовке к занятиям семинарского типа (практическим занятиям) следует:

- просмотреть материал предыдущего занятия,
- изучить все термины и понятия по теме занятия, при необходимости следует использовать словарь (глоссарий),
- изучить соответствующий теоретический материал, используя материалы учебника и дополнительной литературы, лекции,
- выполнить задания самостоятельной работы (упражнения, задачи, письменные работы, устные задания и т.п.)

Обучение по дисциплине, наряду с аудиторной работой, предполагает **самостоятельную работу** обучающихся. В процессе самостоятельной работы обучающиеся повторяют пройденный на занятиях материал, осваивают современные технологии поиска и обработки информации; овладевают стратегиями и методами самообразования; развивают индивидуальные склонности и способности к творчеству.

Самостоятельная работа должна быть планомерной и систематичной, выполняться в срок.

Самостоятельная работа включает подготовку к практическим (семинарским, лабораторным) занятиям; подготовку творческих и проектных работ, выступлений, докладов и т.п.

В процессе подготовки к занятиям, выполнения самостоятельной работы, подготовки к промежуточной аттестации обучающийся может обратиться к преподавателю за консультацией через электронный методический кабинет или на кафедру.

3.1. Методические указания к занятиям семинарского типа и самостоятельной работе

Тема 1. Этика как наука о морали

Цель занятия: определить специфику морали как форму общественного сознания, понять ее специфику и основные функции, выяснить ее основные категории.

Основные вопросы для обсуждения:

1. Мораль и этика.
2. Функции морали
3. Категории этики и моральные качества.

Вопросы для самостоятельной работы:

используя лекционный материал и рекомендованную литературу, ответьте на следующие вопросы:

- что является объектом изучения этики?
- Когда, кем и в рамках какой научной дисциплины был введен термин «этика»?
- Как соотносятся понятия «мораль», «этика», «нравственность»?
- Почему, на Ваш взгляд, этику уже с древности считали «практической философией» в отличие «от чисто теоретического» знания о мире?

Тема 2. Основные этические категории

Цель занятия: определить основные этические категории и их проявление в хозяйственной деятельности.

Основные вопросы для обсуждения:

1. Добро и зло как диалектически взаимосвязанные этические категории.
2. Свобода и ответственность.
3. Единство справедливости и эффективности.
4. Долг и совесть.
5. Честь и достоинство.
6. Репутация.

Тема 3. Исторические направления в этике

Цель занятия: определить основные направления деловой этики.

Основные вопросы для обсуждения:

1. Этические учения конфуцианства, буддизма и суфизма.
2. Гуманистическая этическая традиция.
3. Прагматично-утилитаристская этическая традиция.
4. Средневековая этика.

5. Этические взгляды Т.Гоббса.
6. Этические взгляды Ф.Ницше.
7. Этические взгляды Э.Фромма.
8. Этические взгляды Н. Макиавелли.
9. Этические взгляды К. Маркса.
10. Критика западноевропейского индивидуализма в работах отечественных социологов, философов и экономистов.

Тема 4. Содержание профессиональной этики в сфере экономических отношений

Цель занятия: понять специфику профессиональной этики, ее предмет и основные функции, выяснить общее и особенное в этике специалистов в области экономической безопасности.

Основные вопросы для обсуждения:

1. Происхождение и предмет профессиональной этики.
2. Функции профессиональной этики.
3. Значение профессиональной этики в современном обществе.
4. Экономическая безопасность как вид профессиональной деятельности.
5. Профессиональные этические принципы специалиста в области экономической безопасности.
6. Система контроля над соблюдением правил служебного поведения специалиста в области экономической безопасности.
7. Этические принципы и дилеммы профессиональной деятельности в сфере экономических отношений.
8. Мораль и право.
9. Правовая база служебного поведения специалиста в области экономической безопасности.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Используя словарь по этике и рекомендованную литературу, выясните значение следующих понятий: этос, нравственная ответственность, корпоративная этика, нормы, профессиональная этика, трудовая мораль, этический кодекс.
2. Определите, что является содержанием профессиональной этики.
3. Используя рекомендованную литературу, дайте описание регулятивной функции профессиональной морали.
4. Подготовьте эссе на тему «Мое первое знакомство с профессиональным этическим кодексом».
5. Используя материалы лекционного курса и рекомендованную литературу, ответьте на следующие вопросы:
 - существует ли, на Ваш взгляд, проблема соотношения социальных и нравственных норм? В чем ее суть?
 - почему свобода выбора трактуется как этическая проблема?
 - в чем, на Ваш взгляд, заключается нравственная ответственность специалиста в области экономической безопасности?

Тема 5. Этикет делового общения

Цель занятия: определить роль этикета в обществе, выявить принципы и основные подходы делового этикета.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятия «этика», «этикет».
2. Этикет как особая форма поведения.
3. Современный этикет: принципы, функции, виды.
4. Нравственные основы делового этикета.
5. Деловой этикет – истоки и параллели.
6. Секреты делового общения или основные отличия гражданского и бизнес-этикета.
7. Имидж делового человека.
9. Этикет государственного гражданского служащего.
10. Этикет служебных взаимоотношений руководителя и подчиненного.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Изучив лекционный материал и рекомендованную литературу, ответьте на следующие вопросы:

- как соотносятся понятия «этика» и «этикет»?
- Какое значение этикет имеет в профессиональной деятельности специалиста?
- Какова роль этикета в деловой жизни?
- Назовите основные правила и принципы современного этикета?
- Мораль и нравственность соотносятся между собой как «должное» и «сущее». Определите, что есть «сущее» в этом контексте, а что есть «должное».
- Как дополняет правовая база поведение специалиста в области экономической безопасности?
- Подготовьте сообщения и презентацию по темам «Деловое письмо», «Этикет приветствий и представлений».
- Что представляет собой основа делового этикета?
- Каковы общечеловеческие принципы этикета?
- Каковы, на Ваш взгляд, перспективы изменений в нормах делового этикета?
- Должен ли деловой человек следить за модой?
- Классическая одежда делового человека – белая рубашка, темный костюм, черный галстук? Или возможны варианты?
- Подготовьте сообщения и презентации по темам: а) одежда делового человека; б) костюм делового мужчины; в) костюм деловой женщины.
- К вам пришел посетитель. Перед вашим столом несколько стульев. Приглашая садиться, укажете ли вы на конкретный стул?
- Кто должен начать беседу – хозяин кабинета или посетитель? Какими словами это лучше сделать?
- Партнер опоздал на встречу на 8 минут. Как вы отреагируете на это?

3.2. Методические указания к выполнению контрольной работы

Обучающиеся заочной формы обучения после самостоятельного изучения всех тем курса *выполняют контрольную работу.*

Таблица для определения номера темы контрольной работы

Предпоследняя цифра шифра	Последняя цифра шифра									
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
2	21	22	23	24	25	1	2	3	4	5
3	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
4	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
5	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
7	21	22	23	24	25	1	2	3	4	5
8	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25

Номер варианта задания контрольной работы (КР) определяется студентом согласно таблице по двум последним цифрам личного дела (шифра). Например: шифр ЭБ–21–28: пересечением 2-й строки и 8-й графы определяется номер варианта задания – 4.

Списки рекомендуемой литературы по дисциплине помогут выбрать литературу, необходимую для раскрытия содержания темы и написания контрольной работы, однако допускается использование любой другой литературы, соответствующей тематике контрольной работы (по выбору студента).

Темы контрольной работы

Вариант № 1

1. Этические взгляды Дж. С. Милля.
2. Нормы и правила делового этикета руководителя.

Вариант № 2

1. Этические взгляды А. Смита.
2. Нормы и правила делового этикета для подчинённых.

Вариант № 3

1. Этические взгляды О. Конта.
2. Этика приказа и просьбы.

Вариант № 4

1. Идеи солидарности и свободной кооперации в этических взглядах П.А. Кропоткина.
2. Этика наказания. Правила служебного этикета при наложении взысканий.

Вариант № 5

1. Явление коррупции в экономической деятельности.
2. Особенности восточной деловой этической традиции.

Вариант № 6

1. Этические дилеммы в экономических отношениях.
2. Этические взгляды Аристотеля.

Вариант № 7

1. Мотивация капиталиста-предпринимателя в теории Дж. М. Кейнса.
2. Нравственные принципы VIII Всемирного Русского Народного Собора: материальное и духовное, личное и общественное блага, богатство и бедность.

Вариант № 8

1. Этическая оценка общества потребления.
2. Нравственные принципы VIII Всемирного Русского Народного Собора: культура деловых отношений, работа и отдых.

Вариант № 9

1. Этические мотивы в теориях Ю. Эльстера и А. Сена.
2. Профессиональная деформация: сущность, особенности проявления и профилактики.

Вариант № 10

1. Место морали в маржиналистских экономических теориях середины 19 в.
2. Сущность и особенности управленческой этики.

Вариант № 11

1. Сущность и особенности предпринимательской этики.
2. Этические взгляды А. Шёнбурга в книге «Искусство стильной бедности».

Вариант № 12

1. Этические принципы поведения Homo economicus.
2. Сущность и особенности этики бизнеса.

Вариант № 13

1. Солидарность Э. Дюркгейма как противовес принципу максимизации

экономической выгоды.

2. Категория «справедливость» в экономических отношениях.

Вариант № 14

1. Особенности западноевропейской деловой этической традиции.
2. Сущность и особенности экономической этики.

Вариант № 15

1. Основные этические категории в экономической деятельности.
2. Этические взгляды Н. Макиавелли.

Вариант № 16

1. Этические взгляды Д. Рикардо.
2. Этика руководителя.

Вариант № 17

1. Этика Т. Гоббса.
2. Собственность как экономическая и этическая категория. Типы отношений к собственности. Скупость и бережливость.

Вариант № 18

1. Мораль: понятие, функции.
2. Репутация: понятие, виды, значение в экономической деятельности.

Вариант № 19

1. Свобода и ответственность в хозяйственной деятельности.
2. Этика И.Канта.

Вариант № 20

1. Этикет взаимоотношений руководителя и подчиненного.
2. Прагматично-утилитаристское направление в истории деловой этики.

Вариант № 21

1. Этические взгляды К. Маркса.
2. Моральные принципы: понятие, виды, применение в экономических отношениях.

Вариант № 22

1. Этические взгляды М. Вебера.
2. Деловой этикет как экономическая категория.

Вариант № 23

1. Деловая этика Н.А. Бердяева.
2. Мораль как социальный институт.

Вариант № 24

1. Критика западноевропейского индивидуализма в трудах К.Н. Леонтьева.
2. Правила речевого этикета в деловом общении.

Вариант № 25

1. Идеалы общественного блага, социальной справедливости и солидарности в этических взглядах П.Л. Лаврова и Н.К. Михайловского.
2. Аскетизм и гедонизм.

Самостоятельная (аудиторная и внеаудиторная) работа обучающихся является одним из основных видов познавательной деятельности, направленной на более глубокое и разностороннее изучение материалов учебной дисциплины и включает: обязательное ведение конспектов лекций; подготовку выступлений (сообщений, докладов) к практическим занятиям, семинарам; подготовку письменных контрольных работ (реферата, эссе, презентации).

Результаты выполнения самостоятельной работы представляются обучающимися во время аудиторных занятий, проверяются и оцениваются преподавателем в ходе аудиторных занятий, текущего (рубежного) контроля и промежуточной аттестации.

Для повышения эффективности самостоятельной работы обучающимся рекомендуется пользоваться расширенным поиском в национальном цифровом ресурсе РУКОНТ – межотраслевой электронной библиотеке. Доступ к ресурсу осуществляется на сайте: <http://www.rucont.ru>

Важной формой самостоятельной исследовательской работы, углубленного изучения той или иной проблемы учебного курса является подготовка и написание рефератов и эссе. Данная форма самостоятельной работы является важным элементом подготовки обучающихся к оформлению и написанию дипломной работы.

Виды самостоятельной работы:

- поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных баз данных;
- поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием сети Интернет;
- решение задач из практикума;
- подготовка рефератов, докладов, эссе, презентаций;

Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся по отдельным разделам и темам курса:

- составление проектов профессиональных документов;
- обобщение материалов профессиональной практики по определенным вопросам;
- подготовка к проведению ролевой игры;
- подготовка для обсуждения дискуссионных вопросов;
- составление схем, сравнительных таблиц;
- решение практических ситуаций;

- подготовка к практическим занятиям.

8. Методические рекомендации для преподавателя. Образовательные технологии

Перед началом изучения дисциплины (на первом занятии) преподаватель обязан сообщить обучающимся порядок освоения тем (разделов) дисциплины, сроки и формы отчетности, процедуры оценки системы учета уровня сформированности компетенций. Преподавание ведется методом комплексного и системно-проблемного изучения проблемных явлений и процессов, а также анализа их последствий применительно к современной профессиональной практике. Изложение материала должно строиться как с использованием теоретической подачи материала в виде лекций, так и в виде проведения семинаров (практических занятий). В ходе лекционных занятий рекомендуется использовать презентационные материалы (слайды).

На лекциях излагаются основные актуальные проблемы, раскрываются наиболее сложные вопросы дисциплины, активизируется мыслительная деятельность путем постановки проблемных вопросов и вовлечения, обучаемых в их решение, развиваются их творческие способности.

В ходе семинарских и практических занятий для реализации компетентностного подхода рекомендуется использование активных и интерактивных форм обучения (решения задач, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой (подготовка устных выступлений (докладов, сообщений), что позволит углубить понимание наиболее сложных теоретических и прикладных проблем, рассмотренных в ходе лекций, и сформировать навыки и умения использования необходимых нормативных правовых актов для регулирования профессиональных ситуаций.

Преимущественной формой текущего контроля успеваемости обучающихся является тестирование, которое должно быть обязательным и которым должно быть завершено изучение каждого раздела учебной программы дисциплины.

При подготовке обучающихся к промежуточной аттестации необходимо провести консультацию по курсу и акцентировать внимание обучающихся на использовании рекомендованной основной и дополнительной литературы, содержания конспектов лекций, а также необходимости составления тезисов ответов на вопросы, выносимые на зачет.

9. Обеспечение доступности освоения программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Исходя из психофизического развития и состояния здоровья обучающихся с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в учебной группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и учебно-методические материалы.

Обучение лиц с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением элементов электронного обучения. Электронное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения. В образовательном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации обучающимися с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения. Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы обучающиеся с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости

обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении всех видов аттестации.

Особые условия предоставляются обучающимся с ограниченными возможностями здоровья на основании заявления, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

1.1 Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень формируемых компетенций (код и содержание)	Код индикатора достижения компетенции	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	
		дисциплины/ практики	семестр
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
ОПК-5	ОПК-5.1	Профессиональная этика	3
	ОПК-5.1	Ознакомительная практика	4
	ОПК-5.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	10
	ОПК-5.1	Преддипломная практика	10
ОПК-5	ОПК-5.2	Профессиональная этика	3
	ОПК-5.2	Ознакомительная практика	4
	ОПК-5.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	10
	ОПК-5.2	Преддипломная практика	10

1.2 Этапы формирования компетенций и оценочные материалы для проверки хода освоения дисциплины и достижения планируемых результатов обучения.

Перечень формируемых компетенций (код и содержание)	Перечень формируемых индикаторов достижений компетенций (код и содержание)	Этапы формирования компетенций (з, у)	Оценочные материалы	Темы дисциплины, обеспечивающие этапы формирования компетенции
ОПК-5 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами	ОПК-5.1 Применяет в профессиональной деятельности требования и	Знает: предмет этики и профессиональной этики, принципы этики специалиста в области экономической безопасности	ВЗ 1-45, ПЗ 1-12	Темы 1-5

профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противозаконное поведение	нормы профессиональной этики	Умеет: использовать приобретённые знания в профессиональной деятельности специалиста в области экономической безопасности	ВЗ 1-45, ПЗ 1-12	Темы 1-5
	ОПК-5.2 Соблюдает основные нравственные принципы и оценивает конкретные ситуации в профессиональной деятельности с позиций морали, нравственности и этики	Знает: содержание этических категорий, наиболее часто используемых в экономических отношениях	ВЗ 1-45, ПЗ 1-12	Темы 1-5
		Умеет: соблюдать этические принципы и анализировать этические проблемы, возникающие в экономических отношениях	ВЗ 1-45, ПЗ 1-12	Темы 1-5

ПЗ – практические задания, ВЗ - вопросы к зачёту, КР – задания контрольной работы для студентов заочной формы обучения.

Раздел 2. Содержание фонда оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации

2.1 Оценочные материалы: текущий контроль

2.1.1 Практические задания

Тема 1. Этика как наука о морали

1. Насилие безнравственно в этическом плане, но иногда приходится его применять. В каком случае вы оправдываете насилие: - в целях воспитания; - для обуздания преступности; - для проведения полезных реформ; - для завоевания и удержания власти?

2. Что для вас значит вести жизнь, достойную Человека? Перечислите в порядке значимости: - жить без страха; - жить без унижения; - жить в материальном достатке; - жить, занимаясь творчеством; - жить, чтобы стать известным и богатым; - жить, чтобы достичь поставленной цели; - жить, чтобы достичь власти, карьеры.

3. Какие из предлагаемых правил имеют отношение к морали? Дал слово - держи; - любите врагов ваших; - чисти зубы по утрам; - не сотвори себе кумира; - уважай товарищей и старших; - уходя, гасите свет; - подвергай все сомнению; - возлюби ближнего своего, как самого себя; - один за всех и все за одного; - раньше думай о Родине, а потом о себе.

4. На что способны вы, если никто не узнает: - написать анонимку на соседа; - угнать стоящий без присмотра автомобиль; - украсть арбуз на бахче; - найти деньги, которые кто-то обронил в магазине; - выслать деньги на операцию человеку, обратившемуся через газету за помощью; - унести из магазина товар, не расплатившись?

5. Существует ли мораль в первобытном обществе?

6. Чем отличается моральная регуляция поведения человека от правовой?
7. Что, на ваш взгляд, может быть альтернативой насилия как способа реализации политической власти?

Тема 2. Основные этические категории

8. Тест

В моральных отношениях человек выступает в качестве:

- способа регулирования общественных отношений;
- субъекта по отношению к обществу, социальной группе и т. д.;
- предмета исследования;
- объекта моральных обязанностей для других.

Поступок как первичный элемент нравственной деятельности НЕ включает в себя:

- намерение;
- цель;
- последствие поступка;
- моральные нормы.

К аспектам, в которых может пониматься термин «мораль», относится:

- мораль как вид юридической ответственности;
- мораль как источник российского права;
- мораль как особая форма общественного сознания;
- мораль как способ достижения цели.

Мораль как один из способов регулирования поведения людей в обществе представляет собой...

- определенный набор прав и обязанностей сторон;
- систему принципов и норм
- сознание людей;
- особую структуру правоотношений

Латинское слово «mores» в переводе на русский язык означает... - вежливость;

- взаимодействие;
- отношения;
- нравы.

Под гуманизмом понимается...

- бескорыстное служение ближнему;
- предпочтение собственных интересов интересам других;
- сознательное стремление содействовать общему благу;
- признание человека высшей ценностью.

Согласно А. С. Кобликову ведущей функцией морали считается... - регулятивная;

- прогностическая;
- коммуникативная;
- ориентирующая.

Моральные нормы - это

- нормы, обеспеченные государственным принуждением;
- нормы, принятые среди членов определенной организации;

- нормы, регулирующие имущественные отношения, а также неимущественные отношения, связанные с имущественными;
- социальные нормы, регулирующие поведение человека в обществе, его отношение к другим людям, к обществу и к себе.

Учение о том как должен поступать человек, какими принципами и нормами обязан руководствоваться - это...

- прогностическая этика;
- нравственная этика;
- эмпирическая этика;
- прикладная этика

Категории этики представляют собой...

- общую и особенную части этической науки;
- понятия этической науки, которые не отражают наиболее существенные элементы морали;
- все понятия и термины этической науки;
- основные понятия этической науки, отражающие наиболее существенные элементы морали.

Этика - это философская наука, которая изучает:

- мораль;
- природу;
- бытие;
- право.

Категория этики, по своему содержанию противоположная добру, обобщенно выражающая представление о безнравственном, противоречащем требованиям морали, заслуживающем осуждения, -это...

- зло;
- справедливость;
- благо;
- несчастье.

Субъективное осознание личностью своего долга и ответственности перед обществом, другими людьми, выступающее как долг и ответственность перед самим собой, - это...

- совесть;
- счастье;
- достоинство;
- честь.

Категория этики, означающая особое моральное отношение человека к самому себе и отношение к нему со стороны общества, окружающих, основанное на признании ценности человека как личности- это...

- долг;
- достоинство;
- честь;
- репутация.

Понятия морального сознания, в которых предъявляемые к людям нравственные требования выражаются в виде образа нравственно совершенной личности, представления о человеке, воплотившем в себе наиболее высокие моральные качества,- это...

- моральные стремления;
- моральные законы;
- моральные идеалы;
- моральные догмы.

Поступок как первичный элемент нравственной деятельности включает в себя:

- моральные нормы;
- последствие поступка;
- причинно-следственную связь;
- намерение.

К моральным санкциям относятся:

- моральное одобрение;
- государственное принуждение;
- юридические санкции;
- моральное поощрение.

Моральные принципы охватывают:

- только юристов;
- только тех людей, которые согласны с такими принципами;
- только духовенство;
- всех людей.

Латинское слово «moralis» в переводе на русский язык означает ...

- справедливость;
- ценность;
- нравственность;
- гуманизм.

Предпочтение собственных интересов интересам других - это...

- эгоизм;
- идеализм;
- материализм;
- формализм.

Социальные нормы, регулирующие поведение человека в обществе, его отношение к другим людям, к обществу и к себе,- это...

- моральные нормы;
- корпоративные нормы;
- коллизийные нормы;
- правовые нормы.

Мораль определяется уровнем:

- общественного и индивидуального сознания;

- технического развития;
- благосостояния населения;
- материальных потребностей населения.

Если моральная норма предписывает, какие конкретно поступки должен совершать человек, как вести себя в типичных ситуациях, то моральный принцип дает человеку...

- права и свободы;
- возможность осуществления деятельности;
- совокупность приемов и способов осуществления деятельности;
- общее направление деятельности.

Нравственная этика - это

- учение о том, как должен поступать человек;
- учение о закономерностях развития общества;
- учение о законах бытия;
- учение о нравственной морали.

Учение о том, как должен поступать человек, какими принципами и нормами обязан руководствоваться, - это...

- прогностическая этика;
- нравственная этика;
- эмпирическая этика;
- прикладная этика.

Профессиональная этика имеет значение прежде всего для профессий, объектом которых является...

- право;
- государство;
- человек;
- культура.

Категория этики, характеризующая личность с точки зрения выполнения ею нравственных требований, соответствия ее моральной деятельности нравственному долгу, рассматриваемого с позиций возможностей личности, - это...

- честь;
- справедливость;
- ответственность;
- достоинство.

Противоположностью добродетели является:

- честь;
- благо;
- порок;

- несправедливость.

Основные понятия этической науки, отражающие наиболее существенные элементы морали - это...

- словарь этики;
- тезаурус этики;
- категории этики;
- принципы этики.

Самооценивающее чувство, переживание, один из древнейших интимно-личностных регуляторов поведения людей - это...

- добро;
- благо;
- совесть;
- справедливость.

Тема 3. Исторические направления в этике

Ознакомьтесь с ретроспективой высказываний. Вдумайтесь в каждое из них. Проинтерпретируйте каждое высказывание. Сформулируйте свое отношение к данным точкам зрения. Укажите высказывание, которое вызвало у вас наибольший интерес, с которым вы больше всего согласны. Мотивируйте свой ответ. Укажите высказывание, которое не нашло отклика в вашей душе или вызвало противоречивые чувства, либо вы с ним не согласны. Мотивируйте свой ответ. Сделайте вывод, этические воззрения какого периода кажутся вам наиболее приемлемыми или интересными.

Высказывания, предлагаемые для рассмотрения.

Добрыми намерениями вымощена дорога в ад.

Когда нам платят за благородный поступок, его у нас отнимают.

Нравственность должна быть путеводной звездой науки (Буффлер).

В будние дни мы не очень удачно используем свою нравственность. К воскресенью она всегда требует ремонта (М. Твен).

Мечты придают миру интерес и смысл (А. Франс).

Бывают ситуации, в которых ложь - самый святой долг (Лабиш).

Отговорка «Я этого не предполагал» в высшей степени позорна в устах военачальника (Сенека).

Примечание. Выполнение этого практического задания не требует от вас фундаментальных знаний истории и философии, от вас требуется умение выделить главное из прочитанного. Поэтому следуйте следующему алгоритму выполнения задания:

- 1) Внимательно, вдумчиво прочитайте высказывание.
- 2) Определите основную мысль этого высказывания.
- 3) Сформулируйте ее своими словами.
- 4) Запишите собственную трактовку высказывания.
- 5) Выскажите свое мнение по поводу прочитанного. (Согласны вы с ним или нет и почему.) Запишите его.
- 6) Сделайте вывод по работе: что он а вам дала, чему научила.

Тема 4. Содержание профессиональной этики в сфере экономических отношений

Составьте проект правил профессиональной этики для аудитора, финансового консультанта, управляющего, налогового бухгалтера, сотрудника службы безопасности банков, специалиста по антикризисному управлению (на выбор).

Цель и задачи - выработка у студента навыков формулирования этических правил поведения, составляющих основу деятельности и взаимоотношений как внутри организации, так и между сотрудниками и клиентами.

Описание задания: индивидуальное самостоятельное задание выполняется студентами на практическом занятии, а дорабатывается дома самостоятельно. Такая форма работы облегчает студенту выполнение задания, так как дает возможность проконсультироваться с преподавателем.

Содержание задания: составить перечень правил профессиональной этики, содержащих требования к сотрудникам соответствующих структур; сформировать практические меры по реализации этих правил; оформить реферат, в котором последовательно излагается и обосновывается позиция автора.

Требования к выполнению задания

Задание должно быть выполнено с указанием ссылок на специальную и нормативную литературу (название, номер, дата, номер статьи), используемую при выполнении задания. При отсутствии ссылок на данную литературу задание считается не выполненным.

Задание выполняется в электронном виде и сдается преподавателю в распечатанном виде. Наличие титульного листа обязательно.

9. Опишите ситуацию, которая может вызвать или вызывает моральные переживания, проблемы и конфликты в области экономической безопасности хозяйствующих субъектов. Она должна ставить специалиста в области экономической безопасности в ситуацию морального выбора. Оцените ситуацию с моральной точки зрения и проанализируйте ее, ответив на вопросы. Ответы аргументируйте.

- 1) Каковы, по Вашему мнению, причины (источники) данной проблемы?
- 2) Сформулируйте проблему в виде дилеммы (например, «порядочность – подлость»).
- 3) На кого влияет и кого затрагивает данная проблема?
- 4) Как эта проблема может быть разрешена? Определите возможные варианты решения проблемы, основные положительные и отрицательные последствия каждого варианта.
- 5) Проверьте каждый вариант по схеме:
- 6) «Это законно?» ➡ «Это правильно?» ➡ «Это полезно?».
- 7) Выберите, на Ваш взгляд, оптимальный (допустимый, обоснованный) вариант.
- 8) С помощью каких подходов Вы принимали решение?
- 9) С позиций справедливости. Какой концепции справедливости Вы придерживались?
- 10) С позиций теории полезности (утилитаризма).
- 11) Какие этические качества личности и / или этические стандарты (этические принципы) Вы имели в виду (учитывали).

Тема 5. Этикет делового общения

10. Задание: «Составьте текст сопроводительного служебного письма с соблюдением правил ведения деловой переписки»

Цель и задачи - выработка у студента навыков составления сопроводительного письма, которое информирует соответствующий орган о направлении к нему документов и материалов, имеющих отношение к делу и необходимых для подачи в судебные органы, с целью рассмотрения дела по существу.

Описание задания

Индивидуальное самостоятельное задание выполняется студентами на

практическом занятии, а дорабатывается дома самостоятельно. Такая форма работы облегчает студенту выполнение задания и дает возможность проконсультироваться с преподавателем.

Содержание задания: составить сопроводительное письмо, которое должно состоять из вводной части и основной; обосновать необходимость применения правил деловой переписки, соблюдения четкости, логичности и лаконичности изложения; оформить реферат о составлении служебных документов и ведении деловой переписки.

Описание оценочного материала:

Практические задания	<p>Форма предъявления: Практические задания в текстовом формате, требующие развернутого ответа с обоснованием хода рассуждений, предложений и рекомендаций. Решение практических заданий осуществляется с целью проверки уровня умений применять на практике полученные знания и навыков решения этических проблем.</p> <p>Процедура: Практические задания решаются во время занятия или в период самостоятельной работы с использованием информационных материалов (лекционные материалы, основная и дополнительная литература, информационные ресурсы сети интернет).</p> <p>Шкала оценивания /критерии:</p>	
	«Отлично»	<p>Ответ на вопрос практического задания дан правильный. Объяснение хода его решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), ответы на дополнительные вопросы верные, четкие.</p>
	«Хорошо»	<p>Ответ на вопрос практического задания дан правильный. Объяснение хода его решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие.</p>
	«Удовлетворительно»	<p>Ответ на вопрос практического задания дан правильный. Объяснение хода его решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.</p>
	«Неудовлетворительно»	<p>Ответ на вопрос практического задания дан неправильный. Объяснение хода его решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования (в т.ч. лекционным материалом), ответы на дополнительные вопросы неправильные или отсутствуют.</p>

2.1.2 Контрольная работа

Для обучающихся заочной формы обучения предусмотрено выполнение контрольной работы.

Задания контрольной работы

Вариант № 1

1. Этические взгляды Дж. С. Милля.
2. Нормы и правила делового этикета руководителя.

Вариант № 2

3. Этические взгляды А. Смита.
4. Нормы и правила делового этикета для подчинённых.

Вариант № 3

1. Этические взгляды О. Конта.
2. Этика приказа и просьбы.

Вариант № 4

1. Идеи солидарности и свободной кооперации в этических взглядах П.А. Кропоткина.
2. Этика наказания. Правила служебного этикета при наложении взысканий.

Вариант № 5

1. Явление коррупции в экономической деятельности.
2. Особенности восточной деловой этической традиции.

Вариант № 6

1. Этические дилеммы в экономических отношениях.
2. Этические взгляды Аристотеля.

Вариант № 7

1. Мотивация капиталиста-предпринимателя в теории Дж. М. Кейнса.
 2. Нравственные принципы VIII Всемирного Русского Народного Собора: материальное и духовное, личное и общественное блага, богатство и бедность.

Вариант № 8

1. Этическая оценка общества потребления.
 2. Нравственные принципы VIII Всемирного Русского Народного Собора: культура деловых отношений, работа и отдых.

Вариант № 9

1. Этические мотивы в теориях Ю. Эльстера и А. Сена.
2. Профессиональная деформация: сущность, особенности проявления и профилактики.

Вариант № 10

1. Место морали в маржиналистских экономических теориях середины 19 в.
2. Сущность и особенности управленческой этики.

Вариант № 11

1. Сущность и особенности предпринимательской этики.
2. Этические взгляды А. Шёнбурга в книге «Искусство стильной бедности».

Вариант № 12

3. Этические принципы поведения Homo economicus.
4. Сущность и особенности этики бизнеса.

Вариант № 13

3. Солидарность Э. Дюркгейма как противовес принципу максимизации экономической выгоды.
4. Категория «справедливость» в экономических отношениях.

Вариант № 14

3. Особенности западноевропейской деловой этической традиции.
4. Сущность и особенности экономической этики.

Вариант № 15

3. Основные этические категории в экономической деятельности.
4. Этические взгляды Н. Макиавелли.

Вариант № 16

3. Этические взгляды Д. Рикардо.
4. Этика руководителя.

Вариант № 17

3. Этика Т. Гоббса.
4. Собственность как экономическая и этическая категория. Типы отношений к собственности. Скупость и бережливость.

Вариант № 18

3. Мораль: понятие, функции.
4. Репутация: понятие, виды, значение в экономической деятельности.

Вариант № 19

3. Свобода и ответственность в хозяйственной деятельности.
4. Этика И. Канта.

Вариант № 20

3. Этикет взаимоотношений руководителя и подчиненного.
4. Прагматично-утилитаристское направление в истории деловой этики.

Вариант № 21

3. Этические взгляды К. Маркса.
4. Моральные принципы: понятие, виды, применение в экономических отношениях.

Вариант № 22

3. Этические взгляды М. Вебера.
4. Деловой этикет как экономическая категория.

Вариант № 23

3. Деловая этика Н.А. Бердяева.
4. Мораль как социальный институт.

Вариант № 24

3. Критика западноевропейского индивидуализма в трудах К.Н. Леонтьева.
4. Правила речевого этикета в деловом общении.

Вариант № 25

3. Идеалы общественного блага, социальной справедливости и солидарности в этических взглядах П.Л. Лаврова и Н.К. Михайловского.
4. Аскетизм и гедонизм.

Описание оценочного материала: для обучающихся заочной формы обучения предусмотрено выполнение контрольной работы.

Форма предъявления: два теоретических вопроса.

Процедура:

Обучающиеся заочной формы обучения после самостоятельного изучения всех тем курса *выполняют контрольную работу*. Контрольная работа включает ряд этапов. Во-первых, обучающийся самостоятельно выбирает из перечня тем тему контрольной работы. Номер темы контрольной работы определяется в соответствии с последней цифрой личного дела (шифра) студента по таблице.

1. Таблица для определения номера темы контрольной работы

Предпоследняя цифра шифра	Последняя цифра шифра									
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
2	21	22	23	24	25	1	2	3	4	5
3	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
4	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
5	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
7	21	22	23	24	25	1	2	3	4	5
8	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25

Номер варианта задания контрольной работы (КР) определяется студентом согласно таблице по двум последним цифрам личного дела (шифра). Например: шифр ЭБ–21–28: пересечением 2-й строки и 8-й графы определяется номер варианта задания – 4.

Списки рекомендуемой литературы по дисциплине помогут выбрать литературу, необходимую для раскрытия содержания темы и написания контрольной работы, однако допускается использование любой другой литературы, соответствующей тематике контрольной работы (по выбору студента).

Шкала оценивания/ Критерии:

«Зачтено»	Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания учебного материала от достаточных до всесторонних и глубоких, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой. Обучающийся демонстрирует уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов.
«Не зачтено»	Оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся, не усвоивший большую часть программного материала, не ответивший на большинство основных и дополнительных вопросов, либо отказавшийся отвечать на вопросы зачета.

2.2 Оценочные материалы: промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по итогам обучения осуществляется в форме зачета. При очной форме обучения зачет может проводиться:

1) на основании результатов текущего контроля при положительной оценке заданий по каждой теме, или

2) в форме собеседования по вопросам.

При заочной форме обучения зачет включает в себя собеседование по вопросам.

Вопросы к зачёту:

Тема 1. *Этика как наука о морали*

1. Сущность морали.
2. Соотношение морали и права.
3. Функции морали.
4. Моральное сознание.
5. Моральное поведение.
6. Моральные отношения.
7. Моральный конфликт.
8. Мораль и право.
9. Мораль и религия.
10. Мораль и искусство.
11. Сущность и структура морального выбора.
12. Сущность и задачи нравственного воспитания личности.

Тема 2. *Основные этические категории*

13. Понятие, особенности и социальные функции этических категорий.
14. Категория «благо» и ее трактовка в хозяйственной деятельности.
15. Категория «репутация» и ее содержание в хозяйственной деятельности.
16. Категория «добросовестность» и ее содержание в хозяйственной деятельности.
17. Категория «справедливость» и ее содержание в хозяйственной деятельности.
18. Категории «честь» и «достоинство» и их содержание в хозяйственной деятельности.

Тема 3. *Исторические направления в этике*

19. Этические учения конфуцианства.
20. Этические учения буддизма.
21. Гуманистическая этическая традиция.
22. Прагматично-утилитаристская этическая традиция.
23. Гедоническая этическая концепция.
24. Этика киников.
25. Средневековая этика.
26. Этические взгляды Т.Гоббса.
27. Этические взгляды Ф.Ницше.
28. Этические взгляды Э.Фромма.
29. Этические взгляды К. Маркса.
30. Этические взгляды Н. Макиавелли.

Тема 4: *Содержание профессиональной этики в сфере экономических отношений*

31. Нравственные основы хозяйственной деятельности.
32. Духовно-нравственная культура специалиста в области экономической безопасности.
33. Честность и профессионализм в деловых отношениях.
34. Недопустимое поведение в деловых отношениях.
35. Недопустимое поведение на рабочем месте.
36. Этические принципы деловых отношений.

37. Сочетание принципов справедливости и эффективности в экономических отношениях.
38. Свобода и ответственность в деятельности хозяйствующих субъектов.
39. Культура исполнения обязательств.
40. Личное и общественное блага: проблема соотношения.
41. Материальные и духовные блага: проблема соотношения.

Тема 5. *Этикет делового общения*

42. Управленческая этика.
43. Культура документов.
44. Культура полемики, спора, дискуссии.
45. Этика взаимоотношений руководителя и подчиненного.

Знания, умения и навыки обучающихся, характеризующие этапы формирования компетенций, по данным контроля оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

Содержание требований к зачету, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков:

- 1) знать теоретические основы дисциплины;
- 2) уметь соблюдать основные нравственные принципы и оценивать конкретные ситуации в профессиональной деятельности с позиций морали, нравственности и этики;
- 3) иметь навык применения в профессиональной деятельности требований и норм профессиональной этики.

Зачет проводится в конце семестра по завершении аудиторной и самостоятельной работы по дисциплине. Для получения зачета обучающийся должен отработать все практические занятия, выполнить все задания самостоятельной (внеаудиторной) работы. Контроль и оценку самостоятельной (внеаудиторной) работы преподаватель осуществляет на занятиях и в процессе консультаций.

Шкала оценивания/ Критерии:

«Зачтено»	Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания учебного материала от достаточных до всесторонних и глубоких, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой. Обучающийся демонстрирует уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов.
«Не зачтено»	Оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся, не усвоивший большую часть программного материала, не ответивший на большинство основных и дополнительных вопросов, либо отказавшийся отвечать на вопросы зачета.

3. Методические материалы

- Профессиональная этика: рабочая программа дисциплины.
- Профессиональная этика: методические указания и задания к занятиям семинарского типа, контрольной и самостоятельной работе.

11. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль

Текущий контроль успеваемости по дисциплине осуществляется для проверки хода и качества усвоения учебного материала, стимулирования учебной деятельности обучающихся, совершенствования методики проведения занятий и проводится в ходе всех видов занятий в форме устного опроса на лекционных, семинарских и практических занятиях, выполнения устных и письменных практических заданий, в форме рубежного контроля и в форме выполнения контрольных работ.

Критерии оценки устных ответов в ходе проведения семинарских и практических занятий

Шкала оценивания и отметка	Показатели оценивания
Отлично	Содержание материала раскрыто в полном объеме, предусмотренном учебной программой. Речь последовательна, хорошо продумана, изложена грамотным языком, с точным использованием терминологии. Обучающийся продемонстрировал умение иллюстрировать материал конкретными примерами, в том числе на основе ранее изученного материала, показано умение делать обобщение, выводы, сравнение. Изложение ответа осуществляется самостоятельно, без наводящих вопросов. Обучающийся принимает активное участие в изложении или в обсуждении изучаемого материала.
Хорошо	Обучающийся не полностью раскрыл содержание материала, но показано общее понимание вопроса, достаточное для дальнейшего изучения программного материала. Изложение материала недостаточно последовательное, имеются затруднения и допущены ошибки в определении понятий и в использовании терминологии, однако обучающийся активно участвует в обсуждении изучаемого материала.
Удовлетворительно	Обучающийся затрудняется в изложении

	материала, делает обобщения, выводы, сравнения с помощью преподавателя, отвечает с помощью наводящих вопросов и подсказок, затрудняется в приведении примеров. С трудом вспоминает пройденный материал, не активен, в обсуждении материала участвует эпизодически.
Неудовлетворительно	Обучающийся не раскрыл основное содержание учебного материала или содержание материала излагалось с многочисленными подсказками, показавшими незнание или непонимание большей части учебного материала, допущены путаница и ошибки в определении понятий, продемонстрировано полное неумение приводить примеры при объяснении материала, в обсуждении материала пассивен.

Рубежный контроль является одним из видов текущего контроля. Рубежный контроль осуществляется с целью систематической проверки достижения обучающимися обязательных результатов обучения по дисциплине – минимума, который необходим для дальнейшего обучения, выполнения программных требований к уровню подготовки обучающихся. Рубежный контроль проводится по завершении изучения отдельных наиболее сложных и объемных тем, разделов учебной дисциплины. Рубежный контроль проводится на практических или семинарских занятиях. Лица, не сдавшие (не прошедшие) рубежный контроль, до промежуточной аттестации не допускаются. Результаты рубежного контроля заносятся в журнал учета учебных занятий. Рубежный контроль проводится в форме письменного или автоматизированного (компьютерного) тестирования. Обучающемуся предъявляется не менее 20 тестовых вопросов. Время для выполнения задания предоставляется из расчета: 1 минута на один тестовый вопрос.

Критерии оценки результатов тестирования

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Отлично	Даны ответы не менее, чем на 90% тестовых заданий
Хорошо	Даны ответы не менее, чем на 75% тестовых заданий
Удовлетворительно	Даны ответы не менее, чем на 60% тестовых заданий
Неудовлетворительно	Даны ответы менее, чем на 60% тестовых заданий

Контрольная работа является видом текущего контроля, в отдельных случаях (если есть соответствующее указание в учебном плане) контрольная работа является формой промежуточной аттестации. Контрольные работы выполняются обучающимися в виде письменных ответов на вопросы, решения задач, выполнения контрольных (в том числе тестовых) заданий или практической проверки выполнения практических действий по составлению (корректировке) юридических документов. Выполнение контрольных работ может быть организовано в электронной форме. Содержание заданий на контрольную работу и порядок ее выполнения устанавливаются кафедрой.

**Критерии оценки результатов выполнения контрольной работы,
проведенной в форме решения практических задач**

Оценка	Критерии оценивания
Отлично	Решение задачи (выполнение задания) осуществлено верно, обучающимся продемонстрировано умение пользоваться теоретическими знаниями, приведены все необходимые ссылки на нормативно-правовые акты. Выводы достоверны и аргументированы с привлечением источников нормативно-правовой информации. Формулировки выводов четкие, понятные и обоснованные. При неоднозначности возможного решения (описания ситуации) приведены возможные варианты с указанием последствий.
Хорошо	Задача (выполнение задания) решена верно, обучающимся продемонстрировано умение пользоваться теоретическими знаниями для решения практической задачи. Однако приведены не все необходимые ссылки на нормативно-правовые акты, формулировки выводов недостаточно четкие и понятные. Аргументация выводов свидетельствует об их недостаточной достоверности и обоснованности.
Удовлетворительно	Задача в целом решена, однако отсутствуют ссылки на нормативно-правовые акты. Решение задачи осуществлено шаблонно, без должного проявления профессиональной компетентности. Отсутствует логика, точность

	и грамотность изложения решения задачи (выполнения задания). Вывод недостаточно обоснован, не содержит необходимой аргументации, поверхностный или не следует из решения задачи.
Неудовлетворительно	Задача решена неверно или решение задачи отсутствует.

При оценивании результатов письменных контрольных работ обязательно учитываются грамотность изложения, чистота и правильность оформления работ. Работа, правильно передающая содержание материала, но изложенная с грамматическими ошибками или ошибками в графическом оформлении, не может быть оценена выше, чем - удовлетворительно. За работу, выполненную с грубыми грамматическими ошибками, нелитературным языком, неграмотно или небрежно графически оформленную, выставляется оценка - неудовлетворительно.

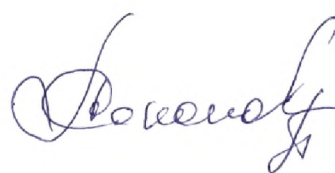
**Критерии оценки результатов выполнения контрольной работы,
проведенной в форме тестирования:**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Отлично	Даны ответы не менее, чем на 90% тестовых заданий
Хорошо	Даны ответы не менее, чем на 75% тестовых заданий
Удовлетворительно	Даны ответы не менее, чем на 60% тестовых заданий
Неудовлетворительно	Даны ответы менее, чем на 60% тестовых заданий

При проведении контрольной работы в смешанной форме (теоретическая часть – в форме тестирования, а практическая часть – в форме выполнения практического задания) каждая часть работы оценивается отдельно по пятибалльной шкале в соответствии с вышеуказанными критериями. Оценка за контрольную работу в целом выставляется по сумме баллов за теоретическую и практическую часть в соответствии со следующей шкалой оценивания:

Оценка	Сумма баллов за теоретическую и практическую часть контрольной работы
Отлично	9-10
Хорошо	7-8
Удовлетворительно	5-6
Неудовлетворительно	0-4

Разработчик
Доцент кафедры гуманитарных
и социальных дисциплин

 А.П. Соколов

Обсуждено и одобрено на заседании кафедры
протокол №6 от «18» июля 2023 г.

**Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу
дисциплины**

Номер изменений	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание* для изменений
	изме- ненных	заме- ненных	анну- лирован- ных	новых			

*Основанием для внесения изменения является решение кафедры
(протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ г.).