

## Договор № \_\_\_\_\_

### о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Владимир

« 6 » августа 2024 г.

Частное образовательное учреждение высшего образования «Институт бизнеса и инновационных технологий» (ИНН 3525482060, ОГРН 1223500010140), находящееся по адресу: Вологодская область, город Вологда, ул. Текстильщиков, д.20а, оф. 8, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице Ректора Садыковой Айгуль Ильдусовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Министерство культуры Владимирской области в лице Министра культуры Владимирской области Деминой Ольги Викторовны, действующего на основании Положения о Министерстве, утвержденного постановлением Правительства Владимирской области от 18.05.2023 № 351 «Об утверждении Положения о Министерстве культуры Владимирской области», именуемая в дальнейшем «Профильная организация», а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

#### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка) в Министерстве культуры Владимирской области.

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

#### 2. Права и обязанности Сторон

##### 2.1 Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной

организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 10-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

## **2.2. Профильная организация обязана:**

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10-дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда, правилами техники безопасности и противопожарной безопасности Профильной организации, иными локальными нормативными актами (при необходимости);

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 согласовать индивидуальные задания обучающихся и графики прохождения практики. По итогам прохождения практики в последний день практики выдать отзыв\ характеристику о прохождении практики обучающимся. Подписать и проставить печати на отчетных документах по практике.

### **2.3 Организация имеет право:**

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 приглашать сотрудников Профильной организации для участия в мероприятиях (конференциях, «круглых столах», защитах выпускных квалификационных работ и др.);

2.3.4 при необходимости просить Профильную организацию дать оценку программы практики, образовательной программы и ее компонентов, качества образования, профессиональных компетенций, которыми должен владеть будущий специалист.

### **2.4. Профильная организация имеет право:**

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 представлять Организации на рассмотрение предложения по корректировке программы практики, численности обучающихся, направленных на практику;

2.4.4 оформить с лицом, проходящим практику, соответствующие документы в части неразглашения конфиденциальной информации;

2.4.5 рассматривать вопрос о трудоустройстве студентов\аспирантов (выпускников).

## **3. Срок действия договора**

3.1. Настоящий Договор заключается сроком на 6 лет, вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

3.2. Действие договора продлевается на тот же срок и на тех же условиях, если ни одна из Сторон не уведомила об ином за неделю до истечения срока действия Договора.

## **4. Заключительные положения**

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

## 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

**Профильная организация:**

**Министерство культуры Владимирской области:**

Юридический и почтовый адрес:  
ул.Музейная, дом 3, г.Владимир, 600000  
Банковские реквизиты:  
ИНН/КПП 3329009299/332901001  
л/с 03282003920  
Р/с 03221643170000002800  
БИК 011708377  
Тел.: (4922) 324416

**Организация:**

**Частное образовательное учреждение высшего образования «Институт бизнеса и инновационных технологий»**

ОГРН 1223500010140  
ИНН 3525482060 КПП 352501001  
р/с 40703810738000018043  
ПАО Сбербанк  
БИК 044525225  
к/с 30101810400000000225 1  
160033, г. Вологда, ул. Текстильщиков д.  
20А. оф. 8  
тел.: +79517307575

Подписи сторон

/ Демина О.В. /

/ А.И. Садыкова /



**Приложение № 1**  
к договору о практической  
подготовке обучающихся  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Во исполнение п. 1.2 Договора:**

Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся и ФИО, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки руководители практики от университета и от профильной организации.

Наименование образовательной программы (код, Направление подготовки (специальность), Направленность (профиль), специализация)	Наименование компонента образовательной программы по учебному плану вид и тип практики	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы ФИО (чел.)	Семестр организации практической подготовки
<b>Программы бакалавриата</b>			
38.03.03 Управление персоналом (профиль: Кадровая работа)	Ознакомительная практика	до 25	2
	Технологическая (проектно-технологическая) практика	до 25	4, 6, 8, 9
38.03.04 Государственное и муниципальное управление Профиль: Государственная и муниципальная служба	Ознакомительная практика	до 25	2
	Технологическая (проектно-технологическая) практика	до 25	4, 6, 8, 9
<b>Программы магистратуры</b>			
38.04.03 Управление персоналом (профиль: Стратегическое управление человеческими ресурсами)	Преддипломная практика	до 20	4
	Практика по профилю профессиональной деятельности	до 20	3
38.04.04 Государственное и муниципальное управление Направленность (профиль): Государственное и муниципальное управление	Преддипломная практика	до 20	4
	Практика по профилю профессиональной деятельности	до 20	3
<b>Программы специалитета</b>			
38.05.01 Экономическая безопасность	Ознакомительная практика	до 20	4
	Преддипломная практика	до 20	10
	Практика по профилю профессиональной деятельности	до 20	8

**Профильная организация:**

**Министерство культуры Владимирской области:**

Юридический и почтовый адрес:  
ул.Музейная, дом 3, г.Владимир, 600000  
Банковские реквизиты:  
ИНН/КПП 3329009299/332901001

**Организация:**

**Частное образовательное учреждение высшего образования «Институт бизнеса и инновационных технологий»**

ОГРН 1223500010140  
ИНН 3525482060 КПП 352501001  
р/с 40703810738000018043  
ПАО Сбербанк

л/с 03282003920  
Р/с 03221643170000002800  
БИК 011708377  
Тел.: (4922) 324416

БИК 044525225  
к/с 30101810400000000225 1  
160033, г. Вологда, ул. Текстильщиков д.  
20А. оф. 8  
тел.: +79517307575

Подписи сторон

 / Демина О.В. /

 / А.И. Садыкова /



**Приложение № 2**  
к договору о практической  
подготовке обучающихся от  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Во исполнение п. 1.3 Договора:**

Перечень помещений Профильной организации, используемых для практической подготовки обучающихся

Наименование помещения профильной организации, используемого для практической подготовки обучающихся	Фактический адрес	Оценка условий труда на рабочем месте	Условия труда на рабочем месте	Требования охраны труда на рабочем месте	Оборудование и технические средства
		Проводилась (Работа не связана с вредными и/или опасными условиями труда)	Соответствуют требованиям охраны труда. (Условия труда не относятся к категории потенциально вредных и/или опасных производственных факторов)	Соответствуют требованиям ТК РФ и законодательства об охране труда	Персональный компьютер, принтер, телефон, одноместный рабочий стол, стул

Стороны подтверждают, что помещения Профильной организации находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям настоящего Договора.

**Профильная организация:**

**Организация:**

**Министерство культуры Владимирской области:**

**Частное образовательное учреждение высшего образования «Институт бизнеса и инновационных технологий»**

Юридический и почтовый адрес:  
ул.Музейная, дом 3, г.Владимир, 600000  
Банковские реквизиты:  
ИНН/КПП 3329009299/332901001  
л/с 03282003920  
Р/с 03221643170000002800  
БИК 011708377  
Тел.: (4922) 324416

ОГРН 1223500010140  
ИНН 3525482060 КПП 352501001  
р/с 40703810738000018043  
ПАО Сбербанк  
БИК 044525225  
к/с 30101810400000000225 1  
160033, г. Вологда, ул. Текстильщиков д. 20А.  
оф. 8  
тел.: +79517307575



*[Signature]* / Демина О.В. /



*[Signature]* / А.И. Садыкова /