

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

Одобрено  
решением Ученого совета  
от «29» июля 2024г.  
протокол № 2



УТВЕРЖДАЮ

Ректор Института бизнеса  
и инновационных  
технологий

А.И. Садыкова

«29» июля 2024 г.

**Программа практики  
Производственная практика  
Б2.В.01.02(П) Технологическая практика**

основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки **08.03.01. Строительство**

направленность (профиль) программы бакалавриата  
**«Автомобильные дороги»**

форма обучения – очно-заочная

*в том числе оценочные материалы  
по практике*

**Вологда, 2024**

Программа производственной практики **Б2.В.01.01(П) Технологическая практика**, компонента основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **08.03.01 Строительство** направленность (профиль) «**Автомобильные дороги**», направлена на обеспечение у обучающегося способности осуществлять профессиональную деятельность в соответствующей области и сферах профессиональной деятельности, в том числе на их практическую подготовку с учётом рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы института на 2024/2025 учебный год.

## 1. Цели и задачи прохождения практики

Цель: закрепление у обучающихся знаний и умений, приобретенных ими в результате освоения теоретических курсов, выработка у них практических навыков, а также приобретение опыта профессиональной деятельности в области технологии и организации строительства автомобильных дорог.

Задачи:

- изучение организационного построения дорожно-строительного предприятия;
- ознакомление с взаимодействием участников инвестиционного процесса;
- изучение развития строительной организации;
- участие в осуществлении организации работ на стройплощадке;
- приобретение навыков оперативного управления производством;
- осуществление организации труда и заработной платы;
- овладение управлением качеством строительной продукции;
- формирование опыта проведения учета и отчетности;
- закрепление правил обеспечения охраны труда и техники безопасности;
- приобретение опыта руководства подчиненными на участке с помощью мастеров-наставников.

Работа на объекте прохождения практики должна способствовать накоплению данных, необходимых для успешного освоения специальных дисциплин в последующий период обучения, и выполнения выпускной квалификационной работы.

## 2. Вид, тип практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: технологическая.

Способ проведения практики:

- Стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

## 3. Результаты обучения по практике

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

| Код и наименование компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)  | Код и наименование результата обучения по практике   |
|---|---|--|
| 1   | 2   | 3  |
| УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1 Идентификация профильных задач профессиональной деятельности                                       | Знать (З1): основные задачи профессиональной деятельности  |
|   |   | Уметь (У1): идентифицировать профильные задачи профессиональной деятельности                                     |
|   |   | Владеть (В1): навыком идентификации профильных задач профессиональной деятельности                               |
|   | УК-2.2 Представление поставленной задачи в виде конкретных заданий  | Знать (З2): основные виды профессиональных задач   |
|   |   | Уметь (У2): разделять поставленную задачу на конкретные задания  |
|   |   | Владеть (В2): навыком формулирования конкретных заданий при решении задач профессиональной деятельности          |
|   | УК-2.5 Выбор способа решения задачи профессиональной деятельности с учётом наличия ограничений и ресурсов | Знать (З3): перечень необходимых и имеющихся ресурсов при выполнении задач профессиональной деятельности         |
|   |   | Уметь (У3): выбирать способ решения задачи профессиональной деятельности с учётом наличия ограничений и ресурсов |
|   |   | Владеть (В3): навыком выбора способа решения задачи профессиональной деятельности с учётом наличия               |

| Код и наименование компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)             | Код и наименование результата обучения по практике  |  |   |  |
|--|--|---|--|---|--|
| 1  | 2  | 3   |  |   |  |
|  |  | ограничений и ресурсов  |  |   |  |
|  | УК-2.6 Составление последовательности (алгоритма) решения задачи       | Знать (З4): последовательность выполнения технологических операции<br>Уметь (У4): составлять последовательность выполнения технологических операции<br>Владеть (В4): навыком составления последовательности (алгоритма) решения задачи  |  |   |  |
| УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде | УК-3.1 Восприятие целей и функций команды                              | Знать (З5): цель и функции трудового коллектива<br>Уметь (У5): воспринимать цель и функции в трудовом коллективе<br>Владеть (В5): навыком восприятия целей и функций в трудовом коллективе  |  |   |  |
|  |  | УК-3.2 Восприятие функций и ролей членов команды, осознание собственной роли в команде  | Знать (З6): трудовые функции и роли членов трудового коллектива<br>Уметь (У6): осознавать собственную роль в трудовом коллективе<br>Владеть (В6): навыком определения функций и ролей членов трудового коллектива и собственной роли в команде |   |  |
|  |  |   | УК-3.3 Установление контакта в процессе межличностного взаимодействия  | Знать (З7): основы культуры общения и особенности межличностных отношений<br>Уметь (У7): устанавливать контакт в процессе межличностного взаимодействия<br>Владеть (В7): навыком установления контакта в процессе межличностного взаимодействия |  |
|  | УК-3.4 Выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий    |   |  | Знать (З8): культурные и религиозные различия в команде<br>Уметь (У8): производить выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий<br>Владеть (В8): навыком выбора стратегии поведения в команде в зависимости от условий          |  |
|  |  | УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов |  | УК-8.1 Идентификатор угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека  | Знать (З9): перечень угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека возможных на рабочем месте<br>Уметь (У9): выявлять угрозы (опасности) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека возможных на рабочем месте<br>Владеть (В9): навыком выявления угрозы (опасности) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека возможных на рабочем месте |
|  |  |   | УК-8.2 Выбор методов защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера   |   | Знать (З10): методы защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера<br>Уметь (У10): выбирать метод защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера<br>Владеть (В10): навыком выбора методов защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера  |
|  | ПКС-5 Способность организовывать производство работ по строительству и |   |  |   | ПКС-5.1 Выбор исходной информации и нормативно-технических документов для организационно-технологического проектирования   |

| Код и наименование компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)   | Код и наименование результата обучения по практике  |   |
|---|--|---|---|
| 1   | 2  | 3   |   |
| реконструкции автомобильных дорог   | автомобильной дороги   | технологического проектирования автомобильной дороги  |   |
|   |  | Владеть (В11): навыком выбора исходной информации и нормативно-технических документов для организационно-технологического проектирования автомобильной дороги |   |
|   | ПКС-5.4 Представление и защита результатов по организационно-технологическому проектированию автомобильных дорог и сооружений на них | Знать (З12): требования к оформлению и методику защиты результатов работы   |   |
|   |  | Уметь (У12): представлять и защищать результаты по организационно-технологическому проектированию автомобильных дорог и сооружений на них                     |   |
| ПКС-6<br>Способность планировать и организовывать работу производственного подразделения по строительству и реконструкции автомобильных дорог | ПКС-6.1 Составление графика производства строительно-монтажных работ в составе проекта производства работ                            | Знать (З13): последовательность и методику расчета продолжительности производства строительно-монтажных работ   |   |
|   |  | Уметь (У13): составлять график производства строительно-монтажных работ в составе проекта производства работ  |   |
|   |  | Владеть (В13): навыком составления графика производства строительно-монтажных работ в составе проекта производства работ                                      |   |
|   | ПКС-6.3 Составление сводной ведомости потребности в материально-технических и трудовых ресурсах                                      | Знать (З14): методику расчета потребности в материально-технических и трудовых ресурсах   |   |
|   |  | Уметь (У14): составлять сводные ведомости потребности в материально-технических и трудовых ресурсах   |   |
|   |  | Владеть (В14): навыком составления сводной ведомости потребности в материально-технических и трудовых ресурсах  |   |
|   | ПКС-6.6 Оформление исполнительной документации на отдельные виды дорожно-строительных работ  | Знать (З15): виды исполнительной документации на отдельные виды дорожно-строительных работ  |   |
|   |  | Уметь (У15): оформлять исполнительную документацию на отдельные виды дорожно-строительных работ   |   |
|   |  | Владеть (В15): навыком оформления исполнительной документации на отдельные виды дорожно-строительных работ  |   |
|   | ПКС-7<br>Способность проводить и организовывать работы по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог                      | ПКС-7.1 Составление плана работ подготовительного периода   | Знать (З16): план работ подготовительного периода по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог                        |
|   |  |   | Уметь (У16): составлять плана работ подготовительного периода по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог            |
|   |  |   | Владеть (В16): навыком составления плана работ подготовительного периода по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог |
| ПКС-7.2 Выбор метода производства дорожно-строительных работ  |  | Знать (З17): методы производства дорожно-строительных работ   |   |
|   |  | Уметь (У17): производить выбор метода производства дорожно-строительных работ   |   |
|   |  | Владеть (В17): навыком выбора метода производства дорожно-строительных работ  |   |

Форма промежуточного контроля: **зачет с оценкой.**

#### 4. Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика входит в состав части Блока 2, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

До начала прохождения практики обучающиеся должны освоить такие дисциплины, как:

- «Социальное взаимодействие в отрасли»;
- «Безопасность жизнедеятельности»;
- «Технологические процессы в строительстве»;
- «Основы организации производства»;
- «Дорожное материаловедение и технологии дорожно-строительных материалов»;
- «Основы проектирования автомобильных дорог»;
- «Технология и организация строительства автомобильных дорог»;
- «Механизация дорожно-строительных работ»;

Прохождение практики необходимо для дальнейшего освоения таких дисциплин, как:

- «Инженерные сети и оборудование автомобильных дорог»;
- «Технология и организация строительства автомобильных дорог»;
- «Основы эксплуатации автомобильных дорог»;
- «Технические средства организации дорожного движения»;
- «Дорожные условия и безопасность движения»;
- «Реконструкция автомобильных дорог».

### 5. Объем практики

Длительность практики составляет 6 недель, общая трудоемкость практики 9 зачетных единиц, 324 часа.

Сроки проведения практики:

- очно-заочная форма обучения: 8 семестр 4 курс.

### 6. Содержание практики

Практика предусматривает:

- выполнение индивидуального задания, подготовленного руководителем практики;
- применение на практике полученных в процессе обучения знаний;
- формирование отчета, включающего результаты и выводы.

Таблица 2

| № п/п | Виды работы на практике  | Количество часов  |                        | Код ИДК  | Формы текущего контроля |
|-------|--|-------------------|------------------------|--|-------------------------|
|       |  | Контактная работа | Самостоятельная работа |  |                         |
| 1     | Организационное собрание   | 2                 | -                      | УК-2.1   | Устный опрос            |
| 2     | Инструктаж по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка | -                 | 7,75                   | УК-8.1; УК-8.2   | Устный опрос            |
| 3     | Выполнение индивидуального задания   | -                 | 288                    | УК-2.2; УК-2.5; УК-2.6; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; ПКС-5.1; ПКС-6.1; ПКС-6.3; ПКС-6.6; ПКС-7.1; ПКС-7.2 | Проверка отчета         |
| 4     | Подготовка и предоставление отчета о прохождении практики  | -                 | 24                     | ПКС-5.4; ПКС-6.3; ПКС-6.6  | Проверка отчета         |
| 5     | Текущая аттестация   | 2                 | 0                      |  |                         |

|   |                          |      |        |   |   |
|---|--------------------------|------|--------|---|---|
| 6 | Промежуточная аттестация | 0,25 | 0      |   |   |
|   | Всего                    | 4,25 | 319,75 | X | X |
|   | Итого                    | 324  |        | X | X |

## 7. Оценка результатов прохождения практики

7.1. Критерии оценки промежуточной аттестации.

Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении А.

Оценка «неудовлетворительно» / «не зачтено» выставляется в следующих случаях:

- невыполнение задания, полученного от руководителя практики;
- отсутствие отчета по практике;

низкий уровень культуры исполнения заданий; низкий уровень сформированности компетенций в соответствии с установленными рабочей программой практики индикаторами и уровнями усвоения.

## 9. Особенности организации образовательной деятельности по учебной дисциплине для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки **08.03.01 СТРОИТЕЛЬСТВО** (направленность (профиль) программы бакалавриата - «**Автомобильные дороги**» форма обучения - очно-заочная), одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации, утверждённой ректором образовательной организации, обучающихся (бакалавров) с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (бакалавров).

Образование обучающихся (бакалавров) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися (бакалаврами), так и в отдельных группах.

Образовательной организацией созданы специальные условия для получения высшего образования по основной образовательной программе высшего образования обучающимися бакалаврами с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки **08.03.01 СТРОИТЕЛЬСТВО** (направленность (профиль) программы бакалавриата - «**Автомобильные дороги**», форма обучения - очно-заочная), обучающимися (бакалаврами) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся (бакалавров), включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся (бакалаврам) необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание образовательной организации и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение указанной выше основной образовательной программы высшего образования обучающимися (бакалаврами) с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*).

При получении высшего образования по указанной выше основной образовательной программе высшего образования обучающимся (бакалаврам) с ограниченными

возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков (при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)).

В целях доступности получения высшего образования по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки **08.03.01 СТРОИТЕЛЬСТВО** (направленность (профиль) программы бакалавриата - «**Автомобильные дороги**», форма обучения - очно-заочная), одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации лицами с ограниченными возможностями здоровья (при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)) образовательной организацией обеспечивается:

**- для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:**

наличие альтернативной версии официального сайта образовательной организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся (бакалавров), являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация выполняется крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и дублируется шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся (бакалавру) необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося (бакалавра), являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию образовательной организации;

**- для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:**

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество определено с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

**- для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,** материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся (бакалавров) в учебные помещения, туалетные и другие помещения образовательной организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

## **10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

#### **10.1. Основная литература**

Бондарева, Э. Д. Изыскания и проектирование автомобильных дорог. Часть I: учебное пособие / Э. Д. Бондарева, М. П. Клековкина. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2022. — 128 с. — ISBN 978-5-9227-0378-5. — Текст: электронный // ЭБС IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/19334.html>

#### **10.2. Дополнительная литература.**

Васильев, А. П. Реконструкция автомобильных дорог: учебник для вузов / под ред.

А. П. Васильева. - Москва: АСВ, 2019. - 848 с. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785930939446.html>.

**Используемое программное обеспечение** (*комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства*):

- серверные и пользовательские операционные системы: Ubuntu, Debian, FreeBSD, Linux.
- пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler;
- офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (*отечественное производство*), LibreOffice;
- облачные сервисы: Яндекс.Облако, Google Documents, Google Sites;
- веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge
- программное обеспечение: Architecture Engineering & Construction Collection IC Commercial New Single-user ELD Annual Subscription + Graitec PowerPack Standard, 1С:Предпр.8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (*отечественное производство*), ПК АРБИТР (ПК АСМ СЗМА) (*отечественное производство*);

**Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

<http://window.edu.ru/> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».

[www.arch-grafika.ru](http://www.arch-grafika.ru) - Архитектурная графика.

<http://Architector.ru> - Информационное агентство союзов архитекторов

<http://archi.ru/linkscat/> - Архитектура России

<http://www.know-house.ru> - Информационная система «НОУ-ХАУС.ру».

<http://www.beton.ru/> - Бетон.РУ

<http://www.protoart.ru> - информационно-аналитический портал Protoart

<http://www.georec.spb.ru> – Георекострукция

<http://www.stroinauka.ru/> - Строительная наука. Научно-технический прогресс в московском строительстве.

<http://www.build.rin.ru> – Архитектура и строительство

<http://www.materialsworld.ru/> - Строительные и отделочные материалы.

<http://www.mukhin.ru> – Всё про строительство домов

<http://www.ais.by/> - Архитектурно-строительный портал

<http://www.stroysovet.com/> - Строительство и обустройство дома

Электронные журналы:

<http://www.archjournal.ru/> - Архитектура. Строительство. Дизайн

<http://www.new-house.ru/> - Новый дом. Энциклопедия частного домостроения

<http://sp.vnegoroda.com/> - Вне Города.ru

<http://www.sdmpress.ru> - Строительные и дорожные машины

## **11. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

*См. приложение № 1.*

## **12. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающегося, в том числе, под руководством педагогического работника**

Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

Для подготовки к практическому занятию обучающемуся необходимо повторение содержания лекционного курса, изучение содержания темы в учебниках и учебных пособиях, знакомство с первоисточниками и при необходимости дополнительной литературой. Для подготовки грамотного ответа на вопросы необходимо обратить внимание на понятийный аппарат, используемый в изучаемой теме.

Учебный материал, с которым знакомится обучающийся во время подготовки желательно оформить в качестве развёрнутого плана и конспекта, в которых будут отмечены наиболее важные элементы ответа и раскрыто их содержание в доступном виде. Составление плана позволяет выявить главные моменты содержания ответа на вопрос, определить логику и последовательность изложения материала. Составление конспекта позволит адаптировать содержание учебника и учебного пособия для устного ответа, более детально воспроизвести возможную логику ответа, систему аргументации, а также лучше запомнить учебный материал.

Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся заключается в чтении учебной и научной литературы по изучаемым темам и написании реферата.

При изучении литературы недостаточно просто читать текст. Более эффективным является поиск ответов на различные проблемные и дискуссионные вопросы.

В данном учебном пособии также содержится список тем рефератов, которые пишутся под руководством преподавателя для углубленного изучения какого-либо вопроса учебного курса, развития творческих способностей и навыков научно-исследовательской работы.

Требования к рефератам:

1. У реферата должно быть введение, где раскрываются: актуальность и значение данной темы, причины интереса к ней; точки зрения авторов, указанных в списке литературы.
2. В основном тексте реферата на каждом листе должны содержаться сноски на конкретную литературу с точным указанием страниц, откуда была взята информация. Любая информация должна быть подтверждена сноской.
3. В конце реферата должно быть заключение, в котором излагаются основные выводы исследования. В конце каждой главы и параграфа тоже должны быть выводы.
4. Реферат должен содержать список использованной литературы, который помещается после основного текста. Список должен соответствовать сноскам в основном тексте.
5. При работе над рефератом должна использоваться только научная литература (1 – 3 наименования).
6. Объем реферата: 15 - 30 листов.
7. Реферат подлежит защите, которая проходит в виде индивидуального собеседования с преподавателем или выступления на студенческой конференции. На защите обучающийся должен продемонстрировать подробное знание содержания реферата и глубокое понимание проблем, которые в нем рассматриваются.

### **Требование к объему, структуре и оформлению отчета по практике**

По окончании практики обучающийся представляет отчет по практике

Отчет должен содержать:

1. титульный лист;
2. задание на практику;
3. рабочий план производственной практики
4. лист проведения инструктажей

5. содержание;
6. введение;
7. основную часть;
8. заключение /выводы, рекомендации;
9. список использованных источников (библиографический список);
10. приложения.

Обязательные структурные элементы выделены курсивом.

*Титульный лист* отчета содержит основные сведения о прохождении практики и оформляется на стандартном бланке.

На титульном листе приводят следующие сведения:

- ✓ наименование и подчиненность образовательной организации, в которой выполнена работа;
- ✓ наименование вида практики;
- ✓ должности, ученые степени, фамилии и инициалы руководителя практики от университета, обучающегося;
- ✓ место прохождения практики;
- ✓ сроки прохождения практики;
- ✓ место и дата написания отчета (город, год).

*Задание* заполняется рукописным или печатным способом и составляется руководителем работы совместно с обучающимся. Задание размещается после титульного листа и переплетается вместе с текстом отчета по практике.

Рекомендуемая форма бланка задания на практику.

**Рабочий план практики** заполняется рукописным или печатным способом и составляется руководителем работы совместно с обучающимся. *Рабочий план практики* размещается после *индивидуального задания* и переплетается вместе с текстом отчета по практике.

**Лист проведения инструктажей** заполняется рукописным или печатным способом. *Лист проведения инструктажей* размещается после *рабочего плана практики* и переплетается вместе с текстом отчета по практике.

Форма бланка *листа проведения инструктажей* представлена в *Приложении 6*.

*Содержание*, как структурный элемент отчета, размещается после титульного листа и задания на практику, начиная со следующей страницы.

Содержание включает: введение, наименование разделов (глав), подразделов (параграфов), пунктов (если они имеют наименование) основной части, заключение, список использованных источников, наименование приложений с указанием номеров страниц.

*Введение* отражает предназначение практики, должно содержать теоретическую и практическую значимость.

Введение не должно содержать рисунков, формул и таблиц.

*Основная часть*, как правило, должна состоять из разделов (глав), с выделением в каждом подразделов (параграфов).

Содержание разделов (глав) основной части должно точно соответствовать теме практики и полностью её раскрывать.

### **Оценочные материалы практике.**

#### **Собеседование:**

1. Основные задачи профессиональной деятельности;
2. Формулирование конкретных заданий при решении задач профессиональной деятельности;
3. Перечень необходимых и имеющихся ресурсов при выполнении задач профессиональной деятельности;
4. Цель и функции трудового коллектива;

5. Определение функций и ролей членов трудового коллектива и собственной роли в команде;
6. Основы культуры общения и особенности межличностных отношений;
7. Выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий;
8. Перечень угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека возможных на рабочем месте;
9. Методы защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера;
10. Перечень необходимой исходной информации и нормативно-технических документов для организационно-технологического проектирования автомобильной дороги;
11. Последовательность и методика расчета продолжительности производства строительно-монтажных работ;
12. Методика расчета потребности в материально-технических и трудовых ресурсах;
13. Виды исполнительной документации на отдельные виды дорожно-строительных работ;
14. План работ подготовительного периода по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог;
15. Методы производства дорожно-строительных работ.

## **ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**

### **Технология дорожно-строительных работ**

Восстановление и закрепление трассы на местности, разбивка земляного полотна;

Расчистка дорожной полосы, удаление растительного слоя и его сохранение;

Производство земляных работ при строительстве и реконструкции земляного полотна, методы замера объемов земляных работ;

Возведение земляного полотна в особых условиях (при наличии на объектах);

Отделка земляного полотна и укрепление откосов, применяемые механизмы;

Методы уплотнения земляного полотна, контроль над степенью уплотнения и его однородностью, уплотняющие механизмы;

Устройство краевых полос и обочин (применяемые механизмы и методы);

Требование к материалам, из которых устраивается дорожная одежда, использование местных материалов и укрепленных грунтов;

Технологические методы устройства и реконструкции различных конструктивных слоев дорожной одежды;

Контроль качества выполняемых работ, соблюдение условий охраны окружающей среды;

Приемка работ и особенности приемки скрытых работ, допуски, оформление актов на незавершенное производство и скрытые работы;

Нормы выработки и оплата труда, учет и ответственность на участках мастера или прораба, оформление нарядов и другой первичной документации.

### **Производственные предприятия**

Расположение карьеров на объекте, способы разработки и добычи дорожно-строительных материалов, механизация добычи, вскрышных, перерабатывающих и транспортных работ; рекультивация отвалов и выработанного пространства;

Базы органических вяжущих материалов, оборудование, способы транспортировки, хранения, подогрева и выдачи органических вяжущих материалов на базах; технологические процессы приготовления разжиженных и составленных вяжущих;

генеральный план базы органических вяжущих; базы и заводы по изготовлению битумных эмульсий, базы стабилизации грунта.

Асфальтобетонные заводы: технологический процесс работы, основное оборудование; материалы для смесей, их доставка, хранение; контроль качества выпускаемой продукции; охрана окружающей среды;

Цементобетонные заводы: технологический процесс; оборудование для приготовления смесей, хранения и транспортировки необходимых материалов; генеральный план завода; контроль качества выпускаемой продукции; полигоны и заводы сборных железобетонных конструкций; генплан, технологический процесс, охрана окружающей среды.

### **Технология дорожно-ремонтных работ**

Технология выполнения ремонтных работ земляного полотна, дорожных одежд и искусственных сооружений;

Состав работ по летнему содержанию дорожной одежды и земляного полотна (очистка, обеспечение, ликвидация трещин, прочистка водоотводных устройств и т.д.);

Повреждения земляного полотна и дорожной одежды, меры по их упреждению и устранению.

Меры по повышению технико-эксплуатационных показателей дорог;

Порядок установки дорожных знаков. Правила ограждения дорожными знаками мест производства дорожно-ремонтных работ;

Ремонт жилых и производственных зданий дорожно-эксплуатационной службы (комплекса ДРСУ, ДСУ, ДРП, гаражей, мастерских и других производственных зданий);

Мероприятия, выполняемые дорожно-эксплуатационными подразделениями по повышению безопасности движения дорожных ограждений и разметки, устройство съездов и переездов и т.д.;

Исполнительная документация. Содержание и правила заполнения общего и специального журналов работ и других материалов исполнительной документации.

### **Дорожная лаборатория**

Задачи лаборатории. Штат. Перечень и характеристика оборудования.

Контроль за качеством выпускаемой продукции на АБЗ, ЦБЗ, битумных базах карьеров и других предприятий дорожного строительства ;

Контроль качества выполняемых дорожно-строительных работ при строительстве земляного полотна и дорожных одежд;

Контроль состояния дорожного покрытия (ровность, шероховатость, износ, уклоны и пр.) применяемые оборудование и приборы.

### **Организационная структура. Плановая, финансовая и проектная документация.**

Структура управления дорожно-строительной или дорожно-эксплуатационной организацией;

Характер выполняемых организацией работ (объемы, важнейшие строительные объекты: дороги, мосты, инженерные сооружения). Работа производственно-технического отдела. Организация дорожно-строительных или дорожно-ремонтных работ.

Основные технико-экономические показатели; плановая и фактическая себестоимость, прибыль, рентабельность, производительность труда, выполнение планов строительно-монтажных работ и т. д.

Проектно-сметная документация на возводимые или проектируемые объекты дорожного строительства.

| Код компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции                           | Код и наименование результата обучения по дисциплине  | Критерии оценивания результатов обучения   |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|--|
|  |  |   | 1-2  | 3  | 4  | 5  |
| 1  | 2  | 3   | 4  | 5  | 6  | 7  |
| <p>УК-2<br/>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> | <p>УК-2.1<br/>Идентификация профильных задач профессиональной деятельности</p> | <p>Знать (З1):<br/>основные задачи профессиональной деятельности</p>                            | <p>Не воспроизводит основные задачи профессиональной деятельности</p>                    | <p>Испытывает затруднения при воспроизводстве основных задач профессиональной деятельности</p>             | <p>Воспроизводит основные задачи профессиональной деятельности</p>   | <p>Воспроизводит основные задачи профессиональной деятельности четко объясняя их смысл</p>           |
|  |  | <p>Уметь (У1):<br/>идентифицировать профильные задачи профессиональной деятельности</p>         | <p>Не умеет идентифицировать профильные задачи профессиональной деятельности</p>         | <p>Умеет идентифицировать небольшую часть профильных задач профессиональной деятельности</p>               | <p>Умеет идентифицировать основные профильные задачи профессиональной деятельности</p>                                       | <p>Умеет идентифицировать профильные задачи профессиональной деятельности</p>                        |
|  |  | <p>Владеть (В1):<br/>навыком идентификации и профильных задач профессиональной деятельности</p> | <p>Отсутствие навыков идентификации и профильных задач профессиональной деятельности</p> | <p>Владеть навыком идентификации и профильных задач профессиональной деятельности, допуская ряд ошибок</p> | <p>Хорошо владеть навыком идентификации и профильных задач профессиональной деятельности, допуская незначительные ошибки</p> | <p>В совершенстве владеть навыком идентификации и профильных задач профессиональной деятельности</p> |
|  | <p>УК-2.2<br/>Представление поставленной задачи в виде конкретных заданий</p>  | <p>Знать (З2):<br/>основные виды профессиональных задач</p>                                     | <p>Не воспроизводит основные виды профессиональных задач</p>                             | <p>Испытывает затруднения при воспроизводстве основных видов профессиональных задач</p>                    | <p>Воспроизводит некоторые виды профессиональных задач</p>   | <p>Воспроизводит основные виды профессиональных задач</p>  |
|  |  | <p>Уметь (У2):<br/>разделять поставленную задачу на конкретные задания</p>                      | <p>Не умеет разделять поставленную задачу на конкретные задания</p>                      | <p>Испытывает затруднения при разделении поставленной задачи на конкретные задания</p>                     | <p>Умеет разделять поставленную задачу на общие задания</p>  | <p>Умеет разделять поставленную задачу на конкретные задания</p>                                     |
|  |  | <p>Владеть (В2):<br/>навыком формулирования</p>   | <p>Отсутствие навыков формулирования</p>   | <p>Владеть навыком формулирования</p>  | <p>Хорошо владеть навыком</p>  | <p>В совершенстве владеть</p>  |

| Код компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Код и наименование результата обучения по дисциплине  | Критерии оценивания результатов обучения   |  |  |  |
|-----------------|---|---|--|--|--|--|
|                 |   |   | 1-2  | 3  | 4  | 5  |
| 1               | 2   | 3   | 4  | 5  | 6  | 7  |
|                 |   | ния конкретных заданий при решении задач профессиональной деятельности  | ия конкретных заданий при решении задач профессиональной деятельности  | ия конкретных заданий при решении задач профессиональной деятельности, допуская ряд ошибок   | формулирована конкретными заданиями при решении задач профессиональной деятельности  | навыком формулирована конкретными заданиями при решении задач профессиональной деятельности  |
|                 | УК-2.5 Выбор способа решения задачи профессиональной деятельности с учётом наличия ограничений и ресурсов | Знать (ЗЗ): перечень необходимых и имеющихся ресурсов при выполнении задач профессиональной деятельности                  | Не воспроизводит перечень необходимых и имеющихся ресурсов при выполнении задач профессиональной деятельности          | Испытывает затруднения при воспроизводстве перечня необходимых и имеющихся ресурсов при выполнении задач профессиональной деятельности   | Воспроизводит часть перечня необходимых и имеющихся ресурсов при выполнении задач профессиональной деятельности            | Воспроизводит перечень необходимых и имеющихся ресурсов при выполнении задач профессиональной деятельности                           |
|                 |   | Уметь (УЗ): выбирать способ решения задачи профессиональной деятельности с учётом наличия ограничений и ресурсов          | Не умеет выбирать способ решения задачи профессиональной деятельности с учётом наличия ограничений и ресурсов          | Испытывает затруднения при выборе способа решения задачи профессиональной деятельности с учётом наличия ограничений и ресурсов           | Умеет выбирать способ решения задачи профессиональной деятельности с учётом наличия ограничений и ресурсов                 | Умеет выбирать способ решения задачи профессиональной деятельности с учётом наличия ограничений и ресурсов и обосновывать свой выбор |
|                 |   | Владеть (ВЗ): навыком выбора способа решения задачи профессиональной деятельности с учётом наличия ограничений и ресурсов | Отсутствие навыков выбора способа решения задачи профессиональной деятельности с учётом наличия ограничений и ресурсов | Владеть навыком выбора способа решения задачи профессиональной деятельности с учётом наличия ограничений и ресурсов, допуская ряд ошибок | Хорошо владеть навыком выбора способа решения задачи профессиональной деятельности с учётом наличия ограничений и ресурсов | В совершенстве владеть навыком выбора способа решения задачи профессиональной деятельности с учётом наличия ограничений и ресурсов   |

| Код компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции                | Код и наименование результата обучения по дисциплине                               | Критерии оценивания результатов обучения                                     |   |  |  |
|---|---|--|--|---|--|--|
|   |   |  | 1-2  | 3   | 4  | 5  |
| 1   | 2   | 3  | 4  | 5   | 6  | 7  |
|   | УК-2.6<br>Составление последовательности (алгоритма) решения задачи | Знать (З4):<br>последовательность выполнения технологических операций              | Не воспроизводит последовательность выполнения технологических операций      | Испытывает затруднения при воспроизводстве последовательности выполнения технологических операций | Воспроизводит последовательность выполнения технологических операций, допуская ряд ошибок          | Воспроизводит последовательность выполнения технологических операций                     |
|   |   | Уметь (У4):<br>составлять последовательность выполнения технологических операций   | Не умеет составлять последовательность выполнения технологических операций   | Испытывает затруднения при составлении последовательности выполнения технологических операций     | Умеет составлять последовательность выполнения технологических операций с незначительными ошибками | Умеет составлять последовательность выполнения технологических операций                  |
|   |   | Владеть (В4):<br>навыком составления последовательности (алгоритма) решения задачи | Отсутствие навыков составления последовательности (алгоритма) решения задачи | Владеть навыком составления последовательности (алгоритма) решения задачи, допуская ряд ошибок    | Хорошо владеть навыком составления последовательности (алгоритма) решения задачи                   | В совершенстве владеть навыком составления последовательности (алгоритма) решения задачи |
| УК-3<br>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде | УК-3.1<br>Восприятие целей и функций команды                        | Знать (З5):<br>цель и функции трудового коллектива                                 | Не воспроизводит цель и функции трудового коллектива                         | Испытывает затруднения при воспроизводстве цели и функций трудового коллектива                    | Воспроизводит цель и функции трудового коллектива, допуская ряд ошибок                             | Воспроизводит цель и функции трудового коллектива  |
|   |   | Уметь (У5):<br>воспринимать цель и функции в трудовом коллективе                   | Не умеет воспринимать цель и функции в трудовом коллективе                   | Испытывает затруднения при восприятии цели и функций в трудовом коллективе                        | Умеет воспринимать цель и функции в трудовом коллективе с незначительными ошибками                 | Умеет воспринимать цель и функции в трудовом коллективе                                  |
|   |   | Владеть (В5):<br>навыком восприятия целей и  | Отсутствие навыков восприятия целей и  | Владеть навыком восприятия целей и  | Хорошо владеть навыком восприятия  | В совершенстве владеть навыком   |

| Код компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции                                      | Код и наименование результата обучения по дисциплине   | Критерии оценивания результатов обучения  |   |   |   |
|-----------------|---|--|---|---|---|---|
|                 |   |  | 1-2   | 3   | 4   | 5   |
| 1               | 2   | 3  | 4   | 5   | 6   | 7   |
|                 |   | функций в трудовом коллективе  | функций в трудовом коллективе   | функций в трудовом коллективе, допуская ряд ошибок  | целей и функций в трудовом коллективе   | восприятия целей и функций в трудовом коллективе  |
|                 | УК-3.2<br>Восприятие функций и ролей членов команды, осознание собственной роли в команде | Знать (З6): трудовые функции и роли членов трудового коллектива  | Не воспроизводит трудовые функции и роли членов трудового коллектива                                    | Испытывает затруднения при воспроизводстве трудовых функций и роли членов трудового коллектива                            | Воспроизводит основные трудовые функции и роли членов трудового коллектива                                  | Воспроизводит трудовые функции и роли членов трудового коллектива   |
|                 |   | Уметь (У6): осознавать собственную роль в трудовом коллективе  | Не умеет осознавать собственную роль в трудовом коллективе  | Испытывает затруднения при осознании собственной роли в трудовом коллективе   | Умеет осознавать собственную роль в трудовом коллективе   | Умеет осознавать собственную роль в трудовом коллективе и поясняет её   |
|                 |   | Владеть (В6): навыком определения функций и ролей членов трудового коллектива и собственной роли в команде | Отсутствие навыков определения функций и ролей членов трудового коллектива и собственной роли в команде | Владеть навыком определения функций и ролей членов трудового коллектива и собственной роли в команде, допуская ряд ошибок | Хорошо владеть навыком определения функций и ролей членов трудового коллектива и собственной роли в команде | В совершенстве владеть навыком определения функций и ролей членов трудового коллектива и собственной роли в команде |
|                 | УК-3.3<br>Установление контакта в процессе межличностного взаимодействия                  | Знать (З7): основы культуры общения и особенности межличностных отношений                                  | Не воспроизводит основы культуры общения и особенности межличностных отношений                          | Испытывает затруднения при воспроизводстве основ культуры общения и особенности межличностных отношений                   | Воспроизводит основы культуры общения и особенности межличностных отношений с незначительными ошибками      | Воспроизводит основы культуры общения и особенности межличностных отношений   |
|                 |   | Уметь (У7): устанавливать контакт в процессе межличностного взаимодействия                                 | Не умеет устанавливать контакт в процессе межличностного взаимодействия                                 | Испытывает затруднения при установлении контакта в процессе межличностного взаимодействия                                 | Умеет устанавливать частичный контакт в процессе межличностного взаимодействия                              | Умеет устанавливать контакт в процессе межличностного взаимодействия  |

| Код компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции                                       | Код и наименование результата обучения по дисциплине  | Критерии оценивания результатов обучения  |   |   |   |
|--|--|---|---|---|---|---|
|  |  |   | 1-2   | 3   | 4   | 5   |
| 1  | 2  | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   |
|  |  | ия  | ия  | ого взаимодейств<br>ия  | взаимодейств<br>ия  | ия  |
|  |  | Владеть (В7):<br>навыком установления контакта в процессе межличностн<br>ого взаимодейств<br>ия | Отсутствие навыков установления контакта в процессе межличностн<br>ого взаимодейств<br>ия | Владеть навыком установления контакта в процессе межличностн<br>ого взаимодейств<br>ия, допуская ряд ошибок | Хорошо владеть навыком установления контакта в процессе межличностн<br>ого взаимодейств<br>ия                 | В совершенстве владеть навыком установления контакта в процессе межличностн<br>ого взаимодейств<br>ия |
|  | УК-3.4 Выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий                        | Знать (З8):<br>культурные и религиозные различия в команде                                      | Не воспроизводи<br>т культурные и религиозные различия в команде                          | Испытывает затруднения при воспроизводс<br>тве культурных и религиозных различий в команде                  | Воспроизводи<br>т культурные и религиозные различия в команде с незначительн<br>ыми ошибками                  | Воспроизводи<br>т культурные и религиозные различия в команде   |
|  |  | Уметь (У8):<br>производить выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий         | Не умеет производить выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий         | Испытывает затруднения при производстве выбора стратегии поведения в команде в зависимости от условий       | Умеет производить выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий с незначительн<br>ыми ошибками | Умеет производить выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий                        |
|  |  | Владеть (В8):<br>навыком выбора стратегии поведения в команде в зависимости от условий          | Отсутствие навыков выбора стратегии поведения в команде в зависимости от условий          | Владеть навыком выбора стратегии поведения в команде в зависимости от условий, допуская ряд ошибок          | Хорошо владеть навыком выбора стратегии поведения в команде в зависимости от условий                          | В совершенстве владеть навыком выбора стратегии поведения в команде в зависимости от условий          |
| УК-8<br>Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиона | УК-8.1<br>Идентификат<br>ор угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения для | Знать (З9):<br>перечень угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения для          | Не воспроизводи<br>т перечень угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения  | Испытывает затруднения при воспроизводс<br>тве переченч угроз (опасностей) природного и                     | Воспроизводи<br>т перечень угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения для                     | Воспроизводи<br>т перечень угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения для             |

| Код компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Код и наименование результата обучения по дисциплине   | Критерии оценивания результатов обучения  |   |   |   |
|--|--|--|---|---|---|---|
|  |  |  | 1-2   | 3   | 4   | 5   |
| 1  | 2  | 3  | 4   | 5   | 6   | 7   |
| льной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | жизнедеятельности человека   | жизнедеятельности человека возможных на рабочем месте  | я для жизнедеятельности человека возможных на рабочем месте   | техногенного происхождения для жизнедеятельности человека возможных на рабочем месте  | жизнедеятельности человека возможных на рабочем месте с незначительными ошибками  | жизнедеятельности человека возможных на рабочем месте   |
|  |  | Уметь (У9): выявлять угрозы (опасности) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека возможных на рабочем месте            | Не умеет выявлять угрозы (опасности) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека возможных на рабочем месте            | Испытывает затруднения при выявлении угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека возможных на рабочем месте           | Умеет выявлять некоторые угрозы (опасности) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека возможных на рабочем месте         | Умеет выявлять угрозы (опасности) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека возможных на рабочем месте                           |
|  |  | Владеть (В9): навыком выявления угрозы (опасности) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека возможных на рабочем месте | Отсутствие навыков выявления угрозы (опасности) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека возможных на рабочем месте | Владеть навыком выявления угрозы (опасности) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека возможных на рабочем месте, допуская ряд ошибок | Хорошо владеть навыком выявления угрозы (опасности) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека возможных на рабочем месте | В совершенстве владеть навыком выявления угрозы (опасности) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека возможных на рабочем месте |
|  | УК-8.2 Выбор методов защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера | Знать (З10): методы защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера  | Не воспроизводит методы защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера   | Испытывает затруднения при воспроизводстве методов защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного  | Воспроизводит методы защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера с незначительными                                      | Воспроизводит методы защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера  |

| Код компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Код и наименование результата обучения по дисциплине  | Критерии оценивания результатов обучения  |  |   |  |
|---|--|---|---|--|---|--|
|   |  |   | 1-2   | 3  | 4   | 5  |
| 1   | 2  | 3   | 4   | 5  | 6   | 7  |
|   |  |   |   | характера  | ошибками  |  |
|   |  | Уметь (У10): выбирать метод защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера   | Не умеет выбирать метод защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера   | Испытывает затруднения при выборе метода защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера   | Умеет выбирать часть методов защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера  | Умеет выбирать метод защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера   |
|   |  | Владеть (В10): навыком выбора методов защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера   | Отсутствие навыков выбора методов защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера   | Владеть навыком выбора методов защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера, допуская ряд ошибок  | Хорошо владеть навыком выбора методов защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера   | В совершенстве владеть навыком выбора методов защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера  |
| ПКС-5<br>Способность организовывать производство работ по строительству и реконструкции автомобильных дорог | ПКС-5.1<br>Выбор исходной информации и нормативно-технических документов для организационно-технологического проектирования автомобильной дороги | Знать (З11): перечень необходимой исходной информации и нормативно-технических документов для организационно-технологического проектирования автомобильной дороги | Не воспроизводит перечень необходимой исходной информации и нормативно-технических документов для организационно-технологического проектирования автомобильной дороги | Испытывает затруднения при воспроизводстве перечня необходимой исходной информации и нормативно-технических документов для организационно-технологического проектирования автомобильной дороги | Воспроизводит перечень необходимой исходной информации и нормативно-технических документов для организационно-технологического проектирования автомобильной дороги с незначительными ошибками | Воспроизводит перечень необходимой исходной информации и нормативно-технических документов для организационно-технологического проектирования автомобильной дороги |
|   |  | Уметь (У11): производить выбор исходной информации и нормативно-технических   | Не умеет производить выбор исходной информации и нормативно-технических   | Испытывает затруднения при производстве выбора исходной информации и   | Умеет производить выбор основной исходной информации и  | Умеет производить выбор исходной информации и  |

| Код компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Код и наименование результата обучения по дисциплине  | Критерии оценивания результатов обучения  |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|
|   |   |   | 1-2   | 3   | 4   | 5   |
| 1   | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   |
|   |   | документов для организационно-технологического проектирования автомобильной дороги  | документов для организационно-технологического проектирования автомобильной дороги  | нормативно-технических документов для организационно-технологического проектирования автомобильной дороги   | технических документов для организационно-технологического проектирования автомобильной дороги  | документов для организационно-технологического проектирования автомобильной дороги  |
|   |   | Владеть (В11): навыком выбора исходной информации и нормативно-технических документов для организационно-технологического проектирования автомобильной дороги | Отсутствие навыков выбора исходной информации и нормативно-технических документов для организационно-технологического проектирования автомобильной дороги | Владеть навыком выбора исходной информации и нормативно-технических документов для организационно-технологического проектирования автомобильной дороги, допуская ряд ошибок | Хорошо владеть навыком выбора исходной информации и нормативно-технических документов для организационно-технологического проектирования автомобильной дороги | В совершенстве владеть навыком выбора исходной информации и нормативно-технических документов для организационно-технологического проектирования автомобильной дороги |
|   | ПКС-5.4<br>Представление и защита результатов по организационно-технологическому проектированию автомобильных дорог и сооружений на них | Знать (З12): требования к оформлению и методику защиты результатов работы   | Не воспроизводит требования к оформлению и методику защиты результатов работы   | Испытывает затруднения при воспроизводстве требований к оформлению и методику защиты результатов работы   | Воспроизводит требования к оформлению и методику защиты результатов работы с незначительными ошибками   | Воспроизводит требования к оформлению и методику защиты результатов работы  |
| Уметь (У12): представлять и защищать результаты по организационно-технологическому проектированию автомобильных дорог и сооружений на них |   | Не умеет представлять и защищать результаты по организационно-технологическому проектированию автомобильных дорог и сооружений на них                         | Испытывает затруднения при представлении и защите результатов по организационно-технологическому проектированию автомобильных дорог и сооружений на них   | Умеет представлять и защищать результаты по организационно-технологическому проектированию автомобильных дорог и сооружений на них  | Умеет представлять и защищать результаты по организационно-технологическому проектированию автомобильных дорог и сооружений на них                            |   |

| Код компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Код и наименование результата обучения по дисциплине   | Критерии оценивания результатов обучения  |   |   |   |
|---|---|--|---|---|---|---|
|   |   |  | 1-2   | 3   | 4   | 5   |
| 1   | 2   | 3  | 4   | 5   | 6   | 7   |
|   |   | х дорог и сооружений на них  | х дорог и сооружений на них   | проектированную автомобильных дорог и сооружений на них   | х дорог и сооружений на них с незначительными ошибками  | х дорог и сооружений на них   |
|   |   | Владеть (В12): навыками представления и защиты результатов по организационно-технологическому проектированию автомобильных дорог и сооружений на них | Отсутствие навыков представления и защиты результатов по организационно-технологическому проектированию автомобильных дорог и сооружений на них | Владеть навыком представления и защиты результатов по организационно-технологическому проектированию автомобильных дорог и сооружений на них, допуская ряд ошибок | Хорошо владеть навыком представления и защиты результатов по организационно-технологическому проектированию автомобильных дорог и сооружений на них | В совершенстве владеть навыком представления и защиты результатов по организационно-технологическому проектированию автомобильных дорог и сооружений на них |
| ПКС-6<br>Способность планировать и организовывать работу производственного подразделения по строительству и реконструкции и автомобильных дорог | ПКС-6.1<br>Составление графика производства строительных работ в составе проекта производства работ | Знать (З13): последовательность и методику расчета продолжительности производства строительных работ   | Не воспроизводит последовательность и методику расчета продолжительности производства строительных работ  | Испытывает затруднения при воспроизводстве последовательности и методики расчета продолжительности производства строительных работ                                | Воспроизводит последовательность и методику расчета продолжительности производства строительных работ с незначительными ошибками                    | Воспроизводит последовательность и методику расчета продолжительности производства строительных работ   |
|   |   | Уметь (У13): составлять график производства строительных работ в составе проекта производства работ  | Не умеет составлять график производства строительных работ в составе проекта производства работ   | Испытывает затруднения при составлении графика производства строительных работ в составе проекта производства работ   | Умеет составлять график производства строительных работ в составе проекта производства работ с незначительными ошибками                             | Умеет составлять график производства строительных работ в составе проекта производства работ  |

| Код компетенции       | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Код и наименование результата обучения по дисциплине  | Критерии оценивания результатов обучения   |  |  |  |
|-----------------------|--|---|--|--|--|--|
|                       |  |   | 1-2  | 3  | 4  | 5  |
| 1                     | 2  | 3   | 4  | 5  | 6  | 7  |
|                       |  |   |  |  | ошибками   |  |
|                       |  | Владеть (В13):<br>навыком составления графика производства строительно-монтажных работ в составе проекта производства работ | Отсутствие навыков составления графика производства строительно-монтажных работ в составе проекта производства работ | Владеть навыком составления графика производства строительно-монтажных работ в составе проекта производства работ, допуская ряд ошибок | Хорошо владеть навыком составления графика производства строительно-монтажных работ в составе проекта производства работ | В совершенстве владеть навыком составления графика производства строительно-монтажных работ в составе проекта производства работ |
|                       | ПКС-6.3<br>Составление сводной ведомости потребности в материально-технических и трудовых ресурсах | Знать (З14):<br>методику расчета потребности в материально-технических и трудовых ресурсах                                  | Не воспроизводит методику расчета потребности в материально-технических и трудовых ресурсах                          | Испытывает затруднения при воспроизводстве методики расчета потребности в материально-технических и трудовых ресурсах                  | Воспроизводит методику расчета потребности в материально-технических и трудовых ресурсах с незначительными ошибками      | Воспроизводит методику расчета потребности в материально-технических и трудовых ресурсах   |
|                       |  | Уметь (У14):<br>составлять сводные ведомости потребности в материально-технических и трудовых ресурсах                      | Не умеет составлять сводные ведомости потребности в материально-технических и трудовых ресурсах                      | Испытывает затруднения при составлении сводных ведомостей потребности в материально-технических и трудовых ресурсах                    | Умеет составлять сводные ведомости потребности в материально-технических и трудовых ресурсах с незначительными ошибками  | Умеет составлять сводные ведомости потребности в материально-технических и трудовых ресурсах                                     |
|                       |  | Владеть (В14):<br>навыком составления сводной ведомости потребности в материально-технических и трудовых ресурсах           | Отсутствие навыков составления сводной ведомости потребности в материально-технических и трудовых ресурсах           | Владеть навыком составления сводной ведомости потребности в материально-технических и трудовых ресурсах, допуская ряд ошибок           | Хорошо владеть навыком составления сводной ведомости потребности в материально-технических и трудовых ресурсах           | В совершенстве владеть навыком составления сводной ведомости потребности в материально-технических и трудовых ресурсах           |
| ПКС-6.6<br>Оформление | Знать (З15):<br>виды   | Не воспроизводит  | Испытывает затруднения   | Воспроизводит  | Воспроизводит  |  |

| Код компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции                     | Код и наименование результата обучения по дисциплине   | Критерии оценивания результатов обучения   |   |  |  |
|---|--|--|--|---|--|--|
|   |  |  | 1-2  | 3   | 4  | 5  |
| 1   | 2  | 3  | 4  | 5   | 6  | 7  |
|   | исполнительной документации на отдельные виды дорожно-строительных работ | исполнительной документации на отдельные виды дорожно-строительных работ                                   | т виды исполнительной документации на отдельные виды дорожно-строительных работ                                | при воспроизводстве видов исполнительной документации на отдельные виды дорожно-строительных работ  | исполнительной документации на отдельные виды дорожно-строительных работ с незначительными ошибками                                    | исполнительной документации на отдельные виды дорожно-строительных работ   |
|   |  | Уметь (У15): оформлять исполнительную документацию на отдельные виды дорожно-строительных работ            | Не умеет оформлять исполнительную документацию на отдельные виды дорожно-строительных работ                    | Испытывает затруднения при оформлении исполнительной документации на отдельные виды дорожно-строительных работ                            | Умеет оформлять исполнительную документацию на отдельные виды дорожно-строительных работ с незначительными ошибками                    | Умеет оформлять исполнительную документацию на отдельные виды дорожно-строительных работ                           |
|   |  | Владеть (В15): навыком оформления исполнительной документации на отдельные виды дорожно-строительных работ | Отсутствие навыков оформления исполнительной документации на отдельные виды дорожно-строительных работ         | Владеть навыком оформления исполнительной документации на отдельные виды дорожно-строительных работ, допуская ряд ошибок                  | Хорошо владеть навыком оформления исполнительной документации на отдельные виды дорожно-строительных работ                             | В совершенстве владеть навыком оформления исполнительной документации на отдельные виды дорожно-строительных работ |
| ПКС-7<br>Способность проводить и организовывать работы по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог | ПКС-7.1<br>Составление плана работ подготовительного периода             | Знать (З16): план работ подготовительного периода по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог | Не воспроизводит план работ подготовительного периода по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог | Испытывает затруднения при воспроизводстве плана работ подготовительного периода по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог | Воспроизводит план работ подготовительного периода по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог с незначительными ошибками | Воспроизводит план работ подготовительного периода по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог        |

| Код компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции            | Код и наименование результата обучения по дисциплине  | Критерии оценивания результатов обучения  |   |  |   |
|-----------------|---|---|---|---|--|---|
|                 |   |   | 1-2   | 3   | 4  | 5   |
| 1               | 2   | 3   | 4   | 5   | 6  | 7   |
|                 |   | Уметь (У16): составлять плана работ подготовительного периода по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог            | Не умеет составлять плана работ подготовительного периода по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог            | Испытывает затруднения при составлении плана работ подготовительного периода по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог           | Умеет составлять плана работ подготовительного периода по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог с незначительными ошибками | Умеет составлять плана работ подготовительного периода по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог                           |
|                 |   | Владеть (В16): навыком составления плана работ подготовительного периода по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог | Отсутствие навыков составления плана работ подготовительного периода по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог | Владеть навыком составления плана работ подготовительного периода по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог, допуская ряд ошибок | Хорошо владеть навыком составления плана работ подготовительного периода по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог          | В совершенстве владеть навыком составления плана работ подготовительного периода по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог |
|                 | ПКС-7.2<br>Выбор метода производства дорожно-строительных работ | Знать (З17): методы производства дорожно-строительных работ   | Не воспроизводит методы производства дорожно-строительных работ   | Испытывает затруднения при воспроизводстве методов производства дорожно-строительных работ  | Воспроизводит методы производства дорожно-строительных работ с незначительными ошибками  | Воспроизводит методы производства дорожно-строительных работ  |
|                 |   | Уметь (У17): производить выбор метода производства дорожно-строительных работ   | Не умеет производить выбор метода производства дорожно-строительных работ   | Испытывает затруднения при производстве выбора метода производства дорожно-строительных работ   | Умеет производить выбор метода производства дорожно-строительных работ   | Умеет производить выбор метода производства дорожно-строительных работ  |
|                 |   | Владеть (В17): навыком выбора метода  | Отсутствие навыков выбора метода производства   | Владеть навыком выбора метода производства  | Хорошо владеть навыком выбора метода   | В совершенстве владеть навыком выбора   |

| Код компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Код и наименование результата обучения по дисциплине | Критерии оценивания результатов обучения |   |   |  |
|-----------------|--|--|--|---|---|--|
|                 |  |  | 1-2                                      | 3   | 4                                       | 5  |
| 1               | 2  | 3  | 4  | 5   | 6                                       | 7  |
|                 |  | производства дорожно-строительных работ              | дорожно-строительных работ               | дорожно-строительных работ, допуская ряд ошибок | производства дорожно-строительных работ | метода производства дорожно-строительных работ |

Приложение Б

*Форма титульного листа отчета*

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ»

ОТЧЕТ  
ПО \_\_\_\_\_ ПРАКТИКЕ

Обучающегося \_\_ курса \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Наименование практики: \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Начало практики « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончание практики « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководители от института:

практики: Фамилия И.О.

отчет защищен на оценку \_\_\_\_\_  
(указывается количество баллов)

Дербент, 20\_\_ г.

Приложение № 1 к программе производственной практики (технологическая практика)  
(направление подготовки 08.03.01 Строительство)

|   |  |               |  |   |
|---|--|---------------|--|---|
| <p><b>Специализированная многофункциональная учебная аудитория № 4 для проведения учебных занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной/итоговой аттестации (с возможностью обучения лиц с ОВЗ), в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования:</b></p> <p>Письменные столы обучающихся;<br/>Стулья обучающихся;<br/>Стол для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;<br/>Стулья для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;<br/>Письменный стол педагогического работника;<br/>Стул педагогического работника;<br/>Кафедра;<br/>Магнитно-маркерная доска;<br/>Мультимедийный проектор;<br/>Экран;<br/>Ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде лицензиата</p> | <p>160019, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда, ул Добролюбова, д. 68а. БТИ: 1 этаж, помещение № 4 (21,6 кв.м.)</p> | <p>Аренда</p> | <p>Общество с ограниченной ответственностью «Балтэстейт»</p> | <p><i>Договор аренды нежилого помещения от 1 августа 2024 года, срок действия с 1 августа 2024 года по 30 июня 2025 года</i><br/><a href="#"><u>(Ссылка на файл договора)</u></a></p> |
|---|--|---------------|--|---|

|   |   |                     |  |  |
|---|---|---------------------|--|--|
| <p><b>Специализированная многофункциональная учебная аудитория № 5 для проведения учебных занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной/итоговой аттестации (с возможностью обучения лиц с ОВЗ), в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования:</b></p> <p>Письменные столы обучающихся;<br/> Стулья обучающихся;<br/> Стол для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;<br/> Стулья для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;<br/> Письменный стол педагогического работника;<br/> Стул педагогического работника;<br/> Кафедра;<br/> Магнитно-маркерная доска;<br/> Мультимедийный проектор;<br/> Экран;<br/> Ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде лицензиата</p> | <p>160019, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда, ул Добролюбова, д. 68а. БТИ: 1 этаж, помещение № 5 (19,6 кв.м)</p> | <p>Аренда</p>       | <p>Общество с ограниченной ответственностью «Балтэстейт»</p> | <p><i>Договор аренды нежилого помещения от 1 августа 2024 года, срок действия с 1 августа 2024 года по 30 июня 2025 года</i><br/> <a href="#"><u>(Ссылка на файл договора)</u></a></p> |
| <p><b>Помещение для организации практической</b></p>  | <p>160012, Вологодская область,</p>   | <p>Практическая</p> | <p>Общество с ограниченной</p>                               | <p><i>Договор о практической</i></p>   |

|   |   |                   |   |  |
|---|---|-------------------|---|--|
| <p><b>обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет директора:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Стол для переговоров – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Стул – 4 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> <p>Монитор – 2 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Проектор – 1 шт.;</p> <p>Интерактивная доска – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 2 шт.;</p> <p>Шкаф - 2 шт.;</p> <p>Диван – 1 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p> | <p>г.о. город Вологда, г Вологда,<br/>Козлёнская улица, 119А<br/>(20,2 кв.м.,<br/>1 этаж,<br/>помещение<br/>№ 1-10)</p> | <p>подготовка</p> | <p>ответственностью<br/>«Вологодская деревня»</p> | <p><i>подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от 12.11.2024 г. №14, срок действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</i></p> <p><i><a href="#">(Ссылка на файл договора)</a></i></p> |
|---|---|-------------------|---|--|

|  |   |                                |   |   |
|--|---|--------------------------------|---|---|
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет первого заместителя директора:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Стол для переговоров – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Стул – 2 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> <p>Монитор – 1 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 2 шт.;</p> <p>Шкаф - 2 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p> | <p>160012, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда,</p> <p>Козлёнская улица, 119А</p> <p>(18,4 кв.м.,</p> <p>1 этаж,</p> <p>помещение</p> <p>№ 1-12)</p> | <p>Практическая подготовка</p> | <p>Общество с ограниченной ответственностью «Вологодская деревня»</p> | <p><i>Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от 12.11.2024 г. №14, срок действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</i></p> <p><a href="#"><i>(Ссылка на файл договора)</i></a></p> |
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного</b></p>   | <p>160012, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда,</p>  | <p>Практическая подготовка</p> | <p>Общество с ограниченной ответственностью</p>                       | <p><i>Договор о практической подготовке</i></p>   |

|  |  |                                |   |   |
|--|--|--------------------------------|---|---|
| <p><b>оборудования - Кабинет заместителя директора по строительству автомобильных дорог:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Стол для переговоров – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Стул – 2 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> <p>Монитор – 1 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 2 шт.;</p> <p>Шкаф - 2 шт.;</p> <p>Магнитная доска – 1 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p> | <p>Козлёнская улица, 119А<br/>(18,2 кв.м.,<br/>1 этаж,<br/>помещение<br/>№ 1-11)</p> |                                | <p>«Вологодская деревня»</p>                    | <p><i>обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от 12.11.2024 г. №14, срок действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</i></p> <p><i><a href="#">(Ссылка на файл договора)</a></i></p> |
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного</b></p>   | <p>160012, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда,</p>                   | <p>Практическая подготовка</p> | <p>Общество с ограниченной ответственностью</p> | <p><i>Договор о практической подготовке</i></p>   |

|   |  |                                |   |   |
|---|--|--------------------------------|---|---|
| <p><b>оборудования - Кабинет начальника отдела дорожных сооружений:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> <p>Монитор – 1 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 4 шт.;</p> <p>Шкаф - 4 шт.;</p> <p>Кульман – 1 шт.;</p> <p>Плоттер – 1 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p> | <p>Козлёнская улица, 119А<br/>(20,2 кв.м.,<br/>2 этаж,<br/>помещение<br/>№ 2-10)</p>                           |                                | <p>«Вологодская деревня»</p>  | <p><i>обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от 12.11.2024 г. №14, срок действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</i></p> <p><i><a href="#">(Ссылка на файл договора)</a></i></p> |
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет начальника отдела имущественных отношений:</b></p>  | <p>160012, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда,<br/>Козлёнская улица, 119А<br/>(16,2 кв.м.,</p> | <p>Практическая подготовка</p> | <p>Общество с ограниченной ответственностью «Вологодская деревня»</p> | <p><i>Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией,</i></p>  |

|   |  |                                |   |  |
|---|--|--------------------------------|---|--|
| <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> <p>Монитор – 1 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 4 шт.;</p> <p>Шкаф - 4 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p> | <p>2 этаж,<br/>помещение<br/>№ 2-13)</p>   |                                |   | <p><i>осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от 12.11.2024 г. №14, срок действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</i></p> <p><i><a href="#">(Ссылка на файл договора)</a></i></p> |
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет начальника отдела организации работ по безопасности дорожного движения:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p>   | <p>160012, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда,<br/><br/>Козлёнская улица, 119А<br/><br/>(16,4 кв.м.,<br/>2 этаж,<br/>помещение<br/>№ 2-11)</p> | <p>Практическая подготовка</p> | <p>Общество с ограниченной ответственностью «Вологодская деревня»</p> | <p><i>Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по</i></p>   |

|  |   |                                |   |  |
|--|---|--------------------------------|---|--|
| <p>Монитор – 1 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 4 шт.;</p> <p>Шкаф - 4 шт.;</p> <p>Кульман – 1 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p>  |   |                                |   | <p><i>профилю соответствующей образовательной программы от 12.11.2024 г. №14, срок действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</i></p> <p><i><a href="#">(Ссылка на файл договора)</a></i></p>                 |
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет начальника отдела организации работ по содержанию и сохранности автомобильных дорог:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> <p>Монитор – 1 шт.;</p> | <p>160012, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда, Козлёнская улица, 119А</p> <p>(17,4 кв.м., 2 этаж, помещение № 2-12)</p> | <p>Практическая подготовка</p> | <p>Общество с ограниченной ответственностью «Вологодская деревня»</p> | <p><i>Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной</i></p> |

|  |   |                                |   |   |
|--|---|--------------------------------|---|---|
| <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 4 шт.;</p> <p>Шкаф - 4 шт.;</p> <p>Кульман – 1 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p>  |   |                                |   | <p>программы от 12.11.2024 г. №14, срок действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</p> <p><a href="#">(Ссылка на файл договора)</a></p>  |
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет начальника отдела подготовки строительства автомобильных дорог:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> <p>Монитор – 1 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> | <p>160012, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда,</p> <p>Козлёнская улица, 119А</p> <p>(16,4 кв.м.,</p> <p>2 этаж,</p> <p>помещение</p> <p>№ 2-14)</p> | <p>Практическая подготовка</p> | <p>Общество с ограниченной ответственностью «Вологодская деревня»</p> | <p><i>Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от 12.11.2024 г. №14, срок</i></p> |

|   |  |                                |   |  |
|---|--|--------------------------------|---|--|
| <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 4 шт.;</p> <p>Шкаф - 4 шт.;</p> <p>Кульман – 1 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p>  |  |                                |   | <p>действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</p> <p><a href="#">(Ссылка на файл договора)</a></p>  |
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет начальника отдела развития и ремонта автомобильных дорог:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> <p>Монитор – 1 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство</p> | <p>160012, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда, Козлёнская улица, 119А (18,2 кв.м., 2 этаж, помещение № 2-15)</p> | <p>Практическая подготовка</p> | <p>Общество с ограниченной ответственностью «Вологодская деревня»</p> | <p><i>Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от 12.11.2024 г. №14, срок действия — до полного исполнения сторонами</i></p> |

|  |   |                                |   |   |
|--|---|--------------------------------|---|---|
| <p>(принтер, сканер, ксерокс) –<br/>1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 4 шт.;</p> <p>Шкаф - 4 шт.;</p> <p>Кульман – 1 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p>   |   |                                |   | <p>своих обязательств<br/><a href="#">(Ссылка на файл договора)</a></p>   |
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет руководителя:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Стол для переговоров – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Стул – 2 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> <p>Монитор – 1 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) –</p> | <p>160012, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда, ул. Элеваторная ул., д. 23</p> <p>(20,6 кв.м.,<br/>1 этаж,<br/>помещение<br/>№ 1-10)</p> | <p>Практическая подготовка</p> | <p>ИП Габибов Агшин<br/>Наджаф Оглы</p> | <p><i>Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от 12.11.2024 г. №15, срок действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</i></p> <p><a href="#">(Ссылка на файл)</a></p> |

|  |  |                                |                                     |  |
|--|--|--------------------------------|-------------------------------------|--|
| <p>1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 2 шт.;</p> <p>Шкаф - 2 шт.;</p> <p>Диван – 1 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p>  |  |                                |                                     | <p><a href="#">договора)</a></p>   |
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет главного инженера:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Стол для переговоров – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Стул – 2 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> <p>Монитор – 1 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.;</p> | <p>160012, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда, ул. Элеваторная ул., д. 23 (18,6 кв.м., 1 этаж, помещение № 1-12)</p> | <p>Практическая подготовка</p> | <p>ИП Габиров Агшин Наджаф Оглы</p> | <p><i>Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от 12.11.2024 г. №15, срок действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</i></p> <p><a href="#">(Ссылка на файл договора)</a></p> |

|   |  |                                |                                     |   |
|---|--|--------------------------------|-------------------------------------|---|
| <p>Стеллаж - 2 шт.;</p> <p>Шкаф - 2 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p>   |  |                                |                                     |   |
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет заместителя руководителя по строительству:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> <p>Монитор – 1 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 4 шт.;</p> <p>Шкаф - 4 шт.;</p> <p>Кульман – 1 шт.;</p> <p>Плоттер – 1 шт.;</p> | <p>160012, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда, ул. Элеваторная ул., д. 23 (20,2 кв.м., 1 этаж, помещение № 1-11)</p> | <p>Практическая подготовка</p> | <p>ИП Габибов Агшин Наджаф Оглы</p> | <p><i>Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от 12.11.2024 г. №15, срок действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</i></p> <p><a href="#"><i>(Ссылка на файл договора)</i></a></p> |

|  |   |                                |                                      |   |
|--|---|--------------------------------|--------------------------------------|---|
| <p>Вешалка – 1 шт.</p>   |   |                                |                                      |   |
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет главного инженера:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Стол для переговоров – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Стул – 2 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> <p>Монитор – 1 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 2 шт.;</p> <p>Шкаф - 2 шт.;</p> <p>Диван – 1 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p> | <p>160034, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда, ул. Псковская улица, д. 15 (19,5 кв.м., 1 этаж, помещение № 1-9)</p> | <p>Практическая подготовка</p> | <p>ИП Мирзоева Афсана Назим Кызы</p> | <p><i>Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от 12.11.2024 г. №16, срок действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</i></p> <p><a href="#"><u>(Ссылка на файл договора)</u></a></p> |

|  |   |                                |                                      |   |
|--|---|--------------------------------|--------------------------------------|---|
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет ведущего инженера:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Стол для переговоров – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Стул – 2 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> <p>Монитор – 1 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 2 шт.;</p> <p>Шкаф - 2 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p> | <p>160034, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда, ул. Псковская улица, д. 15</p> <p>(18,9 кв.м.,</p> <p>1 этаж,</p> <p>помещение</p> <p>№ 1-8)</p> | <p>Практическая подготовка</p> | <p>ИП Мирзоева Афсана Назим Кызы</p> | <p><i>Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от 12.11.2024 г. №16, срок действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</i></p> <p><a href="#"><i>(Ссылка на файл договора)</i></a></p> |
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного</b></p>   | <p>160034, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда,</p>  | <p>Практическая подготовка</p> | <p>ИП Мирзоева Афсана Назим Кызы</p> | <p><i>Договор о практической подготовке</i></p>   |

|  |  |               |  |   |
|--|--|---------------|--|---|
| <p><b>оборудования - Кабинет начальника отдела по строительству:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> <p>Монитор – 1 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 4 шт.;</p> <p>Шкаф - 4 шт.;</p> <p>Кульман – 1 шт.;</p> <p>Плоттер – 1 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p> | <p>ул. Псковская улица, д. 15<br/>(20,3 кв.м.,<br/>1 этаж,<br/>помещение<br/>№ 1-10)</p>   |               |  | <p>обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от 12.11.2024 г. №16, срок действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</p> <p><a href="#">(Ссылка на файл договора)</a></p> |
| <p><b>Специализированная многофункциональная учебная аудитория № 4 для проведения учебных занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной/итоговой аттестации (с возможностью обучения лиц с ОВЗ), в</b></p>  | <p>160019, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда, ул Добролюбова, д. 68а. БТИ: 1 этаж, помещение № 4 (21,6 кв.м.)</p> | <p>Аренда</p> | <p>Общество с ограниченной ответственностью «Балтэстейт»</p> | <p>Договор аренды нежилого помещения от 1 августа 2024 года, срок действия с 1 августа 2024 года по 30 июня 2025 года</p> <p><a href="#">(Ссылка на файл)</a></p>   |

|  |   |               |  |  |
|--|---|---------------|--|--|
| <p><i>том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования:</i></p> <p>Письменные столы обучающихся;<br/>         Стулья обучающихся;<br/>         Столы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;<br/>         Стулья для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;<br/>         Письменный стол педагогического работника;<br/>         Стул педагогического работника;<br/>         Кафедра;<br/>         Магнитно-маркерная доска;<br/>         Мультимедийный проектор;<br/>         Экран;<br/>         Ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде лицензиата</p> |   |               |  | <p><a href="#"><u>договора</u></a></p>   |
| <p><b><i>Специализированная многофункциональная учебная аудитория № 5 для проведения учебных занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной/итоговой аттестации (с возможностью обучения лиц с ОВЗ), в том числе для организации практической подготовки</i></b></p>   | <p>160019, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда, ул Добролюбова, д. 68а. БТИ: 1 этаж, помещение № 5 (19,6 кв.м)</p> | <p>Аренда</p> | <p>Общество с ограниченной ответственностью «Балтэстейт»</p> | <p><i>Договор аренды нежилого помещения от 1 августа 2024 года, срок действия с 1 августа 2024 года по 30 июня 2025 года</i><br/> <a href="#"><u>(Ссылка на файл договора)</u></a></p> |

|   |  |                                |   |  |
|---|--|--------------------------------|---|--|
| <p><i>обучающихся, с перечнем основного оборудования:</i></p> <p>Письменные столы обучающихся;<br/> Стулья обучающихся;<br/> Стол для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;<br/> Стулья для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;<br/> Письменный стол педагогического работника;<br/> Стул педагогического работника;<br/> Кафедра;<br/> Магнитно-маркерная доска;<br/> Мультимедийный проектор;<br/> Экран;<br/> Ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде лицензиата</p> |  |                                |   |  |
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет директора:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Стол для переговоров – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Стул – 4 шт.;</p>   | <p>160012, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда,<br/><br/> Козлёнская улица, 119А<br/><br/> (20,2 кв.м.,<br/><br/> 1 этаж,<br/><br/> помещение<br/><br/> № 1-10)</p> | <p>Практическая подготовка</p> | <p>Общество с ограниченной ответственностью «Вологодская деревня»</p> | <p><i>Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по</i></p> |

|   |  |                                |   |  |
|---|--|--------------------------------|---|--|
| <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> <p>Монитор – 2 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Проектор – 1 шт.;</p> <p>Интерактивная доска – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 2 шт.;</p> <p>Шкаф - 2 шт.;</p> <p>Диван – 1 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p> |  |                                |   | <p><i>профилю соответствующей образовательной программы от 12.11.2024 г. №14, срок действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</i></p> <p><i><a href="#">(Ссылка на файл договора)</a></i></p> |
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет первого заместителя директора:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Стол для переговоров – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p>  | <p>160012, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда, Козлёнская улица, 119А (18,4 кв.м., 1 этаж, помещение № 1-12)</p> | <p>Практическая подготовка</p> | <p>Общество с ограниченной ответственностью «Вологодская деревня»</p> | <p><i>Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией,</i></p>  |

|   |   |                                |   |   |
|---|---|--------------------------------|---|---|
| <p>Стул – 2 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> <p>Монитор – 1 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 2 шт.;</p> <p>Шкаф - 2 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p>                       |   |                                |   | <p><i>осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от 12.11.2024 г. №14, срок действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</i></p> <p><i><a href="#">(Ссылка на файл договора)</a></i></p> |
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет заместителя директора по строительству автомобильных дорог:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Стол для переговоров – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Стул – 2 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> | <p>160012, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда, Козлёнская улица, 119А</p> <p>(18,2 кв.м., 1 этаж, помещение № 1-11)</p> | <p>Практическая подготовка</p> | <p>Общество с ограниченной ответственностью «Вологодская деревня»</p> | <p><i>Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной</i></p>                |

|   |   |                                |   |  |
|---|---|--------------------------------|---|--|
| <p>Монитор – 1 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 2 шт.;</p> <p>Шкаф - 2 шт.;</p> <p>Магнитная доска – 1 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p>   |   |                                |   | <p>программы от 12.11.2024 г. №14, срок действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</p> <p><a href="#">(Ссылка на файл договора)</a></p>   |
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет начальника отдела дорожных сооружений:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> <p>Монитор – 1 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> | <p>160012, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда, Козлёнская улица, 119А</p> <p>(20,2 кв.м., 2 этаж, помещение № 2-10)</p> | <p>Практическая подготовка</p> | <p>Общество с ограниченной ответственностью «Вологодская деревня»</p> | <p><i>Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной</i></p> |

|  |   |                                |   |   |
|--|---|--------------------------------|---|---|
| <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 4 шт.;</p> <p>Шкаф - 4 шт.;</p> <p>Кульман – 1 шт.;</p> <p>Плоттер – 1 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p>   |   |                                |   | <p><i>программы от 12.11.2024 г. №14, срок действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</i></p> <p><i><a href="#">(Ссылка на файл договора)</a></i></p>  |
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет начальника отдела имущественных отношений:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> <p>Монитор – 1 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство</p> | <p>160012, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда,</p> <p>Козлёнская улица, 119А</p> <p>(16,2 кв.м.,</p> <p>2 этаж,</p> <p>помещение</p> <p>№ 2-13)</p> | <p>Практическая подготовка</p> | <p>Общество с ограниченной ответственностью «Вологодская деревня»</p> | <p><i>Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от 12.11.2024 г. №14, срок действия — до полного</i></p> |

|   |  |                                |   |  |
|---|--|--------------------------------|---|--|
| <p>(принтер, сканер, ксерокс) –<br/>1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 4 шт.;</p> <p>Шкаф - 4 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p>  |  |                                |   | <p>исполнения сторонами своих обязательств</p> <p><a href="#">(Ссылка на файл договора)</a></p>  |
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет начальника отдела организации работ по безопасности дорожного движения:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> <p>Монитор – 1 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) –<br/>1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 4 шт.;</p> | <p>160012, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда, Козлёнская улица, 119А<br/>(16,4 кв.м.,<br/>2 этаж,<br/>помещение<br/>№ 2-11)</p> | <p>Практическая подготовка</p> | <p>Общество с ограниченной ответственностью «Вологодская деревня»</p> | <p><i>Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от 12.11.2024 г. №14, срок действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</i></p> <p><a href="#">(Ссылка на файл договора)</a></p> |

|   |   |                                |   |   |
|---|---|--------------------------------|---|---|
| <p>Шкаф - 4 шт.;</p> <p>Кульман – 1 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p>   |   |                                |   |   |
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет начальника отдела организации работ по содержанию и сохранности автомобильных дорог:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> <p>Монитор – 1 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 4 шт.;</p> <p>Шкаф - 4 шт.;</p> | <p>160012, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда,</p> <p>Козлёнская улица, 119А</p> <p>(17,4 кв.м.,</p> <p>2 этаж,</p> <p>помещение</p> <p>№ 2-12)</p> | <p>Практическая подготовка</p> | <p>Общество с ограниченной ответственностью «Вологодская деревня»</p> | <p><i>Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от 12.11.2024 г. №14, срок действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</i></p> <p><i><a href="#">(Ссылка на файл договора)</a></i></p> |

|   |   |                                |   |   |
|---|---|--------------------------------|---|---|
| <p>Кульман – 1 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p>  |   |                                |   |   |
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет начальника отдела подготовки строительства автомобильных дорог:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> <p>Монитор – 1 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 4 шт.;</p> <p>Шкаф - 4 шт.;</p> <p>Кульман – 1 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p> | <p>160012, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда,</p> <p>Козлёнская улица, 119А</p> <p>(16,4 кв.м.,</p> <p>2 этаж,</p> <p>помещение</p> <p>№ 2-14)</p> | <p>Практическая подготовка</p> | <p>Общество с ограниченной ответственностью «Вологодская деревня»</p> | <p><i>Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от 12.11.2024 г. №14, срок действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</i></p> <p><a href="#"><i>(Ссылка на файл договора)</i></a></p> |

|   |   |                                |   |   |
|---|---|--------------------------------|---|---|
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет начальника отдела развития и ремонта автомобильных дорог:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> <p>Монитор – 1 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 4 шт.;</p> <p>Шкаф - 4 шт.;</p> <p>Кульман – 1 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p> | <p>160012, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда,</p> <p>Козлёнская улица, 119А</p> <p>(18,2 кв.м.,</p> <p>2 этаж,</p> <p>помещение</p> <p>№ 2-15)</p> | <p>Практическая подготовка</p> | <p>Общество с ограниченной ответственностью «Вологодская деревня»</p> | <p><i>Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от 12.11.2024 г. №14, срок действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</i></p> <p><i><a href="#">(Ссылка на файл договора)</a></i></p> |
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки</b></p>   | <p>160012, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда,</p>  | <p>Практическая</p>            | <p>ИП Габибов Агшин</p>   | <p><i>Договор о практической</i></p>  |

|   |  |                                |   |  |
|---|--|--------------------------------|---|--|
| <p><b>обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет руководителя:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Стол для переговоров – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Стул – 2 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> <p>Монитор – 1 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 2 шт.;</p> <p>Шкаф - 2 шт.;</p> <p>Диван – 1 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p> | <p>ул. Элеваторная ул., д. 23<br/>(20,6 кв.м.,<br/>1 этаж,<br/>помещение<br/>№ 1-10)</p>                       | <p>подготовка</p>              | <p>Наджаф Оглы</p>                      | <p><i>подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от 12.11.2024 г. №15, срок действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</i></p> <p><i><a href="#">(Ссылка на файл договора)</a></i></p> |
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет главного</b></p>  | <p>160012, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда, ул. Элеваторная ул., д. 23<br/>(18,6 кв.м.,</p> | <p>Практическая подготовка</p> | <p>ИП Габибов Агшин<br/>Наджаф Оглы</p> | <p><i>Договор о практической подготовке обучающихся,</i></p>   |

|   |  |                                |                                     |  |
|---|--|--------------------------------|-------------------------------------|--|
| <p><b>инженера:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Стол для переговоров – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Стул – 2 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> <p>Монитор – 1 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 2 шт.;</p> <p>Шкаф - 2 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p> | <p>1 этаж,<br/>помещение<br/>№ 1-12)</p>   |                                |                                     | <p>заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от 12.11.2024 г. №15, срок действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</p> <p><a href="#">(Ссылка на файл договора)</a></p> |
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет заместителя руководителя по строительству:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p>   | <p>160012, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда, ул. Элеваторная ул., д. 23 (20,2 кв.м.,<br/>1 этаж,<br/>помещение</p> | <p>Практическая подготовка</p> | <p>ИП Габитов Агшин Наджаф Оглы</p> | <p>Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и</p>   |

|  |  |                                |                                      |   |
|--|--|--------------------------------|--------------------------------------|---|
| <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> <p>Монитор – 1 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 4 шт.;</p> <p>Шкаф - 4 шт.;</p> <p>Кульман – 1 шт.;</p> <p>Плоттер – 1 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p> | <p>№ 1-11)</p>   |                                |                                      | <p><i>организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от 12.11.2024 г. №15, срок действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</i></p> <p><i><a href="#">(Ссылка на файл договора)</a></i></p> |
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет главного инженера:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Стол для переговоров – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Стул – 2 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p>   | <p>160034, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда, ул. Псковская улица, д. 15 (19,5 кв.м., 1 этаж, помещение</p> <p>№ 1-9)</p> | <p>Практическая подготовка</p> | <p>ИП Мирзоева Афсана Назим Кызы</p> | <p><i>Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю</i></p>  |

|  |   |                                |                                      |   |
|--|---|--------------------------------|--------------------------------------|---|
| <p>Монитор – 1 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 2 шт.;</p> <p>Шкаф - 2 шт.;</p> <p>Диван – 1 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p>  |   |                                |                                      | <p><i>соответствующей образовательной программы от 12.11.2024 г. №16, срок действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</i></p> <p><i><a href="#">(Ссылка на файл договора)</a></i></p>  |
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет ведущего инженера:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Стол для переговоров – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Стул – 2 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> <p>Монитор – 1 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> | <p>160034, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда, ул. Псковская улица, д. 15</p> <p>(18,9 кв.м.,</p> <p>1 этаж,</p> <p>помещение</p> <p>№ 1-8)</p> | <p>Практическая подготовка</p> | <p>ИП Мирзоева Афсана Назим Кызы</p> | <p><i>Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от 12.11.2024 г. №16, срок</i></p> |

|   |   |                                |                                      |  |
|---|---|--------------------------------|--------------------------------------|--|
| <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.;</p> <p>Стеллаж - 2 шт.;</p> <p>Шкаф - 2 шт.;</p> <p>Вешалка – 1 шт.</p>   |   |                                |                                      | <p><i>действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</i></p> <p><i><a href="#">(Ссылка на файл договора)</a></i></p>  |
| <p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет начальника отдела по строительству:</b></p> <p>Письменный стол – 1 шт.;</p> <p>Офисное кресло – 1 шт.;</p> <p>Персональный компьютер – 1 шт.;</p> <p>Монитор – 1 шт.;</p> <p>Тумба – 1 шт.;</p> <p>Стационарный телефон – 1 шт.;</p> <p>Настольная лампа – 1 шт.;</p> <p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.;</p> | <p>160034, Вологодская область, г.о. город Вологда, г Вологда, ул. Псковская улица, д. 15</p> <p>(20,3 кв.м., 1 этаж, помещение № 1-10)</p> | <p>Практическая подготовка</p> | <p>ИП Мирзоева Афсана Назим Кызы</p> | <p><i>Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от 12.11.2024 г. №16, срок действия — до полного исполнения сторонами своих обязательств</i></p> <p><i><a href="#">(Ссылка на файл)</a></i></p> |

Стеллаж - 4 шт.;  
Шкаф - 4 шт.;  
Кульман – 1 шт.;  
Плоттер – 1 шт.;  
Вешалка – 1 шт.

[договора\)](#)